

advies
aan b&w



Sector	: Inwoners	Openbaar: <input checked="" type="checkbox"/>
Afdeling	: Onderwijs, Cultuur, Sport en Welzijn	Niet openbaar: <input type="checkbox"/>
Zaaknummer(s) ingekomen stuk(ken)	:	Kabinet: <input type="checkbox"/>
Behandelend medewerk(st)er	: Wim Truyen Tel.: (0495) 575 467	
Portefeuillehouder(s)	: H.W.J. Coolen	Nummer B&W-advies: BW-005387

ONDERWERP

Uitwerkingsovereenkomst stichting Bibliocenter 2012 t/m 2014

ADVIES

1. Vaststellen van de uitwerkingsovereenkomst met stichting Bibliocenter 2012 t/m 2014;
2. De raad informeren over dit besluit door middel van de TILS-lijst

TOELICHTING

Relatie met vorig voorstel:

Op 17 januari 2012 heeft uw college ingestemd met de begroting 2012 van Bibliocenter en het voorlopig subsidie 2012 vastgesteld (zie bijgaand collegebesluit). Op 20 november 2012 heeft uw college ingestemd met de begroting 2013 van Bibliocenter en het voorlopig subsidie 2013 vastgesteld (zie bijgaand collegebesluit).

Bibliocenter is op 1 juli 2008 ontstaan uit de fusie van drie stichtingen in de gemeenten Leudal, Maasgouw, Nederweert en Weert. Deze gemeenten hebben in het beleidskader 2011-2014 afspraken vastgelegd over de onderdelen: kernfuncties, huisvesting gezamenlijke backoffice, certificering en gezamenlijke financiële kaders. De gemeenteraad heeft met het beleidskader ingestemd op 15 maart 2011 (zie bijgaand raadsbesluit). Het beleidskader is eveneens door de raden van de overige gemeenten vastgesteld, als laatste door de gemeente Leudal in mei 2012.

Algemeen:

De subsidieverordening professionele instellingen is van toepassing. Daarin is omschreven dat in de uitwerkingsovereenkomst, tussen subsidieontvanger en subsidieverlener de in de subsidiebeschikking opgenomen bepalingen nader dienen te worden uitgewerkt. De subsidie-grondslag welke als uitgangspunt is genomen in de uitwerkingsovereenkomst is de subsidie 2012.

In de uitwerkingsovereenkomst zijn de volgende afspraken nader uitgewerkt:

- de prestatieafspraken met betrekking tot dienstverlening en activiteiten;
- de afspraken met betrekking tot verticale (professioneel-professioneel) en horizontale (professioneel-amateur en onderwijs) samenwerking;

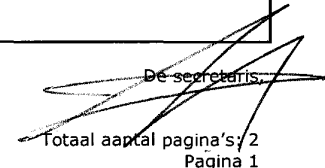
Weert, 27 november 2012 De directeur		S		B	W	W	W	W
		akkoord						
		bespreken						
Akkoord met advies		Behandeling uiterlijk in college van 4 december 2012						

Beslissing d.d.:

04 DEC. 2012

Nummer: 3

De secretaris:



- de indexering van de subsidiecomponenten;
- de bijzondere verplichtingen met betrekking tot inhoudelijke en financiële verslaglegging en bedrijfsvoering.

Kanttekeningen:

looptijd

De uitwerkingsovereenkomst loopt tot en met 31 december 2014. Deze einddatum komt overeen met de looptijd van het gezamenlijk beleidskader. Aangezien het beleidskader niet in alle deelnemende gemeenten gelijktijdig is vastgesteld, is er relatief laat overeenstemming over (onderdelen van de) uitwerkingsovereenkomst bereikt. Bij de afspraken over 2012 is evenwel, onder meer in de tussentijdse managementrapportages, in de geest van de onderhavige uitwerkingsovereenkomst gehandeld.

backoffice

In de uitwerkingsovereenkomst is vastgelegd dat Bibliocenter in het jaarverslag de backofficetaken en -uitvoering naar de betreffende gemeente dient te specificeren.

JURIDISCHE GEVOLGEN (o.a. FATALE TERMIJNEN/HANDHAVING)

n.v.t.

FINANCIËLE EN PERSONELE GEVOLGEN

n.v.t.

