

Sector	: Bedrijfsvoering	Openbaar: <input checked="" type="checkbox"/>
Afdeling	: Personeel, Informatie en Facilitair	Niet openbaar: <input type="checkbox"/>
Zaaknummer(s) ingekomen stuk(ken)	:	Kabinet: <input type="checkbox"/>
Behandelend medewerk(st)er	: Miriam Klerx Tel.: (0495) 57 50 00	
Portefeuillehouder(s)	: A.A.M.M. Heijmans	Nummer B&W-advies: BW-007415

ONDERWERP

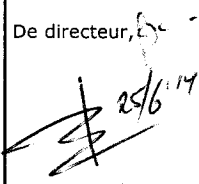






Afwijken van aanbestedingsprocedure bij aanschaf van e-HRM systeem (YouPP).

ADVIES

Akkoord gaan met het afwijken van het gemeentelijke aanbestedingsbeleid.

TOELICHTING**Inleiding**

De laatste tijd zijn er stappen gezet in de regionale samenwerking (Weert, Nederweert, Leudal, Roermond) op het gebied van de personeels- en salarisadministratie. Een belangrijke grondslag voor deze samenwerking is een zelfde systeem voor het voeren van de personeels- en salarisadministratie en een zelfde systeem voor e-HRM. Alle vier de gemeenten werken op dit moment met Pims@all van Centric voor het voeren van de personeels- en salarisadministratie. Dit systeem is solide en betrouwbaar en werkt naar tevredenheid. De behoefte is echter ontstaan om dit systeem uit te breiden naar een e-HRM systeem, waarmee een aantal processen die nu handmatig gebeuren, gedigitaliseerd kunnen worden. Hiermee kan een efficiëntieslag worden gemaakt in de werkwijze. Dit sluit aan bij de ambities van de sector bedrijfsvoering om processen efficiënter en effectiever in te richten, zodat het werk uiteindelijk met minder mensen gedaan kan worden.

Weert, 25 juni 2014 De directeur,  25/6 '14	College B & W van 1 juli 2014	S		B	W	W	W	W
					HL	FvE	PS	GG
			akkoord					
			bespreken					
Behandeling uiterlijk in college van 1 juli 2014								

In te vullen door het B&W secretariaat:

- Akkoord
 Akkoord met tekst van de beslissing door de portefeuillehouder
 Anders, nl.:
- Niet akkoord
 Gewijzigde versie

Beslissing d.d.:

Akkoord met advies
01 JULI 2014

Nummer: 11

De secretaris,


Om e-HRM te implementeren is het nodig om naast Pims@all een aanvullende applicatie aan te schaffen. Centric heeft hiervoor de webtoepassing YouPP ontwikkeld die aan Pims@all gekoppeld kan worden. YouPP staat voor Your Personalities Portal en omvat een aantal ESS (Employee Self Service) en MSS (Management Self Service) processen. De gemeente Nederweert werkt al vanaf 2006 met YouPP en is hier tevreden over. Door Centric is op 13 juni 2014 een gezamenlijke offerte uitgebracht voor de aanschaf en implementatie van YouPP. Deze offerte ligt nu voor aan de vier gemeenten ter ondertekening.

Inkoopvoorwaarden

Op basis van de totale aanbieding voor de vier gemeenten dienen de samenwerkende gemeenten voor deze opdracht, volgens het huidige regionale inkoopbeleid LNRW, een meervoudig onderhandse aanbestedingsprocedure te volgen. De te hanteren drempel voor deze aanbestedingsprocedure bedraagt immers € 40.000. De reden om hiervan af te wijken is dat alle vier de samenwerkende gemeenten al gebruik maken van Pims@all van Centric. Voor de inrichting van een E-HRM systeem volstaat een uitbreiding van deze aanwezige software. Hierdoor blijven de kosten (en de inspanningen) beperkt ten opzichte van de aanschaf van nieuwe software van een andere leverancier. Dit is afgestemd en akkoord bevonden door de inkoop adviseur.

FINANCIËLE EN PERSONELE GEVOLGEN

Financiën

Eenmalige aanschaf - en implementatiekosten:	€ 31.365,-
Jaarlijkse gebruikerskosten:	€ 10.045,-

De eenmalige aanschaf- en implementatiekosten kunnen ten laste worden gebracht van het krediet P002.13.729 – ICT stelpost nieuwe werken stadhuis. De jaarlijkse gebruikerskosten komen ten laste van het budget onderhoud software. Dit is afgestemd en akkoord bevonden door de financieel adviseur.

Personeel

Door aanschaf van een e-HRM systeem (YouPP) is op termijn minder formatie nodig bij de personeel- en salarisadministratie. De verwachting is dat op het einde van het jaar een formatiereductie van 0,6 fte kan plaatsvinden bij het onderdeel salarisadministratie. Zodra de resterende taken van de salarisadministratie zijn ondergebracht bij de personeelsadministratie en de verzuimmodule en managementmodule is geïmplementeerd kan er een verder reductie van formatie plaatsvinden van minimaal 0,2 fte.

COMMUNICATIE/PARTICIPATIE

Voor wie is dit advies van belang?:

❖ Interne organisatie

• *Nadere specificatie:* afdeling financiën. Met deze afwijking kan de rechtmatigheid van de handelingswijze onderbouwd worden.

De OR wordt betrokken bij de implementatie van YouPP.

BIJLAGEN

Niet van toepassing