

Sector	: Inwoners	Openbaar: <input checked="" type="checkbox"/>
Afdeling	: Werk, Inkomen en Zorgverlening	Niet openbaar: <input type="checkbox"/>
Zaaknummer(s) ingekomen stuk(ken)	:	Kabinet: <input type="checkbox"/>
Behandelend medewerk(st)er	: Geraldine Stroux    Tel.: (0495) 575 842	
Portefeuillehouder(s)	: H.A. Litjens	Nummer B&W-advies: BW-006799

**ONDERWERP**

Mandaatverlening manager Werk.kom

**ADVIES**

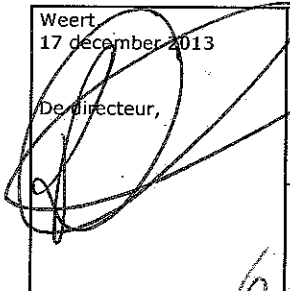

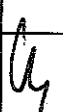

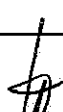
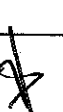

Instemmen met het verlenen van mandaat aan de manager van Werk.kom voor de uitvoering van taken, verantwoordelijkheden en bevoegdheden zoals opgenomen in de bestuursovereenkomst Werk.kom.

**TOELICHTING**

Sinds april 2013 is de samenwerking tussen de gemeenten Weert, Nederweert en de Risse Groep voor de bemiddeling van mensen met een bijstands- of SW-uitkering operationeel. Dit samenwerkingsverband staat bekend onder de naam Werk.Kom. Met de inrichting van Werk.Kom geven de gemeenten Weert, Nederweert en De Risse actief vorm en inhoud aan de participatie en bemiddeling van werkzoekenden met een afstand tot de arbeidsmarkt. De samenwerking tussen de drie partijen is op 31 maart 2013 vastgelegd in de bestuursovereenkomst Werk.kom.

Middels bijgevoegd 'Besluit tot verlening van mandaat aan de manager van Werk.kom' wordt het mandaat verleend aan de manager van het samenwerkingsverband zodat deze in staat is zijn taken, verantwoordelijkheden en bevoegdheden zoals vastgelegd in de bestuursovereenkomst te kunnen uitvoeren.

**JURIDISCHE GEVOLGEN (o.a. FATALE TERMIJNEN/HANDHAVING)**

Weert 17 december 2013  De directeur,		S		B	W	W	W	W
	akkoord							
	bespreken							
Behandeling uiterlijk in college van 7 januari 2014								

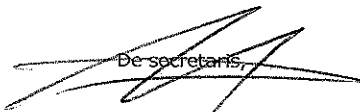
**In te vullen door het B&W secretariaat:**

- |   |  |
|---|--|
| <input checked="" type="checkbox"/> Akkoord                                       | <input type="checkbox"/> Niet akkoord      |
| <input type="checkbox"/> Akkoord met tekstuele aanpassing door portefeuillehouder | <input type="checkbox"/> Gewijzigde versie |
| <input type="checkbox"/> Anders, nl.:   |  |

Beslissing d.d.:

**Akkoord met advies**  
**07 JAN. 2014**

Nummer: 12

  
 De secretaris  
 Totaal aantal pagina's: 2  
 Pagina 1

Middels bijgevoegd besluit wordt de mandaatverlening t.a.v. de manager van Werk.kom op juridisch correcte wijze verankerd. Iedere deelnemende partij binnen Werk.kom dient een eigen besluit te nemen en dit ook te publiceren.

#### **FINANCIËLE EN PERSONELE GEVOLGEN**

Niet van toepassing.

