

## **COLLEGEBSLUIT**

Het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Weert;

gelet op artikel 231 en 255 van de Gemeentewet, alsmede de Invorderingswet 1990 en de Leidraad Invordering 2008;

overwegende dat het gewenst is om nadere regels te stellen voor het verlenen van kwijtschelding van gemeentelijke belastingen;

### **Besluit**

het volgende vast te stellen:

## **Regels gemeentelijk kwijtscheldingsbeleid 2013**

### **Artikel 1**

#### **Algemeen**

Op de kwijtschelding van gemeentelijke belastingen hebben de volgende wettelijke bepalingen en regelingen betrekking: - artikel 255 van de Gemeentewet; - artikel 26 van de Invorderingswet 1990; - hoofdstuk II van de Uitvoeringsregeling Invorderingswet 1990.

Een nadere toelichting op de uitvoering van de kwijtschelding heeft de staatssecretaris van Financiën opgenomen in de Leidraad Invordering 2008 (Rijksleidraad). Daar gemeenten formeel niet aan de Rijksleidraad zijn gebonden heeft de gemeente Weert beleidsregels gemeentelijk kwijtscheldingsbeleid vastgesteld.

### **Artikel 2**

#### **Wettelijk kader**

- a. Een verzoek tot kwijtschelding wordt door de invorderingsambtenaar getoetst aan de leidraad Invorderingswet 2008 en aan de uitvoeringregeling Invorderingswet 1990.
- b. De in artikel 16, lid 1, sub a en b, genoemde percentages worden voor de kosten van het bestaan gesteld op 100 procent.

### **Artikel 3** **Heffingen**

Bij de invordering van de volgende belastingen wordt geen kwijtschelding verleend conform artikel 255 van de Gemeentewet voor de heffingen voortvloeiende uit de navolgende verordeningen:

- Verordening op de heffing en de invordering van parkeerbelastingen 2013;
- Verordening op de heffing en invordering van precariobelasting 2013;
- Verordening op de heffing en invordering van marktgeld 2013;
- Verordening op de heffing en invordering van leges 2013;
- Verordening op de heffing en invordering van scheepvaartrechten 2013;
- Verordening op de heffing en de invordering van graf- en begraafrechten 2013;
- Verordening op de heffing en de invordering van een toeristenbelasting 2013;
- Verordening op de heffing en de invordering van staangeld 2013.

### **Artikel 4** **Invorderingsrente en dwanginvorderingskosten**

Ten aanzien van ontstane invorderingsrente en dwanginvorderingskosten die betrekking hebben op de geformaliseerde belastingschuld, waarvoor een verzoek tot kwijtschelding is ingediend, wordt geen kwijtschelding verleend.

### **Artikel 5** **Bevoegde instantie**

Een verzoek tot kwijtschelding wordt ingediend bij de invorderingsambtenaar.

### **Artikel 6** **Termijn voor indienen aanvraag**

- a. Het verzoekschrift dient binnen drie maanden na dagtekening van het aanslagbiljet, waarvoor om kwijtschelding wordt verzocht, te worden ingediend.
- b. Indien het kwijtscheldingsverzoek wordt ingediend na afloop van de voornoemde termijn wordt het verzoekschrift in buiten behandeling gesteld.

### **Artikel 7** **Vereisten aan het verzoekschrift**

- a. Een verzoek tot kwijtschelding moet worden ingediend op een daartoe vastgesteld verzoekschrift bij de invorderingsambtenaar. Het verzoekschrift is (op aanvraag) verkrijgbaar bij de invorderingsambtenaar.
- b. Alleen een volledig en juist ingediend daartoe strekkend verzoekschrift wordt in behandeling genomen.
- c. Van minimaal drie maanden voorafgaande aan het tijdstip van indiening van het verzoekschrift tot kwijtschelding dienen kopieën, en op verzoek de originele, afschriften van bank- en girorekening(-en) overgelegd te worden.

## **Artikel 8**

### **Verzoekschrift niet ingevuld**

Een verzoek tot kwijtschelding dat niet is ingediend op het daartoe bestemde verzoekschrift, wordt niet als zodanig in behandeling genomen. Wel wordt naar aanleiding van een dergelijk verzoek een verzoekschrift met een begeleidende brief verzonden aan de aanvrager met het verzoek dit verzoekschrift binnen de termijn van twee weken ingevuld te retourneren.

