

# VAN IDEE NAAR OMGEVINGSVERGUNNING

Toelichting



## Inhoud

1. Van idee naar omgevingsvergunning .....	3
1.1. Wat is een omgevingsvergunning? .....	3
1.2. De activiteiten van een omgevingsvergunning .....	3
1.3. "Losse" of gefaseerde omgevingsvergunning .....	3
1.4. Leges .....	4
2. Beoordeling vooroverleg .....	5
2.1. Activiteit (ver)bouwen .....	5
2.2. Activiteit strijdig gebruik van gronden en bouwwerken .....	6
2.3. Activiteit werk of werkzaamheden uitvoeren .....	6
2.4. Activiteit milieu .....	6
2.5. Activiteit slopen .....	7
2.6. Activiteit wijzigen monument .....	8
2.7. Activiteit brandveilig gebruik .....	8
2.8. Activiteit handelsreclame .....	8
2.9. Activiteit vellen houtopstand .....	9
2.10. Activiteit opslaan roerende zaken .....	9
3. Meldingen .....	10
3.1. Melding Activiteitenbesluit .....	10
3.2. Melding sloop Bouwbesluit .....	10
3.3. Melding brandveilig gebruik .....	10
3.4. Melding vellen houtopstand .....	11
3.5. Melding opslaan roerende zaken .....	11
3.6. Melding uitweg (gemeentelijk) .....	11
4. Vragen .....	12

# 1. Van idee naar omgevingsvergunning

U heeft een idee, u wilt (ver)bouwen of iets aan de omgeving veranderen. Hiervoor heeft u een aanvraag vooroverleg ingediend of u wilt dit (misschien) gaan doen.

Een vooroverleg is:

- een informele toets zodat u inzicht krijgt rondom het slagen van een eventuele omgevingsvergunningaanvraag;
- **geen** formele omgevingsvergunningaanvraag. Er gelden dus geen wettelijke termijnen.

Bij het vooroverleg wordt duidelijk voor welke zaken u een vergunning nodig heeft.

Nu volgt een uitleg over wat een omgevingsvergunning is. Hoe en wat er beoordeeld wordt bij een vooroverleg.

## 1.1. Wat is een omgevingsvergunning?

Als u wilt (ver)bouwen of iets aan de omgeving wilt veranderen, dan heeft u vaak een omgevingsvergunning nodig. Denk aan een woning bouwen, een boom kappen, een kinderopvang beginnen of afwijken van een bestemmingsplan. De wet die de omgevingsvergunning regelt, heet de Wet algemene bepalingen omgevingsrecht (Wabo).

Alle vergunningen die te maken hebben met bouwen, milieu, natuur en ruimte zijn samengevoegd tot een vergunning. Dit is om de aanvraagprocedure eenvoudiger te maken. Deze vergunning heet de omgevingsvergunning.

Zo zijn bijvoorbeeld de kapvergunning, de bouwvergunning en de Wet milieubeheer vergunning verdwenen. Deze zijn in de omgevingsvergunning opgegaan.

De omgevingsvergunning maakt het voor u makkelijker om toestemming te krijgen voor een bepaalde ontwikkeling. Of dat nu het bouwen van een garage, het kappen van een boom of het ontwikkelen van een petrochemisch bedrijf betreft, u heeft vaak één omgevingsvergunning nodig.

## 1.2. De activiteiten van een omgevingsvergunning

De volgende activiteiten (toestemmingen) zijn er bij een omgevingsvergunning:

- (ver)bouwen;
- strijdig gebruik van gronden en bouwwerken (afwijken van planologische regels);
- werk of werkzaamheden uitvoeren (aanleggen);
- milieu;
- slopen (in een stads- en dorpsgezichten of bij monumenten niet zijnde melding sloop);
- wijzigen monumenten (gemeentelijk of rijksmonument);
- brandveilig gebruik (van bouwwerken);
- handelsreclame;
- vellen houtopstand (het kappen van bomen);
- opslaan roerende zaken;
- archeologie.

Meer uitleg over deze activiteiten volgt hierna.

## 1.3. "Losse" of gefaseerde omgevingsvergunning

Bij een aanvraag om omgevingsvergunning kunt u alle activiteiten in één keer aanvragen. Dat is praktisch en schept direct duidelijkheid over de haalbaarheid van uw project.

