

advies  
aan b&w

Sector	: Inwoners	Openbaar: <input checked="" type="checkbox"/>
Afdeling	: Sector Inwoners	Niet openbaar: <input type="checkbox"/>
Zaaknummer(s) ingekomen stuk(ken)	:	Kabinet: <input type="checkbox"/>
Behandelend medewerk(st)er	: Liset Spreuwenberg Tel.: (0495) 575 406	
Portefeuillehouder(s)	: A.A.M.M. Heijmans	Nummer B&W-advies: BW-004564

**ONDERWERP**

Jaarplan Communicatie 2012

**ADVIES**

Instemmen met het Jaarplan Communicatie 2012

**TOELICHTING**

Voor u ligt het jaarplan 2012 van het team Communicatie. Dit plan geeft richting aan de communicatie-inspanningen van het bestuur en de ambtelijke organisatie het komende jaar.

De herpositionering van het team is in 2010 en 2011 voorbereid. Daarom willen we het jaarplan tevens gebruiken om organisatie en bestuur te laten zien wat zij van ons mag verwachten en wat onze nieuwe positionering precies inhoudt.

Vanaf de tweede helft van 2011 hebben we de nieuwe manier van werken al zoveel mogelijk in de praktijk gebracht. Op die manier konden bestuur, organisatie en het team al de eerste stappen zetten en kijken wat wel/niet werkt. Zodra team Communicatie, in het kader van de reorganisatie FLOW, definitief is bemenst kan de nieuwe werkwijze echt van start. Naar verwachting is dit in het tweede kwartaal van 2012.

**Doelen van dit beleidsplan**

Met dit jaarplan willen we het volgende bereiken:

- Communicatieambitie van de gemeente Weert vaststellen
- Vaststellen van de communicatiedoelstellingen voor 2012
- Vaststellen van de wijze waarop de communicatie is georganiseerd

**Relatie met vorig voorstel:**

Op basis van vastgestelde kaders (o.a. Coalitieprogramma en de Begroting 2012), en naar aanleiding van gesprekken die we hebben gevoerd met bestuur én organisatie is dit jaarplan tot stand gekomen. We hebben dus eerst input opgehaald, en dit is het resultaat.

Weert, 16 maart 2012	De directeur,	S		B	W	W	W	W
			akkoord					
			bespreken					
<b>Akkoord met advies</b> advies <b>20 MAART 2012</b>		Behandeling uiterlijk in college van 20 maart 2012						

Beslissing d.d.:

**20 MAART 2012**

Nummer:

15 *Flow project overname*

De secretaris,

Het Jaarplan is inmiddels besproken met het DT en alle MT's, op kleine onderdelen aangepast, en wordt nu doorgeleid naar B&W.

De keuze voor welke onderwerpen er in 2012 op onze agenda staan, is ingegeven door de politiek-bestuurlijk prioriteiten. Daarom wordt dit Jaarplan door het College van B&W formeel vastgesteld. Immers, de inhoud is leidend voor onze inzet.

### **Prioriteiten Communicatie**

Op basis van de in het jaarplan genoemde kaders, en naar aanleiding van gesprekken die we hebben gevoerd met bestuur en organisatie, stellen wij voor de communicatie-inspanningen in 2012 vooral te richten op de volgende elementen:

1. Projecten op het gebied van ruimtelijke ontwikkeling
2. Veranderingen op het gebied van Welzijn
3. Dienstverlening
4. FLOW / Organisatieontwikkeling
5. Stads promotie
6. Onvoorzien prioriteiten

De prioriteitsprojecten, zijn de projecten die voor langere duur extra inzet vragen. De ondersteuning van de communicatieadviseur bestaat bij alle genoemde prioriteiten uit:

- De projectgroep werkt volgens een communicatiekalender waarover de communicatieadviseur de regie heeft.
- De communicatieadviseur is agendalid en waar nodig actief lid van de projectgroep.
- De communicatieadviseur redigeert de externe communicatie zoals nieuwsbrieven, folders etc.
- De communicatieadviseur adviseert over alle communicatieaspecten van het traject, met speciale aandacht voor burgerparticipatie.

Bij projecten en beleidsvelden die niet zijn genoemd, helpen wij met een zogenaamde basisondersteuning.

### **JURIDISCHE GEVOLGEN (o.a. FATALE TERMIJNEN/HANDHAVING)**

[Invulinstructie]

n.v.t.

### **FINANCIËLE EN PERSONELE GEVOLGEN**

[Invulinstructie]

In het Jaarplan is de nieuwe werkwijze en teamopbouw beschreven.

### **COMMUNICATIE/PARTICIPATIE**

Voor wie is dit advies van belang?:

- ❖ Interne organisatie

Geadviseerd wordt de volgende communicatie-instrumenten te gebruiken:

- ❖ Overig, via intern overleg.

Geadviseerd wordt de volgende participatie-instrumenten te gebruiken:

- ❖ Overig, via intern overleg.

### **OVERLEG GEVOERD MET**

[Invulinstructie]

Intern:

Het DT en de Managementteams zijn betrokken bij de totstandkoming van dit Jaarplan en committeren zich aan de gemaakte keuzes. Iedere accounthouder heeft zijn eigen sector via afdelingsoverleggen geïnformeerd over de nieuwe werkwijze op het gebied van communicatie.

Extern:  
n.v.t.

**BIJLAGEN**

Openbaar:  
Jaarplan Communicatie 2012

Niet-openbaar:  
Niet van toepassing