Wordt het verzoekschrift niet ingediend binnen de in de begeleidende brief gestelde termijn, dan wordt het verzoek buiten behandeling gesteld. Deze beslissing wordt binnen acht weken na het verstrijken van de gestelde termijn schriftelijk bekendgemaakt door toezending of uitreiking aan de belastingschuldige onder vermelding van de reden.

Tegen deze beslissing kan binnen tien dagen na dagtekening van de kennisgeving administratief beroep worden ingesteld bij het college van burgmeester en wethouders.

De termijn voor het afgeven van een beschikking wordt opgeschort met ingang van de dag waarop de invorderingsambtenaar de belastingschuldige heeft uitgenodigd de aanvraag aan te vullen tot de dag waarop het verzoekschrift is aangevuld of de daarvoor gestelde termijn van twee weken ongebruikt is verstreken.

## **Artikel 9**

### **Aanvulling verzoekschrift / niet ingevuld of onjuist ingevuld verzoekschrift**

Als een aan de belastingschuldige uitgereikt of toegezonden verzoekschrift onvolledig ingevuld wordt terugontvangen wordt de belastingschuldige in de gelegenheid gesteld de ontbrekende gegevens alsnog binnen twee weken te verstrekken.

Het opvragen van de gegevens geschiedt éénmalig. Onder onvolledig ingevuld wordt mede begrepen het niet bijvoegen van alle gevraagde gegevens. Worden de gegevens niet verstrekt dan wordt de aanvraag buiten behandeling gesteld.

Deze beslissing wordt binnen acht weken na het verstrijken van de gestelde termijn schriftelijk bekendgemaakt door toezending of uitreiking aan de belastingschuldige onder vermelding van de reden. Tegen deze beslissing kan binnen tien dagen na dagtekening van de kennisgeving administratief beroep worden ingesteld bij het college van burgmeester en wethouders.

De termijn voor het afgeven van een beschikking wordt opgeschort met ingang van de dag waarop de invorderingsambtenaar de belastingschuldige heeft uitgenodigd de aanvraag aan te vullen tot de dag waarop het verzoekschrift is aangevuld of de daarvoor gestelde termijn van twee weken ongebruikt is verstreken.

## **Artikel 10**

### **Inboeken en ontvangstbevestiging**

De invorderingsambtenaar registreert elke aanvraag en zendt aan de belastingschuldige een ontvangstbevestiging.

## **Artikel 11**

### **Hulp bij het invullen van het verzoekschrift**

- a. Een belastingschuldige die in aanmerking wenst te komen voor kwijtschelding kan zo nodig bij het invullen van het verzoekschrift door een ambtenaar worden bijgestaan.
- b. Een belastingschuldige dient in beginsel zelf zorg te dragen voor kopieën van door de invorderingsambtenaar gevraagde stukken. Indien de invorderingsambtenaar verzocht wordt om de kopieën voor de belastingschuldige te maken geschiedt dit uitsluitend tegen contante betaling van de leges conform artikel 1.1.3 van de tarieventabel behorende bij de legesverordening.

## **Artikel 12**

### **Houding van de invorderingsambtenaar tijdens de behandeling van het verzoekschrift**

- a. Het indienen van een verzoekschrift ontheft de belastingschuldige niet van de betalingsverplichting.
- b. Gedurende de behandeling van het verzoekschrift zullen ten aanzien van de belastingaanslag(en) waarvoor om kwijtschelding is verzocht, geen dwanginvorderingsmaatregelen worden genomen dan wel voortgezet.
- c. Het voorgaande lid is niet van toepassing indien er een gegronde vrees bestaat dat opschorting van de invordering ertoe zal leiden dat goederen- waarop de belastingschuld waarvan kwijtschelding is verzocht kan worden verhaald- zullen worden verduisterd, kan de invorderingsambtenaar ondanks de aanvraag tot kwijtschelding conservatoir en zo nodig executoriale maatregelen (laten) nemen.

## **Artikel 13**

### **Inwinnen van inlichtingen**

Indien de invorderingsambtenaar dit nodig acht stelt hij een nader onderzoek in en/of wint inlichtingen in bij de belastingschuldige of derden.

## **Artikel 14**

### **Kwijtschelding van een reeds betaalde belastingaanslagen**

De mogelijkheid van kwijtschelding kan ook betrekking hebben op aanslagen die reeds voldaan zijn. Voorwaarde daarbij is dat het verzoekschrift om kwijtschelding moet worden ingediend binnen drie maanden nadat de laatste betaling heeft plaatsgevonden waarbij de volledige belastingschuld is voldaan.

