

advies
aan b&w


GEMEENTE WEERT

Sector	: Ruimte	Openbaar: <input checked="" type="checkbox"/>
Afdeling	: Sector Ruimte	Niet openbaar: <input type="checkbox"/>
Zaaknummer(s) ingekomen stuk(ken)	:	Kabinet: <input type="checkbox"/>
Behandelend medewerk(st)er	: Anouk Cramers Tel.: (0495) 575 227	
Portefeuillehouder(s)	: H.W.J. Coolen	Nummer B&W-advies: BW-004529

ONDERWERP

Geluidisolatie project A-lijst woningen gemeente Weert.

ADVIES

1. Deel te nemen aan het collectief gemeentelijk initiatief en de daaruit voortvloeiende diensten en werken collectief aan te besteden.
2. In te stemmen met het bijgevoegde plan van aanpak.
3. Het inkoopbureau Noord- en Midden-Limburg te machtigen om namens het collectief de aanbestedingsprocedures te voeren en de daaruit voortvloeiende contracten af te sluiten.

TOELICHTINGRelatie met vorig voorstel:

BW-004104, d.d. 29 november 2011 "Subsidie in het kader van het Investeringsbudget Stedelijke vernieuwing (ISV-3)".

Algemeen:

Voor woningen die in het peiljaar 1986 een bepaalde geluidsbelasting op de gevel hadden, heeft het toenmalige ministerie van VROM een langjarig saneringsprogramma opgesteld. Op grond daarvan kunnen in aanmerking komende woningen akoestisch gesaneerd worden. Tot 2010 werd deze saneringsoperatie gefinancierd uit o.m. het Investeringsbudget Stedelijke Vernieuwing (ISV-2). De coördinatie en begeleiding van dit ISV-2 traject is toentertijd door de (voormalige) Regio Noord- en Midden-Limburg (regio NML) verzorgd. In 2010 is het ISV-3 traject gestart. De gemeente Weert heeft hiervoor subsidie gekregen.

De woningen die in het verleden om welke reden dan ook niet gesaneerd zijn, kunnen nu alsnog voor sanering in aanmerking worden gebracht. Nu de regio NML is opgeheven (c.q. is omgebouwd tot Veiligheidsregio) dienen de gemeenten de coördinatie en begeleiding zelf ter hand te nemen. Met het oog daarop hebben de Noord- en Midden-Limburgse

Weert, 5 maart 2012 De directeur, 	Akkoord met advies 20 MAART 2012	S		B	W	W	W	W
			akkoord					
			bespreken					
Behandeling uiterlijk in college van 20 maart 2012								

Beslissing d.d.:

Nummer: 7

De secretaris,


gemeenten Bergen, Echt-Susteren, Leudal, Maasgouw, Peel en Maas, Roerdalen en Weert het voornemen uitgesproken gezamenlijk op te trekken in de uitvoering van het ISV3-geluid traject.

Omvang van de saneringsoperatie:

Voornoemde gemeenten hebben inmiddels een provinciale subsidiebeschikking ontvangen, waarbij per te saneren woning (onder voorwaarden) een gemiddeld bedrag van ca. € 4.500,- is toegezegd. De totale scope van het gemeentelijk collectief ligt rond de 550 woningen, waardoor de totale waarde van deze sanering ca. € 2,5 miljoen bedraagt. Zie onderstaand overzicht voor verdeling per gemeente.

Gemeente	Aantal woningen	Budget
Echt-Susteren	126	€ 568.641,51
Bergen	52	€ 234.677,45
Weert	5	€ 22.565,14
Peel en Maas	188	€ 848.449,24
Roerdalen	11	€ 49.643,31
Leudal	134	€ 604.745,73
Maasgouw	32	€ 144.416,89

Uitvoering:

De uitvoering zal gefaseerd worden aangepakt. Samengevat houdt deze fasering het volgende in:

- In de 1^e fase van het traject zal de noodzaak van de voorgenomen sanering van de woningen geactualiseerd moeten worden. Naar verwachting zal, gelet op de verkeersmaatregelen welke in het verleden op diverse plekken zijn uitgevoerd, een aantal woningen alsnog van de lijst van de te saneren woningen afgevoerd kunnen worden.
- In de 2^e fase zal vervolgens de aard van de te treffen voorzieningen alsmede de bereidheid tot deelname van de bewoners in beeld gebracht worden. Verder omvat deze fase de daadwerkelijke sanering, waarbij door een aannemer de voorzieningen worden gerealiseerd.