COMMUNICATIE/PARTICIPATIE

Voor wie is dit advies van belang?:

- ❖ Raadsleden
- ❖ Overigen (bijv. afzender/aanvrager)

Nadere specificatie: De gemeenteraad en het bestuur en directie van Bibliocenter

Geadviseerd wordt de volgende communicatie-instrumenten te gebruiken:

- ❖ TILS-lijst

Geadviseerd wordt de volgende participatie-instrumenten te gebruiken:

- ❖ Niet van toepassing

OVERLEG GEVOERD MET

Intern:

M. Heuvelmans

Extern:

De directie van Bibliocenter

BIJLAGEN

Openbaar:

Uitwerkingsovereenkomst Bibliocenter 2012 t/m 2014

Niet-openbaar:

Niet van toepassing

Uitwerkingsovereenkomst
Gemeente Weert
en
Stichting Bibliocenter

1 januari 2012 t/m 31 december 2014

De Stichting Bibliocenter (statutaire naam), gevestigd te Weert (Wilhelminasingel 250, 6001 GV Weert) hierna te noemen "instelling", op grond van de statuten vertegenwoordigd door mevrouw H.E. Vogelaar, directeur/ bestuurder

en

de gemeente Weert, gevestigd aan de Beekstraat 54, 6001 GJ te Weert, hierna te noemen "gemeente", ter uitvoering van het besluit van het college van burgemeester en wethouders van 4 december 2012, op grond van artikel 171 van de Gemeentewet vertegenwoordigd door de heer A.A.M.M. Heijmans, burgemeester.

overwogen dat:

de instelling zich ten doel stelt:

- te voorzien in het aanbod van kernfuncties, nader omschreven in de Richtlijn voor Basisbibliotheken (2005);
- (digitale) informatiebronnen bereikbaar en toegankelijk te maken en te houden voor alle inwoners van de gemeente (*het warehouse van kennis en informatie*);
- bij te dragen aan de persoonlijke ontplooiing en verrijking van alle inwoners van de gemeente door het digitaal en fysiek beschikbaar stellen van collectie en activiteiten (*het centrum voor ontwikkeling en educatie*);
- aansluitend bij de onderwijsontwikkelingen en in overleg met het onderwijs investeren in een doorgaande lijn van educatieve producten die het leesplezier en de mediawijsheid in de voorschoolse fase en bij schoolgaande jeugd helpt ontwikkelen;
- inzetten op leesbevordering, voor diverse leeftijdsgroepen, zowel jeugd als volwassenen (*inspiratiebron voor lezen en literatuur*);
- het faciliteren van kennismaking met allerlei uitingen van kunst en cultuur (*encyclopedie voor kunst en cultuur*);
- inzetten op het creëren van een sfeervolle en inspirerende omgeving waar ontmoetingen tussen mensen en culturen kunnen plaatsvinden (*podium voor ontmoeting en debat*).

de gemeente Weert zich achter de doelstellingen van de instelling stelt en de verwezenlijking daarvan mede mogelijk maakt door middel van het verlenen van subsidie aan de instelling;

de gemeenteraad van Weert op 2 juli 2008 heeft ingestemd met de fusie van de bibliotheken van de gemeenten Weert, Nederweert, Leudal en Maasgouw tot Bibliocenter;

de gemeenteraad van Weert op 20 april 2011 heeft ingestemd met het gezamenlijk beleidskader Bibliocenter 2011-2014 d.d. 10 februari 2011;

deze uitwerkingsovereenkomst een nadere uitwerking is van de afspraken en voorwaarden zoals vastgelegd in de subsidiebeschikking van 18 januari 2012 en 20 november 2012;

de wettelijke basis voor de subsidierelatie is vastgelegd in de subsidieverordening professionele instellingen 2008;

de subsidie jaarlijks wordt vastgesteld, waarbij als algemene voorwaarde (verordening, artikel 3) geldt dat subsidie slechts kan worden verstrekt indien daarvoor door de raad op de gemeentebegroting voor het betreffende boekjaar voldoende middelen beschikbaar zijn gesteld en onder de daarbij door de raad of college gestelde voorwaarden;

gelet op de huidige onzekere financiële situatie kunnen alleen in goed overleg tussen instelling en gemeente langdurige financiële verplichtingen worden aangegaan;

van rechtswege de regeling uit artikel 4:51 van de Algemene wet bestuursrecht geldt, waarin is geregeld dat indien aan een subsidie-ontvanger voor drie of meer achtereenvolgende jaren subsidie is verstrekt voor dezelfde of in hoofdzaak dezelfde voortdurende activiteiten, gehele of gedeeltelijke weigering van de subsidie voor een daarop aansluitend tijdvak *op de grond dat veranderde omstandigheden of gewijzigde inzichten zich tegen voortzetting of ongewijzigde voortzetting van de subsidie verzetten*, dit slechts geschiedt met inachtneming van een redelijke termijn.