De betaling dient daarbij plaatsgevonden te hebben onder omstandigheden die aanleiding zouden hebben gegeven tot kwijtschelding indien de belastingschuldige daar eerder om had verzocht. Indien aan het verzoek wordt tegemoet gekomen wordt aan de belastingplichtige een teruggaaf verleend tot het bedrag waarvoor kwijtschelding is verleend.

## **Artikel 15**

### **Aanslag onjuist vastgesteld**

Indien bij de behandeling van een aanvraag om kwijtschelding blijkt dat de belastingaanslag waarvoor kwijtschelding wordt gevraagd onjuist is vastgesteld wordt de aanvraag afgewezen. Daarbij wordt medegedeeld dat een nieuwe aanvraag om kwijtschelding niet eerder in behandeling wordt genomen dan nadat de heffingsambtenaar op grond van de alsnog verstrekte gegevens de aanslag tot het juiste bedrag heeft kunnen vaststellen. De aanvraag die wordt ingediend nadat de belastingaanslag tot het juiste bedrag is vastgesteld, behandelt de invorderingsambtenaar als eerste aanvraag.

## **Artikel 16**

### **De behandeling van een verzoek om kwijtschelding**

De invorderingsambtenaar neemt op een ingediende aanvraag om kwijtschelding een beslissing overeenkomstig het in de Uitvoeringsregeling Invorderingswet, alsmede in de door burgemeester en wethouders vastgestelde nadere regels "Leidraad invordering gemeentelijke belastingen 2013" en de "Regels gemeentelijk kwijtscheldingsbeleid 2013" voor het verlenen van kwijtschelding van gemeentelijke belastingen verwoorde beleid. In de beoordeling betreft hij:

- a) de in het verzoekschrift verstrekte gegevens;
- b) de (eventueel) op aanvraag verstrekte aanvullende gegevens;
- c) de gegevens die hem uit andere hoofde bekend zijn, waarbij ook over eerdere jaren ingediende verzoeken behoren.

## **Artikel 17**

### **Horen**

De invorderingsambtenaar is niet verplicht de belastingschuldige zijn zienswijze naar voren te laten brengen alvorens hij een verzoek tot kwijtschelding geheel of gedeeltelijk afwijst.

## **Artikel 18**

### **Vereenvoudigde kwijtschelding**

- a. Indien aan een belastingplichtige twee opeenvolgende jaren volledige kwijtschelding voor de gemeentelijke belastingen is verleend, waarbij twee opeenvolgende belastingjaren zijn getoetst, kan deze voor vereenvoudigde kwijtschelding in aanmerking komen.
- b. De vereenvoudigde kwijtschelding geldt voor de maximale termijn van drie jaren. Na ommekomst van deze termijn dient de belastingplichtige een "uitgebreid verzoek" in te dienen.
- c. Indien er geen wijzigingen zijn zoals vermeld bij het verzoek dan wordt voor het betreffende belastingaanslag kwijtschelding verleend.
- d. De belastingplichtige krijgt bij vereenvoudigde kwijtschelding een "vereenvoudigd verzoek" toegezonden dat binnen twee weken geretourneerd dient te worden aan de behandelend ambtenaar.  
Bij het niet, niet tijdig, of onvolledig indienen van het "vereenvoudigd verzoek" dient de belastingplichtige een "uitgebreid verzoek" in te dienen.
- e. Indien uit het "vereenvoudigde verzoek" blijkt dat er relevante wijzigingen hebben plaatsgevonden dan wordt een "uitgebreid verzoek" aan de belastingplichtige toegezonden. Dit "uitgebreide verzoek" dient binnen twee weken geretourneerd te worden.
- f. Zolang niet beslist is op het verzoekschrift tot kwijtschelding ontheft dit de belastingplichtige niet van zijn betalingsverplichting.
- g. Bij gedeeltelijke kwijtschelding komt de verzoeker niet in aanmerking voor vereenvoudigde kwijtschelding, zoals bedoeld onder sub a tot en met e van dit artikel.