In het bijgevoegde plan van aanpak (bijlage 1) is de fasering van het project opgenomen.

Het management c.q. de geluidstechnische, financiële, administratieve en communicatieve begeleiding van deze sanerings-operatie zal ondergebracht worden bij een bouwmanagement/akoestisch adviesbureau. Ditzelfde akoestisch adviesbureau zal ook betrokken worden bij het opstellen van het bestek voor de aannemer(s) die de feitelijke sanering za(u)l(len) uitvoeren.

Noodzakelijke aanbestedingen:

Aanbesteding bouwmanagement/akoestisch adviesbureau;

Uitgaande van 550 woningen bedragen de saneringskosten (c.q. het totaal van de provinciale subsidie-gelden) ca. (550 * € 4.500,- =) € 2.5 mln. Uit ervaring met eerdere saneringsprojecten blijkt dat ca. 15% van dit budget (oftewel ca. € 371.000,-) gereserveerd mag worden voor de begeleiding door o.a. een bouwmanagement/akoestisch adviesbureau. Gelet op de hoogte van dit bedrag zal deze dienst Europees aanbesteed moeten worden (de drempel waarboven volgens de Europese aanbestedingsrichtlijnen (i.c. de richtlijn Levering en Diensten) bedraagt in 2012 € 200.000,-).

Terzake is overleg gevoerd met het Inkoopbureau Noord- en Midden-Limburg (INML), waarvan de meeste gemeenten in dit collectief lid zijn. Het INML geeft aan dat ervaring bij het aanbesteden van een bouwkundig c.q. bouwmanagement/akoestisch adviesbureau leert dat daar - zeker in deze tijd - massaal op ingeschreven zal worden. Dit is niet alleen veel werk voor al die adviesbureaus, maar ook voor de aanbestedende diensten die al die inschrijvingen vervolgens dienen te beoordelen. Teneinde het aantal uiteindelijke inschrijvers binnen de perken te houden, wordt voorgesteld om uit te gaan van een niet-openbare aanbestedingsprocedure. Alsdan wordt eerst een selectiefase doorlopen waarbij

vervolgens een beperkt aantal (minimaal 5) bureaus (die met goed gevolg door de selectie zijn gekomen) door mogen naar de gunningsfase.

De door het INML uit te voeren werkzaamheden bestaan uit de volgende onderdelen:

- In gezamenlijk overleg bepalen en opstellen van de eisen en wensen voor het kwalificatiedocument in het kader van de Europese openbare aanbesteding, de niet-openbare variant, ten behoeve van de selectie van de bouwmanagement-adviesbureaus, die vervolgens voor de gunningsfase in aanmerking komen.
- Het begeleiden van het proces om te komen tot een gunningsdocument c.q. een inhoudelijk programma van eisen ten behoeve van de bouwmanagement-werkzaamheden.
- Het opstellen van het volledig aanbestedingsdocument ten behoeve van deze gunningsfase.
- Het verzorgen, begeleiden en uitwerken van de totale aanbesteding (zie bijlage 2 voor de globale planning).

Aanbesteding uitvoerende partij(en)/aannemers:

Nadat het bouwmanagement/akoestisch adviesbureau is gecontracteerd, zal - nadat door dit adviesbureau de definitieve lijst van de te saneren woningen is opgemaakt (fase 1) en de aard van de te treffen voorzieningen is bepaald (fase 2) - in samenspraak met dit bureau een bestek voor de daadwerkelijke sanering worden opgesteld en door het INML worden aanbesteed. Gelet op de hoogte van de totale aanneemsom (rond de 2 miljoen euro) kan dit werk via een onderhandse, meervoudige aanbesteding op de markt worden gezet, waarbij de mogelijkheden om te werken met lokale/regionale aannemers (in diverse percelen) zoveel als mogelijk benut kunnen worden (zie bijlage 3 voor een globale planning).

Contractmanagement

Een werk van deze aard (gefaseerde sanering van honderden lokaties/woningen, met waarschijnlijk meerdere aannemers en een externe adviseur) heeft een strenge regie. In het verleden werd deze regierol vervuld door de voormalige regio Noord- en Midden-Limburg. Door de transitie van deze regio naar een Veiligheidsregio, lijkt er op dit vlak geen rol meer weggelegd te zijn voor de regio. Het INML - ontstaan uit diezelfde regio - kan deze regierol oftevel het contractmanagement verzorgen. De kosten voor het contractmanagement vallen onder de hiervoor genoemde 15% begeleidingskosten.