De gemeente en de Stichting Bibliocenter komen daarom het volgende overeen:

A. Begripsbepalingen

- **cultuurnota** de Cultuurnota 2009-2013 van de gemeente Weert, vastgesteld door de gemeenteraad op 29 oktober 2008;
- **fusiedocument** het in juli 2008 overeengekomen fusiedocument tussen de stichtingen Openbare Bibliotheken Leudal- en Thornerkwartier, Bibliotheek Weert, Bibliotheek Nederweert en de samenwerkende gemeenten Leudal, Maasgouw, Nederweert en Weert, regelend de doelstelling, subsidiëring, de verdeling van de kosten, het subsidiëntenoverleg en toetredings- en overgangsbepalingen betreffende de instelling;
- **beleidskader** het beleidskader bibliotheekwerk 2011-2014 overeengekomen tussen de samenwerkende gemeenten Leudal, Maasgouw, Nederweert en Weert;
- **frontoffice** de locatie en taken die worden uitgevoerd gericht op de directe dienstverlening aan de gebruiker/klant; hiertoe horen tevens activiteiten van dienstverlening aan specifieke groepen en zakelijke klanten (zoals bijvoorbeeld het onderwijs);
- **backoffice** dat deel van de centrale vestiging aan de Wilhelminasingel 250 te Weert waar de backofficetaken (welke omschreven zijn in het beleidskader) worden uitgevoerd, die de directe dienstverlening aan de gebruiker/klant mogelijk maken;
- **cultural governance** het protocol Code Cultural Governance, welk de *23 aanbevelingen Cultural Governance* volgt die zich richten op goed, verantwoord en transparant bestuur en toezicht in de culturele sector.

B. Looptijd

Deze uitwerkingsovereenkomst heeft een looptijd van drie jaar, ingaande 1 januari 2012. Gedurende de looptijd zijn er overlegmomenten, zoals vastgelegd in deze overeenkomst. Ruim voor het aflopen van deze overeenkomst treden partijen in overleg over het vervolg.

p. 2 van 6

*Uitwerkingsovereenkomst Gemeente Weert en Stichting Bibliocenter
1 januari 2012 t/m 31 december 2014*

Gemeente	Bibliocenter
----------	--------------

ARTIKEL 1. Prestatieafspraken

1.1 Niveau van dienstverlening

- a) Bibliocenter exploiteert in Weert twee volwaardige bibliotheekvoorzieningen. De hoofdvestiging Weert, waarin tevens de backoffice van Bibliocenter is gehuisvest, en de vestiging Stramproy;
- b) Het minimum aantal openingsuren per week bedraagt voor de centrale vestiging in Weert 36 uur en voor de vestiging Stramproy 20½ uur. Hierbij wordt uitgegaan van normale bedrijfsvoering, calamiteiten- en vakantiesluiting uitgesloten;
- c) Bibliocenter verplicht zich tot het instandhouden van een voor een ieder toegankelijke instelling voor vrije informatievoorziening (inclusief het gebouw), gericht op culturele en educatieve ontwikkeling, maatschappelijke vorming en het gebruik maken van democratische rechten, dat voorziet in:
 - het verzorgen van bibliotheekwerk, welk wordt aangestuurd vanuit een centrale backoffice;
 - het in stand houden van een distributiecentrum van kennis en informatie, welk zich richt op aanbod en opbouw van een collectie en het beschikbaar stellen daarvan via (digitale) raadpleging, uitlening en beantwoording van (digitale) vragen;
 - het ontplooiën van activiteiten welke bijdragen aan taalstimulering, het terugdringen van laaggeletterdheid, informatievoorziening, leesbevordering bij (jonge) kinderen en ouders, en het ondersteunen van ouders bij de taalontwikkeling van het kind en deskundigheidsbevordering;
 - het ontwikkelen en aanbieden van literair educatieve producten voor de onderwijsmarkt.

