

advies  
aan b&w

Sector	: Inwoners	Openbaar: <input checked="" type="checkbox"/>
Afdeling	: Onderwijs, Cultuur, Sport en Welzijn	Niet openbaar: <input type="checkbox"/>
Zaaknummer(s) ingekomen stuk(ken)	: 52020	Kabinet: <input type="checkbox"/>
Behandelend medewerk(st)er:	Saskia Doek Tel.: (0495) 575 487 en: T. Joosten	
Portefeuillehouder(s)	: H.W.J. Coolen	Nummer B&W-advies: BW-005692

**ONDERWERP**

Verbinden van aanvullende voorwaarden aan de subsidie aan Stichting Dagopvang Weert en verlenen subsidie 2013

**ADVIES**

1. Besluiten om aan de Stichting Dagopvang Weert voor 2013 een subsidie te verlenen van € 26.720,- en hieraan aanvullende verplichtingen te verbinden zoals opgenomen in bijgevoegde concept-beschikking;
2. Besluiten om deze aanvullende verplichtingen van toepassing te verklaren op de subsidieverstrekking aan Stichting Dagopvang Weert voor de duur van de "Algemene subsidieverordening Welzijn en evenementen 2013".

**TOELICHTING**Relatie met vorig voorstel:

Op 31 oktober 2012 heeft de raad de nota "Subsidiebeleid Welzijn en evenementen" en de "Algemene Subsidieverordening Welzijn en evenementen 2013" met bijbehorende deelsubsidieverordeningen vastgesteld.

De "Algemene Subsidieverordening Welzijn en evenementen 2013" (ASV 2013) met bijbehorende deelsubsidieverordeningen is op 1 januari 2013 in werking getreden en vervangt de "Subsidieverordening Welzijn 2006".

Algemeen:

In de nota Subsidiebeleid staat beschreven hoe de gemeente Weert het instrument subsidies wil inzetten om diverse beleidsdoelstellingen te bereiken. In de verordening staat het proces van subsidieverstrekking beschreven (procedure) en de criteria (eisen, verplichtingen) waaraan verenigingen moeten voldoen als zij in aanmerking willen komen voor subsidie.

Weert, 13 februari 2013 De directeur		S		B	W	W	W	W
		akkoord						
		bespreken						
Behandeling uiterlijk in college van 26 februari 2013								

Beslissing d.d.:

Akkoord met advies

26 FEB. 2013

Nummer:

23

De secretaris,

Totaal aantal pagina's: 3  
Pagina 1

Van een aantal subsidies is in de nota "Subsidiebeleid Welzijn en evenementen" aangegeven dat zij zullen worden verstrekt op basis van begrotingspost. De procedures zoals vermeld in de Algemene Subsidieverordening Welzijn en evenementen 2013 zijn ook op deze subsidies van toepassing. Aan het verstrekken van subsidie op basis van een begrotingspost kan uw college aanvullende verplichtingen verbinden. Daarmee bevorderen we dat de activiteiten van de subsidieontvanger optimaal bijdragen aan het gemeentelijk beleid en dat achteraf kan worden vastgesteld of de subsidie is doelmatig en rechtmatig is besteed.

Het verbinden van verplichtingen aan de subsidieverstrekking op basis van een begrotingspost is een bevoegdheid van het college. Deze bevoegdheid is niet gemandateerd.

Het verlenen van een subsidie op basis van begrotingspost is wel gemandateerd, maar gelet op het feit dat aanvullende verplichtingen gewenst zijn, wordt de verlening aan uw college voorgelegd. De vaststelling kan vervolgens in mandaat plaatsvinden, conform het gestelde in de Algemene Subsidieverordening Welzijn en evenementen 2013.

#### Argumenten:

Wij adviseren u om aan de Stichting Dagopvang Weert voor 2013 een subsidie te verstrekken van € 26.720,- en aan de subsidieverstrekking aan Stichting Dagopvang Weert de volgende verplichtingen te verbinden en deze van toepassing te verklaren voor de duur van de ASV 2013. Het gaat om de volgende (aanvullende) verplichtingen:

1. De stichting organiseert huiskamerprojecten in Weert voor mensen met en zonder indicatie, die laagdrempelig zijn;
2. De huiskamerprojecten vinden gedurende 4 dagen per week plaats, gedurende 40 weken per jaar;
3. De activiteiten in alle huiskamerprojecten gezamenlijk bieden ruimte aan tenminste 100 deelnemers;
4. De activiteiten die in een huiskamerproject worden aangeboden, komen in overleg met de deelnemers tot stand en kunnen per project variëren;
5. De activiteiten dragen bij aan het behouden danwel vergroten van de zelfstandigheid van de inwoners van de gemeente Weert.
6. De stichting werkt actief samen met andere organisaties in Weert in het kader van ontwikkelingen zoals de kanteling en uitbreiding van de Wmo en Welzijn nieuwe stijl en neemt zo nodig deel aan overlegstructuren op dit terrein.
7. Conform het gestelde in artikel 17 lid 3 van de "Algemene subsidieverordening Welzijn en evenementen 2013" dient de stichting naast een inhoudelijk verslag (lid 2 van genoemd artikel) ook een jaarrekening op hoofdlijnen in te dienen, waaruit blijkt waaraan de subsidie is besteed en welk deel van de totale kosten bestaan uit subsidie.