Voordeel van gezamenlijke aanbesteding

Verwacht mag worden dat een gezamenlijke aanbesteding voor iedere deelnemer een beter aanbestedingsresultaat zal opleveren in financieel en kwalitatief opzicht.

JURIDISCHE GEVOLGEN (o.a. FATALE TERMIJNEN/HANDHAVING)

Het INML is toegerust om aanbestedingen juridisch correct uit te voeren. Voorwaarde is dat het INML gemachtigd is om de aanbesteding uit te voeren en de contracten namens de gemeente aan te gaan

FINANCIËLE EN PERSONELE GEVOLGEN

In de aanloop naar de saneringsoperatie zullen kosten worden gemaakt voor de begeleiding van de noodzakelijke aanbestedingen door bijv. het INML. Voorzover gemeenten uit dit "ISV3-collectief" lid zijn van het INML, zullen hiervoor tot 1 april a.s. geen kosten in rekening worden gebracht. In april 2012 wordt het INML omgevormd tot de coöperatie Inkoopcentrum Zuid (IZ). De huidige INML-gemeenten hebben uitgesproken ook lid te zullen worden van het IZ. In dit nieuwe concept zal de nadruk komen te liggen op het inrichten van een aankoopcentrale, waarbij gemeenten kunnen intekenen op de door het IZ in de markt te zetten raamovereenkomsten. Daarnaast kunnen gemeenten vanaf 1 april a.s. voor maatwerk c.q. individuele dienstverlening (zoals een specifieke aanbesteding als de onderhavige) ook een beroep doen op het IZ, zulks evenwel tegen een (niet-commercieel) uurtarief van € 75,-.

De kosten van het INML/IZ ad. (ca. 120 uur a € 75,- =) ca. € 9.000,-/aanbesteding zullen over álle aan deze aanbesteding deelnemende gemeenten (bijv. naar rato van het aantal te saneren woningen = € 18,-/woning) versleuteld moeten worden.

De gemeenten die nu lid zijn van het INML, kunnen tot 1 april a.s. gratis gebruik maken van de INML-diensten. Na 1 april ontvangen de IZ-gemeenten een factuur ter hoogte van € 75,-/uur. De niet-INML gemeenten ontvangen over de hele aanbestedingsperiode een factuur ter hoogte van (het meer commerciële tarief van) € 85,-/uur.

De INML/IZ-kosten worden ten laste van het ISV3 programma gebracht.

COMMUNICATIE/PARTICIPATIE

Voor wie is dit advies van belang?:

❖ Omwonenden

Nadere specificatie:

Geadviseerd wordt de volgende communicatie-instrumenten te gebruiken:

❖ brief

Geadviseerd wordt de volgende participatie-instrumenten te gebruiken:

De contacten met potentiële opdrachtnemers loopt via het INML. De contacten met bewoners van te saneren woningen zal later in het project worden afgestemd met de afdeling communicatie.

OVERLEG GEVOERD MET

Intern:

Loet Koppen

Kees Verspui

Extern:

Inkoopbureau Noord- en Midden Limburg

BIJLAGEN

Openbaar:

- plan van aanpak (bijlage 1)
- planning aanbesteding (bijlage 2 en 3)
- machtiging

Niet-openbaar:

Niet van toepassing



Machtiging

De, in de hieronder nader omschreven aanbesteding participerende gemeenten Bergen, Echt-Susteren, Leudal, Maasgouw, Peel en Maas, Roerdalen en Weert, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door hun respectievelijke vertegenwoordigers, hierna te noemen participanten,

overwegen dat:

