

advies  
aan b&w

TILS 389

Sector	: Inwoners	Openbaar: <input checked="" type="checkbox"/>
Afdeling	: Sector Inwoners	Niet openbaar: <input type="checkbox"/>
Zaaknummer(s) Ingekomen stuk(ken)	:	Kabinet: <input type="checkbox"/>
Behandelend medewerk(st)er:	Eefje Vogels Tel.: (0495) 575 493	
Portefuillehouder(s)	: H.W.J. Coolen	Nummer B&W-advies: BW-004531

**ONDERWERP**

Bestuurlijk aanbesteden hulp bij het huishouden

**ADVIES**

1. Instemmen met het bestuurlijk aanbesteden van hulp bij het huishouden met ingang van 1 januari 2013 met de gemeente Nederweert en daarmee afwijken van het inkoopbeleid van de gemeente Weert
2. Instemmen met het inhuren van Robbe & Partners voor het begeleiden van deze aanbesteding, conform bijgevoegde offerte en daarmee afwijken van het inkoopbeleid van de gemeente Weert

**TOELICHTING**

[Invulinstructie]

Relatie met vorig voorstel:

N.v.t.

Algemeen:**1. Bestuurlijk aanbesteden hulp bij het huishouden**

Eind dit jaar lopen de contracten af, die de Midden-Limburgse gemeenten gezamenlijk hebben afgesloten met 9 aanbieders, van hulp bij het huishouden in het kader van de Wet maatschappelijke ondersteuning (Wmo). De mogelijkheid bestaat om het contract met 1 jaar te verlengen. Gezien de toename van de uitgaven van hulp bij het huishouden, wordt voorgesteld om het contract met de huidige tarieven met ingang van 1 januari 2013 niet te verlengen.

Hulp bij het huishouden, zorg in natura					
Werkelijke uitgaven 2007	Werkelijke uitgaven 2008	Werkelijke uitgaven 2009	Werkelijke uitgaven 2010	Werkelijke uitgaven 2011	Verwachte uitgaven 2012
€ 3.776.340,-	€ 3.103.844,-	€ 3.840.116,-	€ 4.990.227,-	€ 5.445.023,-	€ 5.800.000,-

Weert, 6 maart 2012	 <b>Akkoord met advies</b>  <b>13 MAART 2012</b>	S		B	W	W	W	W
De directeur		akkoord						
		bespreken						
Behandeling uiterlijk in college van 13 maart 2012								

Beslissing d.d.:

Nummer:

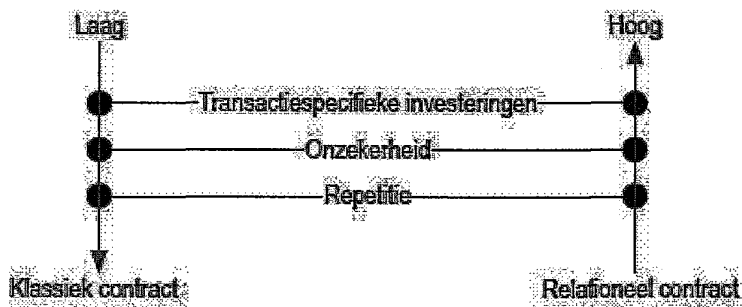
18

De secretaris

Tijdens het gezamenlijke contractbeheer in de regio Noord- en Midden Limburg van hulp bij het huishouden is aangegeven dat, op basis van de opgedane ervaringen met de klassieke aanbesteding (contractperiode: 2007 t/m 2009) en het Zeeuws model (contractperiode: 2010 t/m 2012), het wenselijk is andere vormen van contracteren te onderzoeken. Zie in dit verband ook de Memo van Maarten Thönissen, coördinator van de contractbeheergroep d.d. 3 februari 2012, betreffende de contractering van hulp bij het huishouden vanaf 1-1-2013, waar wordt ingegaan op de twee modellen van aanbesteding: traditionele aanbesteding en bestuurlijk aanbesteden (zie bijlage 1).

Hulp bij het huishouden is een 2B-dienst zonder een duidelijk grensoverschrijdend belang. Hierdoor is de aanbestedingmethodiek "bestuurlijke aanbesteden" juridisch mogelijk. Ongeveer 40 gemeenten hebben vanaf 2009 ervaring opgedaan met bestuurlijk aanbesteden van hulp bij het huishouden.

Bij hulp bij het huishouden is gebleken dat de klassieke procedure met een klassiek contract niet de meest effectieve en efficiënte instrumenten zijn om de maatschappelijke effecten te bereiken. Een klassieke aanbesteding richt zich alleen op de te leveren prestatie en in het geheel niet op de relatie. Deze klassieke contractvorm is efficiënt bij omgevingen met lage investeringen, weinig onzekerheden en geen repetitie (bijvoorbeeld bij de eenmalige aanschaf van kantoorartikelen). Bij hulp bij het huishouden is sprake van hoge specifiek investeringen, hoge onzekerheid en veel repetitie, waarbij een relationeel contract de meest efficiënte contractvorm is.