#### **COMMUNICATIE/PARTICIPATIE**

Voor wie is dit advies van belang?:

- ❖ Overigen (bijv. afzender/aanvrager)

Geadviseerd wordt de volgende communicatie-instrumenten te gebruiken:

- ❖ Niet van toepassing

Geadviseerd wordt de volgende participatie-instrumenten te gebruiken:

- ❖ Niet van toepassing

#### **OVERLEG GEVOERD MET**

Intern:

Juridisch beleidsadviseur M. van Rosbergen

Extern:

Projectgroep Werk.kom

#### **BIJLAGEN**

Openbaar:

1. Besluit tot verlening van mandaat aan de manager van Werk.kom (inclusief mandaatregister).

Niet-openbaar:

Niet van toepassing

Handwritten signature and stamp area.

## Mandaatregister Manager Werk.Kom (gemeente Weert),

behorende bij het Mandaatbesluit Manager Werk.Kom (gemeente Weert), v.2013

Nr.	Gemandateerde bevoegdheid	Specifieke instructies en/of beperkingen
1.	Beantwoorden van brieven met informatieve vragen, evenals het reageren conform vastgesteld beleid.	Uit correspondentie mogen geen formele rechten en/of plichten ontstaan.
2.	In algemene zin (schriftelijk) geven van informatie, advies en voorlichting, uitnodigingen voor besprekingen e.d.	Uit uitgaande stukken mogen geen formele rechten en/of ontstaan.
3.	Opvragen van offertes en uitvoeren van aanbestedingsprocedures	Conform vastgesteld inkoop- en aanbestedingsbeleid van de 3 deelnemende partijen
4.	Beslissen tot het aangaan van en ondertekenen van overeenkomsten en opdrachtbevestigingen	Tot een maximumbedrag van € 25.000,-- en passend binnen budget Werk.Kom  Conform vastgesteld inkoop- en aanbestedingsbeleid van de 3 deelnemende partijen
5.	Vaststellen prijzen van te detacheren SW-medewerkers	Conform vastgesteld prijsbeleid van de Risse, Dit onder de voorwaarde dat de prijzen bij de Risse en Werk.Kom <u>niet</u> door dezelfde <i>persoon</i> worden bepaald / vastgesteld.
6.	Toekennen loonkostensubsidie aan werkgevers t.b.v. WWB-populatie	Conform vastgestelde loonkostensubsidieregels gemeenten
7.	Verlenen van vakantieverlof en studieverlof	In afstemming met de teamleider van de organisatie waarvan de medewerker van Werk.Kom afkomstig is  Binnen de geldende verlofregeling en het bepaalde in de verordening studiefaciliteiten van de inbrengende organisatie
8.	Geven van dagelijkse leiding aan Werk.Kom en de dagelijkse aansturing van het personeel	In afstemming met de teamleider van de organisatie waarvan de medewerker van Werk.Kom afkomstig is
9.	Ondersteunen bij het voeren van functioneringsgesprekken	In nauwe samenwerking met de teamleider van de organisatie waarvan de medewerker van Werk.Kom afkomstig is en met gebruikmaking van de formats van de inbrengende partij.  De bevoegdheden met betrekking tot toepassing of wijziging van alle (secundaire) arbeidsvoorwaarden berusten bij de inbrengende partijen (conform art. 11:7 bestuursovereenkomst).

<b>10.</b>	Verantwoordelijk voor het opstellen van de managementrapportages, de beleidsvoorbereiding, het opmaken van de concept begroting, het jaarverslag en de jaarrekening, inclusief Sisa.	Deze stukken worden ter goedkeuring voorgelegd aan Projectgroep en Stuurgroep
<b>11.</b>	Verantwoordelijk voor het tijdig * vaststellen van de rechtmatigheid van het onderdeel "Werkdeel"(Wet Participatiebudget) (Sisa bijlage).  * Dit dient uiterlijk 31 januari volgend op het jaar waarop de rechtmatigheid betrekking heeft, aangeleverd te zijn bij de gemeente Weert middels een afzonderlijke accountantsverklaring.	Conform werkljst Wet Participatiebudget, onderdeel I., II. en V.
<b>12.</b>	Het betaalbaar stellen van facturen	Conform begroting en na schriftelijke goedkeuring offertes; met inachtneming van nr. 3 en 4
<b>13.</b>	Het verzenden van facturen	Conform begroting en na schriftelijke goedkeuring offertes; met inachtneming van nr. 3 en 4