- zij in het kader van het saneringsprogramma ISV-3 gezamenlijk het bouwmanagement hiervan c.q. het bij deze sanering in te schakelen akoestisch adviesbureau wensen in te huren en zij terzake - na opdrachtverstrekking - als zelfstandig opdrachtgevers zullen optreden;
- dit inkooptraject gezien de aard en omvang van de behoefte en op grond van geldende (Europese) Richtlijnen, heeft geresulteerd in de uitvoering van een (Europese) aanbesteding;
- ten behoeve van deze (Europese) aanbesteding de stichting Regionaal Inkoopbureau Noord- en Midden-Limburg (INML), namens de participanten optreedt als coördinerende penvoerder;
- in het kader van de professionalisering van het inkoopproces binnen de publieke sector en teneinde tot een optimaal en breed gedragen inkoopresultaat te komen, de navolgende fasen binnen een door de Europese en nationale regelgeving geregeerd inkoopproces zijn/worden doorlopen:
 - a. Het opstellen van een plan van aanpak ten behoeve van de uitvoering van de (Europese) aanbesteding;
 - b. Het formuleren van een voor alle deelnemende participanten acceptabel en gedragen programma van eisen ten behoeve van de uit te voeren (Europese) aanbesteding;
 - c. Het, indien relevant, vormgeven van een plan voor het contractbeheer ten dienste van de gezamenlijke deelnemende participanten gedurende de looptijd van de te sluiten raamovereenkomst;
 - d. Het opstellen van een bestek / offerteaanvraag ten behoeve van de uit te voeren (Europese) aanbesteding;
 - e. Het daadwerkelijk houden van de (Europese) aanbesteding, grofweg inhoudende het proces van publiceren, selecteren & beoordelen en gunnen;
 - f. Het sluiten van een raamovereenkomst met de geselecteerde aanbieder.
- de participanten zich slechts gebonden zullen zien aan het resultaat van dit gezamenlijke inkooptraject, indien bovenstaande procedure is gevolgd;
- op het moment de aanbestedingsprocedure in de gunningsfase terecht is gekomen, het INML door de participanten gemachtigd wenst/dient te worden voor het gunnen van de onderwerpelijke opdracht en het in het verlengde daarvan sluiten van de collectieve raamovereenkomst als hiervoor bedoeld onder f.;

machtigen

De stichting Inkoopbureau Noord- en Midden-Limburg, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door de directeur, de heer J. Schreijen, om namens hen de onderwerpelijke opdracht te gunnen aan de uit de hiervoor omschreven aanbestedingsprocedure geselecteerde partij, resp. met diezelfde partij een raamovereenkomst te sluiten.

Aldus overeengekomen en ondertekend in tweevoud op 20 maart 2012

Burgemeester en wethouders van Weert,
de secretaris, de burgemeester,

M.H.F. Knaapen

A.A.M.M. Heijmans

Intergemeentelijke samenwerking ISV3-geluid Noord en Midden Limburg

Opdrachtbeschrijving

Fase 1

Inventarisatie van de actuele saneringsvoorraad voor ISV3-geluid per gemeente. Het doel van dit onderdeel is effectiviteit. De gemeenten krijgen inzicht in dat deel van de saneringvoorraad, dat in aanmerking komt voor fase 2 (zie hierna). Voor geluidsgevoelige objecten, waarvan duidelijk is dat deze in aanmerking komen voor afmelden, kunnen de gemeenten een afmeldprocedure starten (Awb procedure). De vertreksituatie voor de opdrachtnemer is een situatie waarbij de bewoners/eigenaars zijn geïnformeerd.

De opdrachtnemer zorgt dat de uitvoering van fase 1 in overeenstemming is met en uitgevoerd wordt conform de Wet geluidhinder.

De opdrachtnemer zorgt voor fase 1 dat zorgvuldig uitvoering wordt gegeven aan minimaal de volgende onderdelen per geluidsgevoelig object:

A. Inventarisatie		
No.	Onderdeel	Product en dossier
1.	opname van de buitengevel (cyclomedia/foto) en bepaling gevelisolatie.	beschrijving opname met foto's.
2.	actuele situatie toetsen aan bestemmingsplan	beschrijving en (deel)kaart bestemmingsplan
3.	bepaling actuele geluidsbelasting - op basis van de (verkeer)situatie - verkeersgegevens - prognose over 10 jaar - bepaling binnenniveau o.b.v. bovenstaande	beknopte rapportage per woning, waarvan het onderzoek reproduceerbaar is.
4.	afstemmen per gemeente over concrete verkeers- en vervoersplannen en onderhoud voor de komende 5 jaar.	onderbouwing indien dit onderdeel van toepassing is.

Ad. 3

Aan de hand van de berekende gevelisolatie wordt een eerste beoordeling gemaakt of wel/niet het vereiste binnenniveau wordt gehaald. Alle van belang zijnde gevels worden opgenomen.