Maar u bent het in vrijwel alle gevallen niet verplicht. U mag (afhankelijk van uw daadwerkelijke plan) ook voor alle activiteiten die u gaat uitvoeren, zoals bouwen en kappen, een aparte omgevingsvergunning aanvragen. Er zijn wel nadelen aan het per onderdeel aanvragen van een omgevingsvergunning.

Deze nadelen zijn:

- het duurt langer voordat u alle vergunningen in uw bezit heeft;
- belanghebbenden kunnen bij iedere vergunning bezwaar en/of beroep aantekenen;
- het kan voorkomen dat u de ene vergunning wel krijgt en de andere niet. Hierdoor kunt u uw project alsnog niet realiseren.

Er kan niet altijd voor iedere activiteit een aparte vergunning worden aangevraagd. Sommige activiteiten zijn namelijk 'onlosmakelijk met elkaar verbonden'. Geldt dit voor u dan staat dit in de brief van uw vooroverleg.

Het is wel weer mogelijk om zo'n vergunning in twee fasen aan te vragen. Hiervoor kan gekozen worden als:

- er sprake is van meerder activiteiten;
- de activiteiten wettelijk gezamenlijk aangevraagd moet worden (onlosmakelijke activiteiten);
- de beoordeling van de activiteit van invloed kan zijn op de andere activiteit.

Bijvoorbeeld u wilt een varkensstal oprichten. Hiervoor zijn twee activiteiten nodig, namelijk:

- activiteit (ver)bouwen;
- activiteit milieu.

Als eerste fase aanvraag kunt u de activiteit milieu indienen. Deze wordt beoordeeld. Als blijkt dat deze vergund kan worden, kunt u de activiteit (ver)bouwen uitwerken. De tweede fase voor de activiteit (ver)bouwen kan op ieder moment worden ingediend. Uiteraard moeten deze twee gefaseerde aanvragen voor wat betreft de uitgangspunten gelijk zijn.

#### **1.4. Leges**

Voor het in behandeling nemen van een omgevingsvergunningaanvraag bent u volgens de legesverordening leges verschuldigd. De hoogte van deze leges worden bepaald door de activiteiten die aangevraagd worden.

De Tarieventabel 2015 is te bekijken op de website van [www.overheid.nl](http://www.overheid.nl) via [decentrale.regelgeving.overheid.nl/cvdr/images/Weert/i247290.pdf](http://decentrale.regelgeving.overheid.nl/cvdr/images/Weert/i247290.pdf). Bekijk u deze brochure digitaal, klik dan [hier](#).

## 2. Beoordeling vooroverleg

Wat wordt er allemaal beoordeeld bij een vooroverleg?

1. Is er een omgevingsvergunning noodzakelijk?
2. Welke activiteiten zijn er van toepassing?
3. Voldoet het aan de eisen zoals die ook gelden voor een omgevingsvergunningaanvraag?

De gemeente heeft als taak om u te informeren welke activiteiten allemaal voor uw project nodig zijn. Wij informeren u dus ook over een activiteit die niet door u is aangevraagd.

Het beoordelingsresultaat gaat alleen over de ingediende gegevens. Het toetsingsniveau is afhankelijk hiervan. Indien een (inhoudelijke) beoordeling niet mogelijk is, wordt dit ook aangegeven. Nu volgen alle activiteiten (toestemmingen) van de Wabo. U kunt per activiteit lezen wat er beoordeeld wordt.

### 2.1. Activiteit (ver)bouwen

*Een omgevingsvergunning kan worden verleend indien het (ver)bouwen voldoet aan het Bouwbesluit, de bouwverordening, het bestemmingsplan of redelijke eisen van welstand.*

#### *Bouwbesluit*

Een bouwwerk mag geen gevaar opleveren voor bewoners, gebruikers en omgeving. Daarom staan in het Bouwbesluit voorschriften voor veiligheid, gezondheid, bruikbaarheid, energiezuinigheid en milieu. Dit is bij een vooroverleg vaak een globale toets op basis van de ingediende gegevens. Een volledige toets is pas mogelijk als er een omgevingsvergunningaanvraag ingediend wordt.