## Besluit tot verlening van mandaat aan de manager van Werk.Kom

Burgemeester en wethouders van de gemeente Weert,  
De burgemeester van de gemeente Weert,  
ieder voor zover het de eigen bevoegdheden betreft;

gezien het voorstel van de Projectgroep Werk.Kom, geaccordeerd door de Stuurgroep Werk.Kom;

gelet op:

- de Algemene wet bestuursrecht;
- de Bestuursovereenkomst tussen de gemeenten Weert, Nederweert en het werkvoorzieningschap Weert en omstreken, De Risse van 31 maart 2013;

overwegende dat het gewenst is dat aan de manager van Werk.Kom mandaat wordt verleend ter uitvoering van taken, verantwoordelijkheden en bevoegdheden zoals opgenomen in de hierboven genoemde Bestuursovereenkomst;

### **BESLUITEN:**

I.

Mandaat te verlenen aan de Manager van Werk.Kom voor de uitoefening van de bevoegdheden, zoals opgenomen in bijgaand mandaatregister;

II.

Artikel 1 (Randvoorwaarden)

1. bij de uitoefening van de bevoegdheden, als bedoeld in dit besluit, worden de in bijgaand mandaatregister opgenomen specifieke instructies en/of beperkingen, in acht genomen;
2. onverminderd het bepaalde in het eerste lid, wordt bij de uitoefening van het mandaat ten aller tijde gehandeld binnen geldende wet- en regelgeving en het bepaalde in het vigerende plan van aanpak, de begroting en de bestuursovereenkomst van Werk.Kom;
3. over de uitoefening van bevoegdheden, als bedoeld in dit besluit, wordt jaarlijks in het inhoudelijke jaarverslag en desgevraagd aan de Projectgroep, verantwoording afgelegd.

Artikel 2 (Ondertekening)

1. De namens burgemeester en wethouders van Weert uitgevoerde bevoegdheden worden als volgt ondertekend:  
'Namens burgemeester en wethouders van Weert', gevolgd door de naam en functie van de manager en daaronder zijn handtekening.

2. De namens de burgemeester uitgevoerde bevoegdheden worden als volgt ondertekend:  
'Namens de burgemeester van Weert', gevolgd door de naam en functie van de manager en daaronder zijn handtekening.

III.

Te bepalen dat dit besluit kan worden aangehaald als "Mandaatbesluit Manager Werk.Kom (gemeente Weert)".

IV.

Te bepalen dat dit besluit in werking treedt op de dag na publicatie.

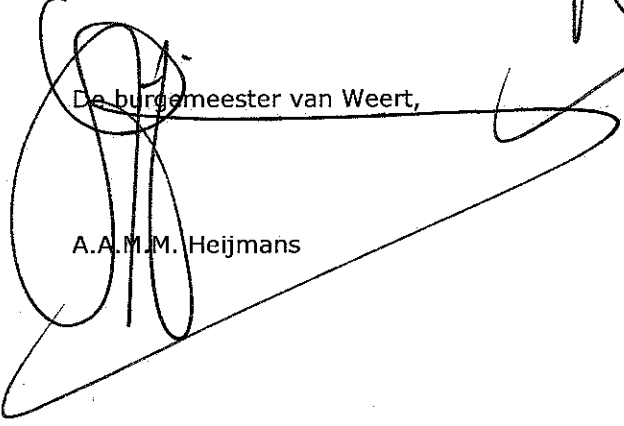
Weert,

Burgemeester en wethouders van Weert,  
De secretaris, de burgemeester,

  
M.H.F. Knaapen

  
A.A.M.M. Heijmans

De burgemeester van Weert,

  
A.A.M.M. Heijmans