Het eindresultaat is een advies en rapportage per woning, waarmee de gemeenten kunnen onderbouwen of een woning in aanmerking komt voor fase 2 (de vervolgpcedure), dan wel voor een afmeldprocedure.

Fase 2

Heeft betrekking op alle geluidsgevoelige objecten die volgens fase 1 in aanmerking zijn gekomen en eventuele bezwaarmakers uit fase 1.

De opdrachtnemer informeert de bewoners/eigenaars van de geluidsgevoelige objecten schriftelijk per brief. Deze brief bevat een heldere en eenvoudige beschrijving van de procedure en mogelijkheden en waar de bewoners terecht kunnen in geval van vragen. Hiervan wordt vooraf een concept overlegd aan de gemeenten. De opdrachtnemer mag deze brief verzenden na goedkeuring door de gemeenten.

De opdrachtnemer zorgt dat de uitvoering van fase 2 in overeenstemming is met en uitgevoerd wordt conform de Wet geluidhinder.

De opdrachtnemer zorgt voor fase 1 dat zorgvuldig uitvoering wordt gegeven aan minimaal de volgende onderdelen per geluidsgevoelig object:

B Bouwkundig akoestische voorbereiding		
No.	Onderdeel	Product en dossier
	Communicatie	
1.	brief naar de bewoners/eigenaars.	kopie brieven
	Bouwkundige opname	
2.	opvragen bouwtekeningen	per woning of groep van woningen:
3.	opnemen huidige staat woningen	opnamestaat huidige staat
4.	opnemen achterstallig onderhoud	opnamestaat met omschrijving achterstallig onderhoud
5.	vaststellen of eerder geluidwerende voorzieningen zijn aangebracht	verklaring of eerder geluidwerende voorzieningen zijn aangebracht
6.	43 dB-toets op maatgevende ruimte	resultaten 43 dB-toets
7.	vaststellen "afvallers"	opname op lijst afvallers
	Voorzieningen en toetsbedragen	
8.	dimensioneren minimale voorzieningen (conform wet en regelgeving).	<ul style="list-style-type: none"> • berekening geluidsisolatie • tekening nieuwe gevelindeling • werkomschrijving
9.	bepalen toetsbedrag conform formulieren BSV	berekening toetsbedragen

C		
Opstellen projectplannen		
No.	Onderdeel	Product en dossier
	Communicatie	
1.	samenstellen brochure/bestek, met: <ul style="list-style-type: none"> • tekeningen nieuwe gevelindeling • werkschrijving • info omtrent materialen • (concept) contract 	Brochure/bstek per woning object en indien van toepassing de wijzigingen.
	Aanbesteden bij aannemer.	
2.	selectie aannemer in afstemming met het inkoopbureau	<ul style="list-style-type: none"> • kort verslag van de inkoopprocedure en het advies inkoopbureau. • brief met bevestiging gunning.
	Voorbereiding uitvoering	
3.	opstellen contracten	per woning een ondertekend contract.
	Uitvoering en controle	
4.	controleren tijdens uitvoering op materialen en uitvoeringswijze	checklist met controle per akoestisch relevant onderdeel.
5.	uitvoeren controlemetingen	meetrapport
6.	opleveren woningen	<ul style="list-style-type: none"> • opleverstaat • facturen aannemer • verslag opleveringscontrole
	Technische gereed melding	
7.	bepalen gesaneerde woningen	lijst gesaneerde woningen
8.	bepalen totale projectkosten	oordeel van de gemeente over de kwaliteit
9.	gereedmelding bij gemeente	overdracht dossier van de opgeleverde woning.

Ad. 1/2

Na selectie aannemer kunnen wijzigingen plaatsvinden in overleg met de bewoner. De gebeurt in onderling overleg tussen de bewoner en de aannemer. Kosten die de opdrachtnemer maakt voor het bewaken, voor zover akoestisch van invloed, of aanvullend akoestisch advies voor deze wijzigingen, zoals het doorrekenen van de alternatieven, verrekenen de opdrachtnemer via de aannemer of rechtstreeks met de bewoner van het geluidsgevoelig object en zijn voor eigen risico. De gemeente is geen partij als het gaat om onderlinge afspraken en levert geen bijdrage.