Bovenstaande aanvullende subsidieverplichtingen zijn in bijgevoegde concept-beschikking opgenomen.

#### Kanttekeningen:

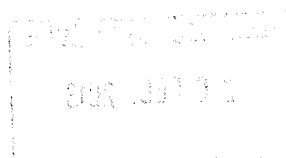
Indien u besluit conform voorstel gelden de aanvullende verplichtingen voor de duur van de ASV 2013. Gedurende deze tijd kan subsidieverlening en vaststelling in mandaat plaatsvinden.

### **JURIDISCHE GEVOLGEN (o.a. FATALE TERMIJNEN/HANDHAVING)**

Het verbinden van verplichtingen aan de subsidieverlening op basis van een begrotingspost is een bevoegdheid van het college. Door middel van dit besluit worden de verplichtingen voor subsidieverstrekking aan Stichting Dagopvang Weert vastgelegd voor de duur van de "Algemene subsidieverordening Welzijn en evenementen 2013".

### **FINANCIËLE EN PERSONELE GEVOLGEN**

Dit besluit heeft geen financiële en personele gevolgen. Bij de vaststelling van de begroting 2013 zijn middelen opgenomen voor het verstrekken van subsidies op basis van deze begrotingspost (€ 26.720,-).



## COMMUNICATIE/PARTICIPATIE

Voor wie is dit advies van belang?:

❖ Overigen (bijv. afzender/aanvrager)

*Nadere specificatie:* Stichting Dagopvang Weert wordt door middel van bijgevoegde concept-beschikking op de hoogte gesteld van uw besluit.

Geadviseerd wordt de volgende communicatie-instrumenten te gebruiken:

- ❖ TILS-lijst
- ❖ Brief

Geadviseerd wordt de volgende participatie-instrumenten te gebruiken:

- ❖ Niet van toepassing

## OVERLEG GEVOERD MET

Intern:

M. Rosbergen, juridisch beleidsadviseur Sector Inwoners

Extern:

Stichting Dagopvang Weert

## BIJLAGEN

Openbaar:

1. concept-beschikking;
2. aanvraag subsidie 2013 Stichting Dagopvang Weert.

Niet-openbaar:

Niet van toepassing



Stichting Dagopvang Weert  
T.a.v. het bestuur  
Keerberg 26  
6002 XK Weert

Weert, **27 FEB. 2013**

Onderwerp : Beschikking subsidieverlening 2013

Geacht bestuur,

U heeft een subsidieaanvraag ingediend bij de Gemeente Weert. Hiermee vraagt u ons om een jaarlijkse subsidie voor het jaar 2013. In deze beschikking leest u ons besluit.

#### **Subsidie**

Wij hebben besloten u voor het jaar 2013 subsidie te verlenen van maximaal € 26.720,00. Dit bedrag is bedoeld als bijdrage in de kosten voor het organiseren van huiskamerprojecten. Dit bedrag is gebaseerd op het beleid zoals vastgelegd in de nota "Subsidiebeleid Welzijn en evenementen", paragraaf 4.4.1.5 en de door de raad vastgestelde begrotingspost.

#### **Voorschot/verrekening**

U krijgt elk kwartaal een voorschotbedrag van € 6.680,00. Dit maken wij over op uw rekening, met nummer 16.69.46.656.

Het bedrag van de uit te betalen voorschotten wordt verrekend met eventuele opeisbare schuld(en) van uw organisatie aan de gemeente. Als dit van toepassing is ontvangt u hiervan schriftelijk bericht van de afdeling Financiën van de gemeente.