Bron: Bestuurlijk aanbesteden: waar komt het vandaan, mag het, wat is het en waar gaat het heen?  
Van Mr. Drs. Tim H.G. Robbe

De methodiek bestuurlijk aanbesteden past beter bij huishoudelijke hulp, omdat hierbij de relatie centraal staat. Bestuurlijk aanbesteden is met name goed van toepassing binnen het sociale domein (hulp bij het huishouden, begeleiding/dagbesteding, re-integratie, indicatiestelling). Voor een verdere toelichting op bestuurlijk aanbesteden, wordt verwezen naar de bijgevoegde paper "Bestuurlijk aanbesteden: waar komt het vandaan, mag het, wat is het en waar gaat het heen?" (zie bijlage 2).

Wat is de essentie van bestuurlijk aanbesteden? Bij bestuurlijk aanbesteden wordt via besprekingen en onderhandelingen tot nieuwe contracten gekomen met zorgaanbieders. De besprekingen worden in principe (eerst) met de bestaande aanbieders (die aan een aantal eisen moeten voldoen) gevoerd. Doel van deze besprekingen is om de invulling van de producten en de (wederzijdse) voorwaarden die daarbij horen helder te krijgen.

Deze besprekingen leiden tot een (meestal langjarige) Communicatie- en Overlegovereenkomst tussen gemeenten en zorgaanbieders. De Communicatie- en Overlegstructuur staat open voor nieuwe aanbieders. Het betreft een soort paraplu-overeenkomst waaronder contracten (modules) met betrekking tot verschillende Wmo-producten/arrangementen 'gehangen' kunnen worden.

Deze contracten komen door onderhandeling tussen gemeenten en individuele aanbieders tot stand. De aanbieders kunnen scherp aanbieden doordat zij mede invulling hebben kunnen geven aan de uitwerking van het product. Indien men hier niet uitkomt wordt er geen contract afgesloten met de betreffende partij. Deze contracten kunnen kortlopend

zijn, bijvoorbeeld omdat in de loop der tijd een wijziging in omvang of aard van de voorziening hulp bij het huishouden voorzien wordt. In de communicatie en overlegovereenkomst wordt vastgelegd dat men telkens tijdig in gesprek hierover gaat en bekijkt hoe bij dergelijke wijzigingen tot nieuwe contracten gekomen wordt, of bijvoorbeeld een verschuiving naar een nieuw product plaatsvindt.

Ook is het mogelijk binnen deze structuur nieuwe voorzieningen/modules te plaatsen, b.v. voorzieningen voortkomend uit de transities Begeleiding, Jeugdzorg en Werken naar Vermogen. De overlegstructuur zorgt voor het kader en commitment. Hierbinnen kunnen gemeenten en zorgaanbieders tot een integraal aanbod van voorzieningen komen.

Omdat bestuurlijk aanbesteden zeer beleidsrijk is, is het van belang dat gemeenten inhoudelijk dezelfde verwachtingen hebben over het product hulp bij het huishouden. De gemeenten Weert en Nederweert, hebben inhoudelijk dezelfde ideeën over het product hulp bij het huishouden.

Voorgesteld wordt om samen met de gemeente Nederweert met ingang van 1 januari 2013, hulp bij het huishouden bestuurlijk aan te besteden en daarmee af te wijken van het inkoopbeleid van de gemeente Weert.

## **2. Begeleiding bestuurlijk aanbesteden hulp bij het huishouden**

Voor het begeleiden van het bestuurlijk aanbesteden van hulp bij het huishouden is een offerte opgevraagd bij Robbe & Partners (zie bijlage 3). In de offerte worden de volgende fases/activiteiten vermeld:

1. de voorbereiding: opstellen hoofdconvenant/paraplucontract, kostprijsberekening HbH, eventueel presentatie aan Wmo-raad/commissie;
2. onderhandelingen over het hoofdconvenant
3. onderhandelen over de uitvoeringsafspraken

Waarom is een offerte voor de begeleiding opgevraagd bij Robbe en Partners?

- De heer Robbe van Robbe & Partners, is de bedenker van de methodiek 'bestuurlijk aanbesteden.
- Robbe & Partners heeft ervaring met het begeleiden van ongeveer 40 gemeenten met bestuurlijk aanbesteden van hulp bij het huishouden.
- De vorige aanbesteding van hulp bij het huishouden in de regio Noord- en Midden Limburg is inhoudelijk begeleid door de heer Robbe.

Voorgesteld wordt om Robbe & Partners, conform bijgevoegde offerte in te huren voor het begeleiden van het bestuurlijk aanbesteden van hulp bij het huishouden en daarmee af te wijken van het inkoopbeleid van de gemeente Weert.