Ad. 4 tot en met 6

Het betreft begeleiding door de opdrachtnemer van de uitvoering.

Ad. 9

De opdrachtnemer verzorgt de technische gereedmelding bij de gemeente binnen 8 weken na voltooiën werk door de aannemer.

Algemeen

1. De opdrachtnemer offreert voor fase 1 een prijs per woning.
2. Voor het onderdeel B tot en met punt 7 uit fase 2 offreert de opdrachtnemer een prijs per woning.
3. Vanaf 7 uit fase 2 offreert de opdrachtnemer een percentage van het gezamenlijke ISV3 budget.
4. Op basis van de uitkomsten uit fase 1 en 2 start de gemeente afmeldprocedures (Awb). Als in deze procedures zienswijzen/bezwaren binnenkomen, zorgt de opdrachtnemer voor aanvullende technische ondersteuning. Hiervoor offreert de opdrachtnemer een uurtarief.
5. In de uitvoering van fase 1 en 2 houdt de opdrachtnemer rekening met de gemeentelijke verkeers- en vervoersplannen en onderhoud voor komende 5 jaar.
6. De opdrachtnemer voert een financiële administratie per gemeente. De opdrachtnemer verrekent en factureert per gemeente waaruit blijkt dat voldaan wordt aan de subsidievoorwaarden van de provincie Limburg.
7. De opdrachtnemer voert een fysiek en digitaal archief.
8. De afzonderlijke aanbesteding en selectie van de aannemer gebeurt in afstemming met het INML.
9. Het INML krijgt een machtiging voor gunning.
10. De opdracht omvat voorlichting en beantwoording van tussentijdse vragen van bewoners en gemeenten. Deze vragen en antwoorden worden beknopt vastgelegd en opgenomen in het dossier van de opdrachtnemer.
11. De opdrachtnemer levert uiterlijk fase 1 uiterlijk <datum> 2012 op.
12. De opdrachtnemer meldt alle woningen gereed conform de Wet geluidhinder. Dit met uitzondering van de afvallers uiterlijk 31 december 2014.

Europese openbare aanbesteding, niet-openbare variant, bouwmanagement adviesbureau

Indien het selectiedocument op 1 maart gereed zou zijn, zal de aanbestedingsprocedure om te komen tot een contract met een bouwmanagement/akoestisch adviesbureau er als volgt uit kunnen zien:

1. selectiefase

1 maart 2012	Publicatie selectiedocument
27 maart 2012	Gelegenheid tot het stellen van vragen m.b.t. deze selectieleidraad
3 april 2012	Laatste dag voor het beantwoorden van de gestelde vragen
10 april 2012	Sluiting indiening selectiedocumenten
20 april 2012	Evaluatie ontvangen aanmeldingen en selectie bedrijven. Berichtgeving resultaten selectiefase: afwijzingsbericht en bericht geselecteerde bedrijven (bezwaartermijn 15 dagen)
7 mei 2012	Verzenden beschrijvend document aan geselecteerde partijen

2. gunningsfase

7 mei 2012	Verzenden beschrijvend document aan geselecteerde partijen
6 juni 2012	Uiterste datum voor het stellen van vragen m.b.t. dit beschrijvend document
13 juni 2012	Verzenden Nota van Inlichtingen
20 juni 2012	Uiterste inleverdatum offertes
27 juni 2012	Verzending gunningsbesluit (bezwaartermijn 15 dagen)
13 juli 2012	contractering bouwmanagement/akoestisch adviesbureau.

Van belang is het verder om er rekening mee te houden dat ook van de deelnemende gemeenten inbreng zal worden verwacht in verband met het inhoudelijk beoordelen van de aangereikte informatie en offertes.

Bijlage 3.**Planning meervoudig onderhandse aanbesteding uitvoerende partij(en)/aannemer(s)**

Ervan uitgaande dat het bestek, in samenspraak met de gecontracteerde akoestisch adviseur opgesteld wordt, kan dit bestek overeenkomstig onderstaande planning worden aanbesteed.

Startdatum	Verzenden aanbestedingsdocumenten
1 week	Uiterste datum voor het stellen van vragen
2 weken	Verzenden Nota van Inlichtingen
3 weken	Uiterste inleverdatum offertes
4 à 5 weken	Verzending gunningsbesluit (bezwaartermijn 15 dagen)
6 weken	Contractering aannemer