#### **Aanvullende verplichtingen**

Er zijn een aantal (aanvullende) verplichtingen waar u tijdens het subsidiejaar 2013 aan dient te voldoen. Deze worden hieronder opgesomd:

1. De stichting organiseert huiskamerprojecten in Weert voor mensen met en zonder indicatie, die laagdrempelig zijn;
2. De huiskamerprojecten vinden gedurende 4 dagen per week plaats, gedurende 40 weken per jaar;
3. De activiteiten in alle huiskamerprojecten gezamenlijk bieden ruimte aan tenminste 100 deelnemers;
4. De activiteiten die in een huiskamerproject worden aangeboden, komen in overleg met de deelnemers tot stand en kunnen per project variëren;
5. De activiteiten dragen bij aan het behouden danwel vergroten van de zelfstandigheid van de inwoners van de gemeente Weert;
6. De stichting werkt actief samen met andere organisaties in Weert in het kader van ontwikkelingen zoals de kanteling en uitbreiding van de Wmo en Welzijn nieuwe stijl en neemt zo nodig deel aan overlegstructuren op dit terrein;
7. U dient – in afwijking van artikel 17 lid 3 van de "Algemene subsidieverordening Welzijn en evenementen 2013" bij de verantwoording van de subsidie naast een

inhoudelijk verslag (lid 2 van genoemd artikel) ook een jaarrekening op hoofdlijnen in te dienen, waaruit blijkt waaraan de subsidie is besteed en welk deel van de totale kosten bestaan uit subsidie.

### **Verplichtingen**

Er zijn een aantal verplichtingen waar u als subsidieontvanger altijd aan dient te voldoen.

- U verricht de activiteit(en) waarvoor de subsidie is verleend;
- U doet onmiddellijk schriftelijk melding aan het college zodra aannemelijk is dat de activiteit(en) waarvoor de subsidie is verleend niet of niet geheel zullen worden verricht, of er niet aan de beschikking tot subsidieverlening verbonden verplichtingen zal worden voldaan.

U informeert het college zo spoedig mogelijk:

- over besluiten of procedures die zijn gericht op de beëindiging van de activiteit(en);
- schriftelijk over relevante wijzigingen in de financiële en/of organisatorische verhouding met derden;
- indien er wijziging van de statuten plaatsvindt voor zover het betreft de vorm van de rechtspersoon, de persoon van de bestuurder(s) en het doel van de rechtspersoon.

### **Verantwoording en vaststelling**

U dient uiterlijk vóór 1 april in het jaar na afloop van het kalenderjaar waarvoor subsidie is verleend, de aanvraag voor de vaststelling in te dienen.

Bij deze aanvraag tot vaststelling verantwoordt u zich door het invullen van het daarvoor bestemde aanvraagformulier met gevraagde bijlagen. In elk geval dient daarbij ook – zoals hierboven aangegeven – een jaarrekening op hoofdlijnen in gediend te worden, waaruit blijkt waaraan de subsidie is besteed en welk deel van de totale kosten bestaan uit subsidie. Uit de verantwoording zal moeten blijken dat de activiteit(en) waarvoor subsidie is verleend zijn verricht en dat er is voldaan aan de subsidie verbonden verplichtingen, voorwaarden en eisen.

Te zijner tijd kan worden bepaald dat ook andere, dan de hierboven genoemde gegevens en/of bescheiden die voor de vaststelling van belang zijn, moeten worden overlegd.

### **Tot slot**

Heeft u nog vragen? Neemt u dan contact op met Twan Joosten. Hij is bereikbaar op telefoonnummer 0495-575488 en per mail op [t.joosten@weert.nl](mailto:t.joosten@weert.nl).

Wij wensen u veel succes met uw activiteiten in 2013.

### **Niet eens met het besluit?**

Als u het niet eens bent met dit besluit, kunt u met een brief een bezwaarschrift sturen aan het college van burgemeester en wethouders. Het adres is:

Postbus 950  
6000 AZ WEERT


Zorgt u ervoor dat u het bezwaarschrift indient binnen zes weken na de datum van deze brief. Daarmee voorkomt u dat wij uw bezwaarschrift niet meer kunnen behandelen.

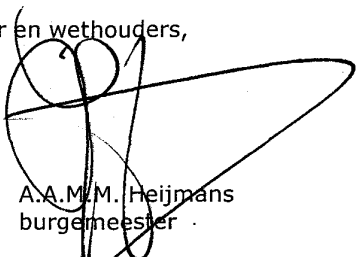
Schrijf in uw bezwaarschrift in elk geval:

- uw naam, adres, datum en handtekening;
- een omschrijving van het besluit waar het bezwaarschrift tegen gericht is (stuur een kopie van deze brief mee met uw bezwaarschrift);
- de reden waarom u bezwaar maakt.

Let op: een bezwaarschrift indienen kan alleen met een brief, dus niet digitaal.

Hoogachtend,  
Het college van burgemeester en wethouders,

  
M.H.F. Knaapen  
gemeentesecretaris

  
A.A.M.M. Heijmans  
burgemeester