

**Verslag openbare vergadering fractievoorzittersoverleg
d.d. 27 september 2012**

- Aanwezig:** De heer Heijmans (burgemeester, voorzitter);
Mevrouw Kadra (PvdA) en de heren Peters (VVD) en Adriaens
(plaatsvervangend raadsvoorzitter, Weert Lokaal) (leden);
De heren Goubet (SP), Sijben (CDA) en Gabriëls (Weert Lokaal)
(plaatsvervangende leden);
Mevrouw Wolfs (griffier);
De heer Knaapen (secretaris)
- Afwezig:** De heren Meulen (CDA), Kusters (Weert Lokaal), Lempens (SP) en
mevrouw Stokbroeks (D66) (leden).

1. Opening en mededelingen.

De voorzitter opent de vergadering, heet de aanwezigen welkom en vermeldt de berichten van verhindering. Hij heeft enkele mededelingen:

- Er zal voor de volgende cyclus een raadsvoorstel tot verlenging van de ontheffing woonplaatsvereiste burgemeester in procedure worden gebracht.
- De burgemeester heeft het voornemen om als voorzitter van Brainport 2020 deel te nemen aan een reis naar India. Op grond van de gedragscode heeft een buitenlandse reis de toestemming van het college. De raad wordt van het besluit in kennis gesteld, via de TILS-lijst.
- De Quick Scan Lokaal Bestuur is tot op heden ingevuld door 4 collegeleden, 13 raadsleden en 15 ambtenaren. De griffier zal een herhaalde oproep met de inlogcode naar de raadsleden zenden.
- Op 2 oktober a.s. behandelt het college een raadsinformatiebrief inzake de voortgang in het project Complex Poort van Limburg. Deze brief kan daarna worden geagendeerd voor de commissie RO. De technische reactie op de concept-rekenkamerrapport wordt op 9 oktober in het college behandeld.
- Verder wordt ermee ingestemd dat de fracties inventariseren welke raadsleden er geen schriftelijke notulen meer willen ontvangen. De heer Goubet geeft aan dat dat voor de gehele SP-fractie geldt. De secretaris zal het in de ambtelijke organisatie nagaan.

2. Vaststellen verslag openbare bijeenkomst FVO d.d. 28 juni 2012.

Geen opmerkingen. Het verslag wordt ongewijzigd vastgesteld.

3. Evaluatie laatste commissie- en raads cyclus.

De aanwezigen zijn niet tevreden over de manier waarop de raadsvergadering op 26 september heeft plaatsgevonden. Het FVO heeft hierover een nuttig gesprek gevoerd en geconcludeerd dat iedereen er een aandeel in had. Er zal samen worden gewerkt aan verbetering, e.e.a. zal ook teruggekoppeld worden in de fracties en in het college om dit ook daadwerkelijk op te pakken. Dit aspect wordt betrokken bij het rondetafelgesprek dat na het invullen van de Quick Scan Lokaal Bestuur gehouden wordt.

4. Bespreken voornemen tot wijziging verordening rekenkamer 2012.

De griffier licht de concept-stukken toe. Er is discussie over het al dan niet mogelijk maken van door de rekenkamer in eigen beheer uit te voeren onderzoek en over het daarvoor dan te hanteren uurtarief. Zo bevatten de inkoopvoorwaarden van de gemeente Weert de bepaling dat

de reiskosten inclusief zijn. Ook staan de tarieven van onderzoekers onder druk door de ontwikkelingen op de markt.

Afgesproken wordt dat in het FVO van 8 november a.s. opnieuw hierover wordt gesproken, waarna de stukken worden ingegeven voor de eerste vergadercyclus van 2013. De behandeling van het rekenkamerrapport inzake het Complex Poort van Limburg gebeurt volgens de thans geldende procedure in de raadscommissie voor de rekenkamer, zijnde de commissie AZ. In de agendacommissie zal worden besproken of het rapport gezien het voortraject niet toch in de commissie RO dient te worden behandeld.

5. Bespreken concept-raadsvoorstel tot vaststelling geactualiseerde rechtspositieverordening.

Het FVO stemt in met voorliggend voorstel.

Naar aanleiding van een vraag van de heer Adriaens over dit voorstel wordt afgesproken een volgende keer te bespreken of er een hoorcommissie uit de raad dient te worden ingesteld voor het horen namens de raad in het kader van zienswijzen, bedenkingen en bezwaarschriften.

Nu gebeurt het horen door alleen de waarnemend raadsvoorzitter, die aangeeft dat een zware en tijdrovende taak te vinden.

6. Bespreken memo stand van zaken digitalisering (vervanging laptops en RIS).

De suggestie van mw. Nouwen om de i-Pad's van de pilot te laten rouleren zodat meer raadsleden er ervaring mee kunnen opdoen, wordt niet overgenomen. Afgesproken wordt dat de griffier bij de raadsleden zal inventariseren wie zijn laptop nu al wil vervangen door een i-Pad. Het wordt niet nodig geacht een raadsvoorstel ter zake aan de raad voor te leggen.

7. Evaluatie bezoek delegatie uit Hangzhou en bezoek aan China in oktober 2012.

De burgemeester licht het verslag toe. De uitwisseling speelt zich nu voornamelijk op economisch terrein af. Later kan de stedenband worden uitgebreid naar bijvoorbeeld sociaal-maatschappelijke aspecten.

8. Vaststellen vergaderschema 2013.

Het FVO stemt in met het behandelen van de voorjaarsnota op 30 mei in plaats van op 29 mei, zoals op het concept-vergaderschema staat aangegeven. De burgemeester kan op 22 mei 2013 vanwege een vakantie de raadsvergadering niet voorzitten. Het FVO stemt in met het vergaderschema onder voorbehoud van instemming door de agendacommissie.

9. Rondvraag en sluiting.

De heer Sijben betreurt het dat de collegeleden niet meer op de algemene beschouwingen van de fracties reageren, die zij uitbrengen bij de voorjaarsnota en de begroting. De voorzitter wijst erop dat hier afspraken over zijn gemaakt. Er kan niet met alle individuele wensen rekening worden gehouden, maar als veel raadsleden de behandeling willen wijzigen kan dat. De voorzitter zal met de gemaakte opmerking rekening houden.

De voorzitter sluit de vergadering onder dankzegging aan de aanwezigen.