#### *Bouwverordening*

In de bouwverordening staan voorschriften over diverse onderwerpen zoals:

1. stedenbouwkundige voorschriften;
2. voorschriften voor het tegengaan van bouwen op verontreinigde bodem;
3. procedurele welstandsvoorschriften.

Bij een vooroverleg wordt bekeken of het voldoet aan deze voorschriften.

#### *Bestemmingsplan*

Met het woord 'bestemming' wordt een functie zoals wonen, werken, groen of verkeer bedoeld. Een bestemmingsplan is dan ook een plan waarin wordt vastgelegd welke functies waar zijn toegestaan. Ook staan in een bestemmingsplan regels die gelden voor zo'n functie. Denk hierbij:

- aan de bouwhoogte;
- de afstand tot de burens;
- of er bijgebouwen zijn toegestaan.

Op [www.ruimtelijkeplannen.nl](http://www.ruimtelijkeplannen.nl) staat welk bestemmingsplan, bestemming en regels voor uw project gelden. Bekijk u deze brochure digitaal, klik dan [hier](#).

Bij een vooroverleg wordt uw project beoordeeld aan de regels van het bestemmingsplan. Bij een strijdigheid met deze regels is er ook sprake van de activiteit strijdig gebruik van gronden en bouwwerken.

#### *Redelijke eisen van welstand*

Grote delen van de gemeente Weert zijn aangewezen als welstandvrij gebied. Bij een welstandsvrij gebied vindt vooraf geen toetsing plaats of het project voldoet aan redelijke eisen van welstand. Uitzonderingen op de welstandvrije gebieden zijn:

- monumenten;
- nieuwe hoofdbebouwing in Centrum Noord;
- projecten die liggen in een gebied dat is aangewezen als gemeentelijk beschermd stads- of dorpsgezicht;
- projecten die liggen in een gebied waarvoor een beeldkwaliteitsplan geldt (bijvoorbeeld op dit moment Vrouwenhof, Laarveld en Kampershoek Noord).

Voor de uitzonderingsgevallen blijft een verplichte welstandstoets gelden. In deze gevallen wordt het vooroverleg wel vooraf door de welstandscommissie getoetst. De welstandscommissie is een onafhankelijke commissie. Zij toetsen of het vooroverleg voldoet aan:

- de criteria welke staan in de welstandsnota Weert;
- het van toepassing zijnde beeldkwaliteitsplan.

## **2.2. Activiteit strijdig gebruik van gronden en bouwwerken**

*Een omgevingsvergunning kan worden verleend als het bouwen van bouwwerken, het gebruiken van gronden of bouwwerken of het verrichten van andere handelingen niet in strijd is met het bestemmingsplan, een exploitatieplan, de regels in een provinciale verordening of een Algemene Maatregel van Bestuur of met een voorbereidingsbesluit.*

Is uw vooroverleg in strijd met het bestemmingsplan dan wordt bekeken of van deze strijdigheid of strijdigheden kan worden afgeweken.

Dit afwijken van de strijdigheid of strijdigheden kan binnen de Wabo op vier manieren:

1. met een afwijkmogelijkheid die staat in het van toepassing zijnde bestemmingsplan (artikel 2.12, lid 1, onder a, onder 1<sup>o</sup> Wabo);
2. met een afwijkmogelijkheid die voldoet aan het beleid voor kruimelgevallen (artikel 2.12, lid 1, onder a, onder 2<sup>o</sup> Wabo);
3. met een ruimtelijke onderbouwing waarmee wordt aangetoond dat er sprake is van een goede ruimtelijke ordening (artikel 2.12, lid 1, onder a, onder 3<sup>o</sup> Wabo).

## **2.3. Activiteit werk of werkzaamheden uitvoeren**

*Een omgevingsvergunning moet worden geweigerd als het werk, geen bouwwerk zijnde, of de werkzaamheid in strijd is met hiervoor bedoelde bepalingen of met de ruimtelijke regels in een provinciale verordening of een Algemene Maatregel van Bestuur.*

Als u iets aan uw omgeving verandert, hebt u soms een omgevingsvergunning nodig. Dat geldt ook voor werkzaamheden die niet vallen onder de categorie 'bouwwerk'. In gebieden met landschappelijke, archeologische of cultuurhistorische waarde mag u meestal niet zomaar dingen veranderen. Hiervoor hebt u een omgevingsvergunning nodig. Het doel van deze vergunning is bepaalde aangewezen gebieden te beschermen tegen ongewenste ontwikkelingen.

