

advies
aan b&w


GEMEENTE WEERT

Sector	: Raadsgriffie	Openbaar: <input checked="" type="checkbox"/>
Afdeling	: Raadsgriffie	Niet openbaar: <input type="checkbox"/>
Zaaknummer(s) ingekomen stuk(ken)	:	Kabinet: <input type="checkbox"/>
Behandelend medewerk(st)er	: M.H.R.M. Wolfs-Corten Tel.: (0495) 57 52 06	
Portefeuillehouder(s)	: A.A.M.M. Heijmans	Nummer B&W-advies: BW-007545

ONDERWERP

Kennismemen van het initiatiefvoorstel van het fractievoorzittersoverleg om aan raads- en commissieleden een bedrag van € 750,- beschikbaar te stellen voor aanschaf, gebruik en onderhoud van computerapparatuur met toebehoren voor de periode tot aan de gemeenteraadsverkiezingen van maart 2018.

ADVIES

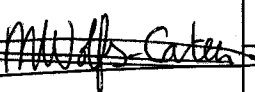





Kennismemen van het initiatiefvoorstel van het fractievoorzittersoverleg om aan raads- en commissieleden een bedrag van € 750,- beschikbaar te stellen voor aanschaf, gebruik en onderhoud van computerapparatuur met toebehoren voor de periode tot aan de gemeenteraadsverkiezingen van maart 2018.

TOELICHTING

In het Rechtspositiebesluit voor raads- en commissieleden (Algemene Maatregel van Bestuur) en de Rechtspositieverordening van de gemeente Weert is bepaald dat de gemeente aan raads- en commissieleden computerfaciliteiten beschikbaar stelt, om het raads-, c.q. commissiewerk te faciliteren. Hierbij kan gekozen worden uit 3 mogelijkheden:

1. apparatuur beschikbaar stellen (via bruikleenovereenkomst);
2. tegemoetkoming verstrekken voor aanschaf apparatuur door raads- of commissielid (hoogte: kosten apparatuur die gemeente zou kopen);
3. tegemoetkoming verstrekken aan raads- of commissielid voor gebruik eigen apparatuur voor raadswerk.

Het FVO stelt voor te kiezen voor variant 2. Voor een verdere toelichting wordt korthedshalve verwezen naar het initiatiefvoorstel.

Weert, 6 augustus 2014	De raadsgriffier, 	S	B	W	W	W	W
			HL	FvE	PS	GG	
		akkoord					
		bespreken					
Behandeling uiterlijk in college van 9 september 2014							

In te vullen door het B&W secretariaat:

- | | | |
|---|--|--|
| <input type="checkbox"/> Akkoord | <input type="checkbox"/> Niet akkoord | <input type="checkbox"/> A-stuk |
| <input type="checkbox"/> Akkoord met tekstuele aanpassing door portefeuillehouder | <input type="checkbox"/> Gewijzigde versie | <input checked="" type="checkbox"/> B-stuk |
| <input type="checkbox"/> Anders, nl.: | | <input type="checkbox"/> C-stuk |

Beslissing d.d.:

Akkoord met advies

Nummer: 7

09 SEP. 2014

De secretaris,

Totaal aantal pagina's: 2
Pagina 1

JURIDISCHE GEVOLGEN (o.a. FATALE TERMIJNEN/HANDHAVING)

Geen.

FINANCIËLE EN PERSONELE GEVOLGEN

Begrotingspost:

Budget via vervangingsinvesteringen 2011 grootboeknummer P00600226 (vervanging computerapparatuur raadsleden).

Beschikbaar bedrag:

€ 35.000,-.

COMMUNICATIE/PARTICIPATIE

Voor wie is dit advies van belang?

College.

OVERLEG GEVOERD MET

Intern:

- L. Koppen (BV/FIN)
- J. Steijvers (BV/PIF)

Extern:

Niet van toepassing.

BIJLAGEN

Openbaar:

Initiatiefvoorstel FVO.

Niet-openbaar:

Niet van toepassing.

FRACTIE- VOORZITTERS- OVERLEG

Vergadering van de gemeenteraad van 24 september 2014

Portefeuillehouder : A.A.M.M. Heijmans

Behandelend ambtenaar : M.H.R.M. Wolfs-Corten

Nummer raadsvoorstel: RAD-001015

Doorkiesnummer : (0495) 57 52 06

Agendapunt: -

ONDERWERP

Computerapparatuur raads- en commissieleden.

