

Concept Algemene Subsidieverordening Welzijn en evenementen 2013

De gemeenteraad van Weert;

Gelezen het voorstel van Burgemeester en Wethouders van (datum),

Gelet op artikelen 147 en 149 van de Gemeentewet en TITEL 4.2 van de Algemene Wet Bestuursrecht;

besluit:

de navolgende Algemene Subsidieverordening Welzijn en evenementen 2013 met bijbehorende toelichting vast te stellen.

Inhoudsopgave

Hoofdstuk 1	Algemene Bepalingen	3
Art. 1	Begripsomschrijvingen	3
Art. 2	Reikwijdte verordening	3
Art. 3	Doelgroep	3
Art. 4	Uitvoeringsbevoegdheden	3
Hoofdstuk 2	Subsidieplafond en begrotingsvoorbehoud	4
Art. 5	Subsidieplafond en begrotingsvoorbehoud	4
Hoofdstuk 3	Subsidieprocedure	4
<i>Subsidieverlening</i>		
Art. 6	Subsidieaanvraag subsidieverlening	4
Art. 7	Beslistermijn op de aanvraag	4
Art. 8	Subsidieverlening	4
Art. 9	Weigeringsgronden	4
<i>Subsidieverplichtingen</i>		
Art. 10	Verplichtingen van de subsidieontvanger	5
Art. 11	Meldingsplicht	5
Art. 12	Tussentijdse rapportage	5
<i>Betaling/terugvordering</i>		
Art. 13	Bevoorschotting/verrekening	5
<i>Subsidievaststelling</i>		
Art. 14	Subsidieaanvraag subsidievaststelling	6
Art. 15	Vermindering subsidie bij opvoeren van niet-marktconforme kosten	6
Art. 16	Verantwoording subsidies tot 5.000 euro	6
Art. 17	Verantwoording subsidies vanaf 5.000 tot 50.000 euro	6
Art. 18	Verantwoording subsidies vanaf 50.000 euro	6
Hoofdstuk 4	Overige bepalingen	7
Art. 19	Hardheidsclausule	7
Art. 20	Overgangsbepalingen	7
Art. 21	Inwerkingtreding	7
Art. 22	Citeertitel	7

Hoofdstuk 1 Algemene bepalingen

Artikel 1 Begripsomschrijvingen

Voor de toepassing van deze verordening wordt verstaan onder:

- a. Algemene Subsidieverordening Welzijn en evenementen 2013: een raamverordening die slechts de noodzakelijkste algemene onderwerpen voor het verlenen van subsidie op het gebied van de in artikel 2 genoemde beleidsterreinen regelt;
- b. activiteit: een door de te subsidiëren organisatie te leveren prestatie;
- c. college: college van burgemeester en wethouders van de gemeente Weert;
- d. deelsubsidieverordening: deelsubsidieverordeningen vormen een aanvulling op de Algemene Subsidieverordening 2013. Hierin worden meer specifieke onderwerpen, aangepast aan specifieke wensen, opgenomen per beleidsterrein;
- e. éénmalige subsidie: subsidie ten behoeve van een bijzondere activiteit/meerdere bijzondere activiteiten of bijzondere projecten;
- f. jaarlijkse subsidie: subsidie die per (boek)jaar of voor een bepaald aantal (boek)jaren aan een rechtspersoon wordt verstrekt voor een periode van maximaal vier jaar. Alleen subsidies tot 5.000 euro kunnen meerjaarlijks worden verstrekt;
- g. gemeente: de gemeente Weert
- h. raad: de gemeenteraad van de gemeente Weert;
- i. rechtspersoon: een rechtspersoon is een juridische constructie waardoor een organisatie op kan treden als een volwaardig en handelingsbekwaam persoon in het rechtsverkeer;
- j. subsidieplafond: het bedrag dat gedurende een bepaald tijdvak ten hoogste beschikbaar is voor de verstrekking van subsidies krachtens een bepaald wettelijk voorschrift.
- k. Subsidieontvanger: de organisatie of natuurlijke perso(o)n(en) aan wie subsidie wordt verstrekt.

Artikel 2 Reikwijdte verordening

1. De raad stelt vast dat voor de volgende beleidsterreinen subsidie wordt verstrekt en stelt hiervoor de volgende deelsubsidieverordeningen vast:

<u>Beleidssterrein</u>	<u>Deelsubsidieverordening(en)</u>
Sport	Sport + investeringen
Cultuur	Cultuur
Welzijn	Welzijn + investeringen
Evenementenbeleid	Evenementen
Wijkaccommodaties	Professioneel beheer wijkaccommodaties

2. De bepalingen uit deze verordening zijn van toepassing op de bijbehorende deelsubsidieverordeningen, tenzij in de deelsubsidieverordening afwijkende regels zijn gesteld.

Artikel 3 Doelgroep

1. Subsidies die op basis van deze verordening worden verstrekt, worden verstrekt aan een rechtspersoon zonder winstoogmerk.
2. Aanvullend op het voorgaande lid kunnen éénmalige subsidies tot 1.500 euro tevens worden verstrekt aan natuurlijke personen.

Artikel 4 Uitvoeringsbevoegdheden

1. Het college is belast met de uitvoering van de Algemene subsidieverordening Welzijn en Evenementen 2013 en de bijbehorende deelsubsidieverordeningen.
2. Het college is bevoegd tot het vaststellen van nadere regels op detail- en uitvoeringsniveau ter uitwerking van wat in deze verordening en bijbehorende deelsubsidieverordeningen is geregeld.
3. In alle gevallen waarin deze verordening en/of bijbehorende deelsubsidieverordening niet voorziet, beslist het college, met inachtneming van doel en strekking van de (deel)subsidieverordening.
4. Het college kan voorwaarden aan de beschikking tot subsidieverlening verbinden.
5. Het college is bevoegd te besluiten over het verstrekken van subsidies met in achtneming van de in de gemeentebegroting opgenomen financiële middelen of het subsidieplafond en – indien de begroting nog niet is vastgesteld, dan wel goedgekeurd – onder de voorwaarde dat

voldoende gelden ter beschikking worden gesteld.

Hoofdstuk 2 Subsidieplafond en begrotingsvoorbehoud

Artikel 5 Subsidieplafond en begrotingsvoorbehoud

1. De gemeenteraad kan jaarlijks bij de vaststelling van de begroting voor één of meerdere in de bijbehorende deelsubsidieverordening vallende regelingen een subsidieplafond vaststellen.
2. De gemeenteraad bepaalt in de deelsubsidieverordeningen hoe het beschikbare bedrag wordt verdeeld.
3. Een subsidie ten laste van de gemeentelijke begroting, die nog niet is vastgesteld, kan worden verleend onder de voorwaarde dat voldoende middelen op de begroting beschikbaar zullen worden gesteld.

Hoofdstuk 3 Subsidieprocedure

Subsidieverlening

Artikel 6 Subsidieaanvraag subsidieverlening

1. De subsidieaanvraag wordt schriftelijk ingediend door middel van een door het college vastgesteld aanvraagformulier voor de verlening.
2. Een aanvraag voor een jaarlijkse subsidie wordt gedaan uiterlijk 1 september in het jaar voorafgaand aan het jaar, of de jaren waarop de subsidieaanvraag betrekking heeft.
3. Een aanvraag voor éénmalige subsidie wordt ingediend bij het college minimaal 12 weken voordat de activiteit plaatsvindt, doch niet voor 1 oktober voorafgaand aan het jaar waarvoor de subsidie wordt aangevraagd.
4. Het college kan bepalen dat aanvullend op het in dit artikel genoemde aanvraagformulier ook andere gegevens en bescheiden die voor de verlening van belang zijn moeten worden overgelegd.

Artikel 7 Beslistermijn op de aanvraag

1. Het college beslist op een volledige aanvraag voor een jaarlijkse subsidie uiterlijk vóór 31 december voorafgaand aan het jaar waarvoor subsidie is aangevraagd.
2. Het college beslist op een aanvraag voor een éénmalige subsidie binnen 8 weken na de uiterste indieningsdatum van de volledige aanvraag.

Artikel 8 Subsidieverlening

1. In de gevallen waarvan niet is bepaald dat er een directe vaststelling zal plaatsvinden, zal eerst een verleningsbeschikking worden verstrekt.
2. De beschikking tot subsidieverlening vermeldt:
 - a. een omschrijving van de activiteit(en);
 - b. het bedrag, dan wel de wijze waarop dit bedrag wordt bepaald;
 - c. het tijdvak waarvoor de subsidie wordt verstrekt;
 - d. welk soort subsidie er wordt verstrekt (eenmalig/jaarlijks)
 - e. de mogelijke subsidievoorwaarden;
 - f. de subsidieverplichtingen;
 - g. of én op welke wijze de verantwoording van de te ontvangen subsidie plaatsvindt.

Artikel 9 Weigeringsgronden

1. Naast de in de artikelen 4:25 en 4:35 van de Algemene wet bestuursrecht genoemde gevallen, kan de subsidie worden geweigerd indien:
 - a. de activiteit(en) van de aanvrager naar oordeel van het college niet of niet in overwegende mate gericht is/zijn op de gemeente of haar inwoners of niet of nauwelijks ten goede komen aan de gemeente of haar inwoners;
 - b. indien de activiteit(en) van de aanvrager niet past/passen binnen het door de gemeente vastgestelde beleid;

- c. toepassing is of zal worden gegeven aan artikel 3 van de "Wet bevordering integriteitsbeoordelingen van het openbaar bestuur";
 - d. de aanvrager doelstellingen beoogt of één of meerdere activiteiten zal ontplooiën die in strijd zijn met de wet- en regelgeving, het algemeen belang of de openbare orde;
 - e. de gelden naar oordeel van het college niet of in onvoldoende mate besteed zullen worden voor het doel waarvoor het subsidiebedrag beschikbaar wordt gesteld;
 - f. de verwachting gerechtvaardigd is dat er niet zal worden voldaan aan één of meer bepalingen van deze verordening en/of van de bijbehorende deelsubsidieverordeningen.
2. Organisaties die één of meerdere activiteiten geheel of gedeeltelijk op commerciële basis beoefenen of aangemerkt dienen te worden als schoolsport-, bedrijfsport-, dan wel personeelsvereniging komen niet voor subsidie in aanmerking.

Subsidieverplichtingen

Artikel 10 Verplichtingen van de subsidieontvanger

1. De subsidieontvanger verricht de activiteit(en), waarvoor de subsidie is verleend.
2. De subsidieontvanger informeert het college zo spoedig mogelijk schriftelijk over:
 - a. besluiten of procedures die zijn gericht op de beëindiging van de activiteit(en), waarvoor subsidie is verleend, dan wel opheffing van de organisatie;
 - b. relevante wijzigingen in de financiële en organisatorische verhouding met derden;
 - c. wijziging van de statuten voor zover het betreft de vorm van de rechtspersoon, de persoon van de bestuurder(s) en het doel van de rechtspersoon.
3. De subsidieontvanger behoeft de toestemming van het college voor handelingen als vermeld in artikel 4:71 Algemene wet bestuursrecht.

Artikel 11 Meldingsplicht

De subsidieontvanger doet onmiddellijk schriftelijk melding aan het college zodra aannemelijk is dat:

1. de activiteit(en), waarvoor de subsidie is verleend, niet of niet geheel zullen worden verricht, of;
2. niet of niet geheel aan de aan de beschikking tot subsidieverlening verbonden verplichtingen zal worden voldaan.

Artikel 12 Tussentijdse rapportage

1. Bij subsidies, hoger dan 50.000 euro, welke verleend worden voor één of meerdere activiteiten die meer dan een jaar in beslag nemen, kan het college de verplichting opleggen tot het tussentijds afleggen van rekening en verantwoording.
2. De in lid 1 genoemde verantwoording vindt plaats over de verrichte activiteit(en) en de daaraan verbonden uitgaven en inkomsten.
3. Een dergelijke tussentijdse verantwoording wordt niet vaker dan één keer per jaar gevraagd.

Betaling-terugvordering

Artikel 13 Bevoorschotting/verrekening

1. Indien besloten wordt tot bevoorschotting van de subsidie, wordt in de beschikking tot subsidieverlening, de hoogte en de termijnen van de voorschotten bepaald.
2. Het bedrag van de uit te betalen voorschotten kan door het college worden verrekend met de opeisbare schulden van de organisatie aan de gemeente.

Subsidievaststelling

Artikel 14 Subsidieaanvraag subsidievaststelling

1. Een subsidieontvanger doet vóór 1 april van het jaar na afloop van het jaar waarop de subsidieverstreking betrekking heeft een aanvraag tot vaststelling van de subsidie bij het college overeenkomstig artikel 4:45 van de Algemene wet bestuursrecht door middel van een door het college vastgesteld aanvraagformulier, tenzij artikel 16 lid 1 onder a van toepassing is.

2. Het college kan bepalen dat aanvullend op het onder lid 1 genoemde aanvraagformulier ook andere gegevens en bescheiden die voor de vaststelling van belang zijn moeten worden overgelegd.
3. Bij de aanvraag tot subsidievaststelling legt de aanvrager op de in artikel 16, 17 en 18 genoemde wijze verantwoording af.
4. Indien vóór de in het eerste lid genoemde datum geen aanvraag als bedoeld in dit artikel is ontvangen, wordt de organisatie verzocht alsnog binnen 4 weken de aanvraag in te dienen. Indien hieraan niet voldaan wordt kunnen burgemeester en wethouders de subsidie ambtshalve vaststellen. Als de subsidievaststelling lager is dan de subsidieverlening, kan het verschil worden teruggevorderd.
5. Burgemeester en wethouders beslissen bij jaarlijkse subsidies voor 1 september volgend op het jaar waarvoor subsidie is verleend op de volledige aanvraag tot subsidievaststelling.
6. In afwijking van het eerste lid doet een ontvanger van een incidentele subsidie binnen 12 weken na afloop van de gesubsidieerde activiteit een aanvraag tot vaststelling van de subsidie onder overlegging van een activiteitenverslag en financiële verslaglegging. Het bepaalde in het derde lid is van overeenkomstige toepassing. Burgemeester en wethouders beslissen binnen 8 weken na ontvangst op de volledige aanvraag tot subsidievaststelling van de incidentele subsidie.
7. Indien uit de aard van de subsidie, dan wel de verantwoording daarvan, volgt dat voor de beslissing op de vaststelling van de subsidie een langere termijn nodig is dan de in het vijfde en zesde lid genoemde termijn, dan bericht het college de subsidieontvanger daarvan zo spoedig mogelijk na ontvangst van de volledige aanvraag tot subsidievaststelling en noemt het daarbij een zo kort mogelijke termijn waarbinnen de beschikking wel tegemoet kan worden gezien.
8. Indien een beschikking tot subsidieverlening is gegeven stelt het college de subsidie overeenkomstig de subsidieverlening vast, tenzij zich een (of meer) van de in artikel 4:46, tweede lid Awb omschreven omstandigheden voordoet.

Artikel 15 Vermindering subsidie bij opvoeren van niet markt-conforme kosten

1. In aanvulling op artikel 4:46 en 4:48 van de Algemene wet bestuursrecht kan het college bij een beschikking op aanvraag tot subsidievaststelling, dan wel bij ambtelijke vaststelling, naar hun oordeel onnodig gemaakte kosten buiten beschouwing laten.
2. Bij het opvoeren van onredelijk hoge geraamde of werkelijke kosten voor huur, honoraria, materiaalkosten etc. kan het college de vergoeding zodanig aanpassen dat dit naar het oordeel van het college redelijk is.