Zo'n vergunning kan bijvoorbeeld vereist zijn voor:

- het ophogen en afgraven van grond;
- diepploegen- en woelen van grond;
- het aanleggen of dempen van sloten en greppels;
- het aanbrengen van verhardingen;
- het aanleggen van een poel;
- het aansluiten van hemelwaterafvoer en drainage op gemeentelijke sloten.

In de regels van het bestemmingsplan staat wanneer een vergunning voor deze werkzaamheden nodig is. Bij een vooroverleg wordt bekeken of deze regels op uw project van toepassing zijn.

## **2.4. Activiteit milieu**

*Een omgevingsvergunning kan worden verleend als de milieuviering niet in strijd is met de bescherming van het milieu.*

Bedrijven met activiteiten die milieugevolgen hebben dienen:

- een milieuviering aan te vragen of
- het bedrijf valt (dikwijls) onder het Activiteitenbesluit.

Het Activiteitenbesluit bevat algemene milieuregels voor bedrijven. Afhankelijk van het soort bedrijf, het 'type inrichting', is het Activiteitenbesluit geheel of gedeeltelijk van toepassing. Voor een bedrijf waarop het Activiteitenbesluit gedeeltelijk van toepassing is, is ook een omgevingsvergunning voor het aspect milieu nodig. Het Activiteitenbesluit maakt onderscheid in drie typen inrichting: type A, B en C.

### *Type A-inrichting - Geen melding Activiteitenbesluit, geen omgevingsvergunning*

Uw inrichting belast het milieu niet of weinig (licht regime). Uw bedrijf valt van rechtswege onder de algemene regels van het Activiteitenbesluit. U hoeft echter geen melding milieubeheer te doen. U hoeft voor deze milieuoactiviteiten ook geen omgevingsvergunning aan te vragen. Inrichtingen van dit type zijn onder andere kantoren, banken, diverse zorginstellingen, huisartspraktijken en peuterspeelzalen.

### *Type B-inrichting - Melding Activiteitenbesluit*

Uw inrichting belast het milieu. U valt onder de regels van het Activiteitenbesluit en u moet uw bedrijfsactiviteiten melden. U moet dit 4 weken doen voor het starten, wijzigen of uitbreiden van uw bedrijf. Inrichtingen van dit type zijn bijvoorbeeld bedrijven uit de tandheerkundige laboratoria, zeefdrukkerijen, houtbewerkingsbedrijven en autoherstelbedrijven.

Voor een aantal activiteiten uit het Activiteitenbesluit is vooraf toestemming nodig voordat gestart mag worden met deze activiteiten. Deze toestemming vooraf is de Omgevingsvergunning beperkte milieutoets (OBM). De OBM bestaat uit een toestemming of een weigering.

Als u een omgevingsvergunning voor andere activiteiten (bijvoorbeeld bouwen) aanvraagt, moet u daarnaast gelijktijdig een melding Activiteitenbesluit doen. De melding is een indieningsvereiste dus deze moet uiterlijk gelijktijdig met de omgevingsvergunning aanvraag ingediend worden. Ontbreekt deze melding dan is de aanvraag niet ontvankelijk en kan buiten verdere behandeling worden gelaten.

### *Type C-inrichting - Omgevingsvergunning*

Uw inrichting belast het milieu op grote schaal. U hebt een omgevingsvergunning nodig. Valt uw bedrijf onder de Richtlijn Industriële Emissies (de opvolger van de IPPC-richtlijn)? Dan hebt u ook een omgevingsvergunning nodig.

Verandert u iets in uw inrichting of aan de bedrijfsvoering van uw inrichting? En komt deze verandering niet meer overeen met uw omgevingsvergunning? Dan moet u een wijzigings- of revisievergunning aanvragen.

Leidt deze verandering niet tot andere of grotere nadelige gevolgen voor het milieu dan al mag op grond van de geldende vergunning, dan kan volstaan worden met een zogenaamde milieu neutrale vergunning. De procedure hiervoor is simpeler en korter.

### *Vooroverleg*

In het vooroverleg wordt bepaald welk type inrichting het bedrijf is, wat gemeld of aangevraagd moet worden en of voldaan wordt aan de van toepassing zijnde wet- en regelgeving.