## **Artikel 19**

### **Automatische kwijtschelding > 66 jaar**

- a. Indien aan een belastingplichtige, die op de datum van aanvraag, de leeftijd van 66 jaar of ouder heeft bereikt en het voorafgaande belastingjaar volledig kwijtschelding is verleend op basis van de gegevens van een volledig jaar van

- AOW en eventueel pensioen, kan deze voor automatische kwijtschelding in aanmerking komen.
- b. Zolang niet beslist is op het verzoekschrift tot kwijtschelding ontheft dit de belastingplichtige niet van zijn betalingsverplichting.
  - c. Bij gedeeltelijke kwijtschelding komt de verzoeker niet in aanmerking voor automatische kwijtschelding.

## **Artikel 20**

### **Automatische kwijtschelding in het kader van de WWB**

- a. Indien aan een belastingplichtige die twee jaar aaneensluitend volledige kwijtschelding op basis van uitkeringsgegevens geniet en tenminste 1 jaar een WWB uitkering ontvangt kan voor automatische kwijtschelding in aanmerking komen.
- b. Bij wijziging in de uitkeringsgegevens kan het indienen van een nieuw verzoek nodig zijn.
- c. Zolang niet beslist is op het verzoekschrift tot kwijtschelding ontheft dit de belastingplichtige niet van zijn betalingsverplichting.
- d. Bij gedeeltelijke kwijtschelding komt de verzoeker niet in aanmerking voor automatische kwijtschelding.

## **Artikel 21**

### **De beschikking**

De beschikking op een aanvraag om kwijtschelding wordt bekend gemaakt door middel van een gedagtekende kennisgeving en moet berusten op een deugdelijke motivering.

Bij de bekendmaking van de beschikking op een aanvraag om kwijtschelding waarin de aanvraag is afgewezen of gedeeltelijk is toegewezen moet worden vermeld, dat binnen tien dagen na dagtekening van de kennisgeving administratief beroep bij het college van burgemeester en wethouders kan worden ingesteld.

De bekendmaking van de beschikking geschiedt door toezending of uitreiking aan de (gemachtigde van) belastingschuldige.

## **Artikel 22**

### **Verhuizen**

Bij een verhuizing binnen een belastingjaar binnen de gemeentegrenzen van Weert wordt een nieuwe aanslag opgelegd. De belastingplichtige dient voor deze aanslag een nieuw kwijtscheldingsverzoek in te dienen bij de invorderingsambtenaar.

## **Artikel 23**

### **Administratief beroep tegen de beschikking**

Indien de belastingplichtige zich niet kan verenigen met de beschikking zoals bedoeld in artikel 7, eerste lid, uitvoeringsregeling Invorderingswet 1990, kan hij binnen tien dagen na dagtekening van de beschikking een gemotiveerd beroepschrift, gericht aan het college van burgemeester en wethouders, indienen bij de invorderingsambtenaar.

## **Artikel 24**

### **Ontvankelijkheid beroepschrift**

Een beroepschrift is tijdig ingediend wanneer het voor het einde van de beroepstermijn is ontvangen. Bij verzending per post is het beroepschrift tijdig ingediend indien het voor het einde van die termijn ter post is bezorgd, mits het niet later dan een week na afloop van de termijn is ontvangen.

Indien het beroepschrift binnen één week na het verstrijken van de beroepstermijn wordt ontvangen, kan worden aangenomen dat het beroepschrift tijdig ter post is bezorgd. Blijkt echter uit de dagtekening van het beroepschrift, dat verzending heeft plaatsgevonden na afloop van de beroepstermijn, dan dient de belastingschuldige in zijn beroep niet-ontvankelijk te worden verklaard.

## **Artikel 25**

### **Ontvangstbevestiging beroepschrift**

In alle gevallen dat een beroepschrift wordt ontvangen, zal een ontvangstbevestiging worden verzonden.

## **Artikel 26**

### **Horen voor de beslissing op een beroepschrift**

Voordat het college van burgemeester en wethouders op een beroepschrift beslist, wordt belanghebbende op verzoek gehoord. Hiervan kan worden afgezien als:

- a) het beroep kennelijk niet ontvankelijk is;
- b) de belastingschuldige te kennen heeft gegeven geen gebruik te maken van het recht te worden gehoord;
- c) aan het beroep volledig wordt tegemoet gekomen.