AANLEIDING EN DOELSTELLING

De bestuurlijke informatie is op dit moment al beschikbaar op de website van de gemeente. In dit zgn. raadsinformatiesysteem zijn te vinden de agenda's, uitnodigingen, vergaderstukken met bijlagen (voor zover digitaal beschikbaar) en de verslagen van de bijeenkomsten van verschillende gremia: het college van B&W, de collegecommissies, de informatiebijeenkomsten, raadscommissies en vergaderingen van de raad, de rekenkamer, de commissie onderzoek jaarrekening, het FVO en de agendacommissie. Van de vergaderingen van de raadscommissies en de raad worden ook de geluidsfragmenten op de website gezet. Op de website wordt ook bestuurlijke informatie geplaatst, die niet direct is gekoppeld aan een vergadering, bijvoorbeeld de jaarstukken (P&C-cyclus), een overzicht van de aan de raad gerichte brieven en de artikel 40 RvO-brieven van fracties met daarbij de antwoordbrief van het college. Daarnaast is er een digitale leeszaal waarin informatie wordt geplaatst die alleen digitaal binnen komt en niet hoeft te worden ingeboekt. Ook de TILS-stukken waarmee het college de raad actief informeert staan op de website.

Het plaatsen van bestuurlijke informatie op de website dient een tweeledig doel: de burger informeren over de besluitvorming en informatie beschikbaar stellen aan raadsleden. De vergaderstukken worden de raadsleden op papier beschikbaar gesteld, maar de overige (meest relevante) informatie is via de website te vinden en kan desgewenst ook op papier worden opgevraagd.

De coördinator raadsinformatie vult dit raadsinformatiesysteem handmatig, door document voor document vanuit het documentmanagementsysteem over te zetten naar het raadsinformatiesysteem.

Op dit moment wordt gewerkt aan een verbetering van het huidige systeem. Enerzijds loopt het project "digitaal zaakgericht werken" en anderzijds is er een nieuw raadsinformatiesysteem gekocht bij GemeenteOplossingen. Met het project digitaal zaakgericht werken wordt bewerkstelligd dat alle documenten die medewerkers van de gemeente opstellen, vervolgens geheel digitaal de bestuurlijke procedure doorlopen: vanaf het bureau van de medewerker, via teamleider/afdelingshoofd, naar sectordirecteur, algemeen directeur, college, raadscommissie en raad. De papieren stukkenstroom komt daarmee te vervallen. Bovendien zijn documenten op elk moment en plaats onafhankelijk terug te vinden.

Het nieuwe raadsinformatiesysteem zorgt ervoor dat de stukken ontsloten worden voor de buitenwereld. Ook worden de geluidsfragmenten aan vergaderingen gekoppeld en (zodra met de camera's in de raadzaal wordt gewerkt) de beeldfragmenten.

PROBLEEMSTELLING

Apparatuur en programma's

Enige jaren geleden is het Rechtspositiebesluit voor raadsleden gewijzigd. Vanaf die tijd is bepaald dat de gemeente aan raadsleden computerfaciliteiten beschikbaar stelt, om het raadswerk te faciliteren.

In mei 2003 zijn door de gemeente voor het eerst laptops en printers in bruikleen aan raadsleden beschikbaar gesteld. In 2007 is dit voor de tweede keer gebeurd.

OPLOSSINGSRICHTINGEN

Een zestal raadsleden heeft vanaf 2012 deelgenomen aan een pilot met iPads. Zij hebben tevens een iPad in bruikleen. De raadsleden kunnen bij de gemeente cartridges voor de gemeentelijke printer en papier afhalen. De apparatuur wordt technisch ondersteund door de ICT-helpdesk.

In de tijd dat het Rechtspositiebesluit voor raadsleden werd gewijzigd en gemeenten meer digitaal gingen werken waren de omstandigheden wezenlijk anders dan nu. Niet iedereen had een PC, bijna niemand een laptop en internet was nog geen 'common use'. Het was 13 jaar geleden dus nuttig om raadsleden een laptop met internetverbinding en een printer in bruikleen te geven. Die konden worden meegenomen naar vergaderingen en bijeenkomsten met externen. Raadsleden werden daardoor digitaal dus aanzienlijk mobieler.

Anno 2014 heeft iedereen internet en een vaste pc of een laptop dan wel een ander mobiel apparaat: tablet of smartphone. In een digitale wereld wordt amper nog geprint. Zowel de digitale wereld als het raadswerk zullen de komende jaren nog verder wijzigen.

In dit licht is het de vraag of het nog wel als een taak van de gemeente moet worden beschouwd om raadsleden computerapparatuur beschikbaar te stellen. Uiteraard moet de gemeente het raadswerk faciliteren, maar de vraag is wat de gemeente daartoe moet leveren. Er zijn anno 2014 teveel verschillende soorten apparaten beschikbaar om raadsleden te 'dwingen' allemaal met hetzelfde apparaat te werken. Iedereen heeft een eigen voorkeur. Als raadsleden veel verschillende soorten apparatuur aanschaffen is het ondoenlijk voor de gemeente om deze allemaal te ondersteunen.

De primaire taak van de gemeente bij het faciliteren van raadswerk is het aanbieden van de vergaderstukken. Thans gebeurt dat nog op papier, in de (nabije) toekomst d.m.v. het nieuwe raadsinformatiesysteem. Het streven van de gemeente is om papierarm, zo niet papierloos te gaan werken en dat geldt dan ook voor de raadsleden. Een raadsinformatiesysteem kan door iedereen en met elke vorm van computerapparatuur worden gebruikt: desktop, laptop, tablet, smartphone.

De app van GemeenteOplossingen die de gemeente voor de raad heeft aangeschaft kent daarnaast nog een aantal extra mogelijkheden: de gebruiker heeft toegang tot het besloten gedeelte, kan persoonlijke notities maken (iAnnotate is in de app ingebouwd), delen met anderen en bewaren, zelf werkmappen inrichten en documenten delen, mailen en opslaan in een eigen bibliotheek. D.m.v. de app wordt de informatie voor een bepaalde vergadering binnengehaald. Deze stukken kunnen worden opgeslagen als complete vergaderbundel, als zelf samengestelde vergaderbundel (bv. alleen de documenten die men als woordvoerder nodig heeft) of als afzonderlijke documenten.

In de vergaderruimten in het stadhuis kan met alle beschikbare soorten apparatuur worden gewerkt.

Secundair is het de taak voor de gemeente om bv. een digitaal archief en een afgeschermd deel voor de raadsleden op de website beschikbaar te stellen. Raadsleden kunnen in dit afgeschermd deel met elkaar communiceren, ook kunnen hierin eventueel niet-openbare documenten worden geplaatst. Deze voorzieningen worden eveneens geboden in het nieuwe raadsinformatiesysteem.

Regelgeving

Op grond van het Rechtspositiebesluit voor raads- en commissieleden (Algemene Maatregel van Bestuur) en de Rechtspositieverordening Weert kan er gekozen worden uit 3 mogelijkheden:

1. apparatuur beschikbaar stellen (via bruikleenovereenkomst);
2. tegemoetkoming verstrekken voor aanschaf apparatuur door raadslid (hoogte: kosten apparatuur die gemeente zou kopen);
3. tegemoetkoming verstrekken aan raadslid voor gebruik eigen apparatuur voor raadswerk.

De apparatuur is fiscaal belast als niet aangetoond kan worden dat deze minimaal 90% zakelijk wordt gebruikt. Bij optie 3 kan dat niet worden aangetoond; bij 1 en 2 misschien door:

- op de apparatuur alleen software te programmeren die voor het raadswerk noodzakelijk is en in de bruikleenovereenkomst een bepaling ter zake opnemen;

- een aankoop bon overhandigen (om aan te tonen dat er van de tegemoetkoming daadwerkelijk apparatuur is aangeschaft) in combinatie met een ondertekende verklaring over het zakelijk gebruik.

Bij vervanging van de laptops in 2007 hebben alle raadsleden in de bruikleenovereenkomst een verklaring over het zakelijk gebruik afgelegd.

Het is niet zeker dat de belastingdienst hiermee genoegen neemt. Als er bij een raadslid sprake is van belastingheffing wordt dit op grond van de rechtspositieverordening door de gemeente gecompenseerd (gedurende 3 jaar jaarlijks 30% van de aanschafwaarde). Deze compensatie is belast; de gemeente verstrekt deze daarom gebruteerd.

Alhoewel de belastingdienst al vanaf 2003 aangeeft raadsleden een belastingaanslag voor de computerapparatuur te sturen, is dat tot op heden bij geen enkel raadslid in Nederland gebeurd. De verwachting is dat dat de komende jaren ook niet gaat gebeuren.

Hoopte budget

Vanaf € 300,- is een laptop verkrijgbaar, vanaf € 450,- een iPad en vanaf € 650,- een vaste PC. Het budget voor raads- en commissieleden dient ruim genoeg te zijn voor het afsluiten van een onderhoudscontract en de aanschaf van eventueel gewenst toebehoren: tas, muis, printer, papier, cartridges, etc. Voorgesteld wordt de hoogte van het budget te bepalen op € 750,- per persoon.

Beveiliging

Op een computer die voor raadswerk wordt gebruikt kan allerlei informatie komen te staan waarvan het niet wenselijk is dat deze in vreemde handen komt. Raads- en commissieleden dienen hun apparaat met een wachtwoord te beveiligen. Daarnaast is het mogelijk om de apparatuur te registreren in een zogenaamd 'mobile device management'-systeem, zodat, indien een laptop, tablet of smartphone wordt gestolen of verloren, de inhoud daarvan op afstand kan worden gewist. De gemeente zal de mogelijkheden hiertoe bezien.