De Activiteitenbesluit Internet Module kan u helpen bij de vraag wat voor soort type inrichting uw bedrijf is en welke voorschriften uit het Activiteitenbesluit van toepassing zijn. De website van de Activiteitenbesluit Internet Module is [www.aimonline.nl](http://www.aimonline.nl). Bekijk u deze brochure digitaal, klik dan [hier](#).

## **2.5. Activiteit slopen**

*Een omgevingsvergunning kan worden verleend als:*

- 1. deze sloop het beschermde stads-en dorpsgezicht niet ontsiert of niet in gevaar brengt;*
- 2. aannemelijk is dat op de plaats van het te slopen bouwwerk een ander bouwwerk kan of zal worden gebouwd.*

Een omgevingsvergunning voor de activiteit slopen is nodig als u wilt slopen:

- bij een monument;  
Bij een vooroverleg wordt bekeken of:
  - de waarden, zoals deze beschreven zijn in de redengevende omschrijving aangetast worden;
  - het in strijd is met de Erfgoedverordening en de Monumentwet is.
- in beschermd stads- of dorpsgezicht.  
Bij een vooroverleg wordt bekeken of:
  - de waarden, zoals deze beschreven zijn in de redengevende omschrijving aangetast worden;
  - het in strijd is met de Erfgoedverordening.
- als dat voorgeschreven is in het bestemmingsplan.  
Bij een vooroverleg wordt bekeken of het voldoet aan de regels van het bestemmingsplan of voorbereidingsbesluit.

Gaat u slopen? Komt u bij het slopen asbest tegen of hebt u meer dan 10 m<sup>3</sup> sloopafval. Dan heeft u een Melding sloop Bouwbesluit nodig. Kijk dan bij Meldingen: Melding sloop Bouwbesluit. Bekijk u deze brochure digitaal, klik dan [hier](#).

## **2.6. Activiteit wijzigen monument**

*Een omgevingsvergunning kan worden verleend als door de activiteit het monument niet wordt ontsierd of niet in gevaar wordt gebracht.*

Een omgevingsvergunning voor de activiteit wijzigen monument is nodig als u een gemeentelijk, provinciaal of rijksmonument:

- geheel of gedeeltelijk wilt slopen;
- gaat verstoren;
- gaat verplaatsen;
- in enig opzicht wilt wijzigen of herstellen;
- anders gebruiken of laten gebruiken.

Bij een vooroverleg wordt bekeken of:

- de waarden, zoals deze beschreven zijn in de redengevende omschrijving (is een weergave van de monumentale waarde), aangetast worden;
- het in strijd met de Erfgoedverordening en de Monumentwet is.

## **2.7. Activiteit brandveilig gebruik**

*Een omgevingsvergunning kan worden verleend als de brandveiligheid voor het gebruik voldoende is verzekerd.*

Voor het brandveilig gebruiken van een gebouw of ander bouwwerk, moet u een aantal maatregelen nemen. Deze maatregelen zijn vermeld in het Bouwbesluit.

Een omgevingsvergunning is nodig wanneer u:

- bedrijfsmatig of in het kader van verzorging nachtverblijf verschaft aan meer dan 4 personen;
- dagverblijf verschaft aan meer dan tien personen jonger dan twaalf jaar;
- dagverblijf verschaft aan meer dan tien lichamelijk of verstandelijk gehandicapte personen.

Voorbeelden zijn: hotels, ziekenhuizen, basisscholen en kinderdagverblijven.

Bij een vooroverleg wordt bekeken of het voldoet aan de brandveiligheidseisen van het Bouwbesluit. Dit is vaak slechts een globale toets op basis van de ingediende gegevens. Een volledige toets is pas mogelijk als er een aanvraag voor een omgevingsvergunning ingediend wordt.

U heeft een Melding brandveilig gebruik nodig wanneer u:

- in een gebouw of ander bouwwerk meer dan vijftig personen tegelijk gaat laten verblijven (let op: geldt niet voor woningen en woongebouwen);
- een woning kamergewijs gaat verhuren;
- door een gelijkwaardige oplossing aan de brandveiligheidseisen van het Bouwbesluit 2012 gaat voldoen;

kijk dan bij Meldingen: Melding brandveilig gebruik. Bekijk u deze brochure digitaal, klik dan [hier](#).