## **Artikel 27**

### **Horen en hoorverslag**

- a) Het horen dient ten kantore plaats te vinden.
- b) Van het horen dient een verslag te worden opgemaakt. Het verslag moet een korte weergave bevatten van het besprokene. Het verslag moet worden gedagtekend en ondertekend door de opsteller.
- c) De inhoud van het verslag moet aan de belastingschuldige bekend gemaakt worden. Dit kan door het verslag in de uitspraak op het beroepschrift te verwerken of door een kopie van het verslag aan de belastingschuldige toe te zenden.
- d) De belastingschuldige heeft geen recht het verslag te wijzigen.

## **Artikel 28**

### **Het inwinnen van nadere gegevens**

In verband met het uit te brengen advies aan het college van burgemeester en wethouders kan de invorderingsambtenaar nadere gegevens aan de belastingschuldige vragen met het verzoek deze binnen veertien dagen te verstrekken.

Indien hieraan geen gevolg wordt gegeven stelt de invorderingsambtenaar het college van burgemeester en wethouders daarvan in kennis en adviseert hen om die reden niet aan het beroepschrift tegemoet te komen.

## **Artikel 29**

### **Beslistermijn op beroepschrift**

- a) Het college van burgemeester en wethouders dient op het beroepschrift binnen acht weken na ontvangst van het beroepschrift te beslissen.
- b) Het college van burgemeester en wethouders kan de beslissing voor ten hoogste vier weken verdagen. Hiervan moet schriftelijk mededeling worden gedaan aan de belastingschuldige. Verder uitstel is mogelijk indien de belastingschuldige daarmee instemt.
- c) Van verder uitstel kan sprake zijn indien behandeling van het beroepschrift dit vereist en belastingschuldige daarvan tijdig in kennis wordt gesteld.

## **Artikel 30**

### **Intrekking administratief beroep**

Indien een belastingschuldige zijn beroepschrift wil intrekken dient dit schriftelijk te gebeuren. Tijdens het horen kan de intrekking ook mondeling geschieden. De mondelinge intrekking van het beroep dient in het hoorverslag te worden opgenomen.

## **Artikel 31**

### **Voortzetting invordering na afwijzing**

Wanneer de invorderingsambtenaar afwijzend heeft beschikt op een ingediend verzoekschrift om kwijtschelding dan wel het college van burgemeester en wethouders afwijzend heeft beschikt op een ingediend beroepschrift tegen de afwijzende (of gedeeltelijk afwijzende) beschikking van de invorderingambtenaar dient het op de aanslag nog verschuldigd resterend bedrag binnen de gestelde betaaltermijnen of, indien de betaaltermijnen inmiddels zijn verstreken, binnen tien dagen na dagtekening van deze beschikking te zijn voldaan.

## **Artikel 32**

### **Automatische incasso**

In geval van deelname aan de automatische incasso wordt het nog verschuldigde bedrag automatisch afgeschreven in zoveel termijnen als in de beleidsregels automatische incasso zijn bepaald.

In geval dat reeds afschrijvingen op deze aanslag hebben plaatsgevonden via automatische incasso worden deze in mindering gebracht op de laatste nog op de aanslag(en) te betalen termijnen.

## **Artikel 33**

### **Overgangsbepaling, inwerkingtreding en citeertitel**

1. De "Regels gemeentelijk kwijtscheldingsbeleid 2012", vastgesteld bij collegebesluit van 8 november 2011, worden ingetrokken met ingang van de in het tweede lid genoemde datum met dien verstande dat deze van toepassing blijven op verzoeken die voor deze datum zijn ingediend dan wel op verzoeken die betrekking hebben op een belastingaanslag voor het belastingjaar 2012.
2. Deze beleidsregels treden in werking met ingang van de achtste dag na die van bekendmaking.
3. De datum van ingang van is 1 januari 2013.
4. Deze beleidsregels kunnen worden aangehaald als "Regels gemeentelijk kwijtscheldingsbeleid 2013".



**Artikel 34**  
**Bekendmaking**

De bekendmaking van deze beleidsregels zal geschieden door het plaatsen van een publicatie in het huis-aan-huisblad "De Trompetter / Land van Weert" onder de vermelding dat de beleidsregels voor eenieder kosteloos voor de tijd van twaalf weken ter inzage liggen bij het infocentrum in de hal van het Stadhuis.

Daarnaast zal de geconsolideerde tekst van deze beleidsregels worden geplaatst op de website van de gemeente Weert.

Het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Weert;

6 november 2012,

de secretaris,

de burgemeester,

datum collegebesluit

6 november 2012

datum publicatie

19 december 2012