Artikel 16 Verantwoording subsidies tot 5.000 euro

1. Subsidies tot 5.000 euro worden door het college:
 - a. direct vastgesteld of;
 - b. ambtshalve vastgesteld binnen 13 weken, nadat de activiteit(en) uiterlijk moeten zijn verricht.
2. Bij een ambtshalve vaststelling als bedoeld in het eerste lid, onderdeel b, kan het college de aanvrager verplichten om op de door hem aangegeven wijze aan te tonen dat de activiteit(en), waarvoor de subsidie wordt verstrekt, is/zijn verricht en dat is voldaan aan de aan de subsidie verbonden verplichtingen.

Artikel 17 Verantwoording subsidies vanaf 5.000 tot 50.000 euro

1. Indien de subsidieverlening meer bedraagt dan 5.000 euro, maar minder dan 50.000 euro, dient de subsidieontvanger een aanvraag tot vaststelling in bij het college:
 - a. Bij een éénmalige subsidie: uiterlijk 13 weken na het verrichten van het project of de activiteit(en);
 - b. bij een jaarlijks verstrekte subsidie: uiterlijk vóór 1 april in het jaar na afloop van het kalenderjaar waarvoor de subsidie is verleend,
2. De aanvraag tot vaststelling bevat een inhoudelijk verslag, waaruit blijkt dat de activiteit(en), waarvoor de subsidie is verleend, is/zijn verricht overeenkomstig de aan de subsidie verbonden verplichtingen.
3. Het college kan bepalen dat ook andere dan de in dit artikel bedoelde gegevens en bescheiden die voor de vaststelling van belang zijn worden overgelegd.

Artikel 18 Verantwoording subsidies vanaf 50.000 euro

1. Indien de subsidieverlening meer bedraagt dan 50.000 euro, dient de subsidieontvanger een aanvraag tot vaststelling in bij het college:
 - a. bij een éénmalige subsidie; uiterlijk 13 weken na het verricht zijn van de activiteit(en);
 - b. bij een jaarlijks verstrekte subsidie, uiterlijk vóór 1 april in het jaar na afloop van het kalenderjaar waarvoor de subsidie is verleend.
2. De aanvraag tot vaststelling bevat:
 - a. een inhoudelijk verslag, waaruit blijkt dat de activiteit(en) waarvoor de subsidie is verleend, is/zijn verricht overeenkomstig de aan de subsidie verbonden verplichtingen;
 - b. een overzicht van de activiteit(en) en de hieraan verbonden uitgaven en inkomsten (financieel verslag of jaarrekening);
 - c. een balans van het afgelopen subsidietijdvak met een toelichting daarop;
 - d. een accountantsverklaring.
3. Het college kan bepalen dat ook andere, of minder dan, de in dit artikel bedoelde gegevens en bescheiden die voor de vaststelling van belang zijn, worden overlegd.

Hoofdstuk 4 Overige bepalingen

Artikel 19 Hardheidsclausule

Het college kan, in bijzondere gevallen, een of meerdere artikelen van deze verordening buiten toepassing laten of daarvan afwijken, met uitzondering van de artikelen 1, 2, 4 en 9 voor zover toepassing gelet op het belang van de aanvrager of subsidieontvanger leidt tot onbillijkheid van overwegende aard. Het van toepassing verklaren van dit artikel wordt gemotiveerd in het besluit en hiervan wordt periodiek verslag gedaan aan de raad.

Artikel 20 Intrekking

De "Algemene Subsidieverordening Welzijn 2006" wordt ingetrokken per 1 januari 2013. De voor het subsidiejaar 2013 en verder ontvangen aanvragen, worden op basis van de Algemene Subsidieverordening 2013 afgewerkt.

Artikel 21 Inwerkingtreding

Deze verordening treedt in werking met ingang van 1 januari 2013.

Artikel 22 Citeertitel

Deze verordening wordt aangehaald als "Algemene Subsidieverordening Welzijn en evenementen 2013".

Aldus vastgesteld door de raad van de gemeente Weert in zijn openbare vergadering van2012.

De griffier,

de burgemeester,

Toelichting behorende bij de Algemene Subsidieverordening (ASV) Welzijn en evenementen 2013

Vastgesteld door de raad van de gemeente Weert in zijn openbare vergadering van (datum) 2012.

Artikelsgewijze toelichting

Artikel 1 Begripsomschrijvingen

In dit artikel zijn enkele begrippen omschreven ter verduidelijking van deze verordening en om interpretatieverschillen te voorkomen.

De gemeente Weert verstrekt op basis van de Algemene Subsidieverordening Welzijn en evenementen 2013 jaarlijkse en eenmalige subsidies. In de praktijk kunnen deze subsidies worden uitgewerkt als een waarderingssubsidie of een garantiesubsidie, maar om verwarring te voorkomen is de terminologie in de verordening beperkt tot 2 soorten subsidies.

Een jaarlijkse subsidies is een subsidie die jaarlijks of voor een aantal jaren wordt verstrekt aan een aanvrager. Indien de hoogte van de jaarlijkse subsidie van jaar tot jaar maar in beperkte mate wijzigt, is het aan te bevelen de jaarlijkse subsidies meerjarig vast te stellen om administratieve lasten te besparen. Daarna kan opnieuw besloten worden om een jaarlijks subsidie te verstrekken. Als een subsidie voor langer dan drie jaar aan een instelling wordt verstrekt voor de uitvoering van dezelfde activiteit(en), ontstaat er een subsidierelatie, zoals beschreven in artikel 4:51 van de Algemene wet bestuursrecht en dient bij weigering van de subsidie voor een nieuw tijdvak een redelijke termijn in acht te worden genomen.

Eenmalige subsidies worden verstrekt voor een incidentele activiteit. Hierbij kan gedacht worden aan subsidies voor een bepaald eenmalig project. De eenmalige subsidie heeft een maximale looptijd van 4 jaar. Het feit dat een project langer duurt dan de subsidietermijn doet hier niets aan af.

Artikel 2 Reikwijdte verordening

Een bestuursorgaan mag slechts subsidie verstrekken op grond van een wettelijk voorschrift (tenzij artikel 4:23, derde lid Algemene wet bestuursrecht van toepassing is). In het wettelijk voorschrift moet worden aangegeven waarop deze van toepassing is. De ASV Welzijn en evenementen heeft in combinatie met de bijbehorende deelsubsidieverordeningen betrekking op alle vrijwilligersorganisaties en voor zover nadrukkelijk van toepassing verklaard. Dit wil zeggen dat de ASV Welzijn en evenementen géén betrekking heeft op de subsidieverstrekking aan professionele instellingen. (Deze blijft voortsnog verder geregeld in de "Subsidieverordening professionele instellingen op het gebied van kunst, cultuur, welzijn en maatschappelijke dienstverlening".) Tevens moet in de verordening worden aangegeven voor welke activiteiten subsidie wordt verstrekt. Artikel 2 van deze verordening geeft gehoor aan dit vereiste uit de Algemene wet bestuursrecht. De subsidieverstrekking is dus enkel gericht op de realisatie van activiteiten en niet op de instandhouding van organisaties binnen de aangegeven beleidsterreinen. In de deelsubsidieverordeningen worden de specifieke criteria voor het verkrijgen van subsidie per beleidsterrein uitgewerkt. De algemene subsidieverordening 2013 is derhalve niet van toepassing indien hiervan bij of krachtens een bijzondere subsidieregeling (bijv. de deelsubsidieverordeningen) wordt afgeweken.

Artikel 3 Doelgroep

Uitgangspunt is dat alleen rechtspersonen voor subsidies in aanmerking komen. Gezien het éénmalige karakter van de éénmalige subsidie is het niet altijd redelijk om te eisen dat er een rechtspersoon wordt opgericht voor een incidentele activiteit. Afwijkend van hetgeen is geregeld in het eerste lid, kunnen eenmalige subsidie tot 1.500 euro ook worden verstrekt aan natuurlijke personen.

Artikel 4 Uitvoeringsbevoegdheden

De bevoegdheid tot het nemen van besluiten op grond van de (deel)subsidieverordening berust bij burgemeester en wethouders van de gemeente Weert. Zij kunnen geen besluiten nemen die niet stroken met de door de raad vastgestelde algemene regels. Voor bijzondere gevallen kan de

hardheidsclausule uitkomst bieden. Burgemeester en Wethouders kunnen aanvullende regels opstellen in het kader van de verordening. Dit betreft enkel regels op detail- en uitvoeringsniveau.-

In het vierde lid is de bevoegdheid van het college geregeld om voorwaarden aan de subsidieverlening te verbinden. Zie hiertoe ook artikel 4:33 Algemene wet bestuursrecht voor het verschil met verplichtingen artikel 4:37 Algemene wet bestuursrecht.

Artikel 5 Subsidieplafond en begrotingsvoorbehoud

Beheersbaarheid van overheidsgeld is een vraagstuk dat in tijden van schaarse financiële middelen steeds actueler wordt.

Ook als grote maatschappelijke waarde wordt gehecht aan de ondersteuning/bevordering van bepaalde activiteiten, kan het om financiële redenen toch noodzakelijk zijn om hieraan grenzen te stellen. Het instellen van een zogenaamd "subsidieplafond" geeft hiertoe de mogelijkheid. Iedereen die aan de in de subsidie(deel)verordening gestelde criteria voldoet, kan in principe aanspraak maken op subsidie. Is een subsidieplafond vastgesteld, moet op een zeker moment, als het subsidieplafond is bereikt (dus het geld op is) ook worden gestopt met subsidiëren. De Algemene wet bestuursrecht geeft hiertoe de bevoegdheid, ondanks de aanspraak die een aanvrager heeft. Dan wordt er dus 'nee' verkocht omdat het subsidiepotje leeg is.

De hoogte van een subsidieplafond en de verdelingsmethodiek moet vóór aanvang van het tijdvak waarvoor het geldt, bekend worden gemaakt zodat (mogelijke) aanvragers hiermee bij hun aanvraag rekening kunnen houden.

In principe kan aan iedere subsidie een subsidieplafond worden gekoppeld. Dat is alleen niet zo zinvol als het om individuele subsidies gaat. Er zijn dan immers geen anderen die op hetzelfde geld aanspraak kunnen maken.

Ter bescherming van alle eventuele aanvragers, mag een vastgesteld subsidieplafond gedurende de looptijd niet worden verhoogd. Ook niet als een bestuursorgaan de aanvraag die tot overschrijding zou leiden, toch wil honoreren.

Het gedurende de looptijd verlagen van een subsidieplafond is mogelijk als het subsidieplafond eerder is vastgesteld dan de begroting en in de verordening en subsidiebeschikking een begrotingsvoorbehoud is opgenomen. Zijn als gevolg van de vaststelling van de begroting alsnog onvoldoende middelen beschikbaar, kan het subsidieplafond onder bepaalde voorwaarden naar beneden worden bijgesteld.

Voor zover een subsidie wordt verleend ten laste van een begroting die nog niet is vastgesteld of goedgekeurd, kan zij worden verleend onder de voorwaarde dat voldoende gelden ter beschikking worden gesteld.

Artikel 6 Subsidieaanvraag subsidieverlening

De aanvraag moet worden ingediend door middel van een door het college van burgemeester en wethouders vastgesteld aanvraagformulier. Hiermee wordt de rechtszekerheid en uniformiteit bevorderd en is het voor de aanvrager meteen duidelijk welke documenten overlegd moeten worden. Bij wijziging zal het aanvraagformulier opnieuw moeten worden vastgesteld. Aan welke eisen de aanvraag precies moet voldoen is terug te vinden in afdeling 4.1.1 van de Algemene wet bestuursrecht. Deze vereisten zijn opgenomen in het aanvraagformulier, en hoeven zodoende niet in dit artikel wordt opgenomen. Ook de gegevens die moeten worden overlegd staan opgenomen in het aanvraagformulier, en hoeven in dit artikel dus niet opnieuw worden opgesomd.

Lid 2 bevat de uiterste indieningstermijn voor de jaarlijkse subsidies. Het is van belang dat de aanvraag ruim voor het begin van de nieuwe subsidieperiode ontvangen wordt. Dan is er nog voldoende ruimte voor een inhoudelijke afweging en eventueel overleg en onderhandeling met de aanvrager(s). De termijn van 1 september geeft de gemeente een redelijke periode om te beslissen op de aanvraag en waarborgt anderzijds dat de beslissing op de aanvraag voor aanvang van het subsidiejaar kan worden genomen.

Artikel 7 Beslistermijn op de aanvraag

Hier worden de termijnen gegeven, waarbinnen het college moet beslissen op een aanvraag voor subsidie. In de Algemene wet bestuursrecht staan geen strikte beslistermijnen op een

subsidieaanvraag. In de regel wordt een termijn van 8 tot 13 weken redelijk geacht na ontvangst van een volledige aanvraag.

Gelet op de Wet Dwangsom is het van belang om een voorzienbare langere beslistermijn in nadere regels vast te leggen. Op grond van het bepaalde in de Wet Dwangsom kan de gemeente namelijk een dwangsom opgelegd krijgen (van ten hoogste €1.260) indien een beschikking op een aanvraag niet op tijd is gegeven. De in de verordening opgenomen beslistermijnen bieden aanvrager normaal gesproken duidelijkheid vóór aanvang van de activiteiten.

Artikel 8 Subsidieverlening

Het college heeft de bevoegdheid om in de verleningsbeschikking verplichtingen op te leggen aan de subsidieontvanger. Naast de verplichtingen in de subsidieverordening staan ook in artikel 4:37 en 4:38 Algemene wet bestuursrecht enkele subsidieverplichtingen opgenomen die het bestuursorgaan kan opleggen.

De artikelen 4:30 en 4:31 van de Algemene wet bestuursrecht regelen de inhoud die de beschikking tot subsidieverlening minimaal moet hebben. Met artikel 8 lid 2 sub g wordt beoogd dat degene aan wie de subsidie is toegekend, van meet af aan duidelijk is waaraan hij moet voldoen om uiteindelijk ook subsidie te ontvangen.

Artikel 9 Weigeringsgronden

Artikel 4:25 Algemene wet bestuursrecht noemt als weigeringsgrond het overschrijden van het subsidieplafond. En in artikel 4:35 Algemene wet bestuursrecht zijn algemeen geldende weigeringsgronden opgenomen. In artikel 9 van deze verordening zijn aanvullende weigeringsgronden opgenomen. Het oogmerk van dit artikel is een doelmatig subsidiebeleid mogelijk te maken en misbruik van subsidiegelden tegen te gaan.

Artikel 10 Verplichtingen van de subsidieontvanger

In het derde lid is de verplichting opgenomen om aan het bestuursorgaan toestemming te vragen voor het uitvoeren van bepaalde handelingen. Denk hierbij aan het wijzigen van de statuten, het oprichten van dan wel deelnemen aan een rechtspersoon, het ontbinden van de rechtspersoon. Eventuele wijzigingen die de wetgever aanbrengt in dit artikel zijn ook van toepassing op deze verordening.

