

Sector	: Bedrijfsvoering	Openbaar: <input checked="" type="checkbox"/>
Afdeling	: Personeel, Informatie en Facilitair	Niet openbaar: <input type="checkbox"/>
Zaaknummer(s) ingekomen stuk(ken)	:	Kabinet: <input type="checkbox"/>
Behandelend medewerk(st)er	: Jos van Dongen Tel.: (0495) 575 565	
Portefeuillehouder(s)	: H.A. Litjens	Nummer B&W-advies: BW-006678

ONDERWERP

Afwijking inkoop - en aanbestedingbeleid.

ADVIES

Akkoord gaan met de afwijking van het inkoop - en aanbestedingsbeleid voor het aangaan van een inleenovereenkomst met bureau K+V voor de tijdelijke invulling van de functie van een interim teamleider HRM adviseurs/administratie P&O voor een periode van 4 maanden (maximaal vier dagen per week) met de mogelijkheid van verlenging tot maximaal 8 maanden.

TOELICHTING

Relatie met vorig voorstel:
Geen.

Algemeen:

Door het DT is besloten om ingaande 16 september jl. voor een periode van twee maanden een interim teamleider HRM adviseurs/administratie P&O met als opdracht opstellen van een verbeterplan voor de afdeling PIF, eenheid P&O. Conform het inkoop - en aanbestedingsbeleid is de opdracht met een waarde van € 28.800,00 aanbesteedt (drie partijen hebben een offerte uitgebracht). De opdracht is gegund aan bureau K+V uit Veenendaal.

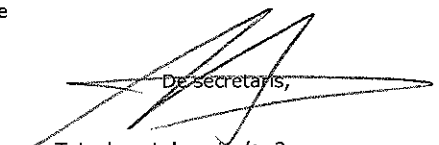
Weert, 20 november 2013		S		B	W	W	W	W
De directeur,			akkoord					
			bespreken					
		Behandeling uiterlijk in college van 25 november 2014						

In te vullen door het B&W secretariaat:

- | | |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> Akkoord | <input type="checkbox"/> Niet akkoord |
| <input type="checkbox"/> Akkoord met tekstuele aanpassing door portefeuillehouder | <input checked="" type="checkbox"/> Gewijzigde versie |
| <input type="checkbox"/> Anders, nl.: | |

Beslissing d.d.: 26-11-2013

Nummer: 22


 De secretaris,
 Totaal aantal pagina's: 2
 Pagina 1

Argumenten:

Inmiddels is parallel aan deze opdracht gestart met het doorvoeren van concrete verbeteringen. Gelet op de inmiddels opgebouwde specifieke expertise en het vertrouwen tussen de interim teamleider en de afdeling is het aangewezen om op deze weg verder te gaan. De opdracht opnieuw aan te besteden wordt daarom afgeraden. Vanwege de continuïteit in de aansturing wordt voorgesteld om in afwijking van het inkoop – een aanbestedingbeleid de opdracht te gunnen aan de interim teamleider van bureau K+V te Veenendaal.

Kanttekeningen:

Geen.

JURIDISCHE GEVOLGEN (o.a. FATALE TERMIJNEN/HANDHAVING)

Geen.

FINANCIËLE EN PERSONELE GEVOLGEN

Financiële gevolgen:

De kosten van de inhuur bedragen voor de in de aanhef genoemde duur (begroot) € 110.000,00 en kunnen – vooralsnog – ten laste van het budget onderuitputting 2013 gebracht worden. Mocht dit niet toereikend zijn dan kunnen deze kosten opgevangen worden binnen het budget onderuitputting 2014. De werkelijke kosten worden bepaald op basis van nacalculatie.

Personele gevolgen:

Geen.

COMMUNICATIE/PARTICIPATIE

Voor wie is dit advies van belang?:

- ❖ Overigen (bijv. afzender/aanvrager)
- Nadere specificatie: n.v.t.*

Geadviseerd wordt de volgende communicatie-instrumenten te gebruiken:

- ❖ Niet van toepassing

Geadviseerd wordt de volgende participatie-instrumenten te gebruiken:

- ❖ Niet van toepassing

OVERLEG GEVOERD MET

Intern:

- Gemeentesecretaris/algemeen directeur
- Hoofd van de afdeling Financiën
- Financieel consulent
- HRM adviseur
- Adviseur inkoop en aanbesteding

Extern:

n.v.t.

BIJLAGEN

Openbaar:

Niet van toepassing

Niet-openbaar:

Niet van toepassing