1.2 Prestaties

- a) Peilgegevens: inwoneraantal gemeente Weert op 1-1-2012: 48.682 inwoners.
- b) Prestaties van 2011 t/m 2014 door Bibliocenter te verrichten in de gemeente Weert:

Indicatoren	basisjaar 2011	prestatiejaar 2012	prestatiejaar 2013	prestatiejaar 2014
Deelname:				
particuliere leners totaal (*)	10.925 (=22%)	22,50%	22,50%	22,50%
deelname voorschoolse instellingen	30%	40%	45%	45%
deelname basisonderwijs	80%	85%	90%	90%
Bezoekers:				
vestigingen	149.756	150.000	151.500	151.500
website (totaal Bibliocenter)	178.556	196.000	217.000	238.000
deelnemers educatieve en culturele activiteiten	133	140	150	160
Uitleningen:				
totaal	462.081	465.000	473.800	482.500
jeugd (t/m 17 jaar) totaal	198.373	201.000	204.000	208.000
volwassenen totaal	224.907	225.000	230.000	234.000
AVM	14.167	14.000	14.300	14.500
Tijdschriften	24.634	25.000	25.500	26.000
Media:				
aantal media per inwoner	1,8	1,75	1,75	1,75
uitleenfrequentie	5,27	5,35	5,1	5,1
Klantwaardering	nulmeting (= 1)	geen meetjaar	3,4	geen meetjaar

(*): aantal en percentage ten opzichte van het totaal aantal inwoners

p. 3 van 6

*Uitwerkingsovereenkomst Gemeente Weert en Stichting Bibliocenter
1 januari 2012 t/m 31 december 2014*

Gemeente	Bibliocenter
----------	--------------

1.3 Activiteiten en samenwerking

De instelling:

- a) organiseert bijzondere activiteiten, waaronder presentaties en andere kunsteducatieve manifestaties. Daarnaast biedt zij, gebruikmakende van de expositieruimte(n) een podium voor (literaire) kunstuitingen;
- b) initieert en bewerkstelligt horizontale samenwerking met de professioneel culturele instellingen in de gemeente Weert zijnde het Munttheater, Muziekcentrum De Bosuil en de Stichting Rick;
- c) initieert en bewerkstelligt verticale samenwerking tussen amateur- en (semi)professionele organisaties;
- d) dient naast het beleidskader te voldoen aan de Richtlijn voor basisbibliotheken (2005). Daarin worden de front- en backofficetaken gespecificeerd. In het beleidskader 2011 is aangegeven dat de omvang van de backoffice het fusieniveau niet mag overschrijden;
- e) geeft in het jaarverslag weer welke backofficetaken, gespecificeerd naar de betreffende gemeente, zijn verricht. In de berekening dienen de inhoudelijke opbrengsten en de kosten transparant te zijn toegespitst naar de desbetreffende gemeente.

ARTIKEL 2 Subsidie

2.1 Subsidiebedrag en berekening

De gemeente verleent voor de uitvoering van de in artikel 1 genoemde activiteiten en dienstverlening een jaarlijkse subsidie.

De reguliere subsidie bestaat uit een bedrag voor bedrijfskosten (diensten en overhead), gesplitst naar personeelskosten, huisvestingskosten en overige kosten. In de jaarlijkse subsidiebeschikking is de subsidieberekening terug te vinden.

2.2 Indexering

Deze uitwerkingsovereenkomst heeft betrekking op een periode van meerdere jaren, namelijk 2012 tot en met 2014. Om jaarlijkse schommelingen in de exploitatie op te vangen worden de verschillende kosten geïndexeerd:

- salariskosten: het conform het advies van de VNG aangegeven indexcijfer salariskostenontwikkelingen CAO Openbare Bibliotheken, met dien verstande dat voor het subsidiejaar x het CAO-tarief van het jaar x +/- 2 wordt toegepast; hierbij dient tevens rekening gehouden te worden met een jaarlijkse periodieke looncompensatie van 1%;
- de huurkosten die door de gemeente in rekening worden gebracht, zijn gefixeerd op een vast bedrag ad € 170.168, en worden niet geïndexeerd;
- de overige kosten, niet zijnde huur- en personeelskosten: conform het prijsindexcijfer voor de gezinsconsumptie betreffende alle huishoudens (CPI), met dien verstande dat voor het jaar x het indexcijfer van het jaar X +/- 2 ten opzichte van het jaar x +/- 3 wordt toegepast.