Bij het niet voldoen aan verplichtingen kunnen op grond van de Algemene wet bestuursrecht, afhankelijk van het concrete geval, verschillende instrumenten worden ingezet. Zo kan de subsidie lager worden vastgesteld, worden ingetrokken of kan de subsidierelatie worden beëindigd door het weigeren van de subsidie voor het volgende tijdvak.

Artikel 11 Meldingsplicht

In artikel 11 is de verplichting opgenomen belangrijke wijzigingen te melden aan het college. Hierbij moet "schriftelijk" hier niet al te letterlijk worden opgevat; een melding per e-mail kan ook voldoende zijn *mits* dat het college elektronisch berichtenverkeer (mede) voor dit doel, expliciet heeft opengesteld (geregeld in afdeling 2.3 Algemene wet bestuursrecht). Aan het gebruik van de elektronische weg kunnen nadere eisen worden gesteld. Hierbij moet met name gedacht worden aan het verplichte gebruik van één gemeentelijk e-mailadres met registratie van ontvangst.

De subsidieontvanger is verplicht tijdig te melden bij de gemeente als het aannemelijk is dat de gesubsidieerde activiteit niet, niet tijdig, niet geheel of niet volgens alle daaraan verbonden verplichtingen zal worden verricht. In dat geval zal de subsidie lager of op nihil worden vastgesteld of zullen nadere afspraken worden gemaakt over het aanpassen van de verplichtingen, bijvoorbeeld het geven van meer tijd voor de uitvoering van de activiteiten. Bij het niet voldoen aan deze meldingsplicht kan, indien dat achteraf mocht blijken, met toepassing van artikel 4:49 Algemene wet bestuursrecht alsnog de subsidie vaststelling worden ingetrokken, omdat de ontvanger wist en behoorde te weten dat de vaststelling onjuist was.

Artikel 12 Tussentijdse rapportage

Het college bepaalt bij de subsidieverlening welke vereisten worden gesteld aan de tussentijdse, inhoudelijke en financiële verantwoording. Het regime voor tussentijdse rapportage is lichter dan het regime wat is opgesteld voor de eindverantwoording.

Artikel 13 Bevoorschotting/verrekening

De bevoorschottingsbeschikking wordt ambtshalve gegeven op het moment van de verleningsbeschikking. De subsidieaanvrager hoeft geen aanvra(a)g(en) voor bevoorschotting in te dienen of tussentijdse overzichten van prestaties of uitgaven te overleggen. Dit leidt tot lastenbesparingen bij zowel de subsidieontvanger als de subsidieverstrekende gemeente.

Omdat de bevoorschotting mede afhankelijk is van de aard van de te subsidiëren activiteit is er voor gekozen om de termijnen en percentages, waarop de (automatische) bevoorschotting plaats vindt, niet in de verordening te noemen. Deze zullen in de subsidieverleningsbeschikking worden opgenomen.

In de Algemene wet bestuursrecht is verrekening van een geldschuld met een vordering toegestaan, mits deze bevoegdheid daartoe in een wettelijk voorschrift is opgenomen. Lid 2 van dit artikel zorgt voor een geldige toepassing van artikel 4:95 Algemene wet bestuursrecht **in** de gemeentelijke praktijk.

Artikel 14 Subsidieaanvraag vaststelling

De vaststellingsaanvragen worden evenals de aanvragen voor verlening door middel van een vastgesteld aanvraagformulier ingediend waardoor de administratieve lasten voor de gemeente worden verminderd. Daarnaast is het door gebruik van een aanvraagformulier ook duidelijk welke gegevens de gemeente nodig heeft voor het behandelen van de aanvraag. Bij de aanvraag tot subsidievaststelling legt de aanvrager op de in artikel 16, 17 en 18 genoemde wijze verantwoording af. De leden 5 en 6 bevatten de termijn waarin het college op de vaststellingsaanvraag moet beslissen. Bij verlenging van de beslistermijn wordt uitgegaan van de wettelijke regeling die is genoemd in artikel 4:14 Algemene wet bestuursrecht. Indien er sprake is van verlenging van de beslistermijn zal hiervan zo spoedig mogelijk mededeling moeten worden gedaan aan de aanvrager en daarbij noemt het college een zo kort mogelijke termijn waarbinnen de beschikking wel tegemoet kan worden gezien.

Artikel 15 Vermindering subsidie bij het opvoeren van niet markt-conforme kosten

Onnodige gemaakte kosten kunnen bij de vaststelling door burgemeester en wethouders, gemotiveerd buiten beschouwing worden gelaten voor zover deze naar hun oordeel onredelijk zijn. Denk hierbij aan onnodige hoge kosten voor de huur, honoraria of materiaalkosten.

Artikel 16 Verantwoording subsidies tot 5.000 euro

Ten behoeve van directe vaststelling (eerste lid, onderdeel a) worden de bewijsstukken van de activiteit direct met de aanvraag meegestuurd. Steekproefsgewijze controle na de vaststelling is mogelijk, maar leidt alleen in bijzondere gevallen, zoals fraude, tot terugvordering.

In het geval van verlening, gevolgd door ambtshalve vaststelling (eerste lid, onderdeel b), wordt in de subsidieverleningsbeschikking vermeld wanneer de gesubsidieerde activiteiten moeten zijn verricht. De subsidie wordt vervolgens, binnen 13 weken na de datum waarop de activiteit(en) uiterlijk moet(en) zijn verricht, ambtshalve vastgesteld door de subsidieverstrekker.

Artikel 17 Verantwoording subsidies van 5.000 tot 50.000 euro

Het tweede lid bepaalt, dat de subsidieontvanger moet aantonen dat de activiteit(en), waarvoor de subsidie is verleend, is (zijn) uitgevoerd. Het college zal vooraf in de verleningsbeschikking moeten aangeven op welke wijze deze verantwoording moet plaatsvinden. Er kunnen daarbij verschillende instrumenten worden gebruikt, zoals bestuurs- en activiteitenverslagen, een management-verklaring, een deskundigenverklaring of andere bewijsstukken (bijvoorbeeld een publicatie). Vanuit het oogpunt van lastenverlichting wordt in lid 3 geregeld dat ook alternatieve verantwoordingsbewijzen kunnen worden gevraagd. Daarmee geven wij invulling aan het

uitgangspunt, dat de verantwoordingslasten in verhouding moeten zijn met de hoogte van het subsidiebedrag.

Artikel 18 Verantwoording subsidies vanaf 50.000 euro

De vaststelling van de subsidie vindt plaats op basis van uitgevoerde activiteiten en gerealiseerde kosten. Bij de financiële verantwoording worden de in het tweede lid genoemde stukken gevraagd. Vanuit het oogpunt van lastenverlichting wordt in lid 3 geregeld dat ook alternatieve verantwoordingsbewijzen kunnen worden gevraagd. Daarmee geven wij invulling aan het uitgangspunt, dat de verantwoordingslasten in verhouding moeten zijn met de hoogte van het subsidiebedrag.

Artikel 19 Hardheidsclausule

Ingeval er wordt afgeweken van de verordening dient de afwijkende besluitvorming altijd binnen de doelstelling van de verordening te passen. De hardheidsclausule dient enkel toegepast te worden in uitzonderlijke gevallen.

Artikel 20. Intrekking

In dit artikel is bepaald dat de Subsidieverordening Welzijn 2006 wordt ingetrokken. De subsidieaanvragen die betrekking hebben op het kalenderjaar 2013 en verder vallen onder de werking van de Algemene subsidieverordening Welzijn en evenementen 2013.

Artikel 21 Inwerkingtreding

Deze verordening treedt in werking met ingang van 1 januari 2013.

Artikel 22 Citeertitel

Geen nadere toelichting

Concept nota subsidiebeleid

Bijlage 1: Beleidsdoelstellingen Sport, welzijn en cultuur

(Hoor bij nota Subsidiebeleid, versie 3)

Inhoudsopgave

1. Inleiding	3
2. Sportbeleid	4
2.1 Algemeen sportbeleid	4
2.2 Topsportbeleid	4
2.3 Sportaccommodaties	4
2.4 Impulsregeling brede scholen	5
3. Welzijnsbeleid	6
3.1 Inleiding	6
3.2 Jeugdbeleid	6
3.3 Leefbaarheid	6
3.4 Integratiebeleid	7
4. Cultuurbeleid	8
4.1 Algemeen cultuurbeleid	8
4.2 Impulsregeling brede scholen	9
5. Evenementenbeleid	10
6. Accommodatiebeleid	11
6.1 Integraal accommodatiebeleid	11
6.2 Subsidies wijkaccommodaties	11
6.3 Subsidie professioneel beheer	12

1. Inleiding

Eén van de instrumenten om beleidsdoelstellingen te bereiken, is het verstrekken van subsidie. De subsidie moet dus aansluiten bij de beleidsdoelstellingen. Alle gemeentelijke beleidsdoelstellingen zijn (uiteindelijk) gericht op het bereiken van de ambities, zoals vastgelegd in het visiedocument "Weert opmaat naar de toekomst, op maat in 2015":

Het is buitengewoon goed in de gemeente Weert: er is veel ruimte, een groot buitengebied, veel groen. Er zijn goede (centrum)voorzieningen en er is een royaal scala aan accommodaties. Er heerst grote gemeenschapszin. Weert is een relatief veilige stad. Weert is goed bereikbaar en beschikt over een gevarieerde bedrijvigheid. Weert is een aantrekkelijke stad om je te vestigen.

Deze bijlage hoort bij de concept-nota Subsidiebeleid, onderdeel van de bestuursopdracht *Toetsen en aanpassen Subsidieverordening Welzijn 2006*. In deze bijlage geven we een beknopt overzicht van de beleidsdoelstellingen op het gebied van welzijn, cultuur, sport en evenementen. De beleidsterreinen zijn niet helemaal (en soms helemaal niet) los van elkaar te zien: sportbeleid is bijvoorbeeld ook jeugdbeleid, cultuurbeleid is ook integratiebeleid etc. Toch zijn op de diverse beleidsterreinen aparte beleidsnota's geformuleerd en zijn er in de subsidieverordening aparte subsidieregels van toepassing. Dit komt ook tot uitdrukking in de huidige indeling van de "Subsidieverordening Welzijn 2006" in clusters en bijlagen:

Clusters	Bijlagen
Sport	Sport
Cultuur	Cultuur
Volkscultuur e.a	Volkscultuur en overige bepalingen
Zorg & ondersteuning	Zorg & ondersteuning
Doelgroepen	Ouderen Gehandicapten- en patiëntenorganisaties Jeugd- en jongerenwerk Vrouwenorganisaties Integratie
Burgerparticipatie	Specifieke bepalingen voor wijk- en dorpsraden
Wijkaccommodaties	Wijkaccommodaties

Het evenementenbeleid komt in de huidige verordening niet voor, maar wordt wel onderdeel van de "ASV Welzijn 2013". Het evenementenbeleid is daarom in deze bijlage opgenomen.

2. Sportbeleid

2.1 Algemeen sportbeleid

De doelstellingen van het algemene sportbeleid zijn in 1993 vastgesteld en nog steeds actueel. De hoofddoelstelling is als volgt:

De gemeente zal met de middelen die haar ten dienste staan de sportbeoefening bevorderen, zodanig dat iedereen ongeacht zijn achtergrond op verantwoorde wijze kan deelnemen, omdat:

- Sport een belangrijke bijdrage kan leveren aan de geestelijke en lichamelijke gezondheid, de ontplooiing en vorming, een gezonde levenshouding, de integratie van culturele opvattingen en de sociale contacten, de werkgelegenheid en een zinvolle vrijetijdsbesteding, kortom aan een zich welbevindende mens in een leefbare samenleving.
- Sport en het daarbij behorende voorzieningenniveau een belangrijke bijdrage levert aan de ontwikkeling van een stad.

Het sportbeleid bestaat uit beleid op de volgende onderdelen:

- accommodatiebeleid,
- sportstimuleringsbeleid,
- tarievenbeleid,
- subsidiebeleid,
- beleid ten aanzien van de sportorganisatiestructuur,
- topsportbeleid.

De doelstellingen per onderdeel zijn uitgewerkt in nota's. Sportsubsidies zijn een instrument om de hoofddoelstelling op het gebied van sport te bereiken. Het sportsubsidiebeleid is in 1997 geëvalueerd. Toen is vastgelegd als doelstellingen van sportsubsidies:

- de sportbeoefening kwantitatief en kwalitatief op peil te houden,
- het verenigingsleven in stand houden,
- accommodaties voor verenigingen realiseerbaar en betaalbaar houden, en:
- nieuwe ontwikkelingen te stimuleren.

Deze doelstellingen zijn in 1997 vertaald in subsidieregels, die nu nog steeds gelden.

2.2 Topsportbeleid

Hoofddoelstelling van het topsportbeleid is het beschikbaar stellen van geschikte accommodaties tegen een maatschappelijk tarief (nota "Topsport in beweging" 2007). Sinds 2005 worden ook jaarlijkse subsidies verstrekt. Deze subsidieverstrekking beperkt zich tot teamsporten. Teams dienen uit te komen op het hoogste landelijke competitieniveau (senioren). De regeling is niet opgenomen in de "Subsidieverordening Welzijn 2006" (wordt wel opgenomen in de "ASV Welzijn 2013").

2.3 Sportaccommodaties

In het coalitieprogramma voor de periode 2010-2014 is de volgende doelstelling opgenomen voor sportaccommodaties:

"Een clustering van sportaccommodaties wordt voorgestaan. Geconstateerd wordt dat er enerzijds overcapaciteit is (kantines, kleedlokalen, sportvelden, banen) en anderzijds bij gelijksoortige verenigingen behoefte bestaat aan nieuwe faciliteiten of een uitbreiding van de huidige faciliteiten vanwege ledengroei. Naast deze constatering dreigt voor veel verenigingen een nijpende financiële situatie. In plaats van het stimuleren van verenigingen om hun eigen faciliteiten te vernieuwen of uit te breiden door middel van een

subsidie van 25% op hun eigen investeringen, zou een financiële prikkel moeten worden ontwikkeld om een gezamenlijk gebruik van faciliteiten te stimuleren”
Deze doelstelling wordt verder meegenomen in het uitwerken van de subsidieregels.

2.4. Impulsregeling brede scholen

Met ingang van 2008 krijgen gemeenten vanuit het rijk (ministeries van OCW en VWS) een bijdrage voor uitvoering van de regeling 'Impuls brede scholen, sport en cultuur'. Doelstelling van deze regeling is het bevorderen van samenwerking tussen organisaties die actief zijn op het gebied van onderwijs, sport en cultuur. Deze samenwerking dient vorm te krijgen door het realiseren van combinatiefunctionarissen. De gemeente Weert streeft naar een invulling van 6,7 fte aan combinatiefunctionarissen sport in 2012. Partijen die gebruik maken van diensten van een combinatiefunctionaris betalen hiervoor mee. Naast de gemeente dragen ook andere partners bij, bijvoorbeeld de Provincie en de Rabobank. De komende jaren wordt onderzocht of deze regeling kan worden opgenomen in de subsidieverordening.

3. Welzijnsbeleid

3.1 Inleiding

Het beleid op het gebied van welzijn is gebaseerd op de Wet Maatschappelijke Ondersteuning (WMO). De WMO schrijft voor dat gemeenten op negen prestatievelden beleid ontwikkelen. Het beleid van de gemeente Weert is vastgelegd in het WMO beleidsplan "Mee(r) doen in Weert" (2009). De hoofddoelstelling van het WMO-beleid:

Het beleid is gericht op vergroting van de ontplooiingsmogelijkheden, stimuleren van zelfredzaamheid van mensen en van hun deelname aan de samenleving en voorkomt dat mensen in een achterstandssituatie terechtkomen.