## **2.8. Activiteit handelsreclame**

*Een omgevingsvergunning kan worden verleend indien de aangevraagde activiteit voldoet aan de bepalingen van de Algemene Plaatselijke Verordening.*

U heeft een omgevingsvergunning nodig:

- voor het op of aanbrengen van handelsreclame aan een onroerende zaak;
- voor het voeren van een opschrift, aankondiging of afbeelding zichtbaar van de weg.



Deze vergunning is niet noodzakelijk wanneer de handelsreclame:

- a. - in totaal geen grotere oppervlakte heeft dan 1.00 m<sup>2</sup>;  
- is aangebracht op of aan de onroerende zaak voor zover die betrekking heeft op een aldaar uitgeoefend beroep, bedrijf of dienstverlening;  
- niet (direct of indirect) verlicht is;
- b. betrekking heeft op een werk in uitvoering;  
- geplaatst is onmiddellijk bij het werk;  
- niet langer aanwezig is dan gedurende de uitvoering van het werk;
- c. betrekking heeft op die onroerende zaak:  
- ten behoeve van de openbare verkoping;  
- het aanbieden voor de verkoop, verhuur of verpachting ervan;
- d. van tijdelijke aard is bij de verkoop van seizoensgebonden agrarische producten ter plaatse waar ze worden gekweekt;
- e. omgevingsvergunningplichtig is wat betreft de activiteit bouwen.

Voor een handelsreclame in een beschermd stads- en dorpsgezicht is altijd een omgevingsvergunning aanvraag nodig.

Bij een vooroverleg wordt bekeken of het voldoet aan de bepalingen van de Algemene Plaatselijke Verordening.

## **2.9. Activiteit vellen houtopstand**

*Een omgevingsvergunning kan worden verleend indien de aangevraagde activiteit voldoet aan de bepalingen van de Algemene Plaatselijke Verordening.*

Voor het vellen van een houtopstand die opgenomen is in het plaatselijke bomenregister is een omgevingsvergunning noodzakelijk. Alleen de eigenaar van een boom kan een omgevingsvergunning aanvragen (of moet daarvoor toestemming geven).

De houtopstand zal meestal een boom zijn, maar kan ook een houtwal zijn. Een houtwal is bijvoorbeeld een lint van struiken en bosjes. Heggen of hagen worden niet gezien als houtwal. Solitaire struiken en heesters worden niet gezien als boom omdat er geen stam gevormd wordt. Struiken en heesters vertakken zich direct boven de grond. Van kappen kan ook sprake zijn als er zeer drastisch wordt gesnoeid, bijvoorbeeld het verwijderen van de kroon uit een boom.

Bij een vooroverleg wordt bekeken of het voldoet aan de bepalingen van de Algemene Plaatselijke Verordening.

Kijk ook bij Meldingen: melding vellen houtopstand. Bekijk u deze brochure digitaal, klik dan [hier](#).

## **2.10. Activiteit opslaan roerende zaken**

*Een omgevingsvergunning kan worden verleend indien de aangevraagde activiteit voldoet aan de bepalingen van de Algemene Plaatselijke Verordening.*

Wilt u graag een voorwerp op of aan de weg plaatsen? Dan heeft u in de volgende gevallen een omgevingsvergunning voor de activiteit opslag roerende zaken nodig:

- a. wanneer het voorwerp op een plek komt op de singels in de binnenstad van Weert of binnen die singels, op de Stationsstraat, de Maaspoort of de Driesveldlaan;
- b. wanneer het voorwerp langer dan 5 dagen op of boven de weg aanwezig zal zijn;
- c. wanneer het voorwerp op een plek komt, waarop betaald parkeren of vergunning parkeren geldt;
- d. wanneer het voorwerp niet direct voor of naast het eigen perceel van aanvrager komt te staan maar voor of naast het perceel van een ander.

Geldt bovenstaand niet voor u dan dient u wel een melding in te dienen.

Bij een vooroverleg wordt bekeken of het voldoet aan de bepalingen van de Algemene Plaatselijke Verordening.

Kijk ook bij Meldingen: melding opslaan roerende zaken. Bekijk u deze brochure digitaal, klik dan [hier](#).

## 3. