

Algemene Subsidieverordening Welzijn en evenementen 2013

De gemeenteraad van Weert;

Gelezen het voorstel van Burgemeester en Wethouders van 18 september 2012,

Gelet op artikelen 147 en 149 van de Gemeentewet en TITEL 4.2 van de *Algemene wet bestuursrecht*;

b e s l u i t :

de navolgende *Algemene Subsidieverordening Welzijn en evenementen 2013* met bijbehorende toelichting vast te stellen.

Inhoudsopgave

Hoofdstuk 1	Algemene Bepalingen	3
Artikel 1	Begripsomschrijvingen	3
Artikel 2	Reikwijdte verordening	3
Artikel 3	Doelgroep	3
Artikel 4	Uitvoeringsbevoegdheden	3
Hoofdstuk 2	Subsidieplafond en begrotingsvoorbehoud	4
Artikel 5	Subsidieplafond en begrotingsvoorbehoud	4
Hoofdstuk 3	Subsidieprocedure	4
<i>Subsidieverlening</i>		
Artikel 6	Subsidieaanvraag subsidieverlening	4
Artikel 7	Beslistermijn op de aanvraag	4
Artikel 8	Subsidieverlening	4
Artikel 9	Weigeringsgronden	4
<i>Subsidieverplichtingen</i>		
Artikel 10	Verplichtingen van de subsidieontvanger	5
Artikel 11	Meldingsplicht	5
Artikel 12	Tussentijdse rapportage	5
<i>Betaling/terugvordering</i>		
Artikel 13	Bevoorschotting/verrekening	5
<i>Subsidievaststelling</i>		
Artikel 14	Subsidieaanvraag subsidievaststelling	6
Artikel 15	Vermindering subsidie bij opvoeren van niet-marktconforme kosten	6
Artikel 16	Verantwoording subsidies tot € 5.000,-	6
Artikel 17	Verantwoording subsidies vanaf € 5.000,- tot € 50.000,-	6
Artikel 18	Verantwoording subsidies vanaf € 50.000,-	6
Hoofdstuk 4	Overige bepalingen	7
Artikel 19	Hardheidsclausule	7
Artikel 20	Overgangsbepalingen	7
Artikel 21	Inwerkingtreding	7
Artikel 22	Citeertitel	7

Hoofdstuk 1 Algemene bepalingen

Artikel 1 Begripsomschrijvingen

Voor de toepassing van deze verordening wordt verstaan onder:

- a. *Algemene Subsidieverordening Welzijn en evenementen 2013*: een raamverordening die slechts de noodzakelijkste algemene onderwerpen voor het verlenen van subsidie op het gebied van de in artikel 2 genoemde beleidsterreinen regelt;
- b. activiteit: een door de te subsidiëren organisatie te leveren prestatie;
- c. college: college van burgemeester en wethouders van de gemeente Weert;
- d. deelsubsidieverordening: deelsubsidieverordeningen vormen een aanvulling op de *Algemene Subsidieverordening 2013*. Hierin worden meer specifieke onderwerpen, aangepast aan specifieke wensen, opgenomen per beleidsterrein;
- e. eenmalige subsidie: subsidie ten behoeve van een bijzondere activiteit of meerdere bijzondere activiteiten of bijzondere projecten;
- f. jaarlijkse subsidie: subsidie die per (boek)jaar of voor een bepaald aantal (boek)jaren aan een rechtspersoon wordt verstrekt voor een periode van maximaal vier jaar. Alleen subsidies tot € 5.000,- kunnen meerjaarlijks worden verstrekt;
- g. gemeente: de gemeente Weert;
- h. raad: de gemeenteraad van de gemeente Weert;
- i. rechtspersoon: een rechtspersoon is een juridische constructie waardoor een organisatie op kan treden als een volwaardig en handelingsbekwaam persoon in het rechtsverkeer;
- j. subsidieplafond: het bedrag dat gedurende een bepaald tijdvak ten hoogste beschikbaar is voor de verstrekking van subsidies krachtens een bepaald wettelijk voorschrift;
- k. Subsidieontvanger: de organisatie of natuurlijke perso(o)n(en) aan wie subsidie wordt verstrekt.

Artikel 2 Reikwijdte verordening

1. De raad stelt vast dat voor de volgende beleidsterreinen subsidie wordt verstrekt en stelt hiervoor de volgende deelsubsidieverordeningen vast:

<u>Beleidssterrein</u>	<u>Deelsubsidieverordening(en)</u>
Sport	Sport + investeringen
Cultuur	Cultuur
Welzijn	Welzijn + investeringen
Evenementenbeleid	Evenementen
Wijkaccommodaties	Professioneel beheer wijkaccommodaties

2. De bepalingen uit deze verordening zijn van toepassing op de bijbehorende deelsubsidieverordeningen, tenzij in de deelsubsidieverordening afwijkende regels zijn gesteld.

Artikel 3 Doelgroep

1. Subsidies die op basis van deze verordening worden verstrekt, worden verstrekt aan een rechtspersoon zonder winstoogmerk.
2. Aanvullend op het voorgaande lid kunnen eenmalige subsidies tot € 1.500,- tevens worden verstrekt aan natuurlijke personen.

Artikel 4 Uitvoeringsbevoegdheden

1. Het college is belast met de uitvoering van de *Algemene Subsidieverordening Welzijn en evenementen 2013* en de bijbehorende deelsubsidieverordeningen.
2. Het college is bevoegd tot het vaststellen van nadere regels op detail- en uitvoeringsniveau ter uitwerking van wat in deze verordening en bijbehorende deelsubsidieverordeningen is geregeld.
3. In alle gevallen waarin deze verordening en/of bijbehorende deelsubsidieverordening niet voorziet, beslist het college, met inachtneming van doel en strekking van de (deel)subsidieverordening.
4. Het college kan voorwaarden aan de beschikking tot subsidieverlening verbinden.
5. Het college is bevoegd te besluiten over het verstrekken van subsidies met in achtneming van de in de gemeentebegroting opgenomen financiële middelen of het subsidieplafond en – indien de begroting nog niet is vastgesteld, dan wel goedgekeurd – onder de voorwaarde dat

voldoende gelden ter beschikking worden gesteld.

Hoofdstuk 2 Subsidieplafond en begrotingsvoorbehoud

Artikel 5 Subsidieplafond en begrotingsvoorbehoud

1. De gemeenteraad kan jaarlijks bij de vaststelling van de begroting voor één of meerdere in de bijbehorende deelsubsidieverordening vallende regelingen een subsidieplafond vaststellen.
2. De gemeenteraad bepaalt in de deelsubsidieverordeningen hoe het beschikbare bedrag wordt verdeeld.
3. Een subsidie ten laste van de gemeentelijke begroting, die nog niet is vastgesteld, kan worden verleend onder de voorwaarde dat voldoende middelen op de begroting beschikbaar zullen worden gesteld.

Hoofdstuk 3 Subsidieprocedure

Subsidieverlening

Artikel 6 Subsidieaanvraag subsidieverlening

1. De subsidieaanvraag wordt schriftelijk ingediend door middel van een door het college vastgesteld aanvraagformulier voor de verlening.
2. Een aanvraag voor een jaarlijkse subsidie wordt gedaan uiterlijk 1 september in het jaar voorafgaand aan het jaar, of de jaren waarop de subsidieaanvraag betrekking heeft.
3. Een aanvraag voor eenmalige subsidie wordt ingediend bij het college minimaal 12 weken voordat de activiteit plaatsvindt, doch niet voor 1 oktober voorafgaand aan het jaar waarvoor de subsidie wordt aangevraagd.
4. Het college kan bepalen dat aanvullend op het in dit artikel genoemde aanvraagformulier ook andere gegevens en bescheiden die voor de verlening van belang zijn moeten worden overgelegd.

Artikel 7 Beslistermijn op de aanvraag

1. Het college beslist op een volledige aanvraag voor een jaarlijkse subsidie uiterlijk 31 december voorafgaand aan het jaar waarvoor subsidie is aangevraagd.
2. Het college beslist op een aanvraag voor een eenmalige subsidie binnen 8 weken na de uiterste indieningsdatum van de volledige aanvraag.

Artikel 8 Subsidieverlening

1. In de gevallen waarvan niet is bepaald dat er een directe vaststelling zal plaatsvinden, zal eerst een verleningsbeschikking worden verstrekt.
2. De beschikking tot subsidieverlening vermeldt:
 - a. een omschrijving van de activiteit(en);
 - b. het bedrag, dan wel de wijze waarop dit bedrag wordt bepaald;
 - c. het tijdvak waarvoor de subsidie wordt verstrekt;
 - d. welk soort subsidie er wordt verstrekt (eenmalig/jaarlijks)
 - e. de mogelijke subsidievoorwaarden;
 - f. de subsidieverplichtingen;
 - g. of en op welke wijze de verantwoording van de te ontvangen subsidie plaatsvindt.

Artikel 9 Weigeringsgronden

1. Naast de in de artikelen 4:25 en 4:35 van de *Algemene wet bestuursrecht* genoemde gevallen, kan de subsidie worden geweigerd indien:
 - a. de activiteit(en) van de aanvrager naar oordeel van het college niet of niet in overwegende mate gericht is/zijn op de gemeente of haar inwoners of niet of nauwelijks ten goede komen aan de gemeente of haar inwoners;
 - b. indien de activiteit(en) van de aanvrager niet past/passen binnen het door de gemeente vastgestelde beleid;

- c. toepassing is of zal worden gegeven aan artikel 3 van de *Wet bevordering integriteitbeoordelingen van het openbaar bestuur*;
 - d. de aanvrager doelstellingen beoogt of één of meerdere activiteiten zal ontplooiën die in strijd zijn met de wet- en regelgeving, het algemeen belang of de openbare orde;
 - e. de gelden naar oordeel van het college niet of in onvoldoende mate besteedt zullen worden voor het doel waarvoor het subsidiebedrag beschikbaar wordt gesteld;
 - f. de verwachting gerechtvaardigd is dat er niet zal worden voldaan aan één of meer bepalingen van deze verordening en/of van de bijbehorende deelsubsidieverordeningen.
2. Organisaties die één of meerdere activiteiten geheel of gedeeltelijk op commerciële basis beoefenen of aangemerkt dienen te worden als school- of bedrijfssport dan wel personeelsvereniging komen niet voor subsidie in aanmerking.

Subsidieverplichtingen

Artikel 10 Verplichtingen van de subsidieontvanger

1. De subsidieontvanger verricht de activiteit(en), waarvoor de subsidie is verleend.
2. De subsidieontvanger informeert het college zo spoedig mogelijk schriftelijk over:
 - a. besluiten of procedures die zijn gericht op de beëindiging van de activiteit(en), waarvoor subsidie is verleend, dan wel opheffing van de organisatie;
 - b. relevante wijzigingen in de financiële en organisatorische verhouding met derden;
 - c. wijziging van de statuten voor zover het betreft de vorm van de rechtspersoon, de persoon van de bestuurder(s) en het doel van de rechtspersoon.
3. De subsidieontvanger behoeft de toestemming van het college voor handelingen als vermeld in artikel 4:71 *Algemene wet bestuursrecht*.

Artikel 11 Meldingsplicht

De subsidieontvanger doet onmiddellijk schriftelijk melding aan het college zodra aannemelijk is dat:

1. De activiteit(en), waarvoor de subsidie is verleend, niet of niet geheel zullen worden verricht.
2. Niet of niet geheel aan de aan de beschikking tot subsidieverlening verbonden verplichtingen zal worden voldaan.

Artikel 12 Tussentijdse rapportage

1. Bij subsidies, hoger dan € 50.000,-, welke verleend worden voor één of meerdere activiteiten die meer dan een jaar in beslag nemen, kan het college de verplichting opleggen tot het tussentijds afleggen van rekening en verantwoording.
2. De in lid 1 genoemde verantwoording vindt plaats over de verrichte activiteit(en) en de daaraan verbonden uitgaven en inkomsten.
3. Een dergelijke tussentijdse verantwoording wordt niet vaker dan één keer per jaar gevraagd.

Betaling-terugvordering

Artikel 13 Bevoorschotting/verrekening

1. Indien besloten wordt tot bevoorschotting van de subsidie, wordt in de beschikking tot subsidieverlening, de hoogte en de termijnen van de voorschotten bepaald.
2. Het bedrag van de uit te betalen voorschotten kan door het college worden verrekend met de opeisbare schulden van de organisatie aan de gemeente.

Subsidievaststelling

Artikel 14 Subsidieaanvraag subsidievaststelling

1. Een subsidieontvanger doet vóór 1 april van het jaar na afloop van het jaar waarop de subsidieverstrekking betrekking heeft een aanvraag tot vaststelling van de subsidie bij het college overeenkomstig artikel 4:45 van de *Algemene wet bestuursrecht* door middel van een door het college vastgesteld aanvraagformulier, tenzij artikel 16 lid 1 onder a van toepassing is.

2. Het college kan bepalen dat aanvullend op het onder lid 1 genoemde aanvraagformulier ook andere gegevens en bescheiden die voor de vaststelling van belang zijn moeten worden overgelegd.
3. Bij de aanvraag tot subsidievaststelling legt de aanvrager op de in artikel 16, 17 en 18 genoemde wijze verantwoording af.
4. Indien vóór de in het eerste lid genoemde datum geen aanvraag als bedoeld in dit artikel is ontvangen, wordt de organisatie verzocht alsnog binnen 4 weken de aanvraag in te dienen. Indien hieraan niet voldaan wordt kunnen burgemeester en wethouders de subsidie ambtshalve vaststellen. Als de subsidievaststelling lager is dan de subsidieverlening, kan het verschil worden teruggevorderd.
5. Burgemeester en wethouders beslissen bij jaarlijkse subsidies vóór 1 september volgend op het jaar waarvoor subsidie is verleend op de volledige aanvraag tot subsidievaststelling.
6. In afwijking van het eerste lid doet een ontvanger van een incidentele subsidie binnen 12 weken na afloop van de gesubsidieerde activiteit een aanvraag tot vaststelling van de subsidie onder overlegging van een activiteitenverslag en financiële verslaglegging. Het bepaalde in het derde lid is van overeenkomstige toepassing. Burgemeester en wethouders beslissen binnen 8 weken na ontvangst op de volledige aanvraag tot subsidievaststelling van de incidentele subsidie.
7. Indien uit de aard van de subsidie, dan wel de verantwoording daarvan, volgt dat voor de beslissing op de vaststelling van de subsidie een langere termijn nodig is dan de in het vijfde en zesde lid genoemde termijn, dan bericht het college de subsidieontvanger daarvan zo spoedig mogelijk na ontvangst van de volledige aanvraag tot subsidievaststelling en noemt het daarbij een zo kort mogelijke termijn waarbinnen de beschikking wel tegemoet kan worden gezien.
8. Indien een beschikking tot subsidieverlening is gegeven stelt het college de subsidie overeenkomstig de subsidieverlening vast, tenzij zich een (of meer) van de in artikel 4:46, tweede lid *Algemene wet bestuursrecht* omschreven omstandigheden voordoet.

Artikel 15 Vermindering subsidie bij opvoeren van niet markt-conforme kosten

1. In aanvulling op artikel 4:46 en 4:48 van de *Algemene wet bestuursrecht* kan het college bij een beschikking op aanvraag tot subsidievaststelling, dan wel bij ambtelijke vaststelling, naar hun oordeel onnodig gemaakte kosten buiten beschouwing laten.
2. Bij het opvoeren van onredelijk hoge geraamde of werkelijke kosten voor huur, honoraria, materiaalkosten etc. kan het college de vergoeding zodanig aanpassen dat dit naar het oordeel van het college redelijk is.

Artikel 16 Verantwoording subsidies tot € 5.000,-

1. Subsidies tot € 5.000,- worden door het college:
 - a. direct vastgesteld of;
 - b. ambtshalve vastgesteld binnen 13 weken, nadat de activiteit(en) uiterlijk moeten zijn verricht.
2. Bij een ambtshalve vaststelling als bedoeld in het eerste lid, onderdeel b, kan het college de aanvrager verplichten om op de door hem aangegeven wijze aan te tonen dat de activiteit(en), waarvoor de subsidie wordt verstrekt, is/zijn verricht en dat is voldaan aan de aan de subsidie verbonden verplichtingen.

Artikel 17 Verantwoording subsidies vanaf € 5.000,- tot € 50.000,-

1. Indien de subsidieverlening meer bedraagt dan € 5.000,-, maar minder dan € 50.000,-, dient de subsidieontvanger een aanvraag tot vaststelling in bij het college:
 - a. Bij een eenmalige subsidie uiterlijk 13 weken na het verrichten van het project of de activiteit(en);
 - b. bij een jaarlijks verstrekte subsidie vóór 1 april in het jaar na afloop van het kalenderjaar waarvoor de subsidie is verleend,
2. De aanvraag tot vaststelling bevat een inhoudelijk verslag, waaruit blijkt dat de activiteit(en), waarvoor de subsidie is verleend, is/zijn verricht overeenkomstig de aan de subsidie verbonden verplichtingen.
3. Het college kan bepalen dat ook andere dan de in dit artikel bedoelde gegevens en bescheiden die voor de vaststelling van belang zijn worden overgelegd.

Artikel 18 Verantwoording subsidies vanaf € 50.000,-

1. Indien de subsidieverlening meer bedraagt dan € 50.000,-, dient de subsidieontvanger een aanvraag tot vaststelling in bij het college:
 - a. bij een eenmalige subsidie uiterlijk 13 weken na het verrichten van de activiteit(en);
 - b. bij een jaarlijks verstrekte subsidie vóór 1 april in het jaar na afloop van het kalenderjaar waarvoor de subsidie is verleend.
2. De aanvraag tot vaststelling bevat:
 - a. een inhoudelijk verslag, waaruit blijkt dat de activiteit(en) waarvoor de subsidie is verleend, is/zijn verricht overeenkomstig de aan de subsidie verbonden verplichtingen;
 - b. een overzicht van de activiteit(en) en de hieraan verbonden uitgaven en inkomsten (financieel verslag of jaarrekening);
 - c. een balans van het afgelopen subsidietijdvak met een toelichting daarop;
 - d. een accountantsverklaring.
3. Het college kan bepalen dat ook andere, of minder dan, de in dit artikel bedoelde gegevens en bescheiden die voor de vaststelling van belang zijn, worden overlegd.

Hoofdstuk 4 Overige bepalingen

Artikel 19 Hardheidsclausule

Het college kan, in bijzondere gevallen, een of meerdere artikelen van deze verordening buiten toepassing laten of daarvan afwijken, met uitzondering van de artikelen 1, 2, 4 en 9 voor zover toepassing gelet op het belang van de aanvrager of subsidieontvanger leidt tot onbillijkheid van overwegende aard. Het van toepassing verklaren van dit artikel wordt gemotiveerd in het besluit en hiervan wordt periodiek verslag gedaan aan de raad.

Artikel 20 Intrekking

De *Algemene Subsidieverordening Welzijn 2006* wordt ingetrokken per 1 januari 2013. De voor het subsidiejaar 2013 en verder ontvangen aanvragen, worden op basis van de *Algemene Subsidieverordening 2013* afgewerkt.

Artikel 21 Inwerkingtreding

Deze verordening treedt in werking met ingang van 1 januari 2013.

Artikel 22 Citeertitel

Deze verordening wordt aangehaald als *Algemene Subsidieverordening Welzijn en evenementen 2013*.

Aldus vastgesteld door de raad van de gemeente Weert in zijn openbare vergadering van 31 oktober 2012.

De griffier,

de burgemeester,

Toelichting behorende bij de Algemene Subsidieverordening Welzijn en evenementen 2013

Vastgesteld door de raad van de gemeente Weert in zijn openbare vergadering van (datum) 2012.

Artikelsgewijze toelichting

Artikel 1 Begripsomschrijvingen

In dit artikel zijn enkele begrippen omschreven ter verduidelijking van deze verordening en om interpretatieverschillen te voorkomen.

De gemeente Weert verstrekt op basis van de *Algemene Subsidieverordening Welzijn en evenementen 2013* jaarlijkse en eenmalige subsidies. In de praktijk kunnen deze subsidies worden uitgewerkt als een waarderingssubsidie of een garantiesubsidie, maar om verwarring te voorkomen is de terminologie in de verordening beperkt tot 2 soorten subsidies.

Een jaarlijkse subsidie is een subsidie die jaarlijks of voor een aantal jaren wordt verstrekt aan een aanvrager. Indien de hoogte van de jaarlijkse subsidie van jaar tot jaar maar in beperkte mate wijzigt, is het aan te bevelen de jaarlijkse subsidies meerjarig vast te stellen om administratieve lasten te besparen. Daarna kan opnieuw besloten worden om een jaarlijks subsidie te verstrekken. Als een subsidie voor langer dan drie jaar aan een instelling wordt verstrekt voor de uitvoering van dezelfde activiteit(en), ontstaat er een subsidierelatie, zoals beschreven in artikel 4:51 van de *Algemene wet bestuursrecht* en dient bij weigering van de subsidie voor een nieuw tijdvak een redelijke termijn in acht te worden genomen.

Eenmalige subsidies worden verstrekt voor een incidentele activiteit. Hierbij kan gedacht worden aan subsidies voor een bepaald eenmalig project. De eenmalige subsidie heeft een maximale looptijd van 4 jaar. Het feit dat een project langer duurt dan de subsidietermijn doet hier niets aan af.

Artikel 2 Reikwijdte verordening

Een bestuursorgaan mag slechts subsidie verstrekken op grond van een wettelijk voorschrift (tenzij artikel 4:23, derde lid *Algemene wet bestuursrecht* van toepassing is). In het wettelijk voorschrift moet worden aangegeven waarop deze van toepassing is. De *Algemene Subsidieverordening Welzijn en evenementen* heeft in combinatie met de bijbehorende deelsubsidieverordeningen betrekking op alle vrijwilligersorganisaties en voor zover nadrukkelijk van toepassing verklaard. Dit wil zeggen dat de *Algemene Subsidieverordening Welzijn en evenementen* geen betrekking heeft op de subsidieverstrekking aan professionele instellingen. (Deze blijft vooralsnog verder geregeld in de *Subsidieverordening professionele instellingen op het gebied van kunst, cultuur, welzijn en maatschappelijke dienstverlening*). Tevens moet in de verordening worden aangegeven voor welke activiteiten subsidie wordt verstrekt. Artikel 2 van deze verordening geeft gehoor aan dit vereiste uit de *Algemene wet bestuursrecht*. De subsidieverstrekking is dus enkel gericht op de realisatie van activiteiten en niet op de instandhouding van organisaties binnen de aangegeven beleidsterreinen. In de deelsubsidieverordeningen worden de specifieke criteria voor het verkrijgen van subsidie per beleidsterrein uitgewerkt. De *Algemene Subsidieverordening 2013* is derhalve niet van toepassing indien hiervan bij of krachtens een bijzondere subsidieregeling (bijv. de deelsubsidieverordeningen) wordt afgeweken.

Artikel 3 Doelgroep

Uitgangspunt is dat alleen rechtspersonen voor subsidies in aanmerking komen. Gezien het eenmalige karakter van de eenmalige subsidie is het niet altijd redelijk om te eisen dat er een rechtspersoon wordt opgericht voor een incidentele activiteit. Afwijkend van hetgeen is geregeld in het eerste lid, kunnen eenmalige subsidie tot € 1.500,- ook worden verstrekt aan natuurlijke personen.

Artikel 4 Uitvoeringsbevoegdheden

De bevoegdheid tot het nemen van besluiten op grond van de (deel)subsidieverordening berust bij burgemeester en wethouders van de gemeente Weert. Zij kunnen geen besluiten nemen die niet stroken met de door de raad vastgestelde algemene regels. Voor bijzondere gevallen kan de

hardheidsclausule uitkomst bieden. Burgemeester en Wethouders kunnen aanvullende regels opstellen in het kader van de verordening. Dit betreft enkel regels op detail- en uitvoeringsniveau.

In het vierde lid is de bevoegdheid van het college geregeld om voorwaarden aan de subsidieverlening te verbinden. Zie hiertoe ook artikel 4:33 *Algemene wet bestuursrecht* voor het verschil met verplichtingen artikel 4:37 *Algemene wet bestuursrecht*.

Artikel 5 Subsidieplafond en begrotingsvoorbehoud

Beheersbaarheid van overheidsgeld is een vraagstuk dat in tijden van schaarse financiële middelen steeds actueler wordt.

Ook als grote maatschappelijke waarde wordt gehecht aan de ondersteuning/bevordering van bepaalde activiteiten, kan het om financiële redenen toch noodzakelijk zijn om hieraan grenzen te stellen. Het instellen van een zogenaamd *subsidieplafond* geeft hiertoe de mogelijkheid.

Iedereen die aan de in de subsidie(deel)verordening gestelde criteria voldoet, kan in principe aanspraak maken op subsidie. Is een subsidieplafond vastgesteld, moet op een zeker moment, als het *subsidieplafond* is bereikt (dus het geld op is) ook worden gestopt met subsidiëren. De *Algemene wet bestuursrecht* geeft hiertoe de bevoegdheid, ondanks de aanspraak die een aanvrager heeft. Dan wordt er dus 'nee' verkocht omdat het subsidiepotje leeg is.

De hoogte van een subsidieplafond en de verdelingsmethodiek moet vóór aanvang van het tijdvak waarvoor het geldt, bekend worden gemaakt zodat (mogelijke) aanvragers hiermee bij hun aanvraag rekening kunnen houden.

In principe kan aan iedere subsidie een subsidieplafond worden gekoppeld. Dat is alleen niet zo zinvol als het om individuele subsidies gaat. Er zijn dan immers geen anderen die op hetzelfde geld aanspraak kunnen maken.

Ter bescherming van alle eventuele aanvragers, mag een vastgesteld subsidieplafond gedurende de looptijd niet worden verhoogd. Ook niet als een bestuursorgaan de aanvraag die tot overschrijding zou leiden, toch wil honoreren.

Het gedurende de looptijd verlagen van een subsidieplafond is mogelijk als het subsidieplafond eerder is vastgesteld dan de begroting en in de verordening en subsidiebeschikking een begrotingsvoorbehoud is opgenomen. Zijn als gevolg van de vaststelling van de begroting alsnog onvoldoende middelen beschikbaar, kan het subsidieplafond onder bepaalde voorwaarden naar beneden worden bijgesteld.

Voor zover een subsidie wordt verleend ten laste van een begroting die nog niet is vastgesteld of goedgekeurd, kan zij worden verleend onder de voorwaarde dat voldoende gelden ter beschikking worden gesteld.

Artikel 6 Subsidieaanvraag subsidieverlening

De aanvraag moet worden ingediend door middel van een door het college van burgemeester en wethouders vastgesteld aanvraagformulier. Hiermee wordt de rechtszekerheid en uniformiteit bevorderd en is het voor de aanvrager meteen duidelijk welke documenten overlegd moeten worden. Bij wijziging zal het aanvraagformulier opnieuw moeten worden vastgesteld. Aan welke eisen de aanvraag precies moet voldoen is terug te vinden in afdeling 4.1.1 van de *Algemene wet bestuursrecht*. Deze vereisten zijn opgenomen in het aanvraagformulier, en hoeven zodoende niet in dit artikel wordt opgenomen. Ook de gegevens die moeten worden overlegd staan opgenomen in het aanvraagformulier, en hoeven in dit artikel dus niet opnieuw worden opgesomd.

Lid 2 bevat de uiterste indieningstermijn voor de jaarlijkse subsidies. Het is van belang dat de aanvraag ruim voor het begin van de nieuwe subsidieperiode ontvangen wordt. Dan is er nog voldoende ruimte voor een inhoudelijke afweging en eventueel overleg en onderhandeling met de aanvrager(s). De termijn van 1 september geeft de gemeente een redelijke periode om te beslissen op de aanvraag en waarborgt anderzijds dat de beslissing op de aanvraag voor aanvang van het subsidiejaar kan worden genomen.

Artikel 7 Beslistermijn op de aanvraag

Hier worden de termijnen gegeven, waarbinnen het college moet beslissen op een aanvraag voor subsidie. In de *Algemene wet bestuursrecht* staan geen strikte beslistermijnen op een

subsidieaanvraag. In de regel wordt een termijn van 8 tot 13 weken redelijk geacht na ontvangst van een volledige aanvraag.

Gelet op de Wet Dwangsom is het van belang om een voorzienbare langere beslistermijn in nadere regels vast te leggen. Op grond van het bepaalde in de Wet Dwangsom kan de gemeente namelijk een dwangsom opgelegd krijgen (van ten hoogste € 1.260,-) indien een beschikking op een aanvraag niet op tijd is gegeven. De in de verordening opgenomen beslistermijnen bieden aanvrager normaal gesproken duidelijkheid vóór aanvang van de activiteiten.

Artikel 8 Subsidieverlening

Het college heeft de bevoegdheid om in de verleningsbeschikking verplichtingen op te leggen aan de subsidieontvanger. Naast de verplichtingen in de subsidieverordening staan ook in artikel 4:37 en 4:38 *Algemene wet bestuursrecht* enkele subsidieverplichtingen opgenomen die het bestuursorgaan kan opleggen.

De artikelen 4:30 en 4:31 van de *Algemene wet bestuursrecht* regelen de inhoud die de beschikking tot subsidieverlening minimaal moet hebben. Met artikel 8 lid 2 sub g wordt beoogd dat degene aan wie de subsidie is toegekend, van meet af aan duidelijk is waaraan hij moet voldoen om uiteindelijk ook subsidie te ontvangen.

Artikel 9 Weigeringsgronden

Artikel 4:25 *Algemene wet bestuursrecht* noemt als weigeringsgrond het overschrijden van het subsidieplafond. En in artikel 4:35 *Algemene wet bestuursrecht* zijn algemeen geldende weigeringsgronden opgenomen. In artikel 9 van deze verordening zijn aanvullende weigeringsgronden opgenomen. Het oogmerk van dit artikel is een doelmatig subsidiebeleid mogelijk te maken en misbruik van subsidiegelden tegen te gaan.

Artikel 10 Verplichtingen van de subsidieontvanger

In het derde lid is de verplichting opgenomen om aan het bestuursorgaan toestemming te vragen voor het uitvoeren van bepaalde handelingen. Denk hierbij aan het wijzigen van de statuten, het oprichten van dan wel deelnemen aan een rechtspersoon, het ontbinden van de rechtspersoon. Eventuele wijzigingen die de wetgever aanbrengt in dit artikel zijn ook van toepassing op deze verordening.

Bij het niet voldoen aan verplichtingen kunnen op grond van de *Algemene wet bestuursrecht*, afhankelijk van het concrete geval, verschillende instrumenten worden ingezet. Zo kan de subsidie lager worden vastgesteld, worden ingetrokken of kan de subsidierelatie worden beëindigd door het weigeren van de subsidie voor het volgende tijdvak.

Artikel 11 Meldingsplicht

In artikel 11 is de verplichting opgenomen belangrijke wijzigingen te melden aan het college. Hierbij moet "schriftelijk" hier niet al te letterlijk worden opgevat; een melding per e-mail kan ook voldoende zijn *mits* dat het college elektronisch berichtenverkeer (mede) voor dit doel, expliciet heeft opengesteld (geregeld in afdeling 2.3 *Algemene wet bestuursrecht*). Aan het gebruik van de elektronische weg kunnen nadere eisen worden gesteld. Hierbij moet met name gedacht worden aan het verplichte gebruik van één gemeentelijk e-mailadres met registratie van ontvangst.

De subsidieontvanger is verplicht tijdig te melden bij de gemeente als het aannemelijk is dat de gesubsidieerde activiteit niet, niet tijdig, niet geheel of niet volgens alle daaraan verbonden verplichtingen zal worden verricht. In dat geval zal de subsidie lager of op nihil worden vastgesteld of zullen nadere afspraken worden gemaakt over het aanpassen van de verplichtingen, bijvoorbeeld het geven van meer tijd voor de uitvoering van de activiteiten. Bij het niet voldoen aan deze meldingsplicht kan, indien dat achteraf mocht blijken, met toepassing van artikel 4:49 *Algemene wet bestuursrecht* alsnog de subsidievaststelling worden ingetrokken, omdat de ontvanger wist en behoorde te weten dat de vaststelling onjuist was.

Artikel 12 Tussentijdse rapportage

Het college bepaalt bij de subsidieverlening welke vereisten worden gesteld aan de tussentijdse, inhoudelijke en financiële verantwoording. Het regime voor tussentijdse rapportage is lichter dan het regime wat is opgesteld voor de eindverantwoording.

Artikel 13 Bevoorschotting/verrekening

De bevoorschottingsbeschikking wordt ambtshalve gegeven op het moment van de verleningsbeschikking. De subsidieaanvrager hoeft geen aanvra(a)g(en) voor bevoorschotting in te dienen of tussentijdse overzichten van prestaties of uitgaven te overleggen. Dit leidt tot lastenbesparingen bij zowel de subsidieontvanger als de subsidieverstrekende gemeente.

Omdat de bevoorschotting mede afhankelijk is van de aard van de te subsidiëren activiteit is er voor gekozen om de termijnen en percentages, waarop de (automatische) bevoorschotting plaats vindt, niet in de verordening te noemen. Deze zullen in de subsidieverleningsbeschikking worden opgenomen.

In de *Algemene wet bestuursrecht* is verrekening van een geldschuld met een vordering toegestaan, mits deze bevoegdheid daartoe in een wettelijk voorschrift is opgenomen. Lid 2 van dit artikel zorgt voor een geldige toepassing van artikel 4:95 *Algemene wet bestuursrecht* in de gemeentelijke praktijk.

Artikel 14 Subsidieaanvraag vaststelling

De vaststellingsaanvragen worden evenals de aanvragen voor verlening door middel van een vastgesteld aanvraagformulier ingediend waardoor de administratieve lasten voor de gemeente worden verminderd. Daarnaast is het door gebruik van een aanvraagformulier ook duidelijk welke gegevens de gemeente nodig heeft voor het behandelen van de aanvraag. Bij de aanvraag tot subsidievaststelling legt de aanvrager op de in artikel 16, 17 en 18 genoemde wijze verantwoording af. De leden 5 en 6 bevatten de termijn waarin het college op de vaststellingsaanvraag moet beslissen. Bij verlenging van de beslistermijn wordt uitgegaan van de wettelijke regeling die is genoemd in artikel 4:14 *Algemene wet bestuursrecht*. Indien er sprake is van verlenging van de beslistermijn zal hiervan zo spoedig mogelijk mededeling moeten worden gedaan aan de aanvrager en daarbij noemt het college een zo kort mogelijke termijn waarbinnen de beschikking wel tegemoet kan worden gezien.

Artikel 15 Vermindering subsidie bij het opvoeren van niet marktconforme kosten

Onnodige gemaakte kosten kunnen bij de vaststelling door burgemeester en wethouders, gemotiveerd buiten beschouwing worden gelaten voor zover deze naar hun oordeel onredelijk zijn. Denk hierbij aan onnodige hoge kosten voor de huur, honoraria of materiaalkosten.

Artikel 16 Verantwoording subsidies tot € 5.000,-

Ten behoeve van directe vaststelling (eerste lid, onderdeel a) worden de bewijsstukken van de activiteit direct met de aanvraag meegestuurd. Steekproefsgewijze controle na de vaststelling is mogelijk, maar leidt alleen in bijzondere gevallen, zoals fraude, tot terugvordering.

In het geval van verlening, gevolgd door ambtshalve vaststelling (eerste lid, onderdeel b), wordt in de subsidieverleningsbeschikking vermeld wanneer de gesubsidieerde activiteiten moeten zijn verricht. De subsidie wordt vervolgens, binnen 13 weken na de datum waarop de activiteit(en) uiterlijk moet(en) zijn verricht, ambtshalve vastgesteld door de subsidieverstrekker.

Artikel 17 Verantwoording subsidies van € 5.000,- tot € 50.000,-

Het tweede lid bepaalt, dat de subsidieontvanger moet aantonen dat de activiteit(en), waarvoor de subsidie is verleend, is (zijn) uitgevoerd. Het college zal vooraf in de verleningsbeschikking moeten aangeven op welke wijze deze verantwoording moet plaatsvinden. Er kunnen daarbij verschillende instrumenten worden gebruikt, zoals bestuurs- en activiteitenverslagen, een managementverklaring, een deskundigenverklaring of andere bewijsstukken (bijvoorbeeld een publicatie). Vanuit het oogpunt van lastenverlichting wordt in lid 3 geregeld dat ook alternatieve verantwoordingsbewijzen kunnen worden gevraagd. Daarmee geven wij invulling aan het

uitgangspunt, dat de verantwoordingslasten in verhouding moeten zijn met de hoogte van het subsidiebedrag.

Artikel 18 Verantwoording subsidies vanaf € 50.000,-

De vaststelling van de subsidie vindt plaats op basis van uitgevoerde activiteiten en gerealiseerde kosten. Bij de financiële verantwoording worden de in het tweede lid genoemde stukken gevraagd. Vanuit het oogpunt van lastenverlichting wordt in lid 3 geregeld dat ook alternatieve verantwoordingsbewijzen kunnen worden gevraagd. Daarmee geven wij invulling aan het uitgangspunt, dat de verantwoordingslasten in verhouding moeten zijn met de hoogte van het subsidiebedrag.

Artikel 19 Hardheidsclausule

Ingeval er wordt afgeweken van de verordening dient de afwijkende besluitvorming altijd binnen de doelstelling van de verordening te passen. De hardheidsclausule dient enkel toegepast te worden in uitzonderlijke gevallen.

Artikel 20. Intrekking

In dit artikel is bepaald dat de *Subsidieverordening Welzijn 2006* wordt ingetrokken. De subsidieaanvragen die betrekking hebben op het kalenderjaar 2013 en verder vallen onder de werking van de *Algemene Subsidieverordening Welzijn en evenementen 2013*.

Artikel 21 Inwerkingtreding

Deze verordening treedt in werking met ingang van 1 januari 2013.

Artikel 22 Citeertitel

Geen nadere toelichting

Deelsubsidieverordening Sport 2013

De gemeenteraad van Weert;

Gelezen het voorstel van burgemeester en wethouders van 18 september 2012,

Gelet op artikelen 147 en 149 van de Gemeentewet en TITEL 4.2 van de *Algemene Wet Bestuursrecht*;

b e s l u i t :

de navolgende *Deelsubsidieverordening Sport 2013* en de bijbehorende toelichting vast te stellen.

Inhoudsopgave

Hoofdstuk 1	Algemene Bepalingen	
Artikel 1	Begripsomschrijvingen	3
Artikel 2	Reikwijdte	3
Artikel 3	Doelgroep	3
Artikel 4	Activiteiten die voor subsidie in aanmerking komen	3
Hoofdstuk 2	Subsidies sportverenigingen	
	<u>Jaarlijkse subsidies</u>	
Artikel 5	Eisen om in aanmerking te komen voor subsidie	4
Artikel 6	Verplichtingen van de subsidieontvanger	4
Artikel 7	Subsidiegrondslagen	5
Artikel 8	Subsidiegrondslagen gebruik sportpark Drakesteyn	5
Artikel 9	Subsidiegrondslag gebruik Tennispark De Lichtenberg	5
	<u>Enmalige subsidies voor kaderopleidingen</u>	
Artikel 10	Eisen om in aanmerking te komen voor subsidie	6
Artikel 11	Verplichtingen van de subsidieontvanger	6
Artikel 12	Subsidiegrondslagen	6
Artikel 13	Subsidieprocedure	6
Artikel 14	Subsidieplafond	6
Hoofdstuk 3	Subsidie lokaal overkoepelend sportorgaan	
	<u>Jaarlijkse subsidie</u>	
Artikel 15	Eisen om in aanmerking te komen voor subsidie	7
Artikel 16	Verplichtingen van de subsidieontvanger	7
Artikel 17	Subsidiegrondslag	7
Artikel 18	Weigeringsgronden	7
Hoofdstuk 4	Subsidie topsportorganisaties	
	<u>Jaarlijkse subsidie</u>	
Artikel 19	Eisen om in aanmerking te komen voor subsidie	7
Artikel 20	Verplichtingen van de subsidieontvanger	8
Artikel 21	Subsidiegrondslag	8
Artikel 22	Subsidieprocedure	8
Hoofdstuk 5	Overgangsbepalingen	
Artikel 22	Hardheidsclausule	8
Artikel 23	Inwerkingtreding	8
Artikel 24	Citeertitel	8
Toelichting		9

Hoofdstuk 1: Algemene bepalingen

Artikel 1 Begripsomschrijvingen

Voor de toepassing van deze verordening wordt verstaan onder:

- a. jeugdlid: een lid dat in het jaar waarvoor de subsidie wordt aangevraagd de leeftijd van maximaal 21 jaar bereikt en dat actief deelneemt aan de verenigingsactiviteiten;
- b. lokaal overkoepelend sportorgaan: een vereniging die als primair doel heeft het bevorderen van het goed functioneren van de Weerter sportverenigingen;
- c. opleiding: een opleiding in brede zin (= cursus, training etc.) die gericht is op het verwerven van kennis en vaardigheden die nodig is/zijn om binnen een sportvereniging bestuurlijke en organisatorische taken te verrichten of sportactiviteiten te begeleiden (training en coaching).
- d. peildatum: 1 augustus in het jaar voorafgaand aan het jaar waarop de subsidieaanvraag betrekking heeft;
- e. regiofunctie: er wordt gesproken over regiofunctie indien een vereniging een aanzienlijk aantal leden aantrekt uit de omliggende gemeenten omdat er in deze gemeenten geen aanbod is voor de betreffende activiteit;
- f. sportvereniging: een vereniging die het aanbieden van de beoefening van één of meerdere takken van sport als primair doel heeft;
- g. topsportorganisatie: een Weerter vereniging of stichting die het beoefenen van topsport als primair doel heeft;
- h. vereniging: een bij de Kamer van Koophandel geregistreerde vereniging met volledige rechtsbevoegdheid;
- i. verenigingstarief: het uurtarief of het jaartarief voor sportverenigingen dat het college van burgemeester en wethouders heeft vastgesteld voor de verhuur van gemeentelijke accommodaties voor het jaar waarop de subsidieaanvraag betrekking heeft;
- j. vrijwillig kader: personen die lid zijn van een sportvereniging en die binnen deze vereniging op onbezoldigde basis (= ten hoogste tegen een vergoeding van onkosten) bestuurlijke en organisatorische taken (gaan) verrichten of sportactiviteiten (gaan) begeleiden (training en coaching).

Artikel 2 Reikwijdte

Deze deelsubsidieverordening heeft betrekking op subsidies voor het beleidsterrein sport. De *Algemene Subsidieverordening Welzijn en evenementen 2013* is van toepassing voor zover daarvan in deze deelsubsidieverordening niet wordt afgeweken.

Artikel 3 Doelgroep

Subsidie wordt verstrekt aan:

- Sportverenigingen
- Een lokaal overkoepelend sportorgaan
- Topsportorganisaties

Artikel 4 Activiteiten die voor subsidie in aanmerking komen

Subsidie kan worden verstrekt voor:

1. Het aanbieden van sportactiviteiten:
 - a. voor diverse doelgroepen, waarbij in het bijzonder aandacht is voor sportactiviteiten voor de jeugd en;
 - b. die toegankelijk zijn voor iedereen ongeacht zijn of haar achtergrond en;
 - c. die staan onder een deskundige begeleiding.
2. Activiteiten die naar het oordeel van het college bijdragen aan het bevorderen van een goed functionerend verenigingsleven.
3. Topsportbeoefening in team- en competitieverband.

Hoofdstuk 2: Subsidies sportverenigingen

Jaarlijkse subsidie

Artikel 5 Eisen om in aanmerking te komen voor subsidie

1. In aanvulling op de eisen uit de *Algemene subsidieverordening Welzijn en evenementen 2013* gelden de volgende eisen:
 - a. De sportvereniging is aangesloten bij de landelijke bond die de belangen van de beoefende tak van sport behartigt en de reguliere competitie(s) voor de beoefende tak van sport organiseert. Indien er voor de tak van sport die de vereniging beoefent geen reguliere competitie wordt georganiseerd, geldt hier: De sportvereniging is aangesloten bij de landelijke bond die de belangen van de beoefende tak van sport behartigt;
 - b. De landelijke bond waarbij de sportvereniging is aangesloten, is aangesloten bij NOC*NSF. Indien de sportvereniging een tak van sport beoefent waarvan geen landelijke bond bestaat die is aangesloten bij NOC*NSF, kan het college besluiten dat de verplichting 1b vervalt;
 - c. Van de leden woont minimaal 75% in de gemeente Weert. Als de sportvereniging naar het oordeel van het college een regiofunctie vervult, geldt een percentage van minimaal 50%;
 - d. De sportvereniging heeft op de peildatum minimaal 20 leden die actief deelnemen aan de sportactiviteiten.
2. Subsidie voor het gebruik van een niet-gemeentelijke sportaccommodatie, zoals omschreven in artikel 8 lid 3, wordt uitsluitend verstrekt indien het voor de sportvereniging naar het oordeel van het college niet mogelijk is om gebruik te maken van een gemeentelijke sportaccommodatie.
3. In aanvulling op de eisen uit de *Algemene Subsidieverordening Welzijn en evenementen 2013* en de eisen uit de leden 1 en 2 van dit artikel, gelden voor sportverenigingen die voor het jaar 2013 en navolgende jaren voor de eerste keer een jaarlijkse subsidie aanvragen de volgende eisen:
 - a. De sportvereniging beoefent een tak van sport die binnen de gemeente Weert nog niet wordt beoefend in verenigingsverband;
 - b. De beoefening van deze tak van sport kan niet worden ondergebracht bij een bestaande sportvereniging;
 - c. De sportvereniging bestaat minimaal 1 jaar.

Artikel 6 Verplichtingen van de subsidieontvanger

1. In aanvulling op de subsidieverplichtingen uit de *Algemene subsidieverordening Welzijn en evenementen 2013* gelden de volgende verplichtingen:
 - a. De sportvereniging neemt met één of meerdere leden/teams deel aan de reguliere competitie(s) die voor deze tak van sport worden georganiseerd door de landelijke bond waarbij de vereniging is aangesloten en bij voorkeur ook aan toernooien en sportmanifestaties;
 - b. Elk lid kan minimaal 40 keer per jaar deelnemen aan een sportactiviteit in verenigingsverband;
 - c. De activiteiten voor jeugdleden tot en met 20 jaar vinden plaats onder voldoende en deskundige begeleiding. Indien een begeleider jonger is dan 18 jaar, staat deze onder direct toezicht van een deskundige volwassene.
2. In aanvulling op de verplichtingen uit lid 1 van dit artikel gelden voor het gebruik van niet-gemeentelijke sportaccommodaties de volgende verplichtingen:
 - a. Het gebruik is minimaal 40 uur;
 - b. Het college kan een maximaal aantal uur per jaar vaststellen.

Artikel 7 Subsidiegrondslagen

Sportverenigingen kunnen aanspraak maken op de volgende subsidies:

1. Een bedrag van € 26,- per jeugdlid dat de vereniging op de peildatum heeft.
2. Voor het gebruik van de gemeentelijke sportaccommodaties wordt door de gemeente Weert het verenigingstarief dat geldt voor de betreffende accommodatie in rekening gebracht. De verenigingstarieven voor de gemeentelijke sportaccommodaties worden jaarlijks door het college vastgesteld.
3. Voor het gebruik van de volgende niet-gemeentelijke sportaccommodaties wordt een bijdrage in de huurkosten verstrekt:
 - a. Zwembad *De IJzeren Man* (instructiebad en 25-meterbad):
De hoogte van de bijdrage is het verschil tussen het verenigingstarief en het betaalde tarief;
 - b. Zwembad *Merenveld* in Nederweert (25-meterbad) en *Het Kazernebad* in Weert (25-meterbad):
De hoogte van de bijdrage is het verschil tussen het verenigingstarief van het 25-meterbad van zwembad *De IJzeren Man* en het betaalde tarief tot een maximum van € 37,50 per uur;
 - c. Gymzaal *Swartbroek* en gymzalen *Philips van Horne Scholengemeenschap*:
De hoogte van de bijdrage is het verschil tussen verenigingstarief van een gymzaal en het betaalde tarief tot een maximum van € 3,- per uur;
 - d. Sportzaal van de *Philips van Horne Scholengemeenschap*:
De hoogte van de bijdrage is het verschil tussen het verenigingstarief van een sportzaal en het betaalde tarief tot een maximum van € 6,- per uur;
 - e. Gymzalen, sportzalen en sporthallen binnen en buiten de gemeente Weert die door de sportbond worden gehuurd voor competitiewedstrijden en waarvan de kosten worden doorbelast aan de vereniging:
De hoogte van bijdrage is het verschil tussen het verenigingstarief van een gymzaal, sportzaal of sporthal en het betaalde tarief tot een maximum van € 3,- per uur voor een gymzaal, € 6,- per uur voor een sportzaal en € 9,- per uur voor een sporthal;
 - f. Sporthal van de *Van Horne Kazerne*:
De bijdrage is het verschil tussen het verenigingstarief van een sporthal en het betaalde tarief tot een maximum van € 9,- per uur;
 - g. Turnhal *Turnlust* in Budel en turnhal *Kempen Campus* in Veldhoven:
De hoogte van de bijdrage is het verschil tussen het verenigingstarief van het combiveld van een sporthal en het betaalde tarief tot een maximum van € 9,- per uur;
 - h. Maneges in de gemeente Weert:
De hoogte van de bijdrage is het verschil tussen het verenigingstarief van een sportzaal en het betaalde tarief tot een maximum van € 6,- per uur.

Artikel 8 Subsidiegrondslagen gebruik sportpark *Drakesteyn*

Voetbalvereniging Wilhelmina '08 kan voor het gebruik van sportpark *Drakesteyn* aanspraak maken op de volgende subsidies:

1. Voor het gebruik van de twee voetbalvelden op dit sportpark:
De hoogte van de subsidie is het verschil tussen de betaalde erfpachtcanon en het verenigingstarief voor het gebruik van twee gemeentelijke natuurgras voetbalvelden tot een maximum van € 3.500,-.
2. Voor het onderhoud van de twee voetbalvelden op dit sportpark:
De hoogte van deze subsidie is 40% van de actuele, op het moment van de aanvraag geldende, besteksprijzen.

Artikel 9 Subsidiegrondslag gebruik *Tennispark De Lichtenberg*

Tennisvereniging TC Lichtenberg kan voor het gebruik van *Tennispark Lichtenberg* aanspraak maken op de volgende subsidie:

Een vergoeding van 40% van de betaalde erfpachtcanon tot een maximum van € 3.500,-.

Eenmalige subsidies voor KADEROPLEIDINGEN

Artikel 10 Eisen om in aanmerking te komen voor subsidie

1. De sportvereniging voldoet aan de eisen die zijn opgenomen in artikel 5, leden 1 en 3 en de verplichtingen die zijn opgenomen in artikel 6, lid 1 van deze deelsubsidieverordening.
2. De deelnemer(s) aan de opleiding is (zijn) lid van de sportvereniging die de subsidie aanvraagt.
3. De opleiding waarvoor de subsidie wordt aangevraagd, wordt verzorgd door een erkend opleidingsinstituut of door een sportbond.
4. De kosten van de opleiding bedragen minimaal € 100,- per deelnemer. Bij een collectieve opleiding waaraan 4 of meer leden van de sportvereniging gelijktijdig deelnemen, bedragen de kosten minimaal € 25,- per deelnemer.

Artikel 11 Verplichtingen van de subsidieontvanger

In aanvulling op de subsidieverplichtingen uit de *Algemene subsidieverordening Welzijn en evenementen 2013* geldt de verplichting dat de deelnemer(s) aan de opleiding actief is (zijn) of wordt (worden) als vrijwillig kader binnen de sportvereniging.

Artikel 12 Subsidiegrondslagen

1. Is voldaan aan alle eisen, kunnen sportverenigingen aanspraak maken op de volgende subsidie:
 - a. 50% van de kosten die in rekening worden gebracht door het opleidingsinstituut of door de sportbond;
 - b. Bij een collectieve opleiding verzorgd door de eigen sportvereniging: 50% van de kosten die in rekening worden gebracht door het opleidingsinstituut of de sportbond en 50% van de kosten van de huur van de gebruikte accommodatie(s);
2. De maximale bijdrage is € 300,- per opleiding en per deelnemer. Bij meerjarige opleidingen geldt een maximale bijdrage van € 300,- per deelnemer per jaar;
3. De sportvereniging kan voor één persoon maximaal twee keer per jaar een subsidie ontvangen.

Artikel 13 Subsidieprocedure

1. In afwijking van de *Algemene Subsidieverordening Welzijn en evenementen 2013* wordt de aanvraag tot subsidieverlening uiterlijk 8 weken voorafgaand aan de start van de opleiding ingediend.
2. In afwijking van de *Algemene Subsidieverordening Welzijn en evenementen 2013* beslist het college op de aanvraag tot subsidieverlening:
 - a. binnen 6 weken na de indieningsdatum van de volledige aanvraag;
 - b. indien de opleiding start in het jaar ná het kalenderjaar waarin de aanvraag wordt ingediend, beslist het college op de aanvraag om subsidie nadat de raad de begroting voor het betreffende kalenderjaar heeft vastgesteld en het subsidieplafond voor deze regeling voor het kalenderjaar heeft vastgesteld en kenbaar gemaakt.

Artikel 14 Subsidieplafond

1. De gemeenteraad stelt voor deze subsidieregeling een subsidieplafond vast.
2. Het subsidieplafond wordt vastgesteld voor een periode van één kalenderjaar samen met de begroting voor het betreffende kalenderjaar.
3. Het beschikbare bedrag voor subsidieverstrekking wordt verdeeld op basis van binnenkomst van de aanvragen tot subsidieverlening, waarbij alleen volledige aanvragen in behandeling worden genomen.

Hoofdstuk 3: Subsidie lokaal overkoepelend sportorgaan

Jaarlijkse subsidie

Artikel 15 Eisen om in aanmerking te komen voor subsidie

In aanvulling op de verplichtingen uit de *Algemene Subsidieverordening Welzijn en evenementen 2013* geldt de eis dat minimaal 80% van de Weerter sportverenigingen is aangesloten bij het overkoepelende sportorgaan.

Artikel 16 Verplichtingen van de subsidieontvanger

1. In aanvulling op de subsidieverplichtingen uit de *Algemene subsidieverordening Welzijn en evenementen 2013* gelden de volgende verplichtingen:
 - a. Het lokaal overkoepelend sportorgaan organiseert jaarlijks twee activiteiten die bijdragen aan de bevordering van de onderlinge samenwerking tussen de aangesloten Weerter sportverenigingen in brede zin;
 - b. Het lokaal overkoepelend sportorgaan organiseert jaarlijks twee activiteiten waardoor de aangesloten Weerter sportverenigingen worden geïnformeerd en/of kennis opdoen voor actuele thema's/ontwikkelingen die voor hen van belang zijn;
 - c. Het lokaal overkoepelend sportorgaan adviseert (nieuwe) Weerter sportverenigingen op verzoek over de aanpak van specifieke vraagstukken.

Artikel 17 Subsidiegrondslag

Een overkoepelend sportorgaan kan aanspraak maken op een subsidie van € 2.500,-.

Artikel 18 Weigeringsgronden

In aanvulling op de weigeringsgronden uit de *Algemene Subsidieverordening Welzijn en evenementen 2013* wordt de subsidie geweigerd indien er meer dan één organisatie is die deze subsidie aanvraagt. De subsidie wordt aan maximaal één lokaal overkoepelend sportorgaan toegekend. Indien er meer dan een overkoepelend sportorgaan subsidie aanvraagt, beslist het college aan welke aanvrager subsidie wordt toegekend. Hiertoe worden door het college beleidsregels vastgesteld.

Hoofdstuk 4: Subsidie topsportorganisaties

Jaarlijkse subsidie

Artikel 19 Eisen om in aanmerking te komen voor subsidie

1. In aanvulling op de verplichtingen uit de *Algemene Subsidieverordening Welzijn en evenementen 2013* gelden voor topsportorganisaties de volgende eisen:
 - a. De topsport wordt beoefend in teamverband en in competitieverband;
 - b. De beoefening in competitieverband vindt plaats:
 - i. op het hoogste nationale niveau voor senioren, of;
 - ii. op het één na hoogste nationale niveau voor senioren. Dit is van toepassing wanneer de beoefening op dit niveau het gevolg is van een degradatie. Eis hierbij is dat de topsportbeoefening in minimaal drie competitie seizoenen, direct voorafgaand aan het competitie seizoen waarvoor de subsidie wordt aangevraagd, heeft plaatsgevonden op het hoogste nationale niveau voor senioren. Ook geldt dat de topsportorganisatie het doel heeft het competitie seizoen volgend op het competitie seizoen waarvoor de subsidie wordt aangevraagd, de topsport weer te beoefenen op het hoogste nationale niveau voor senioren;
 - c. De competitie wordt georganiseerd door of onder auspiciën van de landelijke sportbond die de belangen van de beoefende tak van sport behartigt en die is aangesloten bij NOC*NSF;

- d. De topsportorganisatie heeft een meerjarenplan waarin de missie en ambitie voor de ontwikkeling van de topsportbeoefening en voor talentherkenning en -ontwikkeling is vastgelegd.

Artikel 20 Verplichtingen van de subsidieontvanger

In aanvulling op de subsidieverplichtingen uit de *Algemene subsidieverordening Welzijn en evenementen 2013* geldt de verplichting dat de topsportorganisatie activiteiten ontwikkelt, waarbij de beoefening van de betreffende sporttak wordt gestimuleerd op het niveau van de breedtesport in de gemeente Weert.

Artikel 21 Subsidiegrondslag

Topsportorganisaties kunnen aanspraak maken op een subsidie van 10% van de kosten van de door het college goedgekeurde begroting van het competitie seizoen met een maximum van € 11.000,- per competitie seizoen.

Artikel 22 Subsidieprocedure

1. In afwijking van de *Algemene Subsidieverordening Welzijn en evenementen 2013*:
 - a. wordt de aanvraag tot subsidieverlening uiterlijk 16 weken voorafgaand aan de start van de competitie ingediend. Bij de aanvraag is een begroting van het competitie seizoen gevoegd;
 - b. wordt de aanvraag tot subsidievaststelling uiterlijk 16 weken na afloop van de competitie ingediend.
2. In afwijking van de *Algemene Subsidieverordening Welzijn en evenementen 2013* beslist het college op de aanvraag tot subsidieverlening:
 - a. binnen 13 weken na de indieningsdatum van de volledige aanvraag;
 - b. Indien de competitie start in het jaar ná het kalenderjaar waarin de aanvraag wordt ingediend, beslist het college op de aanvraag om subsidie nadat de raad de begroting voor het betreffende kalenderjaar heeft vastgesteld.

Hoofdstuk 5: Overgangsbepalingen

Artikel 23 Hardheidsclausule

Het college kan, in bijzondere gevallen, een artikel of artikelen van deze verordening buiten toepassing laten of daarvan afwijken, met uitzondering van de artikelen 1, 2 en 17, voor zover toepassing gelet op het belang van de aanvrager of subsidieontvanger leidt tot onbillijkheid van overwegende aard. Het van toepassing verklaren van dit artikel wordt gemotiveerd in het besluit en hiervan wordt periodiek verslag gedaan aan de raad.

Artikel 24 Inwerkingtreding

Deze deelsubsidieverordening treedt in werking met ingang van 1 januari 2013.

Artikel 25 Citeertitel

Deze deelsubsidieverordening wordt aangehaald als *Deelsubsidieverordening Sport 2013*.

Aldus vastgesteld door de raad van de gemeente Weert in zijn openbare vergadering van 31 oktober 2012.

De griffier,

de burgemeester,

Toelichting Deelsubsidieverordening Sport 2013

Behorend bij de *Deelsubsidieverordening Sport 2013*, vastgesteld door de raad in zijn openbare vergadering van 31 oktober 2012.

ARTIKELSGEWIJZE TOELICHTING

Artikel 1 Begripsomschrijvingen

In dit artikel zijn enkele begrippen omschreven ter verduidelijking van het gestelde in deze deelsubsidieverordening en om interpretatieverschillen te voorkomen.

Artikel 2 Reikwijdte

De *Deelsubsidieverordening Sport 2013* is een specifieke subsidieregeling voor het beleidsterrein sport, waarin regels kunnen worden gesteld die aanvullend zijn aan, of afwijkend zijn van de *Algemene Subsidieverordening Welzijn en evenementen 2013*. Daarnaast moeten de bepalingen uit de *Algemene wet bestuursrecht* in acht worden genomen. De '*Algemene Subsidieverordening Welzijn en Evenementen 2013*' is van toepassing indien er in de *Deelsubsidieverordening Sport 2013* niet van wordt afgeweken. De hoofdregel is dus dat specifieke regels gaan voor de algemene regels.

Artikel 3 Doelgroep

Subsidie wordt uitsluitend verstrekt aan sportverenigingen, een lokaal overkoepelende sportorgaan en topsportorganisaties. Deze organisaties dienen de rechtspersoon vereniging te hebben. Een topsportorganisatie mag ook de rechtspersoon stichting hebben. De gemeente kiest op basis van haar beleidsdoelstellingen de doelgroepen waaraan subsidie wordt verstrekt.

Artikel 4 Activiteiten die voor subsidie in aanmerking komen

De gemeente Weert verstrekt subsidie voor de uitvoering van bepaalde activiteiten. Deze activiteiten zijn afgeleid van vastgestelde gemeentelijke beleidsdoelstellingen.

Artikel 5 Eisen om in aanmerking te komen voor subsidie

De eisen zorgen voor een verdere specificatie van de doelgroep die in aanmerking komt voor de subsidie. De gemeente kiest ervoor om alleen subsidie te verstrekken aan sportverenigingen die voldoen aan de gestelde eisen. Als niet aan de eisen wordt voldaan, vindt er geen subsidieverlening plaats.

Artikel 6 Verplichtingen van de subsidieontvanger

Het opleggen van verplichtingen aan subsidieontvanger draagt ertoe bij dat het doel van de subsidie wordt bereikt. Als blijkt dat de subsidieontvanger in het jaar waarvoor de subsidie is verleend, niet heeft voldaan aan deze verplichtingen, heeft de gemeente de mogelijkheid om de subsidie lager vast te stellen, de subsidieverlening in te trekken en eventuele subsidiebetalingen terug te vorderen.

Artikel 7 Subsidiegrondslagen

In dit artikel zijn de subsidies (bedragen of berekeningsmethode) opgenomen waarop sportverenigingen aanspraak kunnen maken als zij voldoen aan de gestelde eisen en de verplichtingen.

Artikel 8 Subsidiegrondslagen gebruik sportpark Drakesteyn

In dit artikel zijn de subsidies (bedragen of berekeningsmethode) opgenomen waarop voetbalvereniging Wilhelmina '08 aanspraak kan maken voor het gebruik van sportpark *Drakesteyn*.

Artikel 9 Subsidiegrondslag gebruik *Tennispark De Lichtenberg*

In dit artikel zijn de subsidies (bedragen of berekeningsmethode) opgenomen waarop tennisvereniging *TC Lichtenberg* aanspraak kan maken voor het gebruik van *Tennispark De Lichtenberg*.

Artikel 10 Eisen om in aanmerking te komen voor subsidie

De eisen zorgen voor een verdere specificatie van de doelgroep die in aanmerking komt voor de subsidie. De gemeente kiest ervoor om de subsidie voor kaderopleidingen alleen te verstrekken aan sportverenigingen die voldoen aan de gestelde eisen. Als niet aan de eisen wordt voldaan, vindt er geen subsidieverlening plaats.

Artikel 11 Verplichtingen van de subsidieontvanger

Zie de toelichting bij artikel 6.

Artikel 12 Subsidiegrondslagen

In dit artikel zijn de subsidies (bedragen of berekeningsmethode) opgenomen waarop sportverenigingen aanspraak kunnen maken als zij voldoen aan de gestelde eisen en de verplichtingen.

Artikel 13 Subsidieprocedure

De procedure die geldt voor het verstrekken van jaarlijkse en eenmalige subsidies is opgenomen in de *Algemene subsidieverordening Welzijn en evenementen 2013*. Voor deze subsidie is gekozen voor een afwijking van deze procedure. Concreet is er voor deze subsidie sprake van een kortere termijn voor het indienen van een aanvraag voor subsidieverlening en een kortere beslistermijn van het college op deze aanvraag.

Tevens kan het college pas besluiten over het verstrekken van subsidie als de gemeenteraad de benodigde middelen en de subsidieplafonds voor het betreffende kalenderjaar heeft vastgesteld.

Artikel 14 Subsidieplafond

Door het instellen van een subsidieplafond legt de gemeente de maximale omvang van de subsidieverstrekking voor een bepaald tijdvak vast. Hiermee wil de gemeente voorkomen dat er onbeperkt aanspraak op de subsidiegelden kan worden gemaakt. De gemeente beperkt hiermee dus haar financiële risico. In de *Deelsubsidieverordening Sport 2013* is alleen voor de eenmalige subsidie voor kaderopleidingen een subsidieplafond ingesteld.

Indien het subsidieplafond is bereikt, kunnen latere aanvragen dus niet meer worden gehonoreerd.

Artikel 15 Eisen om in aanmerking te komen voor subsidie

De eisen zorgen voor een verdere specificatie van de doelgroep die in aanmerking komt voor de subsidie. De gemeente kiest ervoor om alleen subsidie te verstrekken aan een lokaal overkoepelend sportorgaan dat voldoet aan de gestelde eis.

Artikel 16 Verplichtingen van de subsidieontvanger

Zie de toelichting bij artikel 6.

Artikel 17 Subsidiegrondslag

In dit artikel is de subsidie (bedrag) opgenomen waarop een lokaal overkoepelend sportorgaan aanspraak kan maken als zij voldoet aan de gestelde eisen en de verplichtingen.

Artikel 18 Weigeringsgronden

In dit artikel zijn de gronden opgenomen waarop een subsidie kan worden geweigerd.

Artikel 19 Eisen om in aanmerking te komen voor subsidie

De eisen zorgen voor een verdere specificatie van de doelgroep die in aanmerking komt voor de subsidie. De gemeente kiest ervoor om alleen subsidie te verstrekken aan topsportorganisaties die voldoen aan de gestelde eisen in artikel 18.

Artikel 20 Verplichtingen van de subsidieontvanger

Zie de toelichting bij artikel 6.

Artikel 21 Subsidiegrondslag

In dit artikel is de subsidie (bedrag) opgenomen waarop topsportorganisaties aanspraak kunnen maken als zij voldoen aan de gestelde eisen en de verplichtingen.

Artikel 22 Subsidieprocedure

De procedure die geldt voor het verstrekken van jaarlijkse en eenmalige subsidies is opgenomen in de *Algemene subsidieverordening Welzijn en evenementen 2013*. Voor deze subsidie is gekozen voor een afwijking van deze procedure. De jaarlijkse subsidie is bij topsportorganisaties niet

gekoppeld aan een kalenderjaar, maar aan een competitieseizoen. De procedure is hierop aangepast.

Tevens kan het college_pas besluiten over het verstrekken van subsidie als de gemeenteraad de benodigde middelen en de subsidieplafonds voor het betreffende kalenderjaar heeft vastgesteld.

Artikel 23 Hardheidsclausule

Ingeval er wordt afgeweken van de verordening dient de afwijkende besluitvorming altijd binnen de doelstelling van de verordening te passen. De hardheidsclausule dient enkel toegepast te worden in uitzonderlijke gevallen.

Artikel 24 Inwerkingtreding

Deze deelsubsidieverordening treedt in werking met ingang van 1 januari 2013 en is van toepassing op alle te subsidiëren activiteiten die plaats vinden in het jaar 2013 en verder.

Artikel 25 Citeertitel

Geen nadere toelichting.

Deelsubsidieverordening Cultuur 2013

De gemeenteraad van Weert;

Gelezen het voorstel van burgemeester en wethouders van 18 september 2012,

Gelet op artikelen 147 en 149 van de Gemeentewet en TITEL 4.2 van de *Algemene wet bestuursrecht*;

b e s l u i t :

de navolgende *Deelsubsidieverordening Cultuur 2013* vast te stellen.

Inhoudsopgave

Hoofdstuk 1	Algemene bepalingen	
Artikel 1	Begripsomschrijvingen	3
Artikel 2	Reikwijdte	3
Artikel 3	Doelgroep	3
Artikel 4	Activiteiten die voor subsidie in aanmerking komen	3
Hoofdstuk 2	Jaarlijkse subsidies	
Artikel 5	Eisen om in aanmerking te komen voor subsidie	4
Artikel 6	Verplichtingen van de subsidieontvanger	4
Artikel 7	Subsidiegrondslagen instrumentale muziekverenigingen	4
Artikel 8	Subsidiegrondslagen zangverenigingen	5
Artikel 9	Subsidiegrondslagen toneelverenigingen	5
Artikel 10	Subsidiegrondslagen schutterijen	5
Hoofdstuk 3	Fonds voor culturele activiteiten	
Artikel 11	Doelgroep	6
Artikel 12	Activiteiten die voor subsidie in aanmerking komen	6
Artikel 13	Eisen om in aanmerking te komen voor subsidie	
Artikel 14	Verplichtingen van de subsidieontvanger	6
Artikel 15	Subsidiegrondslag	6
Artikel 16	Subsidieprocedure	6
Hoofdstuk 4	Overgangsbepalingen	
Artikel 18	Hardheidsclausule	7
Artikel 19	Inwerkingtreding	7
Artikel 20	Citeertitel	7
Toelichting		8

Hoofdstuk 1: Algemene bepalingen

Artikel 1 Begripsomschrijvingen

Voor de toepassing van deze verordening wordt verstaan onder een:

- a. instrumentale muziekvereniging: een vereniging die de beoefening van instrumentale muziek in groepsverband als primair doel heeft;
- b. jeugd- of jongerenkoor: een koor dat voor tenminste 75% bestaat uit jeugdleden;
- c. jeugdlid: een lid dat in het jaar waarvoor de subsidie wordt aangevraagd de leeftijd van maximaal 21 jaar bereikt en dat actief deelneemt aan de verenigingsactiviteiten;
- d. openbaar optreden: een optreden dat al dan niet tegen betaling voor iedereen toegankelijk is en dat van te voren publiekelijk wordt aangekondigd;
- e. operettevereniging: een vereniging die de beoefening van operette in groepsverband als primair doel heeft;
- f. peildatum: 1 augustus in het jaar voorafgaand aan het jaar waarop de subsidieaanvraag betrekking heeft;
- g. regiofunctie: er wordt gesproken over een regiofunctie indien een vereniging een aanzienlijk aantal leden aantrekt uit de omliggende gemeenten omdat er in deze gemeenten geen aanbod is voor de betreffende activiteit;
- h. schutterij: een cultuurhistorische vereniging die als primair doel heeft de beoefening van instrumentale muziek in groepsverband en de beoefening van schuttersactiviteiten in groepsverband;
- i. seniorlid: een lid dat in het jaar waarvoor de subsidie wordt aangevraagd 22 jaar of ouder wordt en dat actief deelneemt aan de verenigingsactiviteiten;
- j. toneelvereniging: een vereniging die de beoefening van toneel in groepsverband als primair doel heeft;
- k. vereniging: een bij de Kamer van Koophandel geregistreerde vereniging met volledige rechtsbevoegdheid;
- l. volwassenenkoor: een koor dat voor tenminste 26% bestaat uit seniorleden;
- m. zangvereniging: een vereniging die de beoefening van zang in groepsverband als primair doel heeft.

Artikel 2 Reikwijdte

Deze deelsubsidieverordening heeft betrekking op subsidies voor het beleidsterrein cultuur. De *Algemene Subsidieverordening Welzijn en evenementen 2013* is van toepassing voor zover daarvan in deze deelsubsidieverordening niet wordt afgeweken.

Artikel 3 Doelgroep

Jaarlijkse subsidies kunnen worden verstrekt aan:

- instrumentale muziekverenigingen
- zang- en operetteverenigingen
- toneelverenigingen
- schutterijen

Eenmalige subsidies ten laste van het fonds voor culturele activiteiten kunnen worden verstrekt aan organisaties/rechtspersonen en natuurlijke personen.

Artikel 4 Activiteiten die voor subsidie in aanmerking komen

Subsidie kan worden verstrekt voor:

1. het aanbieden van activiteiten op het gebied van zang, muziek en toneel en schuttersactiviteiten:
 - a. voor diverse doelgroepen, waarbij in het bijzonder aandacht is voor activiteiten voor jeugd, en;
 - b. die toegankelijk zijn voor iedereen ongeacht zijn of haar achtergrond, en;
 - c. die staan onder een deskundige begeleiding.
2. activiteiten die naar het oordeel van het college bijdragen aan het bevorderen van een goed functionerend verenigingsleven.

3. bijzondere (podium)activiteiten die zijn gericht op het uitdragen van historische en hedendaagse culturele waarden voor een breed publiek.

Hoofdstuk 2: Jaarlijkse subsidies

Artikel 5 Eisen om in aanmerking te komen voor subsidie

1. In aanvulling op de eisen uit de *Algemene Subsidieverordening Welzijn en evenementen 2013* gelden de volgende eisen:
 - a. De vereniging is aangesloten bij een nationale of provinciale overkoepelende bond. Voor schutterijen is dit de *Oud Limburgse Schuttersfederatie*;
 - b. Van de leden woont minimaal 75% in de gemeente Weert. Indien de vereniging naar het oordeel van burgemeester en wethouders een regiofunctie vervult, geldt een percentage van minimaal 50%;
 - c. De vereniging heeft op de peildatum minimaal 15 leden die actief deelnemen aan de activiteiten. Voor toneelverenigingen geldt een aantal van minimaal 10 leden;
 - d. De activiteiten bestaan niet hoofdzakelijk uit het opluisteren van kerkelijke of godsdienstige plechtigheden.
2. In aanvulling op de eisen uit de *Algemene Subsidieverordening Welzijn en evenementen 2013* en de eisen uit het eerste lid van dit artikel, gelden voor verenigingen die voor het jaar 2013 en navolgende jaren voor de eerste keer een jaarlijkse subsidie aanvragen de volgende eisen:
 - a. De activiteiten kunnen niet worden ondergebracht bij een bestaande vereniging.
 - b. De vereniging bestaat minimaal 1 jaar.

Artikel 6 Verplichtingen van de subsidieontvanger

1. In aanvulling op de subsidieverplichtingen uit de *Algemene Subsidieverordening Welzijn en evenementen 2013* gelden de volgende verplichtingen:
 - a. Elk lid kan minimaal 40 keer per jaar deelnemen aan een georganiseerde activiteit in verenigingsverband;
 - b. De activiteiten voor jeugdleden vinden uitsluitend plaats onder voldoende en deskundige begeleiding. Indien de begeleider jonger is dan 18 jaar, staat deze onder direct toezicht van een deskundige volwassene;
 - c. De vereniging verzorgt minimaal 3 keer per jaar een openbaar optreden;
 - d. De vereniging verleent maximaal 2 keer per jaar haar medewerking aan een optreden tijdens openbare festiviteiten en uitvoeringen indien het college daarom verzoekt.

Artikel 7 Subsidiegrondslagen instrumentale muziekverenigingen

Instrumentale muziekverenigingen kunnen aanspraak maken op de volgende subsidies:

- a. een vast bedrag van € 250,-;
- b. een bedrag per seniorlid dat de vereniging op de peildatum heeft en dat actief een instrument bespeelt van € 20,-;
- c. een bedrag per jeugdlid dat de vereniging op de peildatum heeft en dat actief een instrument bespeelt van € 42,-;
- d. 45% van de jaarlijkse door het college goedgekeurde dirigentkosten tot een maximum van € 5.000,-;
- e. 45% van de ten laste van de vereniging komende en door het college goedgekeurde opleidingskosten ten behoeve van leden en aspirant-leden, voor zover deze opleidingen worden verzorgd door een plaatselijk centrum voor kunstzinnige vorming;
- f. 12,15% van de door het college goedgekeurde kosten van de aanschaf van uniformen en instrumenten. Een provinciale subsidieregeling vormt hierop een voorliggende voorziening. Deze subsidie geldt voor de jaren 2013 t/m 2017 en vervalt met ingang van het jaar 2018.

Artikel 8 Subsidiegrondslagen zang- en operetteverenigingen

Zangverenigingen kunnen aanspraak maken op de volgende subsidies:

- a. een vast bedrag van € 250,-;
- b. een bedrag per seniorlid dat de vereniging op de peildatum heeft en dat actief deelneemt aan de zangactiviteiten van € 10,-;
- c. een bedrag per jeugdlid dat de vereniging op de peildatum heeft en dat actief deelneemt aan de zangactiviteiten van € 47,50;
- d. 45% van de jaarlijkse door het college goedgekeurde dirigentkosten tot een maximum van € 2.500,- per volwassenenkoor en € 1.500,- per jeugd- of jongerenkoor;
- e. 45% van de ten laste van de vereniging komende en door het college goedgekeurde kosten van koorscholing, voor zover deze opleidingen worden verzorgd door een plaatselijk centrum voor kunstzinnige vorming.

Artikel 9 Subsidiegrondslagen toneelverenigingen

Toneelverenigingen kunnen aanspraak maken op de volgende subsidies:

- a. een vast bedrag van € 500,-;
- b. een bedrag per seniorlid dat de vereniging op de peildatum heeft en dat actief deelneemt aan de toneelactiviteiten van € 12,-;
- c. een bedrag per jeugdlid dat de vereniging op de peildatum heeft en dat actief deelneemt aan de toneelactiviteiten van € 40,-;
- d. 45% van de jaarlijkse door het college goedgekeurde regisseurkosten tot een maximum van € 1.500,-.

Artikel 10 Subsidiegrondslagen schutterijen

Schutterijen kunnen aanspraak maken op de volgende subsidies:

1. Voor de instrumentale muziekactiviteiten:
 - a. een vast bedrag van € 250,-;
 - b. een bedrag per seniorlid dat de vereniging op de peildatum heeft en dat actief een instrument bespeelt van € 20,-;
 - c. een bedrag per jeugdlid dat de vereniging op de peildatum heeft en dat actief een instrument bespeelt van € 42,-;
 - d. 45% van de jaarlijkse door het college goedgekeurde dirigentkosten tot een maximum van € 2.000,-;
 - e. 45% van de ten laste van de vereniging komende en door het college goedgekeurde opleidingskosten ten behoeve van leden en aspirant-leden, voor zover deze opleidingen worden verzorgd door een plaatselijk centrum voor kunstzinnige vorming;
 - f. 12,15% van de door het college goedgekeurde kosten van de aanschaf van uniformen en instrumenten. Een provinciale subsidieregeling vormt hierop een voorliggende voorziening. Deze subsidie geldt voor de jaren 2013 t/m 2017 en vervalt met ingang van het jaar 2018.
2. Voor de schuttersactiviteiten:
 - a. een vast bedrag van € 730,-;
 - b. 12,15% van de door het college goedgekeurde kosten van de aanschaf van uniformen en schietbenodigdheden. Een provinciale subsidieregeling vormt hierop een voorliggende voorziening. Deze subsidie geldt voor de jaren 2013 t/m 2017 en vervalt met ingang van het jaar 2018.

Hoofdstuk 3: Fonds voor culturele activiteiten

Enmalige subsidie

Artikel 11 Doelgroep

Voor een subsidie voor een activiteit zoals omschreven in artikel 12, komen in aanmerking, alle organisaties/rechtspersonen en natuurlijke personen die voldoen aan de gestelde eisen in artikel 13.

Artikel 12 Activiteiten die voor subsidie in aanmerking komen

De volgende activiteiten komen in aanmerking voor subsidie:
(Een programma van) bijzondere (podium)activiteiten, gericht op het uitdragen van historische en hedendaagse culturele waarden voor een breed publiek, alsmede experimentele, incidentele of nieuwe activiteiten die van groot belang worden geacht voor de cultuur.

Artikel 13 Eisen om in aanmerking te komen voor subsidie

In aanvulling op de eisen uit de *Algemene Subsidieverordening Welzijn en evenementen 2013* gelden de volgende eisen:

1. De aanvrager heeft aantoonbaar kennis van, of affiniteit met, historische en hedendaagse culturele waarden;
2. Indien de aanvrager een rechtspersoon is, is deze statutair en feitelijk gevestigd in de gemeente Weert. Het college kan hiervan afwijken indien een activiteit naar hun oordeel een voorbeeldfunctie heeft en hierdoor van belang is voor de ontwikkeling van culturele activiteiten in de gemeente Weert;
3. Indien subsidie wordt aangevraagd voor een programma van activiteiten, ligt er maximaal een periode van 6 weken tussen de eerste en de laatste activiteit.

Artikel 14 Verplichtingen van de subsidieontvanger

1. In aanvulling op de subsidieverplichtingen uit de *Algemene Subsidieverordening Welzijn en evenementen 2013* gelden de volgende verplichtingen:
 - a. De activiteit(en) of het programma van activiteiten wordt uitgevoerd in de gemeente Weert;
 - b. De activiteit(en) of het programma van activiteiten streeft een naar aard zo groot mogelijk publiek na.

Artikel 15 Subsidiegrondslag

De subsidie waarop de aanvrager aanspraak kan maken wordt als volgt bepaald:

1. De subsidie bedraagt maximaal 50% van de totale kosten. De hoogte van het percentage hangt af van de mate waarin de kosten van de activiteit kunnen worden afgedekt door andere inkomsten. Het college stelt hier beleidsregels voor vast;
2. De subsidie bedraagt maximaal € 5.000,-;
3. De subsidie bedraagt maximaal het tekort van de door het college goedgekeurde begroting van de activiteit of het programma van activiteiten.

Artikel 16 Subsidieprocedure

In afwijking van de *Algemene Subsidieverordening Welzijn en evenementen 2013* geldt dat: Indien de activiteit(en) of het programma van activiteiten start in het kalenderjaar na het kalenderjaar waarin de aanvraag wordt ingediend, beslist het college op de aanvraag om subsidie nadat de raad de begroting en het subsidieplafond voor deze regeling voor het betreffende kalenderjaar heeft vastgesteld.

HOOFDSTUK 4: Overgangsbepalingen

Artikel 17 Hardheidsclausule

Het college kan, in bijzondere gevallen, een artikel of artikelen van deze verordening buiten toepassing laten of daarvan afwijken, met uitzondering van de artikelen 1 en 2, voor zover toepassing gelet op het belang van de aanvrager of subsidieontvanger leidt tot onbillijkheid van overwegende aard. Het van toepassing verklaren van dit artikel wordt gemotiveerd in het besluit en hiervan wordt periodiek verslag gedaan aan de raad.

Artikel 18 Inwerkingtreding

Deze verordening treedt in werking met ingang van 1 januari 2013.

Artikel 19 Citeertitel

Deze verordening wordt aangehaald als *Deelsubsidieverordening Cultuur 2013*.

Aldus vastgesteld door de raad van de gemeente Weert in zijn openbare vergadering van 31 oktober 2012.

De griffier,

de burgemeester,

Toelichting Deelsubsidieverordening Cultuur 2013

Behorend bij de *Deelsubsidieverordening Cultuur 2013*, vastgesteld door de raad in zijn openbare vergadering van 31 oktober 2012.

ARTIKELSGEWIJZE TOELICHTING

Artikel 1 Begripsomschrijvingen

In dit artikel zijn enkele begrippen omschreven ter verduidelijking van het gestelde in deze deelsubsidieverordening en om interpretatieverschillen te voorkomen.

Artikel 2 Reikwijdte

De *Deelsubsidieverordening Cultuur 2013* is een specifieke subsidieregeling voor het beleidsterrein cultuur, waarin regels kunnen worden gesteld die aanvullend zijn aan, of afwijkend zijn van de *Algemene Subsidieverordening Welzijn en evenementen 2013*. Daarnaast moeten de bepalingen uit de *Algemene wet bestuursrecht* in acht worden genomen. De *Algemene Subsidieverordening Welzijn en evenementen 2013* is van toepassing indien er in de *Deelsubsidieverordening Cultuur 2013* niet van wordt afgeweken. De hoofdregel is dus dat specifieke regels gaan voor de algemene regels.

Artikel 3 Doelgroep

Jaarlijkse subsidie wordt uitsluitend verstrekt aan instrumentale muziekverenigingen, zangverenigingen, toneelverenigingen en schutterijen. Deze organisaties dienen de rechtspersoon vereniging te hebben.

Eenmalige subsidies ten laste van het *Fonds voor culturele activiteiten* kan worden verstrekt aan alle organisaties/rechtspersonen en natuurlijke personen. Wel dient de aanvrager te voldoen aan de eisen die zijn gesteld in de *Algemene Subsidieverordening Welzijn en evenementen 2013*.

Artikel 4 Activiteiten die voor subsidie in aanmerking komen

De gemeente Weert verstrekt subsidie voor de uitvoering van bepaalde activiteiten. Deze activiteiten zijn afgeleid van vastgestelde gemeentelijke beleidsdoelstellingen.

Artikel 5 Eisen om in aanmerking te komen voor subsidie

De eisen zorgen voor een verdere specificatie van de doelgroep die in aanmerking komt voor de subsidie. De gemeente kiest ervoor om alleen subsidie te verstrekken aan verenigingen die voldoen aan de gestelde eisen. Als niet aan de eisen wordt voldaan, vindt er geen subsidieverlening plaats.

Artikel 6 Verplichtingen van de subsidieontvanger

Het opleggen van verplichtingen aan subsidieontvanger draagt ertoe bij dat het doel van de subsidie wordt bereikt. Als blijkt dat de subsidieontvanger in het jaar waarvoor de subsidie is verleend, niet heeft voldaan aan deze verplichtingen, heeft de gemeente de mogelijkheid om de subsidie lager vast te stellen, de subsidieverlening in te trekken en eventuele subsidiebetalingen terug te vorderen.

Optredens vermeld in lid 1d van dit artikel tellen mee in het aantal van totaal 3 optredens zoals vermeld in lid 1c van dit artikel.

Artikel 7 Subsidiegrondslagen instrumentale muziekverenigingen

In dit artikel zijn de subsidies (bedragen of berekeningsmethode) opgenomen waarop instrumentale muziekverenigingen aanspraak kunnen maken als zij voldoen aan de gestelde eisen en de verplichtingen.

Voor de subsidie als vermeld bij lid f geldt dat als er een provinciale subsidieregeling is waarop de vereniging aanspraak kan maken, de vereniging hiervoor een aanvraag doet. Een toegekende provinciale subsidie wordt in mindering gebracht op de gemeentelijke subsidie die op grond van lid f wordt verstrekt.

Artikel 8 Subsidiegrondslagen zang- en operetteverenigingen

In dit artikel zijn de subsidies (bedragen of berekeningsmethode) opgenomen waarop zang- en operetteverenigingen aanspraak kunnen maken als zij voldoen aan de gestelde eisen en de verplichtingen.

Artikel 9 Subsidiegrondslagen toneelverenigingen

In dit artikel zijn de subsidies (bedragen of berekeningsmethode) opgenomen waarop toneelverenigingen aanspraak kunnen maken als zij voldoen aan de gestelde eisen en de verplichtingen.

Artikel 10 Subsidiegrondslagen schutterijen

In dit artikel zijn de subsidies (bedragen of berekeningsmethode) opgenomen waarop schutterijen aanspraak kunnen maken als zij voldoen aan de gestelde eisen en de verplichtingen.

Voor de subsidie als vermeld bij lid 1f en 2b geldt dat als er een provinciale subsidieregeling is waarop de vereniging aanspraak kan maken, de vereniging hiervoor een aanvraag doet. Een toegekende provinciale subsidie wordt in mindering gebracht op de gemeentelijke subsidie die op grond van lid f wordt verstrekt.

Artikel 11 Doelgroep

Zie de toelichting bij artikel 3.

Artikel 12 Activiteiten die voor subsidie in aanmerking komen

Zie de toelichting bij artikel 4.

Artikel 13 Eisen om voor subsidie in aanmerking te komen

Zie de toelichting bij artikel 5.

Artikel 14 Verplichtingen van de subsidieontvanger

Zie de toelichting bij artikel 6.

Artikel 15 Subsidiegrondslag

In dit artikel zijn de subsidies (bedragen of berekeningsmethode) opgenomen waarop aanvragers aanspraak kunnen maken als zij voldoen aan de gestelde eisen en de verplichtingen.

Artikel 16 Subsidieprocedure

Het college kan pas besluiten over het verstrekken van subsidie als de gemeenteraad de benodigde middelen en de subsidieplafonds voor het betreffende kalenderjaar heeft vastgesteld.

Artikel 17 Hardheidsclausule

Ingeval er wordt afgeweken van de verordening dient de afwijkende besluitvorming altijd binnen de doelstelling van de verordening te passen. De hardheidsclausule dient enkel toegepast te worden in uitzonderlijke gevallen.

Artikel 18 Inwerkingtreding

Deze deelsubsidieverordening treedt in werking met ingang van 1 januari 2013 en is van toepassing op alle te subsidiëren activiteiten die plaats vinden in het jaar 2013 en verder.

Artikel 19 Citeertitel

Geen nadere toelichting.

Deelsubsidieverordening Welzijn 2013

De gemeenteraad van Weert;

Gelezen het voorstel van burgemeester en wethouders van 18 september 2012,

Gelet op artikelen 147 en 149 van de Gemeentewet en TITEL 4.2 van de *Algemene wet bestuursrecht*;

b e s l u i t :

de navolgende *Deelsubsidieverordening Welzijn 2013* met bijbehorende toelichting vast te stellen.

INHOUDSOPGAVE

Hoofdstuk 1	Algemene bepalingen
Artikel 1	Reikwijdte
Hoofdstuk 2	Zorg en participatie
Artikel 2	Begripsomschrijving
Artikel 3	Doelgroep
Artikel 4	Activiteiten die voor subsidie in aanmerking komen
	<u>Jaarlijkse subsidies</u>
Artikel 5	Eisen aan ouderen-, vrouwen- en gehandicaptenorganisaties om in aanmerking te komen voor subsidie
Artikel 6	Verplichtingen voor ouderen-, vrouwen- en gehandicaptenorganisaties
Artikel 7	Eisen belangenorganisaties om in aanmerking te komen voor subsidie
Artikel 8	Grondslagen voor jaarlijkse subsidies aan ouderen, gehandicapten en Vrouwenorganisaties
	<u>Eenmalige subsidies</u>
Artikel 9	Eisen om in aanmerking te komen voor eenmalige subsidies
Artikel 10	Grondslag voor eenmalige subsidies
Hoofdstuk 3	Jeugd
Artikel 11	Begripsomschrijvingen
Artikel 12	Doelgroep
Artikel 13	Activiteiten die voor subsidie in aanmerking komen
	<u>Jaarlijkse subsidies</u>
Artikel 14	Eisen aan jeugd- en jongerenorganisaties om voor subsidie in aanmerking te komen
Artikel 15	Eisen aan organisaties voor kindervakantiewerk om voor subsidie in aanmerking te komen
Artikel 16	Grondslagen voor jaarlijkse subsidies
	<u>Eenmalige subsidies</u>
Artikel 17	Eisen om in aanmerking te komen voor eenmalige subsidies
Artikel 18	Grondslag voor eenmalige subsidies
Hoofdstuk 4	Integratie
Artikel 19	Begripsomschrijvingen
Artikel 20	Doelgroep
Artikel 21	Activiteiten die voor subsidie in aanmerking komen
	<u>Jaarlijkse subsidies</u>
Artikel 22	Eisen aan organisaties om in aanmerking te komen voor subsidie
Artikel 23	Verplichtingen voor subsidieontvangers
Artikel 24	Grondslagen voor jaarlijkse subsidies
	<u>Eenmalige subsidies</u>
Artikel 25	Eisen om in aanmerking te komen voor eenmalige subsidies
Artikel 26	Verplichtingen voor subsidieontvangers
Artikel 27	Grondslagen voor Eenmalige subsidies
Hoofdstuk 5	Leefbaarheid
Artikel 28	Begripsomschrijvingen
Artikel 29	Doelgroep
Artikel 30	Activiteiten die voor subsidie in aanmerking komen
	<u>Jaarlijkse subsidies</u>
Artikel 31	Eisen om in aanmerking te komen voor subsidie
Artikel 32	Verplichtingen voor subsidieontvangers
Artikel 33	Grondslagen voor jaarlijkse subsidies
Artikel 34	Subsidieprocedure
Hoofdstuk 6	Overige bepalingen
Artikel 35	Hardheidsclausule
Artikel 36	Inwerkingtreding
Artikel 37	Citeertitel

Hoofdstuk 1 Algemene bepalingen

Artikel 1 Reikwijdte

1. De *Algemene Subsidieverordening Welzijn en evenementen 2013* is van toepassing voor zover daarvan in deze verordening niet wordt afgeweken.
2. Deze deelverordening heeft betrekking op subsidies voor het beleidsterrein welzijn.

Hoofdstuk 2 Zorg en participatie

Artikel 2 Begripsomschrijvingen

Voor de toepassing van deze verordening wordt verstaan onder:

- a. activiteitenplan: het activiteitenplan bevat een overzicht van de activiteiten waarvoor subsidie wordt gevraagd en de daarmee nagestreefde doelstellingen en vermeldt per activiteit een raming van de daarvoor benodigde middelen;
- b. belangenorganisatie: een organisatie die de belangen behartigt van alle zaken die ouderen, chronisch zieken en mensen met beperkingen en hun naasten treffen en bewerkstelligt dat belanghebbenden door zelforganisaties vanuit een onafhankelijke positie optimaal betrokken zijn bij de voorbereiding, vaststelling, uitvoering en evaluatie van het gevoerde gemeentelijke beleid bij de Wmo;
- c. gehandicaptenorganisatie: een organisatie, die bevordert dat de inwoners van de gemeente Weert met beperkingen kunnen (blijven) meedoen aan de samenleving, door het voorkomen van sociaal isolement en het zo lang mogelijk behouden van de zelfstandigheid;
- d. jaarplan: een jaarplan bevat een overzicht van de activiteiten waarvoor subsidie wordt aangevraagd met een indicatie van de frequentie en het verwachte aantal deelnemers.
- e. ouderenorganisatie: een organisatie, die bevordert dat de ouderen van de gemeente Weert kunnen (blijven) meedoen aan de samenleving, door het voorkomen van sociaal isolement en het zo lang mogelijk behouden van de zelfstandigheid;
- f. vrouwenorganisatie: een op vrouwen gerichte organisatie, die bevordert dat de inwoners van de gemeente Weert kunnen (blijven) meedoen aan de samenleving, door het voorkomen van sociaal isolement en het zo lang mogelijk behouden van de zelfstandigheid;
- g. Wmo: Wet maatschappelijke ondersteuning.

Artikel 3 Doelgroep

1. Jaarlijkse subsidies op grond van deze regeling worden uitsluitend verstrekt aan ouderen-, vrouwen- en gehandicaptenorganisaties en belangenorganisaties.
2. Eenmalige subsidies op grond van deze regeling worden uitsluitend verstrekt aan organisaties of groepen die nieuwe of experimentele activiteiten organiseren, die naar het oordeel van het college bijdragen aan het voorkomen van sociaal isolement en het zolang mogelijk behouden van de zelfstandigheid zodat de inwoners van de gemeente Weert kunnen (blijven) meedoen aan de samenleving.

Artikel 4 Activiteiten die voor subsidie in aanmerking komen

1. Jaarlijkse subsidies aan ouderen-, vrouwen- en gehandicaptenorganisaties kunnen worden verstrekt voor één of meerdere activiteiten:
 - a. die bevordert/bevordert dat inwoners van de gemeente Weert kunnen blijven meedoen in de samenleving, of:
 - b. die sociaal isolement voorkomt/voorkomen, of:
 - c. die bijdraagt/bijdragen aan het behoudt van de zelfstandigheid van de inwoners van de gemeente Weert.
2. Jaarlijkse subsidies aan belangenorganisaties kunnen worden verstrekt voor één of meerdere activiteiten die bewerkstelligen dat belanghebbenden door zelforganisatie vanuit een onafhankelijke positie optimaal betrokken zijn bij de voorbereiding, vaststelling, uitvoering en evaluatie van het gevoerde gemeentelijke beleid bij de Wmo.

3. Eenmalige subsidies kunnen worden verstrekt aan organisaties of groeperingen voor vernieuwende activiteiten, die:
 - a. bevordert/bevorderen dat inwoners van de gemeente Weert kunnen blijven meedoen in de samenleving, of;
 - b. sociaal isolement voorkomt/voorkomen, of;
 - c. bijdraagt/bijdragen aan het behoudt van de zelfstandigheid van de inwoners van de gemeente Weert.

Jaarlijkse subsidies

Artikel 5 (Aanvullende) eisen aan ouderen-, vrouwen- en gehandicaptenorganisaties om in aanmerking te komen voor subsidie

1. Er worden sociaal-culturele activiteiten georganiseerd voor ouderen, vrouwen en/of mensen met een beperking, gericht op ontmoeting, ontspanning, educatie en/of beweging, die bijdragen aan het voorkomen van isolement en/of de zelfredzaamheid bevorderen;
2. Op 1 januari van het jaar voorafgaand aan het jaar waarop de subsidie betrekking heeft dient de organisatie ten minste 25 contribuerende leden te hebben;
3. Organisaties dienen ten minste 10 keer per jaar een activiteit voor de leden te organiseren;
4. In afwijking van de voorgaande leden geldt voor de vrouwenvereniging 'Werkgroep 8 maart' dat zij in samenwerking met een aantal (vrouwen)organisaties een activiteit organiseert om aandacht te besteden aan Internationale Vrouwendag en het uitreiken van de Antje Award;
5. In afwijking van bovenstaande geldt voor de Stichting Door Sport Ontspannen (DSO):
 - a. er worden gedurende 40 weken per jaar activiteiten aangeboden;
 - b. er zijn minimaal 50 vaste deelnemers;
 - c. van de deelnemers aan de activiteiten woont minimaal 75% in de gemeente Weert;
 - d. de activiteiten vinden plaats onder voldoende en deskundige begeleiding.
6. In aanvulling op bovenstaande eisen gelden voor ouderen-, vrouwen en gehandicaptenorganisaties die voor het jaar 2013 en navolgende jaren voor de eerste keer een jaarlijkse subsidie aanvragen de volgende eisen:
 - a. de activiteit(en) kan/kunnen niet worden ondergebracht bij een bestaande organisatie, en;
 - b. de organisatie bestaat minimaal 1 jaar.

Artikel 6 (Aanvullende) verplichtingen voor ouderen-, vrouwen- en gehandicaptenorganisaties

1. De activiteit(en) is/zijn vastgelegd in een activiteitenplan of jaarplanning.
2. Voor ouderenorganisaties die de cursus 'Meer Bewegen Voor Ouderen' en/of "volksdansen" aanbieden, geldt dat:
 - a. De cursus wordt gegeven door een instructeur, die in het bezit dient te zijn van een diploma voor het geven van de betreffende cursus;
 - b. de eigen bijdrage voor de cursus minimaal € 30,- per deelnemer per jaar bedraagt;
 - c. per cursus minimaal 30 bijeenkomsten per jaar dienen plaats te vinden;
 - d. per cursus minimaal 12 deelnemers, ouder dan 55 jaar woonachtig in de gemeente Weert, dienen deel te nemen.

Artikel 7 (Aanvullende) eisen belangenorganisaties om in aanmerking te komen voor subsidie

1. Voor belangenorganisaties gelden de volgende eisen:
 - a. de vergadering van het Wmo Platform bijwonen;
 - b. meedenken en adviseren over het gemeentelijk WMO beleid;
 - c. deelnemers voordragen aan het WMO Platform;
 - d. het Ketenoverleg Wonen-Welzijn-Zorg (WWZ) bijwonen;
 - e. de gespreksonderwerpen uit het WMO Platform en het Ketenoverleg WWZ met de lidorganisaties en/of leden terugkoppelen;
 - f. de achterban actief informeren.
2. Jaarlijkse subsidie aan het Platform Gehandicapten Weert wordt uitsluitend verstrekt indien tevens is voldaan aan de volgende activiteiten:
 - a. het uitvoeren van een toegankelijkheidsinventarisatie;

- b. het meewerken aan de structurele toetsing bereikbaarheid, toegankelijkheid en bruikbaarheid (BTB) van verbouw- en nieuwbouwplannen, in samenwerking met de gemeentelijke afdeling vergunning, toezicht en handhaving;
- c. het mede uitvoering geven aan *agenda 22* in de gemeente Weert door middel van deelname aan een werkgroep;
- d. het deelnemen aan de verkeerscommissie van de gemeente Weert;
- e. het geven van cursussen;
- f. het deelnemen aan provinciaal overleg en landelijk overleg gehandicaptenbeleid;
- g. het houden van een spreekuur voor mensen met een beperking, waarbij op basis van afspraak ook een huisbezoek mogelijk is; en
- h. het meewerken aan voorlichting op scholen om kinderen en jongeren te laten ervaren wat het is om met een beperking te moeten leven.

Artikel 8 Grondslagen voor jaarlijkse subsidies aan ouderen, gehandicapten en vrouwenorganisaties

1 Jaarlijkse subsidies ouderenorganisaties:

- a. Een vast subsidiebedrag per lid van € 2,23, met een minimum van € 275,-;
- b. Een subsidie als bijdrage in de huisvestingskosten, gebaseerd op de volgende formule: 0,5 maal de gemiddelde goedgekeurde huurkosten over de periode 2007-2010, met als uitzonderingen: 1) St. Willibrordus Stramproy, 2) KBO Afdeling Zuid, 3) St. Cornelius Swartbroek, 4) St. Matthias Leuken: subsidie volgens dezelfde formule, maar dan over periode 2011-2012;
- c. Een vast bedrag van € 340,- per groep MBVO;
- d. Een vast bedrag van € 340,- per groep volksdansen.

2. Jaarlijkse subsidies voor gehandicaptenorganisaties:

- a. De stichting Disco Just For You ontvangt een subsidie van € 750,-;
- b. Het Platform Gehandicapten Weert ontvangt een subsidie voor de aanvullende activiteiten van €10.000,-;
- c. De Stichting Door Sport Ontspannen: de subsidie bedraagt 40 maal 1,5 uur tarief zwembad.

3. Jaarlijkse subsidies voor vrouwenorganisaties:

- a. Een subsidie als bijdrage in de huisvestingskosten, gebaseerd op de volgende formule: 0,5 maal de gemiddelde goedgekeurde huurkosten over de periode 2007-2010, met als uitzonderingen: 1) Stichting Wijkgericht Open Vrouwenwerk Weert – Vrouwengroep Leuken, 2) Stichting Wijkgericht Open Vrouwenwerk Weert – Vrouwentref Biest/Groenewoud en 3) Zij Actief Altweerterheide: berekening volgens dezelfde formule, maar dan over de periode 2009-2012;
- b. Een subsidie van € 660,- als bijdrage aan organisatiekosten, activiteitenkosten en kosten voor kadervorming;
- c. Voor de Werkgroep 8 maart: een vast subsidiebedrag van € 600,-.

4. Jaarlijkse subsidies belangenorganisaties: een vast bedrag van € 2.500,-.

Eenmalige subsidies

Artikel 9 (Aanvullende) eisen om in aanmerking te komen voor eenmalige subsidie

- 1. De activiteit behoort redelijkerwijs niet tot de reguliere taken van de aanvragende organisatie.
- 2. De eenmalige activiteit is vernieuwend, dat wil zeggen: de activiteit wordt in de gemeente Weert nog niet aangeboden.
- 3. De organisatie overlegt bij indiening van de subsidieaanvraag een begroting.

Artikel 10 Grondslag voor eenmalige subsidies

Een bijdrage in de kosten, met een maximum van € 750,-.

Hoofdstuk 3 Jeugd

Artikel 11 Begripsomschrijvingen

Voor de toepassing van deze verordening wordt verstaan onder:

- a. activiteitenplan: het activiteitenplan bevat een overzicht van de activiteiten waarvoor subsidie wordt gevraagd en de daarmee nagestreefde doelstellingen en vermeldt per activiteit een raming van de daarvoor benodigde middelen;
- b. basisschoolleerlingen: jeugd tot en met 12 jaar en jongeren ouder dan 12 jaar die nog op de basisschool zitten;
- c. kindervakantiewerk: het organiseren en uitvoeren van activiteiten ten behoeve van basisschoolleerlingen gedurende de zomervakantie;
- d. jaarplan: een jaarplan bevat een overzicht van de activiteiten waarvoor subsidie wordt aangevraagd met een indicatie van de frequentie en het verwachte aantal deelnemers.
- e. Jeugd lid: een lid dat in het jaar waarvoor de subsidie wordt aangevraagd de leeftijd van maximaal 23 jaar bereikt en actief deelneemt aan de activiteiten.
- f. Jeugd- en jongerenorganisaties: plaatselijk jeugd- en jongerenwerk dat uitsluitend onder leiding van vrijwilligers in georganiseerd verband wordt uitgevoerd;
- g. Jongerenparticipatie: betrokkenheid en inbreng van jeugdigen bij zaken die hen aangaan, zoals vrijetijdsactiviteiten;
- h. Scoutinggroep: vrijetijdsorganisatie, die groepsgewijze activiteiten biedt aan jongeren tot 23 jaar, waarmee men een bijdrage wil leveren aan de vorming van hun persoonlijkheid; vaak buitenactiviteiten, zoals hutten bouwen, kamperen enz.

Artikel 12 Doelgroep

Jaarlijkse subsidie op grond van deze regeling wordt uitsluitend verstrekt aan

1. de volgende Jeugd- en jongerenorganisaties:
 - a. Scoutinggroepen
 - b. Scouting Regio Weert
 - c. Stichting Mega Dance
 - d. Stichting Walhalla
2. De volgende organisaties voor kindervakantiewerk:
 - a. Kindervakantiewerk Stramproy
 - b. Stichting Kindervakantiewerk Weert
 - c. Stichting Kivakemo
 - d. Stichting Kindervakantiewerk Altweerderheide

Enmalige subsidies worden verstrekt aan organisaties of groepen personen die een of meer activiteiten organiseren die bijdragen aan jongerenparticipatie of het stimuleren van een aantrekkelijk en toegankelijk aanbod voor vrijetijdsbesteding voor jongeren tussen de 10 en 23 jaar.

Artikel 13 Activiteiten die voor subsidie in aanmerking komen

1. Subsidie kan worden verstrekt voor één of meerdere activiteiten die bijdragen aan het veilig opgroeien van jeugdigen en jongeren tot 23 jaar, door middel van een gevarieerd aanbod van activiteiten voor vrijetijdsbesteding, gericht op ontmoeting, recreatie, vorming, creativiteit en participatie, al dan niet op basis van lidmaatschap.
2. Enmalige subsidies kunnen worden verstrekt voor activiteiten gericht op jongerenparticipatie of het stimuleren van een aantrekkelijk en toegankelijk aanbod voor vrijetijdsbesteding voor jongeren tussen de 10 en 23 jaar.

Jaarlijkse subsidies

Artikel 14 (Aanvullende) eisen aan jeugd- en jongerenorganisaties om voor subsidie in aanmerking te komen

1. Voor jeugd- en jongerenorganisaties gelden de volgende eisen:
 - a. de organisatie dient een gevarieerd aanbod van activiteiten voor jeugd en jongeren vast te leggen in een activiteitenplan;
 - b. de organisatie organiseert minimaal 40 activiteiten per jaar;

- c. de activiteiten worden begeleid door vrijwilligers die daarvoor voldoende geschoold zijn
 - d. de scoutings dienen lid te zijn van Scouting Nederland;
 - e. in afwijking van bovenstaande geldt voor de stichting Mega Dance dat zij minimaal 10 activiteiten per jaar organiseert voor jongeren in de leeftijd van 11 tot 15 jaar. De activiteiten zijn vrij toegankelijk, behoudens een kleine eigen bijdrage;
 - f. In afwijking van bovenstaande geldt voor de stichting Walhalla dat de activiteiten gericht zijn op basisschoolleerlingen en zijn vastgelegd in een jaarplan.
2. Ter aanvulling op het eerste lid gelden voor jeugd- en jongerenorganisaties die nog niet eerder subsidie hebben aangevraagd de volgende eisen:
- a. de organisatie dient minimaal 1 jaar te bestaan;
 - b. de activiteiten van de organisatie kunnen niet worden ondergebracht bij een bestaande organisatie.

Artikel 15 (Aanvullende) eisen aan organisaties voor kindervakantiewerk om voor subsidie in aanmerking te komen

1. De organisatie dient een gevarieerd aanbod van activiteiten vast te leggen in een activiteitenplan.
2. De activiteiten zijn gericht op basisschoolleerlingen.
3. Bij het organiseren van de activiteiten worden jongeren betrokken.
4. De activiteiten vinden plaats in de zomervakantie van de basisscholen.

Artikel 16 Grondslagen voor jaarlijkse subsidies

1. Voor scoutinggroepen:
 - a. Een vast subsidiebedrag per jeugdlid van € 45,75;
 - b. Een vast subsidiebedrag van € 25,- per kaderlid en een toeslag van € 15,- per eenheid van 20 kaderleden als bijdrage in de kosten voor kadervorming voor kwetsbare jongeren;
 - c. Een toeslag van € 10,- per BE-jeugdlid en een toeslag van € 15,- per BE-kaderlid.
 - d. Een subsidie voor de huisvestingskosten, bestaande uit:
 - i. 80% van de kosten voor rente en aflossing van de geldlening die met toestemming van de gemeente is aangegaan voor een investering in het scoutinggebouw, daterend van vóór 1-1-2013;
 - ii. 80% van de verschuldigde erfpacht voor het scoutingterrein;
 - iii. Voor scouting Sint Rumoldus: 80% van de goedgekeurde huurkosten.
2. Voor Scouting Regio Weert: een vast bedrag van € 600,-.
3. Voor de Stichting Mega Dance een vast bedrag van € 500,-.
4. Voor de Stichting Walhalla een vast bedrag van € 2.000,- als bijdrage voor organisatie- en activiteitenkosten en een subsidie als bijdrage in de huisvestingskosten van 100% van de goedgekeurde huurkosten.
5. Voor de organisaties voor kindervakantiewerk een vaste bijdrage van € 7,50 per kind, op basis van het aantal deelnemende kinderen van het jaar voorafgaand aan het jaar waar de subsidie betrekking op heeft.

Eenmalige subsidies

Artikel 17 (Aanvullende) eisen om in aanmerking te komen voor eenmalige subsidies

1. De activiteit(en) is/zijn gericht op jongerenparticipatie of het stimuleren van een aantrekkelijk en toegankelijk aanbod voor vrijetijdsbesteding voor jongeren tussen de 10 en 23 jaar.
2. Jongeren zijn bij voorkeur zelf betrokken bij de organisatie en opzet van de activiteit(en).
3. De activiteit(en) is/zijn vernieuwend, dat wil zeggen: de activiteit wordt in de gemeente Weert nog niet aangeboden en spelen in op maatschappelijke veranderingen.
4. De activiteit(en) behoort/behoren redelijkerwijs niet tot de reguliere taken van de aanvragende organisatie.
5. Bij voorkeur is de activiteit/zijn de activiteiten gericht op kwetsbare groepen binnen de doelgroep jeugd.

Artikel 18 Grondslag voor eenmalige subsidies

Een bijdrage in de kosten met een maximum van € 750,-.

Hoofdstuk 4 Integratie

Artikel 19 Begripsomschrijvingen

Voor de toepassing van deze verordening wordt verstaan onder:

- a. activiteitenplan: het activiteitenplan bevat een overzicht van de activiteiten waarvoor subsidie wordt gevraagd en de daarmee nagestreefde doelstellingen en vermeldt per activiteit een raming van de daarvoor benodigde middelen;
- b. migranten: niet westerse alloctonen, statushouders en vluchtelingen, arbeidsmigranten en nieuwe doelgroepen door het college aan te wijzen.
- c. vrijwilligersorganisaties: een organisatie die meewerkt aan het welzijn van personen en groepen in de samenleving zonder hiermee een wezenlijke bijdrage te verwerven in zijn of haar levensonderhoud.

Artikel 20 Doelgroep

Jaarlijkse subsidies op grond van deze regeling wordt uitsluitend verstrekt aan vrijwilligersorganisaties van en voor migranten.

Enmalige subsidies worden verstrekt aan organisaties of groepen personen die een of meer activiteiten organiseren die bijdragen aan het terugdringen van vooroordelen of het verhogen van de binding en weerbaarheid van een buurt/wijk/dorp of op het tegengaan van discriminatie tussen in artikel 19 onder a benoemde groepen migranten en autoctonen of dragen bij aan de uitwisseling van kennis en de samenwerking tussen groepen personen over etnisch specifieke vraagstukken.

Artikel 21 Activiteiten die voor subsidie in aanmerking komen

Subsidie kan worden verstrekt voor een of meerdere activiteiten die bijdragen aan:

- a. het terugdringen van vooroordelen, de binding en weerbaarheid verhogen en discriminatie tegengaan tussen de in artikel 19 onder a benoemde migranten en autoctonen.
- b. het stimuleren van de uitwisseling van kennis en de samenwerking tussen groepen personen over etnisch specifieke vraagstukken.

Jaarlijkse subsidies

Artikel 22 (Aanvullende) eisen aan organisaties om in aanmerking te komen voor subsidies

De eisen om in aanmerking te komen voor subsidie zijn:

- a. de activiteiten zijn gericht op het terugdringen van vooroordelen of het verhogen van de binding en weerbaarheid van een buurt/wijk/dorp of op het tegengaan van discriminatie tussen in artikel 19 onder a benoemde groepen migranten en autoctonen of dragen bij aan de uitwisseling van kennis en de samenwerking tussen groepen personen over etnisch specifieke vraagstukken;
- b. de activiteiten bereiken Weerter inwoners met verschillende culturele en/of etnische achtergronden;
- c. de activiteiten zijn toegankelijk voor alle Weertenaren;
- d. de activiteiten zijn vastgelegd in een activiteitenplan;
- e. de deelnemers leveren aantoonbaar een substantiële bijdrage aan de activiteiten.
- f. er worden minimaal 5 activiteiten per jaar georganiseerd;
- g. de organisatie moet in het jaar voorafgaand aan het jaar waarop de subsidie betrekking heeft jaar minimaal 5 activiteiten hebben georganiseerd die bijdragen aan het integratiebeleid;
- h. in afwijking van lid e. geldt voor de stichting Interculturele Vrouwentref Keent dat er minimaal 10 activiteiten per jaar worden georganiseerd.

Artikel 23 Verplichtingen voor subsidieontvangers

In aanvulling op de verplichtingen in de *Algemene Subsidieverordening Welzijn en evenementen 2013* is de subsidieontvanger verplicht de activiteit(en) te evalueren en de evaluatie mondeling toe te lichten aan de gemeente Weert ten behoeve van de vaststelling van de subsidie.

Artikel 24 Grondslagen voor jaarlijkse subsidies integratie

1. Een vaste bijdrage van € 300,- per bijeenkomst voor een voorlichting, discussie of thema
2. Een vaste bijdrage van € 1.000,- per bijeenkomst voor het uitdragen van eigen cultuur.
3. De totale jaarlijkse subsidie op grond van de leden 1 en 2 bedraagt maximaal € 5.000,-.
4. Voor de Stichting Turks Cultureel Centrum Weert een vaste bijdrage van € 5.000,- voor het organiseren van het internationale Kinderfeest.
5. Een vaste bijdrage van € 1.000,- voor Stichting Interculturele Vrouwentref Keent.

Eenmalige subsidies

Artikel 25 (Aanvullende) eisen om in aanmerking te komen voor eenmalige subsidies

1. Aanvragers, die eenmalig of voor de eerste keer een activiteit willen organiseren die voldoet aan het in artikel 22 onder a tot en met e genoemde, hoeven geen rechtspersoonlijkheid te bezitten.
2. De activiteit(en) is/zijn vernieuwend, dat wil zeggen: de activiteit wordt in de gemeente Weert nog niet aangeboden en spelen in op maatschappelijke veranderingen.
3. De activiteit(en) behoort/behoort redelijkerwijs niet tot de reguliere taken van de aanvragende organisatie.
4. De organisatie overlegt bij indiening van de subsidieaanvraag een begroting.

Artikel 26 Verplichtingen voor subsidieontvangers

In aanvulling op de verplichtingen in de *Algemene Subsidieverordening Welzijn en evenementen 2013* is de subsidieontvanger verplicht de activiteit(en) te evalueren en de evaluatie mondeling toe te lichten aan de gemeente Weert ten behoeve van de vaststelling van de subsidie.

Artikel 27 Grondslagen voor eenmalige subsidies

1. Per bijeenkomst voor een voorlichting, discussie of thema een bedrag van maximaal € 250,-.
2. Per bijeenkomst voor het uitdragen van de eigen cultuur een bedrag van maximaal € 750,-.

HOOFDSTUK 5 Leefbaarheid

Artikel 28 Begripsomschrijvingen

Voor de toepassing van deze verordening wordt verstaan onder:

- a. Activiteitenbudget: uit het activiteitenbudget worden kosten betaald voor kleine bijdragen aan leefbaarheidinitiatieven in de wijk of het dorp.
- b. Basisbudget: Uit het basisbudget worden kosten betaald voor bestuur, secretariaat, huur accommodatie voor reguliere vergaderingen, werkgroepen, representatie, contributie en verzekeringen.
- c. Communicatiebudget: uit het communicatiebudget worden kosten betaald voor de communicatie met de bewoners van de wijk of het dorp, zoals website, enquêtes, bewonersbijeenkomsten, wijkkranten en bezorging etc.
- d. Leefbaarheidagenda: overzicht van maximaal 5 activiteiten die zo veel als mogelijk binnen één jaar uitgevoerd worden, opgesteld door de wijk- en dorpsraad in samenwerking met andere partners en betaald uit het wijkenbudget.
- e. Partners: Wonen Limburg, Punt Welzijn, Politie Limburg-Noord, wijk- en dorpsraden en gemeente Weert;
- f. Peildatum communicatiebudget: 1 januari van het jaar voorafgaand aan het subsidiejaar.

- g. Wijkenbudget: Het wijkenbudget is een collectief budget bestaande uit een gemeentelijke bijdrage en een bijdrage uit het leefbaarheidfonds van Wonen Limburg waaruit jaarlijks de leefbaarheidagenda's en de daarbij behorende activiteiten van 'MijnStraatJouwStraat' worden betaald.
- h. Wijk- of dorpsraad: een rechtspersoon, die zich richt op het stimuleren van de leefbaarheid en het bevorderen van de sociale samenhang in eigen wijk- of dorp.

Artikel 29 Doelgroep

Jaarlijkse subsidie op grond van deze regeling wordt uitsluitend verstrekt aan de wijk- en dorpsraden van de gemeente Weert, 1 per dorp of wijk. Bij de indeling van wijken en dorpen wordt de CBS wijkindeling gehanteerd.

Artikel 30 Activiteiten die voor subsidie in aanmerking komen

Jaarlijkse subsidie kan worden verstrekt voor activiteiten die:

- a. uitvoering geven aan presentatieveld 1 van de Wmo: het bevorderen van een schone, hele en veilige leefomgeving waarin mensen elkaar ontmoeten, zich verantwoordelijk voelen voor hun leefomgeving en daar een actieve bijdrage aan leveren.
- b. activiteiten die zijn opgenomen in de leefbaarheidagenda.

Artikel 31 (Aanvullende) eisen om in aanmerking te komen voor subsidie

1. De statuten van een wijk- of dorpsraad bevatten doelstellingen gericht op:
 - a. het bevorderen van de onderlinge contacten tussen bewoners van de buurt en de belangenbehartiging van deze bewoners, onder andere richting lokale overheden;
 - b. het bevorderen van de woon- en leefsituatie in wijken en dorpen;
 - c. bewoners(groepen) daarin te stimuleren, te begeleiden en/of te ondersteunen. De wijk- en dorpsraden doen dit in overleg en samenwerking met de gemeente en andere partners en instanties die werken aan de leefbaarheid in de wijk.
2. De reguliere vergaderingen van een wijk- of dorpsraad zijn openbaar en vrij toegankelijk.
3. De wijk- of dorpsraad legt jaarlijks verantwoording af aan bewoners over de activiteiten die zijn georganiseerd in de wijk of het dorp.
4. De wijk- of dorpsraad kiest –naast de leefbaarheidagenda- een eigen communicatie-instrument om de bewoners van de wijk of het dorp te informeren over wijk- of dorpszaken.

Artikel 32 (Aanvullende) verplichtingen voor subsidieontvangers

1. De wijk- of dorpsraad is producent en co-uitvoerder van de vastgestelde leefbaarheidagenda samen met de andere partners.
2. De wijk- en dorpsraden stimuleren de bewoners om actief mee te werken aan het opstellen en uitvoeren van de leefbaarheidagenda;
3. De wijk- en dorpsraden behartigen de belangen van de inwoners in relatie tot de gemeente en andere professionele instellingen;
4. De wijk- en dorpsraden geven financiële ondersteuning bij kleine initiatieven en activiteiten van bewoners(groepen) op het gebied van leefbaarheid in de wijk of dorp.

Artikel 33 Grondslagen voor jaarlijkse subsidies

1. Elke wijk- of dorpsraad ontvangt jaarlijks een basisbudget van €1.500,-
 - a. Niet besteed basisbudget mag worden gereserveerd en hoeft niet terugbetaald te worden.
 - b. Niet besteed basisbudget mag ook gebruikt worden voor het betalen van kosten binnen het activiteiten- of communicatiebudget.
2. Elke wijk- of dorpsraad ontvangt een activiteitenbudget van €950,-.
 - a. Niet besteed activiteitenbudget mag gebruikt worden voor het betalen van kosten binnen het communicatiebudget.
3. Elke wijk- of dorpsraad ontvangt een communicatiebudget van €1,08 per inwoner gemeten op de peildatum met een minimum van €1.700,-.
 - a. Niet besteed communicatiebudget mag gebruikt worden voor het betalen van kosten binnen het activiteitenbudget.

4. Niet besteed activiteiten- en communicatiebudget stroomt terug in het wijkenbudget.

Artikel 34 Subsidieprocedure

1. In afwijking van de *Algemene Subsidieverordening Welzijn en evenementen 2013*:
 - a. worden subsidies van minder dan € 5.000,- verantwoord conform artikel 17
Verantwoording subsidies vanaf € 5.000,- tot € 50.000,-;
 - b. wordt het basisbudget financieel verantwoord; het activiteitenbudget en communicatiebudget worden financieel en inhoudelijk verantwoord;

Hoofdstuk 6 Overige bepalingen

Artikel 35 Hardheidsclausule

Het college kan, in bijzondere gevallen, een artikel of artikelen van deze verordening buiten toepassing laten of daarvan afwijken, met uitzondering van de artikelen 1, 2, 11, 19 en 28 voor zover toepassing gelet op het belang van de aanvrager of subsidieontvanger leidt tot onbillijkheid van overwegende aard. Het van toepassing verklaren van dit artikel wordt gemotiveerd in het besluit en hiervan wordt periodiek verslag gedaan aan de raad.

Artikel 36 Inwerkingtreding

Deze verordening treedt in werking met ingang van 1 januari 2013.

Artikel 37 Citeertitel

Deze verordening wordt aangehaald als *Deelsubsidieverordening Welzijn 2013*.

Aldus vastgesteld door de raad van de gemeente Weert in zijn openbare vergadering van 31 oktober 2012.

De griffier,

de burgemeester,

Toelichting Deelsubsidieverordening Welzijn 2013

Behorend bij de *Deelsubsidieverordening Welzijn 2013*, vastgesteld door de raad in zijn openbare vergadering van 31 oktober 2012.

ARTIKELSGEWIJZE TOELICHTING

Artikel 1 Reikwijdte

Deze deelsubsidieverordening heeft specifiek betrekking op subsidies voor het beleidsterrein welzijn. De *Algemene Subsidieverordening Welzijn en evenementen 2013* is van toepassing voor zover daarvan in deze deelsubsidieverordening niet wordt afgeweken. Daarnaast moeten de bepalingen uit de Algemene wet bestuursrecht in acht worden genomen. De hoofdregel is dat specifieke regelgeving gaat voor de algemene regels.

Artikel 2 Begripsomschrijvingen

In dit artikel zijn enkele begrippen omschreven ter verduidelijking van deze verordening en om interpretatieverschillen te voorkomen.

Artikel 3 Doelgroep

Geen nadere toelichting.

Artikel 4 Activiteiten die voor subsidie in aanmerking komen

De gemeente Weert heeft ervoor gekozen om geen concrete activiteiten in de verordening op te nemen, maar de beleidsdoelen te omschrijven die door middel van activiteiten gerealiseerd moeten worden. De gemeente Weert laat het op de eerste plaats aan de creativiteit van de subsidieaanvrager over met welke activiteit het beleidsdoel bereikt kan worden. Het eindoordeel hierover ligt bij het college.

Artikel 5 (Aanvullende) eisen aan ouderen-, vrouwen- en gehandicaptenorganisaties om in aanmerking te komen voor subsidie

Om de beleidsdoelen te realiseren worden activiteiten georganiseerd. Deze activiteiten worden mede door middel van subsidiegelden uitgevoerd. Om te kunnen sturen in het gebruik van de subsidiegelden is het voor de gemeente Weert mogelijk (aanvullende) eisen op te leggen waaraan de subsidieontvanger moet voldoen. In dit artikel zijn de eisen opgenomen die specifiek van belang worden geacht voor ouderen-, vrouwen- en gehandicaptenorganisaties.

Door nieuwe verenigingen pas voor subsidie in aanmerking te laten komen op het moment dat zij zich niet kan voegen bij een bestaande vereniging, wordt afsplitsing voorkomen en samenwerking bevorderd. Daarnaast moet de nieuwe vereniging kunnen aantonen dat zij levensvatbaar is. Dit dient zij te doen door aan te tonen dat zij minimaal 1 jaar bestaat.

Artikel 6 (Aanvullende) verplichtingen voor ouderen-, vrouwen- en gehandicaptenorganisaties

Om de beleidsdoelen te realiseren worden activiteiten georganiseerd. Deze activiteiten worden mede door middel van subsidiegelden uitgevoerd. Om te kunnen sturen in het gebruik van de subsidiegelden is het voor de gemeente Weert mogelijk verplichtingen op te leggen waaraan de subsidieontvanger zich dient te houden. In dit artikel zijn de verplichtingen opgenomen welke specifiek van toepassing zijn voor ouderen-, vrouwen- en gehandicaptenorganisaties.

Artikel 7 (Aanvullende) eisen aan belangenorganisaties om in aanmerking te komen voor subsidie

Om de beleidsdoelen te realiseren worden activiteiten georganiseerd. Deze activiteiten worden mede door middel van subsidiegelden uitgevoerd. Om te kunnen sturen in het gebruik van de subsidiegelden is het voor de gemeente Weert mogelijk eisen op te leggen waaraan de subsidieontvanger moet voldoen. In dit artikel zijn de eisen opgenomen welke specifiek van belang worden geacht voor belangenorganisaties.

Artikel 8 Grondslagen voor jaarlijkse subsidies aan ouderen, gehandicapten-, vrouwen- en belangenorganisaties

Geen nadere toelichting.

Artikel 9 (Aanvullende) eisen om in aanmerking te komen voor eenmalige subsidie
Geen nadere toelichting.

Artikel 10 Grondslag voor eenmalige subsidies
Geen nadere toelichting.

Artikel 11 Begripsomschrijvingen
In dit artikel zijn enkele begrippen omschreven ter verduidelijking van deze verordening en om interpretatieverschillen te voorkomen.

Artikel 12 Doelgroep
Geen nadere toelichting.

Artikel 13 Activiteiten die voor subsidie in aanmerking komen
De gemeente Weert heeft ervoor gekozen om geen concrete activiteiten op te nemen, maar de beleidsdoelen te omschrijven die door middel van activiteiten gerealiseerd moeten worden. De gemeente Weert laat het in eerste instantie aan de creativiteit van de subsidieaanvrager over met welke activiteit het beleidsdoel bereikt kan worden. Het eindoordeel hierover ligt bij het college.

Artikel 14 (Aanvullende) eisen aan jeugd- en jongerenorganisaties om voor subsidie in aanmerking te komen
Om de beleidsdoelen te realiseren worden activiteiten georganiseerd. Deze activiteiten worden mede door middel van subsidiegelden uitgevoerd. Om te kunnen sturen in het gebruik van de subsidiegelden is het voor de gemeente Weert mogelijk (aanvullende) eisen op te leggen waaraan de subsidieontvanger moet voldoen. In dit artikel worden enkel de eisen opgenomen welke specifiek van belang worden geacht voor jeugd- en jongerenorganisaties. Om de veiligheid en het toezicht tijdens de activiteiten te waarborgen zullen de activiteiten moeten worden begeleid door voldoende geschoolde vrijwilligers.
Een nieuwe vereniging moet kunnen aantonen dat zij levensvatbaar is. Dit dient zij te doen door aan te tonen dat zij minimaal 1 jaar bestaat. Door middel van het vereiste dat zij zich niet kan voegen bij een bestaande vereniging, wordt afsplitsing voorkomen en samenwerking bevorderd.

Artikel 15 (Aanvullende) eisen voor kindervakantiewerk om voor subsidie in aanmerking te komen
Om de beleidsdoelen te realiseren worden activiteiten georganiseerd. Deze activiteiten worden mede door middel van subsidiegelden uitgevoerd. Om te kunnen sturen in het gebruik van de subsidiegelden is het voor de gemeente Weert mogelijk (aanvullende) eisen op te leggen waaraan de subsidieontvanger moeten voldoen. In dit artikel zijn enkel de eisen opgenomen welke specifiek van belang worden geacht voor organisaties voor kindervakantiewerk.

Artikel 16 Grondslagen voor jaarlijkse subsidies
Ter vereenvoudiging van de subsidieverstrekkingsprocedure is gekozen voor subsidieverstrekking op basis van vaste bedragen voor deelnemend kind of per jeugd- danwel kaderlid of voor een vaste bijdrage in de kosten. Voor de huisvestingskosten van de scoutings geldt dat voor investeringen aangegaan met toestemming van de gemeente vóór 1-1-2013, de systematiek zoals in de *Subsidieverordening Welzijn 2006* werd gehanteerd, van toepassing blijft. Voor nieuwe investeringen kan een beroep worden gedaan op de Deelsubsidieverordening Investerings 2013. Dit betekent dat voor investeringen in het gebouw vanaf 1-1-2013 een investeringssubsidie van maximaal 25% kan worden verstrekt. Ook voor het stichten van nieuwe gebouwen is de Deelverordening Investerings 2013 van toepassing.
Scoutinggroepen met een BE-groep (Bijzondere Eisen) krijgen een extra toeslag per jeugdlid en kaderlid. Omdat alle scoutinggroepen kwetsbare jongeren opvangen ontvangen alle scoutinggroepen per 20 kaderleden een extra toeslag voor scholing.

Artikel 17 Eisen om in aanmerking te komen voor eenmalige subsidies
Geen nadere toelichting.

Artikel 18 Grondslag voor eenmalige subsidies
Geen nadere toelichting.

Artikel 19 Begripsomschrijvingen

In dit artikel zijn enkele begrippen omschreven ter verduidelijking van deze verordening en om interpretatieverschillen te voorkomen. Niet westerse allochtonen zijn afkomstig uit Turkije en alle landen in Afrika, Latijns-Amerika en Azië (met uitzondering van Japan en Indonesië), zoals Marokko, Suriname en de Nederlandse Antillen/Aruba (volgens definitie Centraal Bureau voor de statistiek). Arbeidsmigranten zijn afkomstig uit de voormalige Oostbloklanden.

Artikel 20 Doelgroep

Geen nadere toelichting.

Artikel 21 Activiteiten die voor subsidie in aanmerking komen.

De gemeente Weert heeft ervoor gekozen om geen concrete activiteiten op te nemen, maar de beleidsdoelen te omschrijven die door middel van activiteiten gerealiseerd moeten worden. De gemeente Weert laat het in eerste instantie aan de creativiteit van de subsidieaanvrager over met welke activiteit het beleidsdoel bereikt kan worden. Het eindoordeel hierover ligt bij het college.

Artikel 22 (Aanvullende) eisen aan organisaties om in aanmerking te komen voor subsidies

Om de beleidsdoelen te realiseren worden activiteiten georganiseerd. Deze activiteiten worden mede door middel van subsidiegelden uitgevoerd. Om te kunnen sturen in het gebruik van de subsidiegelden is het voor de gemeente Weert mogelijk (aanvullende) eisen te stellen waaraan de subsidieontvanger moet voldoen. In dit artikel zijn enkel de eisen opgenomen welke specifiek van belang worden geacht voor jaarlijkse subsidies voor integratie.

Naast de verplichtingen uit de *Algemene Subsidieverordening Welzijn en evenementen 2013* dienen de activiteiten gericht te zijn op het terugdringen van vooroordelen of het verhogen van de binding en weerbaarheid van een buurt/wijk/dorp of op het tegengaan van discriminatie tussen migranten en autochtonen of dienen de activiteiten bij te dragen aan de uitwisseling van kennis en de samenwerking tussen groepen personen over etnisch specifieke vraagstukken. Om een zo groot mogelijk publiek te bereiken dienen alle activiteiten vrij toegankelijk te zijn voor alle Weertenaren.

Artikel 23 (Aanvullende) subsidieverplichtingen subsidieontvangers

Geen nadere toelichting.

Artikel 24 Grondslagen voor jaarlijkse subsidies integratie

Geen nadere toelichting.

Artikel 25 (Aanvullende) eisen om in aanmerking te komen voor eenmalige subsidies.

In deze situatie is het niet redelijk om te verlangen dat de aanvragers om subsidie rechtspersoonlijkheid bezitten. Om die reden wordt hier van de hoofdregel afgeweken.

Artikel 26 Verplichtingen voor subsidieontvangers

Geen nadere toelichting.

Artikel 27 Grondslagen voor eenmalige subsidies

Geen nadere toelichting.

Artikel 28 Begripsomschrijvingen

In dit artikel zijn enkele begrippen omschreven ter verduidelijking van deze verordening en om interpretatieverschillen te voorkomen.

Artikel 29 Doelgroep

Op dit moment zijn er 16 wijk- en dorpsraden actief in Weert. Mogelijk dat voor nieuwe wijken (bijvoorbeeld) Laarveld in de toekomst nog een wijkraad wordt opgericht.

Artikel 30 Activiteiten die voor subsidie in aanmerking komen

Activiteiten die voor subsidie in aanmerking komen moeten bijdragen aan de leefbaarheid van wijk of dorp.

Artikel 31 (Aanvullende) eisen om in aanmerking te komen voor subsidie

Om de beleidsdoelen te realiseren worden activiteiten georganiseerd. Deze activiteiten worden mede door middel van subsidiegelden uitgevoerd. Om te kunnen sturen in het gebruik van de subsidiegelden is het voor de gemeente Weert mogelijk (aanvullende) eisen op te leggen waaraan

de subsidieontvanger moet voldoen. In dit artikel zijn de eisen opgenomen die specifiek van belang worden geacht voor de wijk- en dorpsraden.

Het gemeentelijk beleid voor subsidiering van wijk- en dorpsraden is erop gericht om de wijk- en dorpsraden financieel te ondersteunen om de leefbaarheid in de wijken en dorpen te bevorderen en de sociale samenhang tussen de burgers te vergroten.

Door wijk- en dorpsraden en bewoners van wijken en dorpen te betrekken bij het verbeteren van hun leefomgeving, krijgen zij de mogelijkheid om invloed uit te oefenen op wat er in hun directe leefomgeving gebeurt.

De wijk- of dorpsraad is intermediair tussen gemeente, partners en instanties en bewoners in de wijken en dorpen en vice versa, en weet als geen ander wat er leeft in de wijken en dorpen in Weert. De eis tot openbaarheid van vergaderingen, verantwoording afleggen aan bewoners en inzetten van een eigen communicatie-instrument is gezien het voorgaande een logische eis.

Artikel 32 Verplichtingen voor subsidieontvangers

Om de beleidsdoelen te realiseren worden activiteiten georganiseerd. Deze activiteiten worden mede door middel van subsidiegelden uitgevoerd. Om te kunnen sturen in het gebruik van de subsidiegelden is het voor de gemeente Weert mogelijk verplichtingen op te leggen waaraan de subsidieontvanger dient te voldoen.

Artikel 33 Grondslagen voor jaarlijkse subsidies

De jaarlijkse subsidie voor wijk/dorpsraden is bestemd om vergader-, representatie-, communicatiekosten en kleine bijdragen voor de leefbaarheid te kunnen betalen. Deze subsidie krijgt vorm in het zogenaamde basisbudget, activiteitenbudget en communicatiebudget.

De eerste twee bedragen zijn vaste bedragen en het communicatiebudget wordt bepaald op basis van het aantal inwoners per wijk of dorp.

Artikel 34 Subsidieprocedure

Meer dan de helft van de wijk- en dorpsraden ontvangt een subsidie van meer dan € 5.000,-. Voor de eenduidigheid van beoordeling is er voor gekozen om de wijk- en dorpsraden die minder dan € 5.000,- subsidie ontvangen ook dezelfde verantwoording af te laten leggen als de andere wijk- of dorpsraden. Verantwoording vindt plaats door middel van het door het college vastgestelde formulier. Het activiteitenbudget mag worden ingezet voor activiteiten en voor communicatie. Het communicatiebudget mag worden ingezet voor communicatie en voor activiteiten. Wat dan nog over is, vloeit terug in het wijkenbudget.

Voor de verantwoording betekent dit dat het totale subsidiebedrag verantwoord moet worden, waarbij onder aan de streep duidelijk moet zijn welk deel van het activiteiten- en communicatiebudget nog niet besteed is, zodat dat teruggevorderd kan worden ten behoeve het wijkenbudget.

Artikel 35 Hardheidsclausule

Ingeval er wordt afgeweken van de verordening dient de afwijkende regeling altijd binnen de doelstelling van de subsidie te passen. De hardheidsclausule dient enkel toegepast te worden in uitzonderlijke gevallen.

Artikel 36 Inwerkingtreding

Deze verordening treedt in werking met ingang van 1 januari 2013 en is van toepassing op alle te subsidiëren activiteiten die plaats vinden in het jaar 2013 en verder.

Artikel 37 Citeertitel

Geen nadere toelichting.

Deelsubsidieverordening Investerings 2013

De gemeenteraad van Weert;

Gelezen het voorstel van burgemeester en wethouders van 18 september 2012,

Gelet op artikelen 147 en 149 van de Gemeentewet en TITEL 4.2 van de *Algemene Wet Bestuursrecht*;

b e s l u i t :

de navolgende *Deelsubsidieverordening Investerings 2013* en de bijbehorende toelichting vast te stellen.

Inhoudsopgave

Hoofdstuk 1	Algemene bepalingen	
Art. 1	Begripsomschrijvingen	3
Art. 2	Reikwijdte	3
Art. 3	Doelgroep	3
Art. 4	Activiteiten die voor subsidie in aanmerking komen	3
Hoofdstuk 2	Subsidie voor investeringen	
Art. 5	Eisen om in aanmerking te komen voor subsidie	3
Art. 6	Verplichtingen van de subsidieontvanger	4
Art. 7	Subsidiegrondslagen	4
Art. 8	Bevoorschotting	5
Art. 9	Subsidieprocedure	5
Art. 10	Subsidieplafond	5
Art. 11	Weigeringsgronden	5
Hoofdstuk 3	Overgangsbepalingen	
Art. 12	Hardheidsclausule	5
Art. 13	Inwerkingtreding	5
Art. 14	Citeertitel	6

Hoofdstuk 1: Algemene bepalingen

Artikel 1 Begripsomschrijvingen

Voor de toepassing van deze verordening wordt verstaan onder:

- a. accommodatie: een object van onroerend goed of een voorziening die hiermee gelijk gesteld kan worden ten behoeve van gebruik door sportverenigingen en scoutinggroepen;
- b. dagelijkse onderhoudswerkzaamheden: reparaties aan hang- en sluitwerk van deuren, ramen en luiken; het onderhoud van waterleidingen en gaskranen het schoonhouden van kachels en/of andere verwarmingsinstallatie(s) alsmede het treffen van voorzieningen aan of ten gevolge van bevroren leidingen; het schoonhouden en ontstoppen van putjes, wasbakken en goten inclusief het openhouden van de afvoer; het treffen van kleinere voorzieningen aan de technische installaties; het verrichten van binnenschilderwerk en sauswerk en indien de accommodatie eigendom is ook het buitenschilderwerk; het onderhoud en het schoonhouden van de betegeling van buitenterreinen, inclusief onderhoud aan groenvoorzieningen; het vervangen van lampen in een veldverlichtingsinstallatie; alle herstellingen, voor zover niet genoemd, welke een gevolg zijn van onoordeelkundig gebruik, grove nalatigheid, slordigheid of onreinheid;
- c. groot onderhoud: een onderhoudsproject, waarbij één of een beperkt aantal verschillende elementen tegelijkertijd aan één accommodatie worden onderhouden, uitgezonderd dagelijkse onderhoudswerkzaamheden;
- d. inrichtingskosten: alle kosten betrekking hebbend op de inrichting van een accommodatie, waaronder begrepen inventaris, meubilering, stoffering, bar en keuken;
- e. investering: de oprichting, aankoop, uitbreiding, renovatie of groot onderhoud van een accommodatie;
- f. renovatie: grootschalig onderhoudsproject, waarbij een groot aantal verschillende elementen tegelijkertijd planmatig aan één accommodatie worden onderhouden, uitgezonderd dagelijkse onderhoudswerkzaamheden;
- g. scoutinggroep: een vrijetijdsorganisatie, die groepsgewijze activiteiten biedt aan jongeren tot 23 jaar, waarmee men een bijdrage wil leveren aan de vorming van hun persoonlijkheid; vaak buitenactiviteiten, zoals hutten bouwen, kamperen enzovoort;
- h. sportvereniging: een bij de Kamer van Koophandel geregistreerde vereniging met volledige rechtsbevoegdheid die de beoefening van een of meerdere takken van sport in verenigingsverband als primair doel heeft;
- i. vereniging: een bij de Kamer van Koophandel geregistreerde vereniging met volledige rechtsbevoegdheid.

Artikel 2 Reikwijdte

Deze deelsubsidieverordening heeft betrekking op subsidies voor investeringen in accommodaties door sportverenigingen en scoutinggroepen.

De *Algemene Subsidieverordening Welzijn en evenementen 2013* is van toepassing voor zover daarvan in deze deelsubsidieverordening niet wordt afgeweken.

Artikel 3 Doelgroep

Voor een subsidie komen in aanmerking sportverenigingen en scoutinggroepen die in de gemeente Weert zijn gevestigd.

Artikel 4 Activiteiten die voor subsidie in aanmerking komen

Subsidie kan worden verstrekt voor investeringen in accommodaties van sportverenigingen en scoutinggroepen.

Hoofdstuk 2: Subsidie voor investeringen

Artikel 5 Eisen om in aanmerking te komen voor subsidie

3. In aanvulling op de eisen uit de *Algemene subsidieverordening Welzijn en evenementen 2013* gelden voor alle investeringen de volgende eisen:
 - a. De sportvereniging die de subsidie aanvraagt voldoet aan de eisen die zijn opgenomen in artikel 5, lid 1 en 3 en de verplichtingen die zijn opgenomen in artikel 6, lid 1 van de *Deelsubsidieverordening Sport 2013*;
 - b. De scoutinggroep die de subsidie aanvraagt voldoet aan de eisen die hiervoor zijn opgenomen in de *Deelsubsidieverordening Welzijn 2013*;
 - c. De accommodatie waarop de investering betrekking heeft is naar het oordeel van het college noodzakelijk voor de uitvoering van de reguliere activiteiten van de aanvrager;
 - d. De investering waarvoor de subsidie wordt aangevraagd is naar het oordeel van het college noodzakelijk voor de uitvoering van de reguliere activiteiten van de aanvrager;
 - e. De accommodatie waarop de investering van toepassing is, is eigendom van de aanvrager en ligt of wordt gerealiseerd in de gemeente Weert;
 - f. De kosten van de investering bedragen minimaal € 2.000,-;
 - g. De afschrijvingstermijn van de investering staat naar het oordeel van het college in goede verhouding tot de (resterende) levensduur van de accommodatie waarop de investering betrekking heeft;
 - h. Indien de gemeente voor de betreffende investering eerder een subsidie heeft verstrekt, dan dient de afschrijvingstermijn die de gemeente aan deze eerder ontvangen subsidie heeft verbonden te zijn verstreken;
 - i. De aanvrager beschikt aantoonbaar over de financiële middelen om de investering te bekostigen. Indien de aanvrager hiervoor een geldlening afsluit, dient de aanvrager een verklaring van de geldverstrekker te overleggen dat deze geldlening wordt verstrekt;
 - j. Indien de aanvrager of de gemeente geen eigenaar is van de grond waarop de accommodatie staat of wordt gerealiseerd, dan dient de aanvrager een verklaring te overleggen dat hij krachtens een zakelijk recht over de grond of de accommodatie kan beschikken of dat de accommodatie anderszins kan worden gehandhaafd gedurende de afschrijvingstermijn van de investering;
 - k. De subsidieontvanger dient voorafgaand aan de subsidieverlening een verklaring te ondertekenen, dat bij een teruggave van BTW-gelden over de investering, de gemeente hiervan naar rato van deelname in de kosten haar aandeel ontvangt.
2. In aanvulling op de eisen uit de *Algemene subsidieverordening Welzijn en evenementen 2013* gelden voor alle investeringen die hoger zijn dan € 20.000,- de volgende eisen:
 - a. De aanvrager heeft een haalbaarheidsstudie verricht waaruit blijkt dat:
 - i. De accommodatie gedurende de afschrijvingstermijn van de investering een goede bezetting kent;
 - ii. De aanvrager de lasten van de investering en de overige lasten van de accommodatie gedurende de afschrijvingstermijn van de investering kan dragen;
 - b. De aanvrager heeft een beleidsplan waarin voor een periode van minimaal 10 jaar het beleid en de te realiseren doelstellingen zijn geformuleerd op de gebieden activiteiten, doelgroepen, financiën en accommodatie.
3. In aanvulling op de eisen uit de *Algemene subsidieverordening Welzijn en evenementen 2013* gelden voor alle investeringen die betreffen het aankopen of oprichten van een nieuwe accommodatie de volgende eisen:
 - a. De activiteiten waarvoor de accommodatie wordt aangekocht of opgericht naar het oordeel van het college niet kunnen niet worden uitgevoerd in een bestaande accommodatie;
 - b. De subsidieontvanger verplicht zich tot het ondertekenen van een verklaring waarin de zeggenschap van het college over de accommodatie wordt geregeld bij opheffing of liquidatie van de subsidieontvanger en diens eventuele rechtsopvolger. Het college dient hiermee in te stemmen.

Artikel 6 Verplichtingen van de subsidieontvanger

1. De subsidieontvanger dient de accommodatie ook tijdens de bouwwerkzaamheden tegen brand- en stormschade te verzekeren.
2. Met de investering wordt geen aanvang gemaakt voordat het college heeft besloten tot het verlenen van de subsidie.

Artikel 7 Subsidiegrondslagen

1. De subsidie bedraagt 25% van de door het college goedgekeurde kosten.
2. Voor investeringen die betrekking hebben op het geschikt maken van de accommodatie voor mindervaliden kan een bijdrage worden verleend van 50% van de door het college goedgekeurde kosten.
3. Niet voor subsidie in aanmerking voor subsidie komen investeringen die betrekking hebben op sportkantines.
4. Er wordt per vereniging voor maximaal één investering per jaar subsidie verleend.

Artikel 8 Bevoorschotting

Op aanvraag, kunnen op een verleende subsidie voorschotten worden verstrekt tot maximaal 90%, afhankelijk van de vordering van de uitvoering van de werkzaamheden betreffende de investering.

Artikel 9 Subsidieprocedure

1. De aanvraag dient te zijn voorzien van een uitgesplitste begroting, tekening, offerte en financieringsopzet. Indien van toepassing dienen de bij artikel genoemde verklaringen, haalbaarheidsstudie en beleidsplan te worden toegevoegd.
2. In afwijking van de *Algemene Subsidieverordening Welzijn en evenementen 2013* wordt de aanvraag tot verlening van een subsidie voor een investering hoger dan € 20.000,- uiterlijk 16 weken voorafgaand aan de start van de uitvoering ingediend.
3. Indien de investering start in het kalender ná het kalenderjaar waarin de aanvraag wordt ingediend, beslist het college op de aanvraag om subsidie nadat de raad de begroting voor het betreffende kalenderjaar heeft vastgesteld en het subsidieplafond voor deze regeling voor het kalenderjaar heeft vastgesteld en kenbaar gemaakt.

Artikel 10 Subsidieplafond

1. Voor investeringen tot € 20.000,- geldt:
 - a. De gemeenteraad stelt voor deze subsidieregeling een subsidieplafond vast;
 - b. Het subsidieplafond wordt vastgesteld voor een periode van één kalenderjaar samen met de begroting voor het betreffende kalenderjaar;
 - c. Het beschikbare bedrag voor subsidieverstrekking wordt verdeeld op basis van binnenkomst van de aanvragen tot subsidieverlening, waarbij alleen volledige aanvragen in behandeling worden genomen.
2. Voor investeringen hoger dan € 20.000,- geldt:
 - a. De gemeenteraad stelt voor deze subsidieregeling een subsidieplafond vast.
 - b. Het subsidieplafond wordt vastgesteld voor een periode van één kalenderjaar samen met de begroting voor het betreffende kalenderjaar.
 - c. Het beschikbare bedrag voor subsidieverstrekking wordt verdeeld op basis van binnenkomst van de aanvragen tot subsidieverlening, waarbij alleen volledige aanvragen in behandeling worden genomen.

Artikel 11 Weigeringsgronden

In aanvulling op de weigeringsgronden uit de *Algemene Subsidieverordening Welzijn en evenementen 2013* wordt de subsidie geweigerd indien de aanvrager naar het oordeel van het college onvoldoende onderhoud heeft gepleegd aan de accommodatie waarop de investering betrekking heeft.

Hoofdstuk 3: Overgangsbepalingen

Artikel 12 Hardheidsclausule

Het college kan, in bijzondere gevallen, een artikel of artikelen van deze verordening buiten toepassing laten of daarvan afwijken, met uitzondering van de artikelen 1, 2 en 11, voor zover toepassing gelet op het belang van de aanvrager of subsidieontvanger leidt tot onbillijkheid van overwegende aard. Het van toepassing verklaren van dit artikel wordt gemotiveerd in het besluit en hiervan wordt periodiek verslag gedaan aan de raad.

Artikel 13 Inwerkingtreding

Deze verordening treedt in werking met ingang van 1 januari 2013.

Artikel 14 Citeertitel

Deze verordening wordt aangehaald als *Deelsubsidieverordening Investerings 2013*.

Aldus vastgesteld door de raad van de gemeente Weert in zijn openbare vergadering van 31 oktober 2012.

De griffier,

de burgemeester,

Toelichting Deelsubsidieverordening Investerings 2013

Behorend bij de *Deelsubsidieverordening Sport 2013*, vastgesteld door de raad in zijn openbare vergadering van 31 oktober 2012.

ARTIKELSGEWIJZE TOELICHTING

Artikel 1 Begripsomschrijvingen

In dit artikel zijn enkele begrippen omschreven ter verduidelijking van het gestelde in deze deelsubsidieverordening en om interpretatieverschillen te voorkomen.

Artikel 2 Reikwijdte

De *Deelsubsidieverordening Investerings 2013* is een specifieke subsidieregeling voor accommodaties van sportverenigingen en scoutinggroepen, waarin regels kunnen worden gesteld die aanvullend zijn aan, of afwijkend zijn van de *Algemene Subsidieverordening Welzijn en evenementen 2013*. Daarnaast moeten de bepalingen uit de Algemene wet bestuursrecht in acht worden genomen. De *Algemene Subsidieverordening Welzijn en Evenementen 2013* is van toepassing indien er in de *Deelsubsidieverordening Investerings 2013* niet van wordt afgeweken. De hoofdregel is dus dat specifieke regels gaan voor de algemene regels.

Artikel 3 Doelgroep

Subsidie wordt uitsluitend verstrekt aan sportverenigingen en scoutinggroepen. De gemeente kiest op basis van haar beleidsdoelstellingen de doelgroepen waaraan subsidie wordt verstrekt.

Artikel 4 Activiteiten die voor subsidie in aanmerking komen

De gemeente Weert verstrekt subsidie voor de uitvoering van bepaalde activiteiten. Deze activiteiten zijn afgeleid van vastgestelde gemeentelijke beleidsdoelstellingen.

Artikel 5 Eisen om in aanmerking te komen voor subsidie

De eisen zorgen voor een verdere specificatie van de doelgroep die in aanmerking komt voor de subsidie. De gemeente kiest ervoor om alleen subsidie te verstrekken aan sportverenigingen en scoutinggroepen die voldoen aan de gestelde eisen.

Artikel 6 Verplichtingen van de subsidieontvanger

Het opleggen van verplichtingen aan subsidieontvanger draagt ertoe bij dat het doel van de subsidie wordt bereikt. Als blijkt dat de subsidieontvanger in het jaar waarvoor de subsidie is verleend, niet heeft voldaan aan deze verplichtingen, heeft de gemeente de mogelijkheid om de subsidie lager vast te stellen, de subsidieverlening in te trekken en eventuele subsidiebetalingen terug te vorderen.

Artikel 7 Subsidiegrondslagen

In dit artikel zijn de subsidies (bedragen of berekeningsmethode) opgenomen waarop sportverenigingen en scoutinggroepen aanspraak kunnen maken als zij voldoen aan de gestelde eisen en de verplichtingen.

Artikel 8 Bevoorschotting

De *Deelsubsidieverordening Investerings 2013* wijkt af van de voorschotregeling in artikel 13 van de *Algemene Subsidieverordening Welzijn en Evenementen 2013*. Op aanvraag, kunnen op een toegekende investeringssubsidie voorschotten worden verstrekt tot maximaal 90%, afhankelijk van de vordering van de werkzaamheden betreffende de investering.

Artikel 9 Subsidieprocedure

In lid 1 van dit artikel is benoemd welke gegevens de aanvrager bij de aanvraag dient te voegen. Ten aanzien van de haalbaarheidsstudie kan het college de vereiste omvang bepalen, afhankelijk van de aard en hoogte van de investering.

De procedure die geldt voor het verstrekken van jaarlijkse en eenmalige subsidies is opgenomen in de *Algemene subsidieverordening Welzijn en evenementen 2013*. Voor de subsidies voor investeringen hoger dan € 20.000 is gekozen voor een afwijking van deze procedure. Concreet is er voor deze subsidie sprake van een langere termijn voor het indienen van een aanvraag voor subsidieverlening.

Tevens kan het college pas besluiten over het verstrekken van subsidie als de gemeenteraad de benodigde middelen en de subsidieplafonds voor het betreffende kalenderjaar heeft vastgesteld.

Artikel 10 Subsidieplafond

Door het instellen van een subsidieplafond legt de gemeente de maximale omvang van de subsidieverstrekking voor een bepaald tijdvak vast. Hiermee wil de gemeente voorkomen dat er onbepaald aanspraak op de subsidiegelden kan worden gemaakt. De gemeente beperkt hiermee dus haar financiële risico. Voor de subsidies, die zijn opgenomen in de *Deelsubsidieverordening Investerings 2013*, geldt een subsidieplafond.

Indien het subsidieplafond is bereikt, kunnen latere aanvragen dus niet meer worden gehonoreerd.

Artikel 11 Weigeringsgronden

In dit artikel zijn de gronden opgenomen waarop een subsidie kan worden geweigerd.

Artikel 12 Hardheidsclausule

Ingeval er wordt afgeweken van de verordening dient de afwijkende besluitvorming altijd binnen de doelstelling van de verordening te passen. De hardheidsclausule dient enkel toegepast te worden in uitzonderlijke gevallen.

Artikel 13 Inwerkingtreding

Deze deelsubsidieverordening treedt in werking met ingang van 1 januari 2013 en is van toepassing op alle te subsidiëren activiteiten die plaats vinden in het jaar 2013 en verder.

Artikel 14 Citeertitel

Geen nadere toelichting.

Deelsubsidieverordening Evenementen 2013

De gemeenteraad van Weert;

Gelezen het voorstel van burgemeester en wethouders van 18 september 2012,

Gelet op artikelen 147 en 149 van de Gemeentewet en TITEL 4.2 van de *Algemene Wet Bestuursrecht*;

b e s l u i t :

de navolgende *Deelsubsidieverordening Evenementen 2013* en bijbehorende toelichting vast te stellen.

INHOUDSOPGAVE

Artikel 1	Begripsomschrijving
Artikel 2	Reikwijdte
Artikel 3	Doelgroep
Artikel 4	Activiteiten die voor subsidie in aanmerking komen
Artikel 5	Subsidieplafond
Artikel 6	Weigeringsgronden
Artikel 7	Verplichtingen voor subsidieontvangers
Artikel 8	Grondslagen voor subsidies
Artikel 9	Subsidieprocedure
Artikel 10	Hardheidsclausule
Artikel 11	Inwerkingtreding
Artikel 12	Citeertitel

Artikel 1 Begripsomschrijvingen

In deze regeling wordt verstaan onder:

Evenement: een evenement is een professioneel georganiseerde, bijzondere publieke gebeurtenis, die de duur heeft van minimaal een dagdeel.

Artikel 2 Reikwijdte

1. De *Algemene Subsidieverordening Welzijn en evenementen 2013* is van toepassing voor zover daarvan in deze verordening niet wordt afgeweken.
2. Deze regeling is van toepassing op het beleidsterrein "evenementen".

Artikel 3 Doelgroep

Subsidie op grond van deze regeling wordt uitsluitend verstrekt aan rechtspersonen zonder winstoogmerk voor het organiseren van evenementen.

Artikel 4 Activiteiten die voor subsidie in aanmerking komen

Subsidie kan worden verstrekt voor activiteiten die bijdragen aan het stimuleren van kwalitatief goede evenementen die bijdragen aan de doelstelling van een gastvrije, levendige, aantrekkelijke gemeente voor zowel eigen inwoners als bezoekers uit de regio.

Artikel 5 Subsidieplafond

1. Deze regeling heeft een subsidieplafond dat jaarlijks door de raad tegelijkertijd met de vaststelling van de begroting wordt vastgesteld.
2. Ingekomen aanvragen worden op basis van criteria op een prioriteitenlijst gerangschikt en volgens deze volgorde afgewerkt.
3. De volgorde op deze prioriteitenlijst wordt bepaald door de volgende criteria:
 - a. aantal bezoekers gerelateerd aan de locatie en het soort evenement
 - b. sponsorplan
 - c. (boven)regionale uitstraling/aanwezigheid promotieplan
 - d. begroting met toelichting
 - e. mate van vrijwillige samenwerking met andere organisaties.
4. Er wordt alleen subsidie verleend als er voldoende middelen zijn.

Artikel 6 Weigeringsgronden

Onverminderd het bepaalde in artikel 9 van de *Algemene Subsidieverordening Welzijn en evenementen 2013* wordt de subsidie in ieder geval geweigerd indien:

1. de activiteit reeds gesubsidieerd wordt op basis van een van de overige deelsubsidieverordeningen.
2. de financiële haalbaarheid van het evenement naar oordeel van het college onvoldoende is.
3. het verzoek om een benodigde evenementenvergunning is afgewezen.

Artikel 7 Verplichtingen voor subsidieontvangers

1. De subsidieaanvrager dient ten tijde van het plaatsvinden van het evenement in het bezit te zijn van alle benodigde vergunningen en ontheffingen.
2. Een aanvraag dient minimaal 3 maanden vóór de datum waarop het betreffende evenement wordt gehouden te worden ingediend en bij voorkeur vóór 31 december van het jaar voorafgaand aan het jaar waarin het evenement plaatsvindt.
3. Het college kan nadere voorwaarden verbinden aan de subsidieverlening, met name ten aanzien van de elementen differentiatie in tijd, locatie, doelgroep en soort, veiligheid en openbare orde.

Artikel 8 Grondslagen voor subsidies

1. Aan de hand van onderstaande scorekaart *toetsingsnormen evenementensubsidies* wordt de score van het aangevraagde evenement bepaald.

TOETSINGSNORMEN EVENEMENTENSUBSIDIES		
Objectieve criteria:	Scores:	Maximum: ¹
a. aantal bezoekers gerelateerd aan de locatie en het soort evenement	* 70 - 100% van de maximale bezetting: 5 punten * 50 - 70% van de maximale bezetting: 3 punten * minder dan 50% van de max.bezetting: 1 punt	5
b. sponsorplan	* sponsorplan met toezeggingen(handtekening): 4 punten * sponsorplan zonder toezeggingen: 2 punten * geen sponsorplan aanwezig: 0 punten	4
c. (boven)regionale uitstraling/aanwezig promotieplan waar wordt reclame gemaakt voor het evenement	* bovenregionaal (buiten regio Noord- en Midden Limburg en Cranendonck): 5 punten * regionaal: 3 punten * alleen lokaal: 1 punt	5
d. begroting met toelichting	* begroting met duidelijk toelichting: 4 punten * begroting zonder duidelijke toelichting: 2 punten * summiere begroting: 1 punt	4
e. mate van vrijwillige samenwerking met andere organisaties (d.w.z. dat deze instellingen helpen bij de organisatie zonder hiervoor een vergoeding te ontvangen. Het dient hierbij bijvoorbeeld niet te gaan om 3 koren, maar om andersoortige partijen die vrijwillig bijdragen aan het welslagen van het evenement).	* samenwerking met 3 of meer organisaties: 3 punten * samenwerking met 1 of 2 organisaties: 2 punten * geen samenwerking: 0 punten	3
f. rechtspersoonlijkheid organisatie	* vereniging of stichting (niet commercieel): 2 punten * overig: 0 punten	2
Subjectieve criteria		
g. versterking centrumfunctie ("beleving" van de stadskern)	* ja: 3 punten; * nee: 0 punten	3
h. versterking van de identiteit/het imago van (een deel van) Weert	* als het evenement het imago van Weert (of een Weertse wijk of dorp) versterkt of hiervoor van groot maatschappelijk belang is: 3 punten; anders géén punten	3
i. economische spin-off (voor de ondernemers)	* bij aantoonbare extra omzet: 3 punten; anders: 0	3
j. innovatief karakter	* aantoonbaar vernieuwend: 5 punten * nieuw evenement/project: 3 punten	5
k. passend bij geformuleerde thema's	* indien aansluit bij landelijk, regionaal of lokaal thema: 3 punten	3
Procedurale criteria:		
l. tijdstip dat aanvraag ontvangen dient te zijn;	Zo vroeg mogelijk; in ieder geval minimaal 3 maanden vóór aanvang de activiteit.	
m. evenement dient minimaal 18 punten in totaal te scoren, waarvan minimaal 3 punten bij de subjectieve criteria --> dan evenementensubsidie mogelijk.		
n. aanvullende motieven zoals maatschappelijke, politieke en/of maatschappelijke belangen kunnen een rol spelen bij de subsidietoekenning.		
o. evenement met een duidelijk aantoonbare ideële en/of educatieve grondslag --> dan stimuleringssubsidie mogelijk.		
p. een subsidie wordt slechts verleend voor zover er voldoende middelen beschikbaar zijn.		
q. in bijzondere, incidentele gevallen kan worden afgeweken van de criteria.		

¹ Maximum score objectieve criteria: 23 punten; maximum score subjectieve criteria: 17 punten

2. Bij een totaalscore van minimaal 18 punten, waarvan minimaal 3 punten bij de subjectieve criteria gescoord dienen te zijn: een bijdrage van maximaal 50% van de goedgekeurde uitgaven terwijl het bedrag niet hoger kan zijn dan het daadwerkelijke tekort;
3. Een extra stimuleringssubsidie bij een evenement met een duidelijke aantoonbare ideële grondslag en/of educatieve grondslag.

Artikel 9 Subsidieprocedure

In afwijking van de *Algemene Subsidieverordening Welzijn en evenementen 2013*:

1. doet de subsidieontvanger uiterlijk 3 maanden na afloop van het evenement een aanvraag tot vaststelling van de subsidie bij het college overeenkomstig artikel 4:45 van de Algemene wet bestuursrecht;
2. worden subsidies van minder dan € 5.000,- verantwoord conform artikel 17 Verantwoording subsidies vanaf € 5.000,- tot € 50.000,-.

Artikel 10 Hardheidsclausule

Het college kan, in bijzondere gevallen, een artikel of artikelen van deze verordening buiten toepassing laten of daarvan afwijken, met uitzondering van de artikelen 1, 2 en 6 voor zover toepassing gelet op het belang van de aanvrager of subsidieontvanger leidt tot onbillijkheid van overwegende aard. Het van toepassing verklaren van dit artikel wordt gemotiveerd in het besluit en hiervan wordt periodiek verslag gedaan aan de raad.

Artikel 11 Inwerkingtreding

Deze verordening treedt in werking met ingang van 1 januari 2013.

Artikel 12 Citeertitel

Deze verordening wordt aangehaald als *Deelsubsidieverordening Evenementen 2013*.

Aldus vastgesteld door de raad van de gemeente Weert in zijn openbare vergadering van 31 oktober 2012.

De griffier,

de burgemeester,

Toelichting behorende bij de Deelsubsidieverordening Evenementen 2013

Vastgesteld door de raad van de gemeente Weert in zijn openbare vergadering van 31 oktober 2012.

ARTIKELSGEWIJZE TOELICHTING

Artikel 1 Begripsomschrijving

De *Algemene Plaatselijke Verordening* (APV) vormt de basis voor het toekennen van een evenementenvergunning. In de APV wordt onder een evenement verstaan elke voor publiek toegankelijke verrichting van vermaak (welke plaatsvinden in een openbaar gebied). De subsidieverlening richt zich op een deel van de evenementen, namelijk die evenementen die een professioneel georganiseerde bijzondere publieke gebeurtenis zijn, die de duur hebben van minimaal 1 dagdeel. De omschrijving van het begrip evenement in de APV en de *Deelsubsidieverordening Evenementen 2013* is daarom niet hetzelfde.

Artikel 2 Reikwijdte

Een bestuursorgaan mag slechts subsidie verstrekken op grond van een wettelijk voorschrift. De *Deelsubsidieverordening Evenementen 2013* is een specifieke subsidieregeling betreffende het evenementenbeleid waarin regels kunnen worden gesteld die aanvullend zijn aan, of afwijkend zijn van de *Algemene Subsidieverordening Welzijn en evenementen 2013*. Daarnaast moeten de bepalingen uit de *Algemene wet bestuursrecht* in acht worden genomen. Deze zijn te allen tijde van toepassing op de subsidieverstrekking op basis van een wettelijk voorschrift.

De *Deelsubsidieverordening Evenementen 2013* moet gelezen worden in samenhang met de nota *Gastvrij Weert!, evenementenbeleid 2010-2015* en in aanvulling op de *Algemene subsidieverordening Welzijn en evenementen 2013*.

Artikel 3 Doelgroep

In de *Algemene Subsidieverordening Welzijn en evenementen 2013* is het uitgangspunt dat alleen rechtspersonen voor jaarlijkse subsidies in aanmerking komen. Eenmalige subsidies kunnen ook aan natuurlijke personen of groepen worden verstrekt. Gezien het eenmalige karakter van de activiteit is het niet altijd redelijk om te eisen dat er een rechtspersoon wordt opgericht. In de deelverordening evenementen 2013 wordt van deze regel afgeweken. Subsidies voor evenementen zijn éénmalig en worden uitsluitend verstrekt aan rechtspersonen.

Met rechtspersoon wordt bedoeld een rechtspersoon als omschreven in Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek, die zonder winstoogmerk, aantoonbare activiteiten ontplooid ter behartiging van de belangen van ideële en/of materiële aard voor (een deel van) de Weerter bevolking.

Artikel 4 Activiteiten die voor subsidie in aanmerking komen

De gemeente Weert heeft ervoor gekozen om geen concrete activiteiten op te nemen, maar de beleidsdoelen te omschrijven die door middel van activiteiten gerealiseerd moeten worden. De gemeente Weert laat het aan de creativiteit van de subsidieaanvrager over met welke activiteit het beleidsdoel bereikt kan worden.

Artikel 5 Subsidieplafond

In de *Deelsubsidieverordening Evenementen 2013* is voor de eenmalige subsidies een subsidieplafond ingesteld. Hiermee wil de gemeente voorkomen dat er onbeperkt aanspraak kan worden gemaakt op de subsidiegelden.

Tevens bepaalt de *Algemene Subsidieverordening Welzijn en evenementen 2013* dat de in de deelsubsidieverordeningen wordt aangegeven hoe het beschikbare bedrag wordt verdeeld. In artikel 5 *Deelsubsidieverordening Evenementen 2013* is bepaald dat de aanvragen worden gerangschikt naar kwaliteit. De kwaliteitscriteria waarop een aanvraag wordt beoordeeld, staan omschreven in lid 3. De kwaliteit van de aanvraag is afhankelijk van de mate waarin de activiteit bijdraagt aan de verwezenlijking van de beleidsdoelen van de gemeente.

Artikel 6 Weigeringsgronden

In dit artikel worden enkele weigeringsgronden genoemd die aanvullend zijn op de weigeringsgronden van artikel 12 van de *Algemene subsidieverordening Welzijn en evenementen 2013*. De weigeringsgronden zijn van belang om te kunnen sturen in het proces van subsidiëring. De weigeringsgronden dienen er toe bij te dragen dat subsidiemiddelen voor de juiste activiteiten

worden verstrekt aan aanvragers waarvan kan worden verwacht dat zij de activiteit kunnen realiseren.

Subsidie is een financiële ondersteuning ter aanvulling op de eigen financiële middelen van de organisatie. Indien een organisatie reeds subsidie ontvangt op basis van een andere deelverordening en hiermee in haar financiële te kort ondervangt voor het organiseren van het evenement, kan zij geen aanspraak meer maken op subsidie op basis van de *Deelsubsidieverordening Evenementen 2013*.

Hetgeen onder c van dit artikel voorkomt dat het college subsidie dient te verstrekken aan aanvragers aan wie zij geen evenementenvergunning heeft verleend.

Artikel 7 Subsidieverplichtingen

De aanvrager dient ten tijde van het plaatsvinden van het evenement in het bezit te zijn van alle benodigde vergunningen en ontheffingen om te voorkomen dat evenementen worden gesubsidieerd waarvoor de benodigde vergunningen niet zijn verstrekt.

Verschil met artikel 6 onder c:

Indien blijkt dat de organisatie bij de aanvrager niet over de benodigde vergunningen beschikt wordt de subsidie geweigerd.

Indien achteraf blijkt dat de vergunningen zijn ingetrokken op het moment dat het evenement plaatsvindt, is de subsidie al verleend. Weigering is dus niet meer mogelijk. Op basis van artikel 7 *Deelsubsidieverordening Evenementen 2013* zijn in dit geval de verplichtingen van de subsidieverstrekkende niet nagekomen. Dit vormt de grondslag voor het alsnog (gedeeltelijk) intrekken van de subsidie.

Artikel 8 Grondslagen berekening van de subsidie

Een evenement moet een minimum score van 18 punten halen, waarvan minimaal 3 bij de subjectieve criteria gescoord dienen te zijn, om voor subsidie in aanmerking te komen. De subsidie bedraagt dan maximaal 50% van de goedgekeurde uitgaven terwijl het bedrag niet hoger kan zijn dan het daadwerkelijke tekort.

De scores zijn verder van belang voor het bepalen van de prioriteitenlijst als er meer aanvragen zijn dan kunnen worden gehonoreerd vanwege het subsidieplafond. Subsidie voor het evenement met de hoogste score wordt als eerste verleend, daarna voor nummer twee etc. totdat het plafond is bereikt.

Artikel 8 lid 3 voorkomt dat schenkingen door derden worden gesubsidieerd. Alleen de werkelijk gemaakte kosten zijn subsidiabel. Kosten die voor het indienen van de subsidieaanvraag door de subsidieontvanger zijn gemaakt komen niet voor subsidie in aanmerking.

Voor de extra stimuleringssubsidie is geen maximum bepaald. Afhankelijk van de aard van de activiteit en de daarmee samenhangende kosten beslist het college per geval of en zo ja welke stimuleringssubsidie gegeven wordt.

Artikel 9 Subsidieprocedure

Dit artikel regelt dat binnen 3 maanden na afloop van het evenement de subsidievaststelling moet worden aangevraagd, zodat de subsidieverstrekkende tijdig kan worden afgerond.

Artikel 10 Hardheidsclausule

In de hardheidsclausule is zo concreet mogelijk (dus door het benoemen van de specifieke artikelen) aangegeven op welke onderdelen van de regeling deze clausule van toepassing is. Ingeval er wordt afgeweken van de verordening dient de afwijkende regeling altijd binnen de doelstelling van de subsidie te passen. De hardheidsclausule dient enkel toegepast te worden in uitzonderlijke gevallen.

Artikel 11 Inwerkingtreding

Deze verordening treedt in werking op 1 januari 2013 en is van toepassing op alle te subsidiëren activiteiten die plaats vinden in het jaar 2013 en verder

Artikel 12 Citeertitel

Geen nadere toelichting.

Deelsubsidieverordening Beheer wijkaccommodaties 2013

De gemeenteraad van Weert;

Gelezen het voorstel van burgemeester en wethouders van 18 september 2012,

Gelet op de artikelen 147 en 149 van de Gemeentewet en TITEL 4.2 van de Algemene Wet Bestuursrecht;

b e s l u i t :

de navolgende *Deelsubsidieverordening Beheer wijkaccommodaties 2013* met bijbehorende toelichting vast te stellen.

INHOUDSOPGAVE

Artikel 1	Begripsomschrijvingen	3
Artikel 2	Reikwijdte	3
Artikel 3	Doelgroep	3
Artikel 4	Activiteiten die voor subsidie in aanmerking komen	3
Artikel 5	Verplichtingen voor subsidieontvangers	3
Artikel 6	Grondslagen voor jaarlijkse subsidies	3
Artikel 7	Hardheidsclausule	3
Artikel 8	Inwerkingtreding	4
Artikel 9	Citeertitel	4

Artikel 1 Begripsomschrijvingen

Voor de toepassing van deze verordening wordt verstaan onder:

- a. beheer: openen, sluiten, schoonmaken, verhuren en klein dagelijks onderhoud van een wijkaccommodatie;
- b. beheerstichting/-organisatie: een vrijwilligersorganisatie die in haar statuten doelstellingen heeft staan gericht op het exploiteren van een wijkaccommodatie ten behoeve van de activiteiten van maatschappelijke organisaties;
- c. gebruiksrooster: overzicht van de gebruikers van de wijkaccommodatie per dag(deel), dat inzicht geeft in de bezetting;
- d. vrijwilligersorganisatie: een rechtspersoon naar burgerlijk recht met volledige rechtsbevoegdheid die zich ten doel stelt het zonder winstoogmerk beheren, onderhouden en exploiteren van een wijkaccommodatie, grotendeels met behulp van de inzet van vrijwilligers;
- e. voedingsgebied: de wijk waarin de wijkaccommodatie staat;
- f. wijkaccommodatie: een gebouw dat voorziet in de behoefte aan ruimten voor activiteiten en dienstverlening op maatschappelijk, sociaal-cultureel en recreatief terrein, ten dienste van de bevolking van een als zodanig door burgemeester en wethouders aangewezen voedingsgebied.

Artikel 2 Reikwijdte

De *Algemene Subsidieverordening Welzijn en evenementen 2013* is van toepassing voor zover daarvan in deze verordening niet wordt afgeweken.

Deze regeling is van toepassing voor subsidies op het beleidsterrein wijkaccommodaties.

Artikel 3 Doelgroep

Subsidie op grond van deze regeling wordt uitsluitend verstrekt aan beheerstichtingen en beheerorganisaties van wijkaccommodaties, gelegen binnen de gemeente Weert.

Artikel 4 Activiteiten die voor subsidie in aanmerking komen

De subsidie is bedoeld als bijdrage in de kosten van het beheer van een wijkaccommodatie, zodat de beheerstichting of beheerorganisatie de wijkaccommodatie kan openstellen voor activiteiten van maatschappelijke organisaties.

Artikel 5 Verplichtingen voor subsidieontvangers

In aanvulling op de verplichtingen uit de *Algemene Subsidieverordening Welzijn en evenementen 2013* gelden de volgende verplichtingen:

1. De beheerstichting of -organisatie zorgt voor een openstelling van de wijkaccommodatie gedurende minimaal 40 weken per jaar.
2. De beheerstichting verhuurt primair aan maatschappelijke organisaties uit het voedingsgebied.
3. De beheerstichting of -organisatie stelt ieder jaar een gebruiksrooster op en verstrekt dit rooster aan de gemeente Weert bij de aanvraag van de subsidie. Het gebruiksrooster geeft inzicht in de bezetting van de accommodatie, gedurende de openstelling van minimaal 40 weken per jaar.
4. Het bestuur van de beheerstichting of -organisatie dient te voldoen aan de bepalingen in de huurovereenkomst met de gemeente.

Artikel 6 Grondslagen jaarlijkse subsidies

Een vast subsidiebedrag als bijdrage in de kosten van het beheer van € 14.340,-.

Artikel 7 Hardheidsclausule

Het college kan, in bijzondere gevallen, een artikel of artikelen van deze verordening buiten toepassing laten of daarvan afwijken, met uitzondering van de artikelen 1, 2 en 4 voor zover

toepassing gelet op het belang van de aanvrager of subsidieontvanger leidt tot onbillijkheid van overwegende aard. Het van toepassing verklaren van dit artikel wordt gemotiveerd in het besluit en hiervan wordt periodiek verslag gedaan aan de raad.

Artikel 8 Inwerkingtreding

Deze verordening treedt in werking met ingang van 1 januari 2013.

Artikel 9 Citeertitel

Deze verordening wordt aangehaald als *Deelsubsidieverordening Beheer wijkaccommodaties 2013*.

Aldus vastgesteld door de raad van de gemeente Weert in zijn openbare vergadering van 31 oktober 2012.

De griffier,

de burgemeester,

Toelichting behorende bij de Deelsubsidieverordening Beheer wijkaccommodaties

Vastgesteld door de raad van de gemeente Weert in zijn openbare vergadering van 31 oktober 2012.

ARTIKELSGEWIJZE TOELICHTING

Artikel 1 Begripsomschrijvingen

In dit artikel zijn enkele begrippen omschreven ter verduidelijking van deze verordening en om interpretatieverschillen te voorkomen.

Artikel 2 Reikwijdte

De *Algemene Subsidieverordening Welzijn en evenementen 2013* is van toepassing indien hier in de *Deelsubsidieverordening Beheer wijkaccommodaties 2013* niet van wordt afgeweken. De hoofdregel is dus specifieke regelgeving gaat voor de algemene regels. Daarnaast moeten de bepalingen uit de Algemene wet bestuursrecht in acht worden genomen. Deze zijn te allen tijde van toepassing op de subsidieverstrekking op basis van een wettelijk voorschrift.

Artikel 3 Doelgroep

Geen nadere toelichting.

Artikel 4 Activiteiten die voor subsidie in aanmerking komen

De subsidie is bedoeld als bijdrage in de kosten van het beheer van een wijkaccommodatie, zodat de beheerstichting of beheerorganisatie de wijkaccommodatie kan openstellen voor activiteiten van maatschappelijke organisaties.

Artikel 5 Verplichtingen voor subsidieontvangers

Om maatschappelijke organisaties voldoende ruimte te bieden voor hun activiteiten wordt als verplichting opgenomen dat een wijkaccommodatie tenminste gedurende 40 weken per jaar opengesteld wordt. Daarmee volgen we de omvang van het schooljaar (40 weken).

Een wijkaccommodatie is primair gesticht om onderdak te bieden aan de activiteiten van maatschappelijke organisaties uit de wijk waar de accommodatie staat. Daarnaast kan ook aan andere (maatschappelijke) organisaties worden verhuurd.

De gemeente Weert stemt het voorzieningenniveau (en dus het aantal en de omvang van de accommodaties) af op de maatschappelijke behoefte. Daarom is inzicht in het gebruik en de bezettingsgraad van wijkaccommodaties nodig. Hierin wordt voorzien door de subsidieontvangers een gebruiksrooster te laten overleggen.

Artikel 6 Grondslagen jaarlijkse subsidies

De bijdrage in de kosten van het beheer is een vast bedrag van € 14.340,-. Deze grondslag is gebaseerd op de volgende formule: $0,5 \text{ fte} * \text{max. salarisschaal 4 gemeenteamtenaren 2012}$, inclusief 8% vakantietoeslag.

Artikel 7 Hardheidsclausule

Ingeval er wordt afgeweken van de verordening dient de afwijkende besluitvorming altijd binnen de doelstelling van de verordening te passen. De hardheidsclausule dient enkel toegepast te worden in uitzonderlijke gevallen.

Artikel 8 Inwerkingtreding

Deze verordening treedt in werking met ingang van 1 januari 2013.

Artikel 9 Citeertitel

Geen nadere toelichting.