Voor specifieke groepen burgers, zoals gehandicapten en ouderen, geldt dat het beleid gericht is op het voorkomen van isolement en het zo lang mogelijk behouden van de eigen zelfstandigheid. Voor minderheden geldt dat de activiteiten gericht zijn op het bevorderen van emancipatie en integratie.

De sociaal-culturele activiteiten voor de diverse doelgroepen, kunnen een bijdrage leveren aan de hierboven genoemde beleidsdoelstelling. Het beleidsplan geeft prioriteit aan de activiteiten, die op enigerlei wijze een bijdrage leveren aan:

- de bevordering van de zelfredzaamheid en zelfstandigheid;
- de bevordering van de participatie en de integratie in maatschappelijke en sociale verbanden.

Alle subsidieregels op het gebied van zorg en ondersteuning, ouderen, patiënten- en gehandicaptenorganisaties, jeugd- en jongerenwerk, vrouwenorganisaties, integratie en leefbaarheid dienen hierbij aan te sluiten. De regels in de "Subsidieverordening Welzijn 2006" zullen aan bovenstaande doelstellingen worden getoetst.

Een aantal prestatievelden is verder uitgewerkt in aparte nota's. Daarin zijn de WMO-beleidsdoelstellingen nog meer toegespitst op bepaalde doelgroepen of thema's. Relevant voor de bestuursopdracht *Toetsen en aanpassen subsidieverordening 2006* is:

- het jeugdbeleid;
- de nota "Samen-werken aan Weert" (2009);
- het integratiebeleid.

3.2 Jeugdbeleid

Voor jeugd is meer specifiek een visie vastgelegd in de "WMO Deelnota Jeugd (2009-2012)". De verantwoordelijkheid voor de opvoeding ligt bij de ouders, met - waar nodig - ondersteuning door gemeente en andere professionele instellingen. De visie op jeugd is:

"Iedere jeugdige en jong volwassene moet de kans krijgen gezond en veilig op te groeien, zijn of haar talenten te ontwikkelen en plezier te hebben en zich goed voor te bereiden op zijn of haar toekomst, waarbij van jeugdige en jong volwassene een positieve bijdrage aan de maatschappij wordt verwacht".

In de "Subsidieverordening Welzijn 2006" zijn subsidies opgenomen om activiteiten en accommodaties voor jongeren op het gebied van vrijetijdsbesteding mogelijk te maken.

3.3 Leefbaarheid

In november 2009 stelde de gemeenteraad de notitie 'Samen-werken aan Weert' vast, waarin de nieuwe werkwijze voor wijkgericht werken is uitgewerkt. De werkwijze draagt sinds 2010 de naam 'MijnStraatJouwStraat'.

Leefbaarheid: samen-werken met partners

Vanuit het gemeentelijke beleid ten aanzien van wijk-en dorpsraden streven we naar het in stand houden en (verder) verhogen van de leefbaarheid in de wijken en dorpen in Weert. De wijk- en dorpsraden hebben daarin de rol van intermediair tussen gemeente en burgers. Zij informeren, enthousiasmeren en motiveren bewoners om ideeën aan te dragen en uit te voeren die de leefbaarheid verbeteren. Onder leefbaarheid verstaan we de mate waarin bewoners hun leefomgeving schoon, heel, veilig en gezellig ervaren. Wijk- en dorpsraden zijn één van de vijf partners binnen MijnStraatJouwStraat, de afspraken set voor wijkgericht werken.

Wijk- en Dorpsraden

Wonen Weert, Punt Welzijn, Politie Limburg-Noord, gemeente Weert en de wijk- en dorpsraden zorgen er samen met bewoners voor dat de buurt schoner, beter, gezelliger en veiliger wordt. De wijk- en dorpsraden zijn een belangrijke schakel naar de bewoners in de wijken en dorpen. Bewoners zijn immers de ervaringsdeskundigen en weten wat de wijk of het dorp nodig heeft en waar de mogelijkheden voor oplossingen gezocht moeten worden. De wijk- en dorpsraden ontvangen een jaarlijkse subsidie om de kosten voor basisvoorzieningen, communicatie en activiteiten te betalen.

Leefbaarheidsagenda

Tweejaarlijks wordt voor elke wijk en elk dorp een leefbaarheidsagenda opgesteld. Daarin staan maximaal vijf activiteiten die binnen één jaar uitgevoerd worden. Om de activiteiten te betalen, is het wijkenbudget gecreëerd. Het wijkenbudget is een collectief budget waaraan zowel de gemeente als Wonen Weert een financiële bijdrage levert.

3.4 Integratie

Bij de evaluatie van het "Actieprogramma Integratie (2007-2010)" is het volgende uitgangspunt opgenomen voor beleid gericht op integratie:

Beleid is gericht op het voorkomen en wegnemen van achterstanden en knelpunten. De maatschappelijke achterstand en niet de etniciteit is bepalend voor beleid en prioriteiten.

De evaluatie van het Actieprogramma laat zien dat we per beleidsterrein aandacht hebben voor het benutten van de geboden kansen door alle groepen inwoners, waaronder allochtonen. De focus van het integratiebeleid is daarom vanaf 2011 verlegd van een breed, allesomvattend kader, naar meer specifiek beleid met een beperkt aantal speerpunten. Extra inzet leveren we alleen daar waar reguliere beleidsterreinen niet in voorzien.

Daarnaast zijn 3 onderdelen benoemd die extra aandacht nodig hebben:

1. **Beeldvorming:** het beeld dat mensen van elkaar hebben en de veiligheidsbeleving wordt tegenwoordig sterk beïnvloed door negatieve gebeurtenissen en de toon die de media hieraan geeft. We kunnen buurtgerichte acties stimuleren en ondersteunen die polarisatie (tegenstellingen), discriminatie en vooroordelen tussen onze burgers terugdringen en de binding en weerbaarheid verhogen.
2. **Kennis(verknoping):** professionals geven aan handvatten te kunnen gebruiken om beter om te kunnen gaan met cultuurverschillen en cultuurgebonden opvattingen. Het gaat om kennis door training en deze met anderen uit te wisselen (kennisverknoping en netwerken).
3. **Inzicht in integratieproblemen van arbeidsmigranten en vluchtelingen:** in Weert zien we een toename van Poolse arbeidsmigranten. Van belang is via werkgevers en maatschappelijke instellingen achter de vragen te komen die de integratie van deze groep mogelijk belemmert. Vluchtelingen vormen een aparte groep door het verleden dat zij meenemen. De komende periode kunnen we meer dan voorheen de knelpunten die ze ervaren in beeld brengen en gerichte acties uitzetten.

De nieuwe focus en aandachtsgebieden worden meegenomen in de uitwerking van de subsidieregels.

4. Cultuurbeleid

4.1. Algemeen cultuurbeleid

Het beleid voor het beleidsterrein cultuur is vastgelegd in de "Cultuurnota 2009-2013".
De visie op cultuur en cultuurbeleid:

Cultuur in haar verschillende verschijningsvormen verbindt mensen en versterkt de kwaliteit van het individu, de samenleving en de stad. De aantrekkelijkheid van een stad wordt voor een belangrijk deel bepaald door cultuur. Cultuur is ook een web van sociale relaties, dat bepalend is voor de culturele identiteit van Weert. Zij wordt op veel plekken in onze gemeenschap ervaren en ontwikkeld. Cultuur in artistieke zin draagt hieraan in hoge mate bij als zij er in slaagt synergie te bewerkstelligen tussen traditie en vernieuwing.

De inhoud van het cultuurbeleid is gericht op het beantwoorden van een maatschappelijke vraag. Daarbij richt cultuurbeleid zich niet alleen op het aansturen van het culturele leven sec. Zeker zo belangrijk is het om de culturele component in de verschillende sectoren van de samenleving te versterken.

De gemeente zorgt in haar cultuurbeleid voor de randvoorwaarden die nodig zijn voor het ontstaan van een gevarieerd aanbod aan culturele voorzieningen en activiteiten. Deze zijn toegankelijk voor alle groepen in de samenleving en bieden tegenwicht aan dreigende vervlakking als gevolg van een dominant commercieel aanbod.

Het thema Cultuur herbergt een groot potentieel aan maatschappelijk belang. Het rechtvaardigt om die reden een goed afgewogen aanbod aan culturele voorzieningen.

Er is sprake van vijf kernbelangen:

- a. een artistiek belang: de kwaliteit van de expressie en de ontwikkeling van creativiteit;
- b. een economisch belang: cultuur genereert (ook) economische opbrengsten;
- c. een maatschappelijke belang, waar cultuur leidt tot sociale cohesie en veiligheid;
- d. een stedelijk belang: cultuur beïnvloedt het imago van Weert en de spin-off daarvan;
- e. een individueel belang met betrekking tot persoonlijke vorming en ontwikkeling.

In de cultuurnota zijn drie algemene doelstellingen opgenomen voor de aandachtsgebieden cultuurbehoud, cultuurparticipatie en kwaliteit van de leefomgeving.

1. Doelstelling Cultuurbehoud:

"De gemeente draagt zorg voor het behoud van het cultureel (erf)goed dat in relatie tot de culturele identiteit van Weert belangrijke cultuurhistorische waarden vertegenwoordigt. Door het versterken van de toegankelijkheid hiervan streeft de gemeente naar het vergroten van het lokale cultuurhistorisch besef bij haar bewoners."

2. Doelstelling Cultuurparticipatie:

"Het culturele bewustzijn van de Weertenaren prikkelen om deelname aan culturele activiteiten te bevorderen. Vroegtijdige signalering van kunstzinnige talenten. Bevorderen van samenwerking tussen culturele instellingen en verenigingen."

3. Doelstelling Kwaliteit van de leefomgeving:

"Door bewust inzetten van Culturele Planologie als beleidsinstrument kan de kwaliteit van leven, de leefomgeving en het imago van Weert verder worden versterkt."

Een actueel onderdeel van de cultuurnota is ook het onderzoek naar de behoefte aan podia voor amateurkunst (in relatie tot het accommodatiebeleid). Een van de doelstellingen van dit onderzoek is na te gaan welke onderwijslocaties, religieus erfgoed en multifunctionele accommodaties ingezet kunnen worden als podium.

4.2. Impulsregeling brede scholen

Met ingang van 2008 krijgen gemeenten vanuit het rijk (ministeries van OCW en VWS) een bijdrage voor uitvoering van de regeling "Impuls brede scholen, sport en cultuur". Doelstelling van deze regeling is het bevorderen van samenwerking tussen organisaties die actief zijn op het gebied van onderwijs, sport en cultuur. Deze samenwerking dient vorm te krijgen door het realiseren van combinatiefunctionarissen. Een deel van het budget, (circa 10%) wordt ingezet voor combinatiefunctionarissen cultuur en de cultuurcoach. Ook de provincie draagt voor een periode van vier jaar (2010-2013) financieel bij.

5. Evenementenbeleid

Het evenementenbeleid is vastgelegd in de nota "Gastvrij Weert!, evenementenbeleid 2010-2015". De organisatie van evenementen past binnen de visie dat Weert een gastvrije, levendige en aantrekkelijke gemeente wil zijn, zowel voor de eigen inwoners als voor de bezoekers uit de regio (centrumfunctie). Vanuit deze visie is de volgende doelstelling van het evenementenbeleid geformuleerd:

"Het gezamenlijk bevorderen van een goede kwaliteit en kwantiteit van de evenementen die in Weert worden georganiseerd en het verminderen van mogelijke negatieve effecten" Een belangrijk deel van de evenementen wordt georganiseerd door kleine vrijwilligersorganisaties, die o.a. actief zijn op het gebied van welzijn.

Een manier om evenementen te stimuleren is het verstrekken van subsidie. Uitgangspunt is een spreiding in tijd, locatie, doelgroep en soort. Dit wordt gebruikt als wegingsfactor om te bepalen of het evenement ondersteuning ontvangt en in welke vorm.

Gezien het grote organiserende vermogen van de Weerter bevolking en de diversiteit aan activiteiten is gekozen voor vier seizoengebonden programmalijnen die een clustering vormen van sport- en (volks)culturele evenementen. Binnen een programmalijn kunnen de volgende soorten activiteiten en evenementen worden onderscheiden:

- **Koplopers:** een door een professionele organisatie georganiseerd evenement met een bovenregionale uitstraling dat draagvlak heeft en waarvan de continuïteit is gewaarborgd. Dit evenement roept vaak associaties op met Weert en heeft een uniek of beeldbepalend karakter.
- **Peloton:** een verzameling veelal kleinschalige activiteiten georganiseerd door kleine vrijwilligersorganisaties vaak gericht op wijk en/of buurt met een lokale uitstraling en geen uniek karakter.
- **Beloften:** activiteiten of evenementen die een versterking opleveren in programmalijnen, doelgroep en spreiding in de evenementenkalender, inspelen op nieuwe ontwikkelingen, een grote promotionele waarde hebben en de potentie hebben op koploper te worden of bestaande evenementen die met een kwalitatieve impuls verbeterd kunnen worden tot koploper.

Uitgangspunt van beleid is dat alle bestaande evenementen goed op elkaar afgestemd worden en daardoor elkaar zoveel mogelijk zullen versterken.

Het is belangrijk om kwaliteit meetbaar te maken om te kunnen beoordelen of de stimulering vanuit de gemeente effect heeft op de gewenste kwaliteitsverbetering. Kwaliteit wordt gemeten op:

- aantal bezoekers;
- tevredenheidonderzoek bezoekers;
- publiciteits/promotiewaarde evenement (wordt een thema gepromoot);
- veelzijdigheid evenement, brede doelgroepen;
- professionele uitstraling in de organisatie, publiciteit en sponsoring;
- spreiding in het jaar van grootschalige evenementen.

Als het evenement kwaliteit uitstraalt en de gemeente dit stimuleert, dan is de kans aannemelijker dat de begroting voor een groter gedeelte gedekt wordt door middel van sponsoring.

De voorwaarden die ten behoeve van bewaking en stimulering van kwaliteit aan het verstrekken van subsidies worden gesteld staan beschreven in de notitie "Regels en criteria voor subsidiëring evenementen" (mei 2008). Deze regels en criteria worden – zo nodig aangepast - onderdeel in de "ASV Welzijn 2013".

6. Wijkaccommodaties

6.1 Integraal accommodatiebeleid

Het accommodatiebeleid van de gemeente Weert is vastgelegd in de kadernota "Integraal Accommodatiebeleid (2009)". De uitvoering daarvan is beschreven in het Actieprogramma Integraal Accommodatiebeleid 2011-2012.

Hoofddoelstelling van accommodatiebeleid is het faciliteren van basisvoorzieningen, die noodzakelijk zijn voor het uitvoeren van de activiteiten van de maatschappelijke doelgroepen.

Het accommodatiebeleid omvat accommodaties op het gebied van diverse beleidsterreinen:

Onderwijs	Sport	Sociaal cultureel	Cultuur	Overig
- Basisscholen	- Gymzalen - Sportzalen - Sporthallen - Sportparken	- Wijkaccs. - Jongeren - Ouderen - Scouting	- Munttheater - RICK - Bibliotheek - MC de Bosuil	- Kinderopvang- functies

Multifunctionele accommodaties

In het huidige aanbod is veel versnippering en weinig samenhang zichtbaar. Actuele maatschappelijke ontwikkelingen zetten de instandhouding van de vaak kleinschalige, monofunctionele voorzieningen onder druk. Zo heeft een aantal verenigingen te maken met teruggang in aantal leden of gebruikers van de accommodaties. Dit leidt tot een toename van de leegstand en terugloop van inkomsten. Daarnaast neemt ook het vrijwilligerskader steeds verder af, waardoor de continuïteit in het beheer onder druk komt te staan. Door terugloop in bevolkingsaantallen in met name de kleine kernen biedt clustering van voorzieningen evenwel kansen de leefbaarheid te versterken en het voorzieningenpeil in stand te houden.

Uitgangspunt voor de toekomst is dan ook multifunctionaliteit van gebouwen bevorderen. Monofunctionele voorzieningen zijn in principe niet meer gewenst, tenzij specifieke omstandigheden van toepassing zijn.

Andere aandachtspunten zijn:

- komen tot eenduidig beleid (maatwerk is in de huidige situatie eerder regel dan uitzondering);
- efficiënter beheer en gebruik van accommodaties;
- het bestrijden van paracommercialisme.

Beleid in ontwikkeling

Op dit moment wordt de notitie "Binnensportaccommodaties" opgesteld. Daarnaast wordt gewerkt aan een visie op maatschappelijke accommodaties (waarin onderwijshuisvesting en MFA's en wijkaccommodaties in hun onderlinge samenhang aan bod komen).

6.2 Subsidies wijkaccommodaties

De gemeente heeft een belangrijke rol bij het realiseren van wijkaccommodaties en het onderhoud daarvan. Als een organisatie een accommodaties in eigendom wil stichten, dan kan zij hiervoor in aanmerking komen voor subsidie. De organisatie moet een eigen inbreng van minimaal 10% in de investeringskosten leveren. De gemeente verstrekt wel een subsidie voor de kosten van rente en aflossing van de geldlening die wordt gesloten ter dekking van de eigen inbreng in de investeringskosten.

Investerings in groot onderhoud, renovatie en evt. aanpassingen aan het gebouw kunnen onder voorwaarden in aanmerking komen voor investeringssubsidie. In dit geval kan de organisatie maximaal 25% van de door burgemeester en wethouders geaccepteerde investeringskosten als subsidie ontvangen.

De subsidieregels voor wijkaccommodaties zullen in de "ASV Welzijn 2013" worden aangepast om multifunctioneel gebruik in de toekomst te stimuleren. Bestaande langlopende verplichtingen kunnen echter niet zomaar opzij worden geschoven.

Huur

Indien een organisatie een accommodatie huurt van de gemeente, krijgt de subsidierelatie een andere invulling. De organisatie is in dit geval niet de eigenaar en draagt als gevolg hiervan ook geen verantwoordelijkheid in het afdekken van investeringskosten. De organisatie betaalt wel een huurbedrag. Deze is niet kostendekkend. Door een lage huur te berekenen, neemt de gemeente een groot deel van de kapitaallasten voor eigen rekening en betaalt daarmee indirect subsidie aan de organisatie.

6.3 Subsidie professioneel beheer

Het vrijwilligerskader staat onder druk. Het huidige kader veroudert, terwijl het vinden van nieuwe vrijwilligers erg moeilijk is. Zeker als het gaat om taken op het gebied van beheer van een accommodatie. Het beheer van een accommodatie is voor veel vrijwilligers niet bepaald een motiverende factor. Immers, de keuze om vrijwilliger te worden komt vaak voort uit een maatschappelijke betrokkenheid bij de activiteiten in een wijkaccommodatie en niet zo zeer de behoefte om beheersmatig actief te zijn (en het exploitatierisico met de vele regels die daarbij horen).

In de kadernota "Integraal Accommodatiebeleid" wordt voorgesteld om een subsidie te geven voor professioneel beheer. Met deze subsidie wordt het mogelijk om taken onder te brengen bij een professioneel beheerder, waardoor het vrijwilligerskader wordt ontlast. De bijdrage van de gemeente is gebaseerd op een inzet van 20 uren per week, waarvan de gemeente door middel van de subsidie 50% vergoedt. Deze subsidie is niet uitgewerkt in een subsidieregeling. Per accommodatie zijn "afspraken-op-maat" gemaakt. In de nieuwe verordening worden eenduidige regels opgenomen.

Concept nota Subsidiebeleid Welzijn en evenementen

Bijlage 2: Overzicht subsidies Sport, welzijn en cultuur

(Hoot bij nota Subsidiebeleid, versie 3)

Inhoudsopgave

1. Inleiding	3
2. Sportsubsidies	4
3. Welzijnssubsidies	7
4. Cultuursubsidies	9
5. Subsidies wijkaccommodaties	11

1. Inleiding

Deze bijlage hoort bij de concept-nota "Subsidiebeleid", onderdeel van de bestuursopdracht "Toetsen en aanpassen Subsidieverordening Welzijn 2006". In deze bijlage geven we een overzicht van de subsidies op het gebied van welzijn, cultuur, sport en evenementen.

Per cluster geven we een overzicht van:

- Het soort en aantal organisaties dat aanspraak maakt op de subsidies.
- De omvang en spreiding van de subsidiegelden.
- Subsidies die niet zijn opgenomen in de "Subsidieverordening Welzijn 2006", voor zover op dit moment in beeld.

Bij het weergeven van de subsidies maken we gebruik van de huidige indeling van de "Subsidieverordening Welzijn 2006" in clusters en bijlagen:

Clusters	Bijlagen
Sport	Sport
Cultuur	Cultuur
Volkscultuur e.a	Volkscultuur en overige bepalingen
Zorg & ondersteuning	Zorg & ondersteuning
Doelgroepen	Ouderen Gehandicapten- en patiëntenorganisaties Jeugd- en jongerenwerk Vrouwenorganisaties Integratie
Burgerparticipatie	Specifieke bepalingen voor wijk- en dorpsraden
Wijkaccommodaties	Wijkaccommodaties

Het evenementenbeleid komt in de huidige verordening niet voor, maar wordt wel onderdeel van de "ASV Welzijn 2013". Het evenementenbeleid gaat per 2011 in. De subsidies op het gebied van evenementen zijn daarom niet in deze bijlage opgenomen.

Besluitvorming bezuinigingen 2011

Om een inzicht te kunnen geven in de subsidiestromen (hoeveel organisaties krijgen subsidie, hoeveel subsidie krijgen ze) is gekeken naar de periode 2006-2009. De wijzigingen als gevolg van de besluitvorming rondom de bezuinigingen zijn in deze overzichten nog niet of slechts deels verwerkt. Bij de uitwerking van de subsidieregels worden deze uiteraard wel volledig meegenomen.

2. Sportsubsidies

2.1 Aantal organisaties

De verordening is van toepassing voor erkende Weerter sportverenigingen. Het aantal erkende verenigingen in 2009 was: 63.

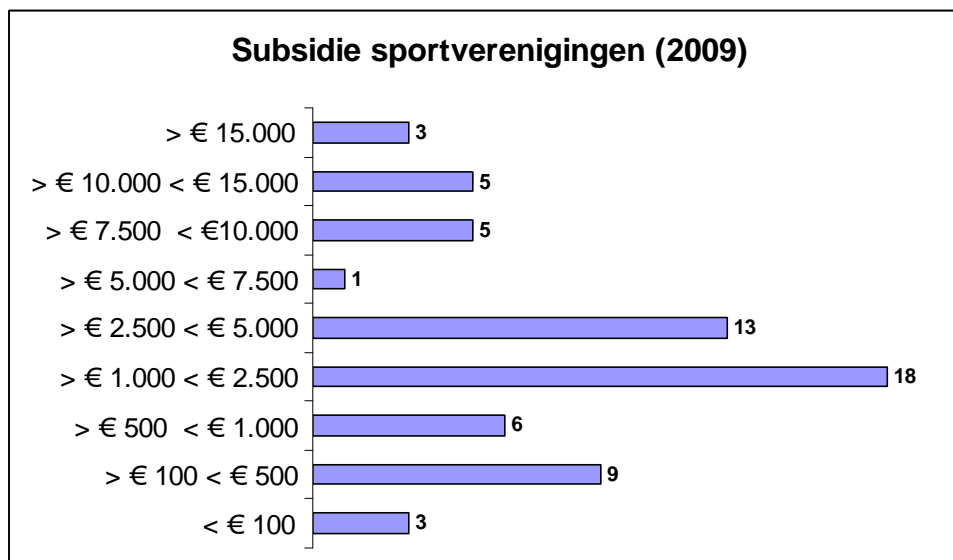
2.2 Omvang en spreiding subsidiegelden

A. Jaarlijkse subsidies

Omvang jaarlijkse subsidies (gemiddelden over de periode 2006-2009)

Totaal jaarlijks bedrag	Aantal aanvragers	Gemiddeld bedrag per aanvrager
€ 319.940,00	65	€ 4.922,00

De hoogte per aanvrager varieert. In 2009 was de verdeling als volgt (grafiek en tabel):



Subsidies sport, spreiding en omvang:

Omvang jaarlijks subsidie	Aantal verenigingen
< € 100	3
> € 100 < € 500	9
> € 500 < € 1.000	6
> € 1.000 < € 2.500	18
> € 2.500 < € 5.000	13
> € 5.000 < € 7.500	1
> € 7.500 < € 10.000	5
> € 10.000 < € 15.000	5
> € 15.000	3

B. Huurkorting

1. Gemeentelijke binnen- en buitensportaccommodaties

Naast de jaarlijkse subsidies ontvangen de verenigingen ook een korting van 40% op de huur van de gemeentelijke binnen- en buitensportaccommodaties. Het recht op deze huurkorting is vastgelegd in de subsidieverordening. Deze huurkorting is dus een subsidie, maar wordt niet als subsidie uitbetaald aan de verenigingen. De gemeente brengt een apart huurtarief (40% lager dan het gebruikelijke maatschappelijke tarief) in rekening bij de verenigingen. De hoogte van deze subsidie is daarom niet direct te herleiden uit de begroting.

Omvang huurkorting gemeentelijke binnen- en buitensportaccommodaties 2009 (globale berekening):

	Totaal bedrag	Aantal aanvragers	Gemiddeld bedrag per aanvrager
Huurkorting binnen- en buitensportaccommodaties	€ 145.000,00	32	€ 4.531,00

2. Zwembad De IJzeren Man:

Het zwembad brengt aan de verenigingen een kostendekkend tarief in rekening. De gemeente stelt jaarlijks het maatschappelijk tarief vast (= tarief dat de gemeente in rekening zou brengen). De verenigingen krijgen het verschil tussen het kostendekkende tarief en het maatschappelijke tarief voor 100% gecompenseerd. Ook ontvangen zij net als de andere verenigingen een korting van 40% op het maatschappelijke tarief. De compensatie én de huurkorting worden aan de verenigingen uitbetaald via de jaarlijkse subsidies. Zij zijn dus opgenomen in het totale bedrag aan jaarlijkse subsidies bij punt A (€ 320.000,-).

Omvang huurkorting en compensatie zwembad 2009 (globale berekening):

	Totaal bedrag	Aantal aanvragers	Gemiddeld bedrag per aanvrager
Huurkorting zwembad	€ 34.000,00	6	€ 5.666,00
Compensatie zwembad	€ 93.000,00	6	€ 15.500,00

C. Incidentele subsidies

Omvang incidentele subsidies (gemiddelden over de periode 2006-2009)

	Totaal bedrag	Aantal aanvragers	Gemiddeld bedrag per aanvrager
Subsidie bekens en prijzen	€ 1.261,00	22	€ 57,00
Subsidie kaderopleidingen	€ 7.212,00	25	€ 288,00
25%-investeringsubsidies	€ 13.992,00	7	€ 1.999,00

D. Specifieke subsidies

Daarnaast zijn er specifieke subsidies voor 3 organisaties:

1. De Weerter Sportraad ontvangt een subsidie ter dekking van haar exploitatietekort: maximaal € 4.000,- per jaar.
2. Stichting DSO ontvangt een vergoeding van 100% voor de huurkosten van het zwembad: huurplafond wordt jaarlijks bepaald.
3. Wilhelmina '08 ontvangt een jaarlijks subsidie van € 1.800,- als bijdrage in de erfpachtcanon voor de accommodatie Drakesteijn.

2.3 Subsidies die niet zijn opgenomen in de "Subsidieverordening Welzijn 2006"

A. Jaarlijkse subsidies

1. *Waarderingssubsidie aan HSV St. Petrus*
Vast bedrag van € 2.500,- per jaar wegens onderhoud aan oevers verhuurde viswateren. (B&W-besluit).
2. *Subsidieregeling topsport*

(Raadsbesluit).

3. *Subsidieregeling Weerter Scholen Toernooi.*
Subsidie ter hoogte van het tekort op de begroting met een maximum van € 680,- per jaar.
4. *Vergoeding van de energiekosten aan voetbalvereniging RKSVV*
Betreft vergoeding van energiekosten die worden gemaakt voor de berekening van de velden met een eigen beregeningsinstallatie
5. *Subsidie aan rijvereniging Equinus.*
Deze vereniging voldoet niet aan de voorwaarde dat 75% van de leden uit Weert komt. In plaats van géén subsidie (conform verordening) ontvangt deze vereniging een korting op de subsidie (B&W-besluit).

B. Incidentele subsidies

1. *25% investeringssubsidie (voor investeringen > € 20.000,00):*
Jaarlijks is hiervoor een bedrag beschikbaar via de Stelpost Welzijn. Naast sportverenigingen kunnen ook andere organisaties op het gebied van Welzijn subsidie aanvragen. Deze stelpost wordt jaarlijks gevoed via het prioriteitenbudget. De uitvoering van de regeling is gelijk aan de uitvoering van de regeling voor 25%-investeringssubsidies < € 20.000,00, die wel in de verordening staat.

Periode 2006-2009	25%-investeringssubsidies Voor investeringen > € 20.000,00
Totaal gemiddeld jaarlijkse subsidie	€ 76.041,00
Gemiddeld aantal aanvragen per jaar	2
Gemiddeld subsidie per aanvraag	€ 38.021,00

3. Welzijnssubsidies

3.1 Aantal organisaties

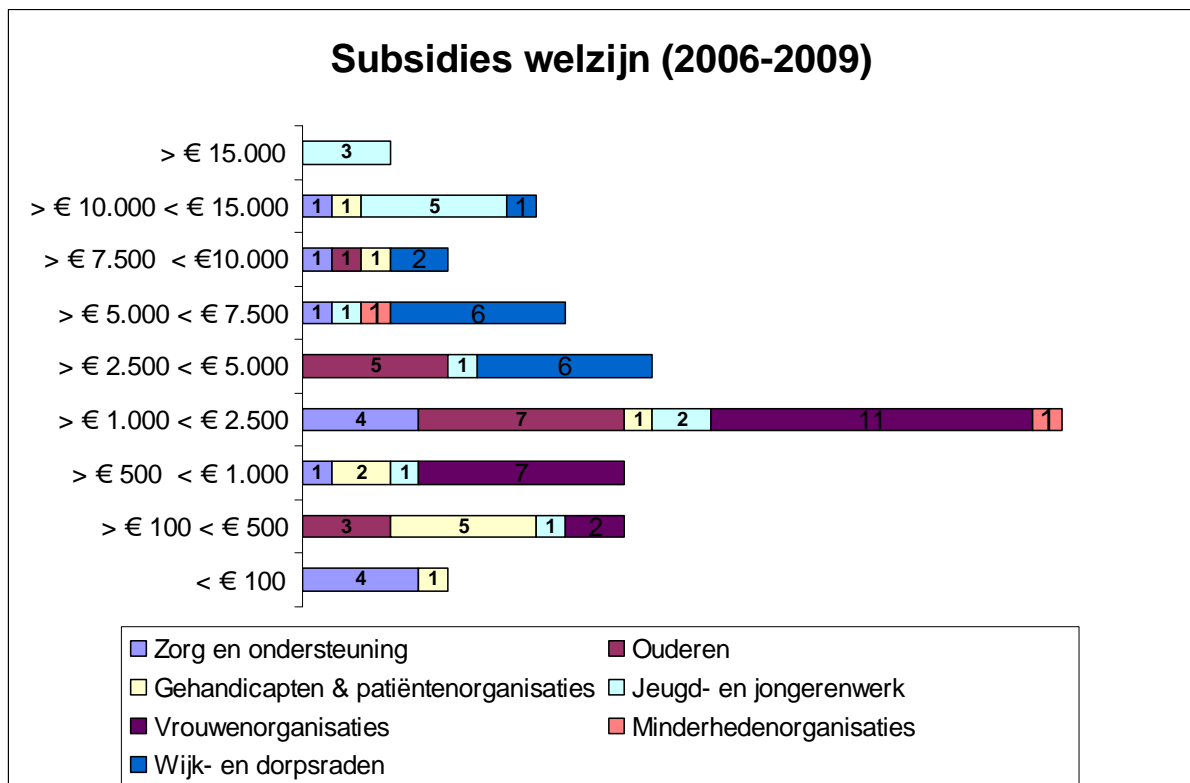
Gemiddeld over de periode 2006-2009 is jaarlijks aan 90 vrijwilligersorganisaties subsidie uitgekeerd. (n.b.: vanwege nieuw beleid is bij categorie 7 peiljaar 2010 genomen). De bezuinigingen zoals vastgesteld bij de "Voorjaarsnota 2011" zijn in onderstaande overzichten nog niet meegenomen.

Omvang en spreiding subsidiegelden

A. Jaarlijkse subsidies

Categorie	Omschrijving categorie	Totaal jaarlijks bedrag	Aantal aanvragers	Gemiddeld bedrag per aanvraag
1	Zorg en ondersteuning	€ 78.459,04	12	€ 6.538,25
2	Ouderen	€ 41.172,18	16	€ 2.573,26
3	Gehandicapten & patiëntenorganisaties	€ 25.613,80	11	€ 2.328,53
4	Jeugd- en jongerenwerk	€ 147.448,00	14	€ 10.532,00
5	Vrouwenorganisaties	€ 21.647,21	20	€ 1.082,36
6	Minderhedenorganisaties	€ 7.738,19	2	€ 3.869,10
7	Wijk- en dorpsraden	€ 93.538,80	15	€ 6.235,92
	Totaal	€ 415.617,22	90	€ 4.617,97

De hoogte per aanvrager varieert. Gemiddeld genomen over de periode 2006-2009 was de verdeling als volgt (grafiek en tabel):



Subsidies welzijn, spreiding en omvang:

	cat. 1	cat. 2	cat. 3	cat. 4	cat. 5	cat. 6	cat. 7	aantal verenigingen per klasse
< € 100			1					1
> € 100 < € 500	4	3	5	1	2			15
> € 500 < € 1.000			2	1	7			10
> € 1.000 < € 2.500	1	7	1	2	11	1		23
> € 2.500 < € 5.000	4	5		1			6	16
> € 5.000 < € 7.500				1		1	6	8
> € 7.500 < €10.000	1	1	1				2	5
> € 10.000 < € 15.000	1		1	5			1	8
> € 15.000	1			3				4
aantal verenigingen per cat.	12	16	11	14	20	2	15	90

B. Incidentele subsidies

1 Activiteitenbudget ouderen en gehandicapten

Voor activiteiten uitgevoerd door vrijwilligersorganisaties of professionele instellingen, gericht op het zo lang mogelijk op een volwaardige manier zelfstandig laten deelnemen van ouderen en gehandicapten aan de samenleving. In de begroting is een bedrag opgenomen van €2.000,-, bedoeld als subsidieplafond, maar in de verordening zijn geen formele bepalingen opgenomen, waardoor eigenlijk een open einde regeling is ontstaan. Er wordt onregelmatig beroep gedaan op dit budget, gemiddeld 2 aanvragers per jaar.

2 Budget Samenhangend jeugdbeleid in de groei

Op basis van de notitie Samenhangend jeugdbeleid in de groei (1997) is in de begroting een budget opgenomen van 7.000 euro voor initiatieven uitgevoerd door een vrijwilligersorganisatie of professionele organisatie, gericht op jongerenparticipatie en/of het stimuleren van een aantrekkelijk en toegankelijk aanbod voor vrijetijdsbesteding voor jongeren tussen de 12 en 20 jaar. Ook dit bedrag is bedoeld als subsidieplafond, maar niet als zodanig in de verordening verankerd. Er wordt onregelmatig beroep gedaan op dit budget, gemiddeld 3 aanvragers per jaar.

3 Antje Award

Jaarlijkse subsidie voor het organiseren van de Antje Award door de "Werkgroep 8 maart" (Internationale Vrouwendag), maximaal € 600,-

C. Stichten van accommodaties voor jeugd- en jongerenwerk

De subsidies voor het stichten van een accommodatie voor jeugd- en jongerenwerk worden verstrekt voor het voorbereiden, het in eigendom verwerven van de ondergrond c.q. het verwerven van een recht van erfpacht of opstal, het verbouwen, het aankopen, het uitbreiden, de (gedeeltelijke) vervanging – niet zijnde groot onderhoud- en verbetering. Uitgangspunt is dat de vrijwilligersorganisatie een eigen bijdrage van 10% inbrengt en dat de gemeente 25% van de investering subsidieert. Voor het overige deel wordt een geldlening afgesloten, waarvan de gemeente gedurende maximaal 30 jaar 80% van de kosten voor rente en aflossing subsidieert. De kosten voor deze 25% investeringsregeling zien we terug in de vorm van kapitaallasten. De 80% subsidie voor kosten van rente en aflossing is onderdeel van de onder A vermelde jaarlijkse subsidies.

D. Niet in de verordening opgenomen subsidies

Bij accommodaties voor jeugd- en jongerenwerk is het groot onderhoud uitgezonderd van subsidie. Toch wordt daarvoor subsidie verstrekt op basis van de Stelpost Welzijn. Bij de verstrekking wordt aangesloten bij de regeling van 25%-investeringssubsidies voor <20.000 uit de bijlage Sport, ook als totale bedrag >20.000 is.

4. Cultuursubsidies

4.1. Aantal organisaties

Het cluster Cultuur van de "Subsidieverordening Welzijn 2006" bestaat uit twee bijlagen: Cultuur en Volkscultuur. De bijlage "Cultuur" is van toepassing voor erkende Weerter verenigingen voor amateuristische kunstbeoefening. Het aantal erkende verenigingen in 2009 was 61. De bijlage "Volkscultuur" kent een wisselend aantal aanvragers, circa 19 per jaar.

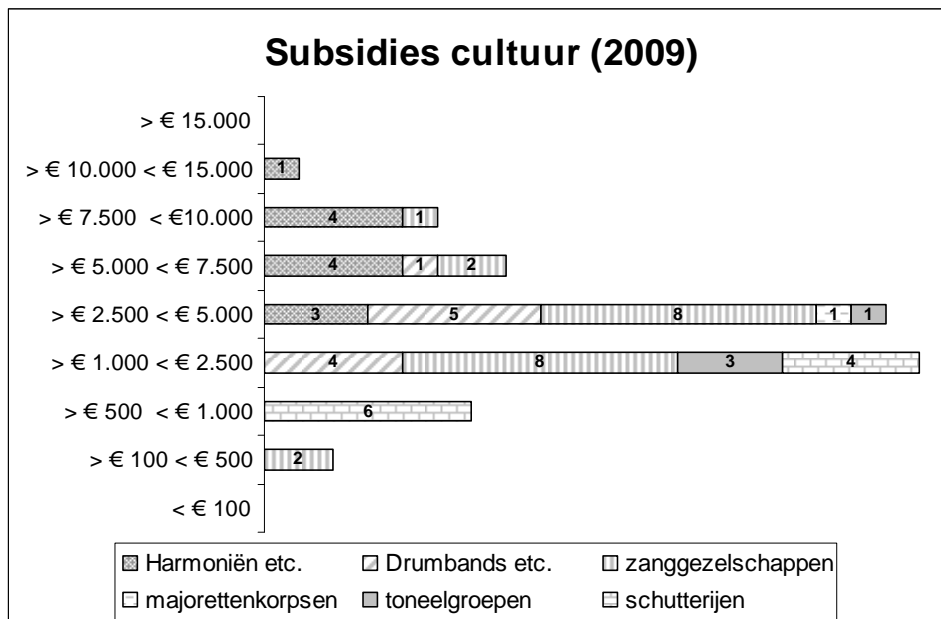
4.2 Omvang en spreiding subsidiegelden

A. Jaarlijkse subsidies Cultuur

Omvang jaarlijkse subsidies (gemiddelden over de periode 2006-2009):

Categorie	Omschrijving categorie	Totaal <u>gemiddeld</u> jaarlijks bedrag	Aantal aanvragers	Gemiddeld bedrag per aanvraag
1	Harmonieën, fanfares en drumfanfares	€ 75.664,00	11	€ 6.878,00
2	Drumbands, trommel- en fluitkorpsen	€ 27.449,00	9	€ 3.050,00
3	Zanggezelschappen	€ 59.923,00	20	€ 2.996,00
4	Majorettenkorpsen	€ 4.756,00	1	€ 4.756,00
5	Toneelgroepen	€ 7.436,00	7	€ 1.062,00
6	Schutterijen	€ 11.116,00	10	€ 1.111,00
	Totaal	€ 186.345,00	61	€ 3.055,00

De hoogte per aanvrager varieert. In 2009 was de verdeling als volgt:



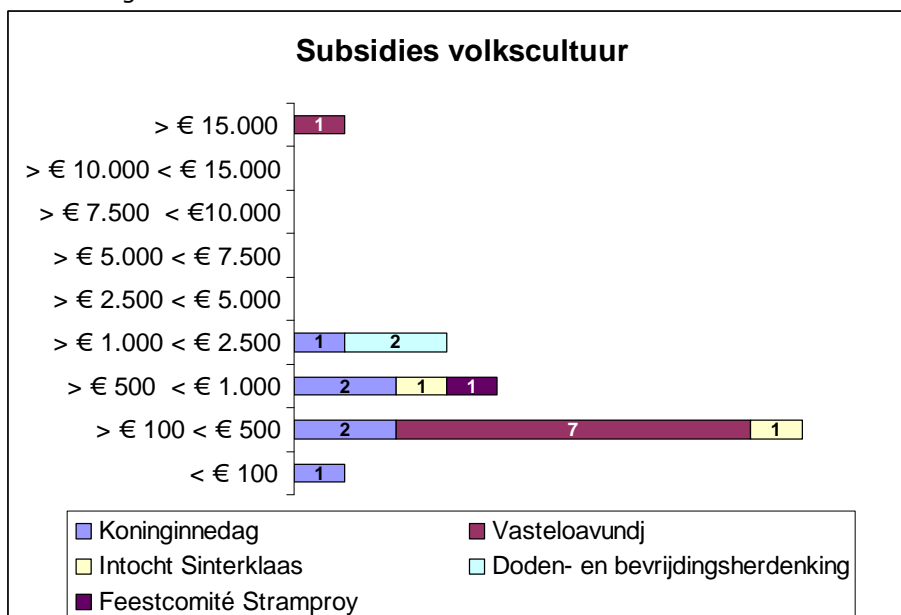
Omvang jaarlijks subsidie Categorie	Aantal verenigingen					
	1	2	3	4	5	6
< € 100,00						
> € 100,00 < € 500,00			2			
> € 500,00 < € 1.000,00						6
> € 1.000,00 < € 2.500,00		4	8		3	4
> € 2.500,00 < € 5.000,00	3	5	8	1	1	
> € 5.000,00 < € 7.500,00	4	1	2			
> € 7.500,00 < € 10.000,00	4		1			
> € 10.000,00 < € 15.000,00	1					
> € 15.000,00						

B. Jaarlijkse subsidies Volkscultuur

Op basis van de "Subsidieverordening Welzijn 2006" worden voor "volkscultuur, volksfeesten en openbare herdenkingen" subsidies beschikbaar gesteld. In de grondslagen voor subsidie is meestal opgenomen dat het gaat om een subsidie tot een bepaald maximum bedrag. De meeste "gelegenheden" kennen een beperkt aantal aanvragers en de bedragen variëren per jaar.

Categorie	Omschrijving	Jaarlijkse subsidie	Aantal aanvragers	Gemiddeld per aanvrager
1	Koninginnedag	€ 2.872,00	6	€ 478,00
2	Vastelaovundj (carnaval)	€ 26.835,00	8	€ 3.354,00
3	Intocht Sinterklaas	€ 1.065,00	2	€ 532,00
4	Doden en bevrijdingsherdenking	€ 4.055,00	2	€ 2.027,00
5	Overige activiteiten (feestcomité Stramproy)	€ 730,00	1	€ 730,00
	Totaal	€ 35.557,00	19	€ 1.871,00

De hoogte per aanvrager varieert:



Omvang jaarlijks subsidie Categorie	Aantal verenigingen				
	1	2	3	4	5
< € 100	1				
> € 100 < € 500	2	7	1		
> € 500 < € 1.000	2		1		1
> € 1.000 < € 2.500	1			2	
> € 2.500 < € 5.000					
> € 5.000 < € 7.500					
> € 7.500 < € 10.000					
> € 10.000 < € 15.000					
> € 15.000		1			

Deels zijn deze subsidies geschrapt bij de vaststelling van de "Voorjaarsnota 2011".

C. Fonds voor culturele welzijnsactiviteiten

Dit fonds voor experimentele, incidentele of nieuwe activiteiten op het gebied van het "culturele welzijnswerk" is bij de besluitvorming rondom de bezuinigingen komen te vervallen.

5. Subsidies wijkaccommodaties

A. Subsidies wijkaccommodaties

Zoals beschreven in de bijlage I (beleidsdoelstellingen) is het beleid van de gemeente vooral gericht op het faciliteren van basisvoorzieningen, die noodzakelijk zijn voor het uitvoeren van de activiteiten van de maatschappelijke doelgroepen.

De jaarlijkse kosten voor het stichten en onderhouden van accommodaties komen bij die accommodaties waar de gemeente eigenaar is terug in de begroting in de vorm van kapitaallasten. Ook het groot onderhoud is dan meestal voor rekening van de gemeente.

Bij accommodaties die in eigendom zijn van een stichting, wordt soms een bijdrage in de kosten voor rente en aflossing gegeven. Ook (een deel van) het onderhoud wordt gesubsidieerd. De afspraken rondom wijkaccommodaties zijn zeer divers (maatwerk). Een overzicht van alle kosten is daardoor moeilijk te geven.

B. Subsidie professioneel beheer (niet opgenomen in de verordening)

Sinds 2003 geeft de gemeente aan een aantal beheerstichtingen een bijdrage in de kosten van het professioneel beheer. De afspraken variëren (maatwerk).

Voor 2011 zijn de volgende subsidies voor professioneel beheer verleend:

Omschrijving	Hoogte van de subsidie
Beheerstichting wijkaccommodatie Groenewoud	€ 12.748,00 (50% van 32 uur)
Beheerstichting wijkaccommodatie 't Kwintet	€ 7.968,00 (50% van 20 uur)
Beheerstichting wijkaccommodatie Fatima	€ 3.984,00 (50% van 10 uur)
MFA Tungelroy	€ 7.968,00
MFA Swartbroek	€ 7.000,00

In de afspraken met exploitant Bee-j Bertje is ook een vergoeding voor professioneel beheer opgenomen. Idem voor MFA Keent. Het beheer van wijkaccommodatie Molenakker (De Spil) en 't Sonnehofke voert de gemeente zelf uit.

Concept nota Subsidiebeleid Welzijn en evenementen

Bijlage 3: Financieel overzicht bij de nieuwe subsidieregels voor sport, welzijn en cultuur

(Hooft bij nota Subsidiebeleid, versie 3)

Financieel resultaat bestuursopdracht "Toetsen en aanpassen subsidieverordening Welzijn 2006

Samengevat zijn dit de resultaten van de bestuursopdracht. Per onderdeel (sport, cultuur, welzijn) vindt u meer informatie op bijgevoegde A3 vellen.

	Budget 2012	Budget 2013	Voorstel 2013	
Sport	€ 377.461,50	€ 344.975,00	€ 354.613,00	
Exploitatiesubsidie verenigingen	€ 194.839,50	€ 175.500,00	€ 170.000,00	
25% investeringsregeling (onderhoud)	€ 13.000,00	€ 13.000,00	€ 13.000,00	
Exploitatiesubsidie topsport	€ 28.000,00	€ 28.000,00	€ 28.000,00	
Leidersvorming	€ 4.250,00	€ 4.250,00	€ 7.000,00	
Overige (WSR, WST, b&p)	€ 5.900,00	€ 5.900,00	€ 3.180,00	
Subsidie zwembadhuur (+corr)	€ 131.472,00	€ 118.325,00	€ 133.433,00	
Cultuur*	€ 285.544,40	€ 246.300,50	€ 245.388,00	
Amateuristische kunstbeoefening	€ 188.803,12	€ 170.103,12	€ 174.288,00	
Volksfeesten	€ 43.390,00	€ 39.746,00	€ 35.800,00	
Bibliotheek	€ 908,00	€ 908,00	€ -	
Cultuur overig	€ 46.723,28	€ 29.823,38	€ 35.300,00	
Culturele activiteiten	€ 5.720,00	€ 5.720,00	€ -	
Welzijn	€ 371.372,00	€ 337.372,00	€ 327.560,00	
Ouderen	€ 43.000,00	€ 39.300,00	€ 37.300,00	
Zorg	€ 77.335,00	€ 77.335,00	€ 77.335,00	
Mensen met een beperking	€ 39.418,00	€ 39.418,00	€ 35.767,00	
Budget ouderen en gehandicapten	€ 2.500,00	€ 2.500,00	€ 1.500,00	
Vrouwen**	€ -	€ -	€ -	
Algemene gezondheidszorg	€ 18.221,00	€ 16.721,00	€ 16.060,00	
Jeugd	€ 152.898,00	€ 127.898,00	€ 127.398,00	
Integratie	€ 38.000,00	€ 34.200,00	€ 32.200,00	
Totaal	€ 1.034.377,90	€ 928.647,50	€ 927.561,00	
		€ 105.730,40	€ 106.816,90	€ 1.086,50-
		10%	10%	
* excl. Overgangsregeling uniformen		€ 8.000,00	tijdelijk	
** excl. Vrouwen		€ 18.585,00	structureel	

Overzicht Subsidies Sport

A	Grootboek-nummer	Kosten-categorie	Product begroting 2012	Subsidie-ontvanger(s)	Budget 2012	Budget 2013	Voorstel 2013	Wettelijke grondslag 2012	Wettelijke grondslag 2013	Bezuiniging op de begroting 2012	
										Begroting 2013	Voorstel 2013
			Sportbeoefening/ sportbevordering								
1	5302000	6425000	25% investeringssubsidies	Sportverenigingen	€ 13.000,00	€ 13.000,00	€ 13.000,00	SV Welzijn 2006	ASV Welzijn 2013	0%	0%
2	5302001	6425001	Exploitatiesubsidies sportver.	Sportverenigingen (incl. majorette)	€ 190.539,50	€ 171.450,00	€ 167.500,00	SV Welzijn 2006	ASV Welzijn 2013	10%	12%
3	5302001	6425001	Exploitatiesubsidies sportver.	HSV St. Petrus	€ 2.500,00	€ 2.250,00	€ 2.500,00	Begrotingspost	Begrotingspost	10%	0%
4	5302001	6425001	Exploitatiesubsidies sportver.	Weerter Sportraad	€ 4.000,00	€ 4.000,00	€ 2.500,00	SV Welzijn 2006	ASV Welzijn 2013	0%	38%
5	5302001	6425001	Exploitatiesubsidies sportver.	Topsportorganisaties	€ 28.000,00	€ 28.000,00	€ 28.000,00	Begrotingspost	ASV Welzijn 2013	0%	0%
6	5302001	6425001	Exploitatiesubsidies sportver.	Wilhelmina '08	€ 1.800,00	€ 1.800,00	€ -	SV Welzijn 2006	ASV Welzijn 2013	0%	100%
7	5302002	6425000	Leidersvorming	Sportverenigingen	€ 4.250,00	€ 4.250,00	€ 7.000,00	SV Welzijn 2006	ASV Welzijn 2013	0%	-65%
8	5302003	6425000	Overige inkomensoverdrachten	Comité Weerter Scholen Toernooi	€ 550,00	€ 550,00	€ 680,00	Begrotingspost	Begrotingspost	0%	-24%
9	5302010	6343327	Bekers en prijzen	Sportverenigingen	€ 1.350,00	€ 1.350,00	€ -	SV Welzijn 2006	Vervalt	0%	100%
Totaal beleidsterrein sport					€ 245.989,50	€ 226.650,00	€ 221.180,00				
Totale bezuiniging op begroting 2012						8%	10%				

B	Grootboek-nummer	Kosten-categorie	Product begroting 2012	Subsidie-ontvanger(s)	Budget 2012	Budget 2013	Voorstel 2013	Wettelijke grondslag 2012	Wettelijke grondslag 2013	Bezuiniging op de begroting 2012	
										Begroting 2013	Voorstel 2013
1	5302001	6425001	Subsidie zwembadhuur Exploitatiesubsidies sportver.	Sportverenigingen	€ 131.472,00	€ 118.325,00	€ 130.462,00	SV Welzijn 2006	ASV Welzijn 2013		
2			Correctie 3 en 4		€ -	€ -	€ 2.971,00		en begrotingspost	10%	1%
Totaal beleidsterrein sport					€ 131.472,00	€ 118.325,00	€ 133.433,00				
Totale bezuiniging op begroting 2012						10%	-1%				

Totaal sport (A + B)	€ 377.461,50	€ 344.975,00	€ 354.613,00
Totale bezuiniging op begroting 2012		9%	6%

Toelichting

- A1 Betreft uitsluitend het budget voor investeringen tot € 20.000. Budget voor investeringen > € 20.000 loopt via prioriteitenbudget (Stelpost Welzijn).
- A2 Is jaarlijkse subsidie sportverenigingen verminderd met A3 en B1 (€ 324.511,50 - € 2.500 - € 131.472). Doorrekening nieuwe subsidieregels leidt tot een iets hogere korting dan 10%.
- A3 Is een vaste vergoeding voor onderhoudswerkzaamheden aan bermen gemeentelijke viswateren. Wordt nu betaald uit budget exploitatiesubsidies. Voorstel is dit te koppelen aan het product viswateren. In begroting 2012 is dit opgenomen onder post A2 en daarom met 10% gekort. Deze korting is in het voorstel 2013 daarom vervallen.
- A4 Voor alle belangenorganisaties in de nieuwe verordening is gekozen voor een vast bedrag van € 2.500.
- A6 Dit is een compensatie van de meerkosten die Wilhelmina '08 betaalt voor de huur (pacht) van twee voetbalvelden op Sportpark Drakestijn. Dit is nu verwerkt in de regeling subsidie niet-gemeentelijke accommodaties (onderdeel budget A2).
- A7 Budget wordt al jaren structureel overschreden. Bijstelling in combinatie met instelling subsidieplafond.
- A8 Budget bijgesteld naar maximaal subsidiebedrag dat geldt voor deze regeling.
- A9 Regeling vervalt.
- B1 Dit is een compensatie aan zwemverenigingen omdat het zwembad een kostendekkende huur rekent. De compensatie wordt uitbetaald om te zorgen dat de zwemverenigingen een vergelijkbaar tarief betalen dan de zaal- en veldsportverenigingen. In de begroting is een korting van 10% toegepast omdat deze subsidie-component onderdeel is van budget A2. Deze korting is in het voorstel 2013 daarom vervallen. Zie toelichting in paragraaf 4.2.7.
- B2 In 2013 wordt het gemeentelijke tarief voor het zwembad verhoogd. Hierdoor daalt de subsidie. Dit is het bedrag bij B2. Dit voordeel is echter al ingerekend bij de tariefverhoging van de gemeentelijke sportaccommodaties.

Overzicht Subsidies Cultuur

										Bezuiniging op de begroting 2012	
	Grootboek-nummer	Kosten-categorie	Omschrijving in begroting 2012	Subsidie-ontvanger(s)	Budget 2012	Budget 2013	Voorstel 2013	Wettelijke grondslag 2012	Wettelijke grondslag 2013	Begroting 2013	Voorstel 2013
			Amateuristische kunstbeoefening								
1	5400100	6425006	Subsidie muziekgezelschappen	Instrumentale muziekverenigingen	€ 77.622,00	€ 69.860,00	€ 69.860,00	SV Welzijn 2006	ASV Welzijn 2013	10%	10%
2	5400100	6425006	Subsidie muziekgezelschappen	Schutterijen	€ 36.528,00	€ 32.875,00	€ 32.875,00	SV Welzijn 2006	ASV Welzijn 2013	10%	10%
3	5400100	6425007	Subsidie toneelgroepen	Toneelverenigingen	€ 7.750,00	€ 6.975,00	€ 6.975,00	SV Welzijn 2006	ASV Welzijn 2013	10%	10%
4	5400100	6425008	Subsidie zanggezelschappen	Zangverenigingen	€ 59.893,00	€ 53.903,00	€ 53.903,00	SV Welzijn 2006	ASV Welzijn 2013	10%	10%
5	5400100	6425005	Subsidie majorettencorpsen	Majorettencorpsen	€ 5.195,00	€ 4.675,00	€ 4.675,00	SV Welzijn 2006	ASV Welzijn 2013	10%	10%
6	5400100	6425053	Garantie-subsidie (jaarlijks)	Weerter Operettekoor	€ 1.815,12	€ 1.815,12	€ 6.000,00	SV Welzijn 2006	Begrotingspost	0%	-231%
				Totaal	€ 188.803,12	€ 170.103,12	€ 174.288,00			10%	8%
			Volksfeesten								
7	5601100	6425000	Overige inkomensoverdrachten	Koninginnedag (diverse organisaties)	€ 3.900,00	€ 3.510,00	€ -	SV Welzijn 2006	Vervalt	10%	100%
8	5601100	6343945	Overige kosten sector Sabu	Oranjeconcert Harmonie St. Antonius	€ 6.245,00	€ 6.245,00	€ 6.245,00	SV Welzijn 2006	Begrotingspost	0%	0%
9	5601102	6425000	Overige inkomensoverdrachten	Carnaval V.V. De Rogstaekers	€ 25.000,00	€ 25.000,00	€ 25.000,00	SV Welzijn 2006	Begrotingspost	0%	0%
10	5601102	6425000	Overige inkomensoverdrachten	Carnaval (overige verenigingen)	€ 3.000,00	€ -	€ -	SV Welzijn 2006	Vervalt	100%	100%
11	5601103	6425000	Overige inkomensoverdrachten	St. Nicolaas (diverse organisaties)	€ 1.040,00	€ 936,00	€ -	SV Welzijn 2006	Vervalt	10%	100%
12	5601101	6425000	Doden- en bevrijdingsherdenking	Dorpsraad Stramproy: 4 en 5 mei	€ 150,00	€ -	€ 500,00	SV Welzijn 2006	Begrotingspost		-233%
13	5601101	6425000	Doden- en bevrijdingsherdenking	Stg. Fakkelestafette en Stg. Muziekshow	€ 4.055,00	€ 4.055,00	€ 4.055,00	SV Welzijn 2006	Begrotingspost	0%	0%
				Totaal	€ 43.390,00	€ 39.746,00	€ 35.800,00			8%	17%
			Bibliotheek								
14	5100000	6425034	Subsidie Parochie Bibliotheek	Stg. Bibliotheek Tungalroy	€ 908,00	€ 908,00	€ -	Begrotingspost	Vervalt	0%	100%
				Totaal	€ 908,00	€ 908,00	€ -			0%	100%
			Cultuur overig								
15	5412000	6425000	Overige inkomensoverdrachten	Heemkundevereniging Stramproy	€ 45,38	€ 45,38	€ -	Begrotingspost	Vervalt	0%	100%
16	5412000	6425000	Overige inkomensoverdrachten	Beiaardcomité	€ 5.717,63	€ 5.717,63	€ 6.000,00	Begrotingspost	Begrotingspost	0%	-5%
17	5412000	6425000	Overige inkomensoverdrachten	Restbudget (geen subsidies)	€ 1.352,27	€ 1.352,37	€ -	Begrotingspost	Vervalt	0%	100%
18	5412000	6425044	Subsidie Stg. Historisch Stramproy	Stg. Stramproy Historique	€ 910,00	€ 910,00	€ -	Begrotingspost	Vervalt	0%	100%
19	5412000	6425040	Subsidie kerkgenootschappen	Kerkgenootschappen	€ -	€ -	€ -	Begrotingspost	Vervalt		
20	5412000	6425042	Subsidie welzijnsfonds	Diverse organisaties (wisselend)	€ 14.400,00	€ -	€ -	SV Welzijn 2006	Vervalt	100%	100%
21	5412000	6425042	Subsidie welzijnsfonds	Solistenconcours	€ 500,00	€ -	€ -	SV Welzijn 2006	Vervalt	100%	100%
22	5412000	6425042	Subsidie welzijnsfonds	Filmhuis	€ 2.000,00	€ -	€ 1.800,00	SV Welzijn 2006	Begrotingspost	100%	10%
23	5412000	6425042	Geen: nieuwe regeling vanaf 2013	Fonds voor culturele activiteiten	€ -	€ -	€ 27.500,00	Begrotingspost	ASV Welzijn 2013		
24	5412001	6425056	Subsidie podiumkunsten	Diverse organisaties (wisselend)	€ 12.798,00	€ 12.798,00	€ -	Begrotingspost	ASV Welzijn 2013	0%	100%
25	5412001	6425056	Subsidie vlakke vloer amateurs	Diverse organisaties (wisselend)	€ 9.000,00	€ 9.000,00	€ -	Begrotingspost	ASV Welzijn 2013	0%	100%
				Totaal	€ 46.723,28	€ 29.823,38	€ 35.300,00			36%	24%
26	5801100	6343945	Concerten	Diverse organisaties	€ 5.720,00	€ 5.720,00	€ -	Begrotingspost	ASV Welzijn 2013	0%	100%
				Totaal	€ 5.720,00	€ 5.720,00	€ -			0%	100%
			Totaal beleidsterrein cultuur		€ 285.544,40	€ 246.300,50	€ 245.388,00				
			Totale bezuiniging op begroting 2012				14%			14%	
27	5400100	6425000	Overgangsregeling 2013-2017 voor instrumentale muziekverenigingen en schutterijen				€ 8.000,00				
			Totale bezuiniging op begroting 2012 incl. overgangsregeling				11%				

Toelichting

- 6 Uitvoeringen WOK vallen door hoge kosten niet binnen nieuwe fonds voor culturele activiteiten. Daarom aparte subsidie opnemen. Zie toelichting paragraaf 4.3.5.
- 8 Deze activiteit is een onderdeel van de jaarlijkse recreatie voor gedecoreerden van de gemeente Weert
- 12 De dorpsraad krijgt nu in totaal € 730 t.b.v. activiteiten Koninginnedag en 4 en 5 mei. Dit is boekhoudkundig gesplitst in € 580 Koninginnedag en € 150 voor 4 en 5 mei. In de praktijk gebruikt de dorpsraad € 500 voor de activiteiten 4 en 5 mei. Subsidie Koninginnedag vervalt. Zie toelichting paragraaf 4.3.5.
- 13 Beide organisaties zijn een vaste partner van de gemeente voor invulling programma 4 en 5 mei. Deel van de kosten van deze organisaties werd gedekt t.l.v. subsidie opgenomen in de verordening Welzijn 2006. Dit budget is in februari 2012 (raadsbesluit) geormerkt overgeheveld naar het budget "uitvoeringsgeld programmalijs Winkelstad Weert". Subsidie via de verordening kan daarom vervallen.
- 14 De gemeente verstrekt al subsidie aan Bibliocenter (vestigingen in Weert en Stramproy) via verordening professionele instellingen.
- 15 Subsidie komt voor uit een regeling van de voormalige gemeente Stramproy.
- 16 Subsidie is voor onderhoud van de Beiaard van de St. Martinuskerk. Een bijstelling van het bedrag wegens gestegen kosten is gewenst.
- 17 Is restbudget. Kan vervallen.
- 18 Subsidie wordt jaarlijks verstrekt voor organisatie van tweejaarlijkse historische optocht. Deze activiteit voldoet aan doelstelling fonds voor culturele activiteiten. Aparte begrotingspost is daarom niet nodig.
- 20 Budget Welzijnsfonds kan vervallen. Door ophoging budget 6 en clusteren budgetten 24, 25 en 26 is er voldoende ruimte voor subsidiering van eenmalige activiteiten.
- 21 Zie 20.
- 22 Activiteiten Filmhuis worden nu gedekt uit Welzijnsfonds (20). Activiteiten passen niet binnen nieuwe fonds voor culturele activiteiten. Zie toelichting paragraaf 4.3.5. .
- 23 De budgetten van 24,25 en 26 zijn hier geclusterd tot één budget: fonds voor culturele activiteiten.
- 24 Momenteel wordt een eventueel overschot jaarlijks toegevoegd aan de Reserve evenementen. Door inbreng van dit budget in 23 vervalt deze voeding.
- 25 Momenteel wordt een eventueel overschot jaarlijks toegevoegd aan de Reserve vlakke vloer amateurs. Door inbreng van dit budget in 23 vervalt deze voeding. Voorgesteld wordt het budget Reserve vlakke vloer amateurs toe te voegen aan de Reserve evenementen.
- 27 Een overgangsregeling van 5 jaar is nodig wegens nieuwe grondslagen. De provincie werkt ook aan een regeling. Als deze er komt kan de gemeentelijke overgangsregeling vervallen.

Overzicht Subsidies Welzijn

bezuiniging in %

	Grootboek-nummer	Kosten-categorie	Omschrijving in begroting 2012	Subsidie-ontvanger(s)	Begroting 2012	Begroting 2013	Voorstel 2013	Wettelijke grondslag 2012	Wettelijke grondslag 2013	Budget 2013	Voorstel 2013
			Ouderen	Totaal budget	€ 43.000,00	€ 39.300,00	€ 37.300,00			9%	13%
1	6200000	6425037	Subsidie bejaardenverenigingen	Ouderenverenigingen	€ 38.160,00	€ 34.460,00	€ 34.460,00	SV Welzijn 2006	ASV Welzijn 2013	10%	10%
2	6200000	6425037	Subsidie bejaardenverenigingen	Senioren Koepel Weert (SKW)	€ 4.500,00	€ 4.500,00	€ 2.500,00	SV Welzijn 2006	ASV Welzijn 2013	0%	44%
3	6200000	6425037	Subsidie bejaardenverenigingen	MBVO Geertenhof	€ 340,00	€ 340,00	€ 340,00	SV Welzijn 2006	ASV Welzijn 2013	0%	0%
			Zorg	Totaal budget	€ 77.335,00	€ 77.335,00	€ 77.335,00			0%	0%
4	6200000	6425038	Subsidie dagopvang ouderen	Stichting Dagopvang Ouderen	€ 26.720,00	€ 26.720,00	€ 26.720,00	SV Welzijn 2006	Begrotingspost	0%	0%
5	6200000	6425039	Subsidie stichting Tafeltje dekje	Stichting Tafeltje dekje	€ 50.615,00	€ 50.615,00	€ 50.615,00	SV Welzijn 2006	Begrotingspost	0%	0%
			Mensen met een beperking	Totaal budget	€ 39.418,00	€ 39.418,00	€ 35.767,00			0%	9%
6	6203000	6425000	Subsidie Disco Just For You	Stichting Disco Just For You	€ 750,00	€ 750,00	€ 750,00	SV Welzijn 2006	ASV Welzijn 2013	0%	0%
7	6203001	6425001	Subsidie PGW	Platform Gehandicapten (PGW)	€ 15.000,00	€ 15.000,00	€ 12.500,00	SV Welzijn 2006	ASV Welzijn 2013	0%	17%
8	6203002	6425002	Subsidie PSW	Stichting PSW	€ 12.000,00	€ 12.000,00	€ 12.000,00	SV Welzijn 2006	Begrotingspost	0%	0%
9	6203003	6425003	Subsidie regionale patiëntenverenigingen	Regionale patiëntenverenigingen (5)	€ 1.500,00	€ 1.500,00	€ -	SV Welzijn 2006	vervalt	0%	100%
10	6203004	6425004	Subsidie regionale patiëntenverenigingen	Regionale patiëntenverenigingen (5)	€ 1.500,00	€ 1.500,00	€ -	SV Welzijn 2006	vervalt	0%	100%
11			Subsidie DSO (voorheen sport)	DSO (zwemmen voor mensen met een beperking)	€ 9.370,00	€ 9.370,00	€ 10.517,00	SV Welzijn 2006	ASV Welzijn 2013	0%	-12%
12	6200001	6425000	Budget ouderen en gehandicapten	Diverse aanvragers (eenmalige subsidies)	€ 2.500,00	€ 2.500,00	€ 1.500,00	SV Welzijn 2006	ASV Welzijn 2013	0%	40%
			Algemene gezondheidszorg	Totaal budget	€ 18.221,00	€ 16.721,00	€ 16.060,00			8%	12%
13	6201001	6425000	Slachtofferhulp	Slachtofferhulp Nederland	€ 15.450,00	€ 15.450,00	€ 12.750,00	SV Welzijn 2006	Begrotingspost	0%	17%
14	6201001	6425000	Subsidie LZO	Lokaal Zorgvragers Overleg (LZO)	€ 1.500,00	€ -	€ 1.500,00	SV Welzijn 2006	ASV Welzijn 2013	100%	0%
15	7140000	6425047	Algemene gezondheidszorg	Subsidie EHBO verenigingen	€ 810,00	€ 810,00	€ 810,00	SV Welzijn 2006	Begrotingspost	0%	0%
16	7140000	6425048	Algemene gezondheidszorg	Subsidie zonnebloem verenigingen	€ 461,00	€ 461,00	€ 1.000,00	SV Welzijn 2006	Begrotingspost	0%	-117%
			Jeugd	Totaal budget	€ 152.898,00	€ 127.898,00	€ 127.398,00			16%	17%
17	6302001	6425020	Jeugd- en jongerenwerk	Subsidie kindervakantiewerk	€ 12.000,00	€ 12.000,00	€ 12.000,00	SV Welzijn 2006	ASV Welzijn 2013	0%	0%
18	6302001	6425021	Jeugd- en jongerenwerk	Subsidie method. jeugd-/jongerenwerk	€ 114.095,00	€ 103.095,00	€ 103.095,00	SV Welzijn 2006	ASV Welzijn 2013	10%	10%
19	6302001	6425022	Jeugd- en jongerenwerk	Subsidie open jeugd-/jongerenwerk (2011)	€ 19.803,00	€ 5.803,00	€ 5.803,00	SV Welzijn 2006	ASV Welzijn 2013	71%	71%
20	6302100	6425023	Integraal jeugdbeleid	Diverse aanvragers (eenmalige subsidies)	€ 2.000,00	€ 2.000,00	€ 1.500,00	SV Welzijn 2006	ASV Welzijn 2013	0%	25%
21	6302100	6425023	Integraal jeugdbeleid	Jongerenparticipatie (Wegwijsdag)	€ 5.000,00	€ 5.000,00	€ 5.000,00	SV Welzijn 2006	Begrotingspost	0%	0%
			Integratie	Totaal budget	€ 38.000,00	€ 34.200,00	€ 32.200,00			10%	15%
22	6202000	6425000	Minderhedenbeleid	subsidies zelforganisaties en beeldvorming	€ 15.000,00	€ 12.000,00	€ 12.000,00	SV Welzijn 2006	ASV Welzijn 2013	20%	20%
23	6202000	6425000	Minderhedenbeleid	projecten Actieplan (Vraagwijzer, kennis verknopen)	€ 23.000,00	€ 22.200,00	€ 20.200,00	SV Welzijn 2006	Begrotingspost	3%	12%
			Leefbaarheid	Totaal budget	€ 98.160,00	€ 88.360,00	€ 88.360,00				
23	6425050		Wijkgericht werken	Subsidie wijk en dorpsraden	€ 98.160,00	€ 88.360,00	€ 9.800,00	SV Welzijn 2006	ASV Welzijn 2013		
25			Totaal Welzijn		€ 493.562,00	€ 425.732,00	€ 415.920,00			14%	16%
26							€ 9.812,00	niet gerealiseerde bezuiniging			

Toevoegen:

27	5110200	6425041	Vrouwen Emancipatie	Totaal budget Subsidie vrouwenorganisaties	€ 24.030,00 € 24.030,00	€ - € -	€ 18.585,00 € 18.585,00	SV Welzijn 2006	ASV Welzijn 2013	100% 100%	23% 23%
----	---------	---------	-------------------------------	--	----------------------------	------------	----------------------------	-----------------	------------------	--------------	------------

Toelichting

- 2 SKW Grondslag subsidie SKW in SV Welzijn 2006 maximaal 4.500 euro. De werkelijke kosten zijn lager (2008-2011 gemiddeld 2.750). Het restant mocht worden gereserveerd voor "onvoorziene uitgaven". Dat is niet redelijk en billijk en komt daarom te vervallen. Nieuwe grondslag wordt €2.500 en is een korting van 9% t.o.v. de werkelijke kosten.
- 6 totaal bedrag geh.beleid in optelling zit "ruimte"
- 8 PGW Grondslag PGW in SV Welzijn 2006 "maximaal 100% van het goedgekeurde nadelige exploitatiesaldo" vereenvoudigd tot vast bedrag van 2.500 euro voor "belangenbehartiging" en vast bedrag van 10.000 euro voor de activiteiten als omschreven in de deelverordening Welzijn.
- 9 PSW Subsidie aan PSW is een regionale afspraak; naar begrotingspost.
- 10 Regionale patiëntenver. Subsidie aan regionale patiëntenverenigingen vervalt.
- 11 DSO Subsidie aan DSO (zwemmen voor mensen met beperking), past niet in regeling sport, doelstellingen sluiten wel aan bij zorg&participatie

- 13 Slachtofferhulp Nederland Subsidie Slachtofferhulp jaarlijks bedrag per inwoner, naar begrotingspost.
- 14 LZO Subsidie LZO gelijk getrokken met de andere belangenorganisaties. Kosten voorheen op 6200001/642500,
- 15 EHBO Grondslag in SV Welzijn 2006 is laag, maar niet onredelijk: EHBO verenigingen hebben ook inkomsten uit de activiteiten/evenementen waar zij hun hulp aanbieden.
- 16 Zonnebloemverenigingen Grondslag in SV Welzijn 2006 is historisch laag, activiteiten zeer passend bij gemeentelijk beleid, voorstel: verhogen naar 500 euro per vereniging (was: 230 euro).
- 19 Open jeugd en jongerenwerk Beoogde bezuiniging 2013 is formeel al in 2012 doorgevoerd, maar wel onderdeel van de taakstelling. Daarom bij 2012 het bedrag voor 2011 opgevoerd. (vanwege grotendeels wegvallen subsidie Walhalla afgeraamd).
- 20 Integraal jeugdbeleid Eenmalige activiteiten voor jeugd worden weinig aangevraagd. Activiteiten voor jeugd zitten grotendeels in de jaarlijkse subsidies van sport- cultuur- en jeugdverenigingen. Ten laste van dit budget is de afgelopen jaren het project Wegwijs op het Stadhuis betaald. Voorstel is om dit budget ook daarvoor te benoemen (geen subsidie). Voor eenmalige subsidies blijft dan een bedrag van €2.000 beschikbaar.
- 22 Minderhedenbeleid Ten laste van het budget voor subsidies worden ook projecten gedaan door professionele instellingen. Is dus feitelijk een vreemde "eend" in de verordening voor vrijwilligersorganisaties. Er is echter geen andere logische plek om deze subsidiemogelijkheid aan te haken.
- 25 **Totale subsidiestroom Welzijn** De bestuursopdracht "toetsen en aanpassen subsidiEVERORDENING Welzijn 2006" is in april 2011 vastgesteld. In juni 2011 zijn diverse besluiten genomen om te bezuinigen op subsidies. Tegelijkertijd is aangegeven dat de voorgenomen bezuinigingen moeten worden betrokken bij de bestuursopdracht. Daarom wijkt de kolom "voorstel 2013" af van de kolom "begroting 2013".

26 niet gerealiseerde bezuiniging
27 Vrouwenorganisaties

Verschil tussen het "voorstel 2013" en de begroting 2013.

Subsidie aan vrouwenorganisaties: begroting 2013 = 100% bezuinigen, voorstel is om aan te sluiten bij de doelstellingen zorg&participatie, en 10% te korten. Geen subsidie voor overkoepelende organisatie.