Financiën

Er is een vervangingsinvestering van € 35.000,- per 4 jaar beschikbaar. In 2011 is hiervan door de raad geen gebruik gemaakt. Voor de technische ondersteuning door de ICT-helpdesk wordt door de afdeling BV/PIF jaarlijks € 18.000,- doorberekend aan de raad. Daarnaast halen raadsleden jaarlijks voor gemiddeld € 750,- aan papier en cartridges op bij de gemeente.

Op 9 juli 2014 heeft de raad besloten om commissieleden-niet-raadsleden toe te staan (één per fractie, dus thans maximaal 6). Op grond van het Rechtspositiebesluit voor raads- en commissieleden hebben commissieleden recht op dezelfde computerfaciliteiten van de gemeente als raadsleden. Er dienen dus 34 personen budget te ontvangen.

Als de gemeente de raads- en commissieleden een bedrag beschikbaar stelt voor de aankoop van eigen apparatuur, die de hele raadsperiode gebruikt kan worden, kost dat de gemeente € 25.500,- (€ 750,- per raads- en commissielid). Hiervoor is een vervangingskrediet beschikbaar. Het resterende budget kan dan worden gebruikt voor de verplichte compensatie door de gemeente van eventuele belastingheffing door de belastingdienst aan raads- en commissieleden, de facilitering van commissieleden bij fractiesplitsing of de aanschaf van programmatuur om de informatie op de apparatuur te beveiligen.

De ondersteuning vanuit de afdeling BV/PIF zal wijzigen. Het beheren van de apparatuur komt te vervallen. Wel wordt ondersteuning verleend voor het raadsinformatiesysteem van GemeenteOplossingen, de app van GemeenteOplossingen en de beveiliging. Ook wordt het raadsinformatiesysteem nog verder uitgebouwd. Bezien wordt nog welk bedrag daarvoor benodigd is.

De kosten voor het beschikbaar stellen van papier en cartridges komen te vervallen.

Voorstel

- De gemeente stelt de raads- en commissieleden ten behoeve van het raads- c.q. commissiewerk een budget van € 750,- beschikbaar voor aanschaf, gebruik en onderhoud van computerapparatuur met toebehoren. Dit budget dient voor de gehele raadsperiode van 4 jaar.
- De gemeente stelt aan degenen die een tablet aanschaffen de app van GemeenteOplossingen beschikbaar.

- De gemeente stuurt de vergaderstukken (vooralnog) op papier toe en stelt deze tevens in het raadsinformatiesysteem beschikbaar. Achterliggende dossiers en documenten die niet digitaal voorhanden zijn of te groot zijn worden ter inzage gelegd in de leeszaal.
- De gemeente stelt geen papier en cartridges meer beschikbaar.
- Een raads- of commissielid, dat zijn functie voortijdig neerlegt, betaalt de gemeente het ontvangen bedrag naar rato van het tijdsverloop sinds zijn aantreden terug.

COMMUNICATIE

Niet van toepassing.

EVALUATIE

Niet van toepassing.

ADVIES RAADSCOMMISSIE

P.M.

VOORSTEL FVO

1. Te besluiten om de raads- en commissieleden een bedrag van € 750,- beschikbaar te stellen voor aanschaf, gebruik en onderhoud van computerapparatuur met toebehoren ten behoeve van het raads-, c.q. commissiewerk. Dit budget dient voor de gehele raadsperiode van 4 jaar, dus tot aan de gemeenteraadsverkiezingen van maart 2018.
2. Te bepalen dat een raads- of commissielid, dat zijn functie voortijdig neerlegt, de gemeente het ontvangen bedrag naar rato van het tijdsverloop sinds zijn aantreden terugbetaalt.

Bijbehorend ontwerp-raadsbesluit bieden wij u hierbij ter vaststelling aan.

Het fractievoorzittersoverleg,

FRACTIE- VOORZITTERS- OVERLEG

Nummer raadsvoorstel: RAD-001015

RAADSBESLUIT

De raad van de gemeente Weert,

gezien het voorstel van het fractievoorzittersoverleg van 3 september 2014;

b e s l u i t :

1. om de raads- en commissieleden een bedrag van € 750,- beschikbaar te stellen voor aanschaf, gebruik en onderhoud van computerapparatuur met toebehoren ten behoeve van het raads-, c.q. commissiewerk. Dit budget dient voor de gehele raadsperiode van 4 jaar, dus tot aan de gemeenteraadsverkiezingen van maart 2018.
2. dat een raads- of commissielid, dat zijn functie voortijdig neerlegt, de gemeente het ontvangen bedrag naar rato van het tijdsverloop sinds zijn aantreden terugbetaalt.

Aldus vastgesteld in de openbare vergadering van 24 september 2014.

De griffier,

De voorzitter,

M.H.R.M. Wolfs-Corten

A.A.M.M. Heijmans