Vanwege het bezuinigingstraject van de gemeente ten aanzien van professionele instellingen, is bij brief van 2 juni 2010 aan de professionele instellingen aangekondigd dat er in 2011 en 2012 geen verhoging plaatsvindt van de overige kosten (CPI).

In de raadsvergadering van november 2011 is een besluit genomen over de bezuinigingen ingaande 2012.

2.3 Bevoorschotting

De subsidie wordt als voorschot, tot 100% van het totaalsubsidie, verstrekt door middel van maandelijkse betalingen vooraf. Op deze termijnen worden de maandelijkse huurkosten voor het pand Wilhelminasingel 250 in mindering gebracht.

ARTIKEL 3. Subsidiecyclus

3.1 Subsidieaanvraag en subsidieverlening

Bibliocenter dient een aanvraag tot verlening van de reguliere subsidie in vóór 1 mei, voorafgaand aan het kalenderjaar waarin de subsidieperiode ingaat (Subsidieverordening professionele instellingen 2008 artikel 5 lid 2). Binnen 8 weken beslist het college over de subsidie aanvraag (Subsidieverordening professionele instellingen 2008 art. 6 lid 1). Ten overvloede: de subsidie wordt verleend onder voorbehoud van de door de raad vast te stellen gemeentebegroting.

3.2 Jaarverslag en begroting

Vóór 1 april volgend op het werkjaar dient de instelling een (inhoudelijk) jaarverslag met jaarrekening in te zenden. In het jaarverslag dient duidelijk verwoord te worden op welke wijze de aangegane verplichtingen zoals in artikel 1 omschreven, gerealiseerd c.q. uitgevoerd zijn. De jaarrekening omvat de balans, de exploitatierekening en een toelichting daarop. Het jaarverslag gaat vergezeld van een goedkeurende accountantsverklaring. Dit financieel en inhoudelijk verslag wordt besproken in een ambtelijk (en zo nodig bestuurlijk) overleg tussen de instelling en de gemeente Weert. Het college beslist binnen 8 weken na het indienen van de jaarstukken, of uiterlijk 1 augustus van het betreffende jaar (subsidieverordening artikel 14 lid 4).

3.3 Tussentijdse rapportage

Jaarlijks vóór 1 mei van het werkjaar verstrekt de instelling aan de hand van een tussentijdse financiële rapportage inzicht in de voortgang van de uitvoering van de in artikel 1 gemaakte afspraken. Deze rapportage wordt besproken in een ambtelijk (en zo nodig bestuurlijk) overleg tussen de instelling en de gemeente.

Vóór 1 oktober van het werkjaar verstrekt de instelling aan de hand van een tussentijdse financiële en inhoudelijke rapportage met als peildatum 31 augustus, inzicht in de voortgang van de uitvoering van de in artikel 1 gemaakte afspraken. Deze rapportage wordt besproken in een ambtelijk (en zonedig bestuurlijk) overleg tussen de instelling en de gemeente.

ARTIKEL 4. Budgetoverschot

4.1 Exploitatietekort of -overschot

Het risico met betrekking tot een exploitatietekort of -overschot (budgetwinst/-verliezen) ligt bij de instelling. Een jaarlijks exploitatieoverschot kan als algemene reserve of ten behoeve van een specifieke besteding gereserveerd worden. De Algemene Reserve mag maximaal 20% van de goedgekeurde jaarsubsidie bedragen. Deze kan per gemeente verbijzonderd worden, de algemene reserve wordt gespecificeerd per gemeente opgenomen in de jaarrekening. Bij overschrijding van de 20 %-grens wordt het meerdere terugbetaald aan de gemeente.

Eventuele exploitatietekorten worden ten laste gebracht van de algemene reserve of de voorzieningen. Indien de risicoreserve negatief wordt stelt Bibliocenter een plan op waaruit blijkt hoe en op welke termijn dit tekort wordt opgelost. Dit plan heeft de goedkeuring van de gemeente nodig en dient samen met de jaarrekening bij de gemeente te worden ingediend.