### Argumenten:

Samengevat zijn de belangrijkste argumenten om te kiezen voor bestuurlijk aanbesteden van hulp bij het huishouden:

- Bestuurlijk aanbesteden van huishoudelijke hulp biedt optimale ondersteuning van ketensamenwerking met maatschappelijke partners. Met bestuurlijk aanbesteden van huishoudelijke hulp, wordt de ketensamenwerking optimaal ondersteund.
- Bestuurlijk aanbesteden van huishoudelijke hulp biedt flexibiliteit. Enerzijds kan zekerheid voor aanbieders geboden worden dat zij maatschappelijk partner zijn van de gemeente en ook mede invulling en vorm kunnen geven aan de Wmo-producten/arrangementen, waarmee zij ook hun bedrijfsvoeringsrisico's kunnen verkleinen. Anderzijds kunnen kortlopende contracten/modules per voorziening afgesproken worden, waardoor nieuwe beleidsinzichten gemakkelijk verwerkt kunnen worden.
- Met bestuurlijk aanbesteden van huishoudelijke <sup>hulp</sup> wordt innovatief vermogen van de keten ondersteund. Deze constructie biedt de mogelijkheid en flexibiliteit om nieuwe inzichten tussentijds in te brengen en te verwerken in nieuwe afspraken.

- Aansluiting op nieuwe taken m.b.t. begeleiding. Ook deze taken zullen gecontracteerd moeten worden bij (deels dezelfde) zorgaanbieders. Bestuurlijk aanbesteden biedt dan het kader /paraplu waaronder met de aanbieders ook over deze arrangementen contracten afgesloten kunnen worden. Hiermee is dus meteen een inkoopinstrument aanwezig, waarmee deze nieuwe taken goed gecontracteerd kunnen worden.

**Kanttekeningen:**

- De gemeente Weert heeft nog geen ervaring met bestuurlijk aanbesteden.
- Bestuurlijk aanbesteden is zeer beleidsrijk. Samen aanbesteden met alle gemeenten in de regio Noord- en Midden Limburg is nauwelijks mogelijk.

**JURIDISCHE GEVOLGEN (o.a. FATALE TERMIJNEN/HANDHAVING)**

[Invulinstructie]

In afwijking van het gemeentelijk inkoopbeleid wordt op basis van de gewenste specifieke deskundigheid, gekozen voor bestuurlijk aanbesteden. Dit is in tegenstelling tot voorgaande aanbestedingen voor Hulp bij het Huishouden. Nu wordt op voorhand gesproken met de twee grootste aanbieders. Onduidelijk is welke reactie daarop is te verwachten van de huidige andere aanbieders (hoewel deze geen tot nauwelijks een marktaandeel hebben in beide gemeenten).

De inkoopadviseur van de gemeente Weert adviseert om af te wijken van het inkoopbeleid. De gemeente Nederweert heeft aan het NIC advies gevraagd of hulp bij het huishouden bestuurlijk kan worden aanbesteed. Het antwoord is: ja (zie bijlage 4).

**FINANCIËLE EN PERSONELE GEVOLGEN**

[Invulinstructie]

De offerteprijs bedraagt € 13.950,00 (excl. BTW, incl. alle bijkomende kosten). De verdeling van deze kosten is 3/4 Weert en 1/4 Nederweert. De kosten voor het begeleiden van de aanbesteding bedragen voor de gemeente Weert € 10.462,50 exclusief BTW. Deze eenmalige kosten kunnen ten laste worden gebracht van het budget Wmo uitvoering, kostencategorie rechts- en deskundige advisering.

**COMMUNICATIE/PARTICIPATIE**

**Voor wie is dit advies van belang?:**

❖ Raadsleden

*Nadere specificatie: TILS*

**Geadviseerd wordt de volgende communicatie-instrumenten te gebruiken:**

❖ TILS-lijst

**Geadviseerd wordt de volgende participatie-instrumenten te gebruiken:**

❖ Niet van toepassing

**OVERLEG GEVOERD MET**

[Invulinstructie]

**Intern:**

Inkoopadviseur, MT inwoners, directeur bedrijfsvoering.

**Extern:**

Contractbeheerteam Noord- en Midden Limburg hulp bij het huishouden  
De heer Robbe van Robbe en Partners  
Gemeente Nederweert, bestuurlijk en ambtelijk.

## **BIJLAGEN**

### Openbaar:

- Bijlage 1: Memo Maarten Thönissen, coördinator van de contractbeheergroep d.d. 3 februari 2012, betreffende de contractering Hbh vanaf 1-1-2013.
- Bijlage 2: Paper "Bestuurlijk aanbesteden: waar komt het vandaan, mag het, wat is het en waar gaat het heen?"
- Bijlage 3: De offerte d.d. 7 februari 2012 van Robbe & Partners voor de begeleiding van de bestuurlijke aanbesteding.
- Bijlage 4: Memo van het NIC over de vraag "Kan de gemeente Nederweert de Hulp bij het Huishouden bestuurlijk aanbesteden?"

### Niet-openbaar:

Niet van toepassing