

Verslag op hoofdlijnen vergadering presidium 18 augustus 2008

Aanwezig: De heer Niederer (voorzitter)
De heren Verheggen, Egging, Meulen, Beuvens, Litjens, H. Lempens,
Marechal, mevrouw Stokbroeks (leden)
Mevrouw Wolfs (griffier)
De heer Van Gilse (secretaris)

Afwezig: ---

1. Opening en mededelingen.

Afgesproken wordt dat als het presidium in het kader van zijn bevoegdheid om procedurele brieven gericht aan de raad af te doen spreekt over personen, het onderwerp in openbaarheid wordt besproken, maar de concept-antwoordbrief in beslotenheid.

2. Vaststellen verslag van de openbare vergadering van 26 mei 2008.

Punt 6: De heer Marechal heeft gevraagd of er een afsluiting voor het zomerreces kon worden gepland, gezien de omstandigheden.

3. Beantwoording brieven SP.

De secretaris geeft aan dat de beantwoording van de brief over All American Day inderdaad te laat was. De andere brief kan nog binnen de termijn van 8 weken worden afgedaan. Van de 16.000 brieven die de gemeente jaarlijks ontvangt, wordt het merendeel binnen de termijn beantwoord. De werkgroep die is ingesteld n.a.v. de burgerpeiling zal de beantwoordingstermijn van brieven meenemen. Afgesproken wordt de afhandelingstermijn van brieven van fracties of individuele raadsleden (niet zijnde artikel 40 RvO-brieven) te verkorten naar 30 dagen, dit ter vermindering van het aantal art. 40 RvO-brieven.

4. Vacature beleidsadviseur raadsgriffie: concept-ontslagbesluit, invulling, concept-vacaturetekst en aanwijzen leden selectiecommissie.

De griffier stelt voor om de functie van beleidsadviseur raadsgriffie als 0,8 fte open te stellen, waarbij de expliciete bereidheid dient te bestaan om in tijden van drukte meer uren te werken. De formatie blijft gedurende een periode van 2 jaar bestaan, zodat als deze constructie niet werkt er capaciteit "bijgekocht" kan worden. Ook kan dit budget benut worden om de extra gewerkte uren te bekostigen.

De heren Meulen en Marechal willen geen formatie handhaven die niet gebruikt wordt. Het presidium gaat akkoord met een invulling van 0,8 fte. Als de griffier aangeeft, dat dit toch niet toereikend is, zal de formatie weer teruggebracht worden naar 1 fte. De extra uren, die in drukke tijden gewerkt worden, dienen in tijd te worden gecompenseerd en niet in geld.

Mevrouw Stokbroeks en de heren Litjens en Egging nemen met de burgemeester en de griffier zitting in de selectiecommissie die het tweede gesprek met de kandidaten voert. Deze gesprekken worden op 1 en/of 2 oktober a.s. gepland.

5. Procedure vacature lid rekenkamer.

De raad dient binnen 12 weken een nieuw lid te benoemen. De advertentie is afgelopen zaterdag geplaatst, er zijn reeds 5 sollicitatiebrieven binnengekomen. De commissie AZ wijst als commissie voor de rekenkamer 3 leden voor de selectiecommissie aan. De gesprekken vinden plaats in week 37. Benoeming kan plaatsvinden in de raadsvergadering van 29 oktober 2008.

6. Bespreken concept-antwoordbrief op de emails van dhr. Van der Krift.

Het presidium is op grond van het RvO bevoegd procedurele brieven gericht aan de raad af te doen. Er wordt gesproken over het niet uitzenden van een deel van de raadsvergadering van 16 juni door de streekomroep. De concept-brief aan de heer Van der Krift wordt via email rondgezonden voor akkoord.

7. Rondvraag.

Op verzoek van de heer Litjens en mevrouw Stokbroeks wordt de bijeenkomst met SGB0 (onderzoek communicatie wijk- en dorpsraden) van 2 september a.s. verplaatst, omdat deze bijeenkomst samenvalt met de vergadering van de commissie Welzijn.

N.B. De bijeenkomst met SGB0 gaat toch door op 2 september. Voor de heer Litjens en mevrouw Stokbroeks is een maatwerkoplossing bedacht.

De voorzitter sluit de vergadering onder dankzegging aan de aanwezigen.