4.2 Overige inkomsten / ondernemerschap

De door de instelling verworven andere inkomsten, zoals bijvoorbeeld neveninkomsten, schenkingen, donaties enzovoort - welke betrekking hebben op het aandeel van de gemeente Weert -, zijn door de instelling vrij in te zetten en eventuele overschotten uit de andere inkomsten worden afzonderlijk verantwoord als een bestemmingsreserve.

4.3 Voorzieningen

Ten behoeve van huurdersonderhoud en automatisering kunnen voorzieningen / fondsen worden gevormd. De maximale hoogte van de voorzieningen is gebaseerd op een vervangings- c.q. onderhoudsplan dan wel een andere nadere onderbouwing. Overige voorzieningen kunnen alleen gerealiseerd worden na voorafgaande goedkeuring van de gemeente waarop de voorziening(en) van toepassingen is/zijn en passend binnen de doelstellingen van de instelling.

4.4 Aansprakelijkheid

De instelling verplicht zich tot het afsluiten van tenminste een verzekering voor:

p. 5 van 6

- haar roerende goederen, tegen brandschade;
- burgerrechtelijke aansprakelijkheid ten aanzien van derden, voor een som van tenminste € 1.000.000,00 per gebeurtenis, per geval.

4.5 Overmacht / onvoorziene ontwikkelingen

Indien door onvoorziene omstandigheden gedurende de periode van deze overeenkomst, zich bij de instelling nadelige financiële consequenties manifesteren, die niet binnen de beschikbare middelen afgedekt kunnen worden, treedt de instelling in overleg met de gemeente, om te beoordelen op welke wijze deze problematiek opgelost dient te worden. Indien onder artikel 1 afspraken gemaakt zijn, waarvan de financiële consequenties pas in de komende jaren zichtbaar zullen worden, zal de gemeente deze in de toekomstige overeenkomsten verwerken op grond van een meerjarenplan waarover overeenstemming is bereikt met de instelling.

4.6 Onderzoek en aanvullende informatie

De instelling verleent op verzoek van de gemeente aanvullende informatie en is verplicht mee te werken aan door de gemeente in te stellen onderzoek. Deze onderzoeken zijn gericht op het verkrijgen van gegevens voor het beleid ten aanzien van activiteiten waarop deze uitwerkingsovereenkomst van toepassing is

4.7 In gebreke stelling

De gemeente kan het subsidie verlagen, dan wel de verleende subsidie geheel of gedeeltelijk terugvorderen, indien:

- de instelling niet voldoet aan de gestelde afspraken;
- de instelling opzettelijk daartoe onjuiste of onvolledige gegevens heeft verstrekt;
- de instelling kennelijk een financieel wanbeleid voert;
- er sprake is van opheffing, faillissement of surseance van betaling.

Alvorens een dergelijk besluit te nemen treedt de gemeente in overleg met de instelling. Wanneer een der partijen zijn verplichtingen, voortvloeiend uit deze overeenkomst, niet nakomt zal de andere partij de partij die in gebreke blijft schriftelijk in gebreke stellen. Wanneer de partij die in gebreke blijft het geconstateerde verzuim niet binnen een redelijke termijn (maximaal zes weken) herstelt, is de andere partij gerechtigd de overeenkomst, zonder dat daartoe een rechterlijke tussenkomst is vereist, te beëindigen of te ontbinden, onverminderd zijn recht om nakoming en/of schadevergoeding te vorderen.

Op deze overeenkomst is het Nederlands recht van toepassing.

In die gevallen waarin deze overeenkomst niet voorziet, streven partijen naar het bereiken van een oplossing naar redelijkheid. Eventuele geschillen over de betekenis dan wel de uitvoering van deze overeenkomst wordt via arbitrage beslecht. De arbitrage wordt verricht door een arbitragecommissie, die bestaat uit een door de gemeente aan te wijzen lid en een door Bibliocenter aan te wijzen lid, die in overleg een onafhankelijke voorzitter aanwijzen. De arbitragecommissie kan zich wanneer dat wordt gewenst laten adviseren door externe deskundigen en doet binnen een termijn van 30 dagen na instelling van de commissie een gemotiveerde en bindende uitspraak. De kosten van arbitrage komen voor rekening van beide partijen op basis van gelijke verdeling.

Aldus overeengekomen en in tweevoud opgemaakt en getekend te Weert, d.d. 4 december 2012

namens de gemeente,

namens de instelling,

A.A.M.M. Heijmans
(burgemeester)

H.E. Vogelaar
(directeur)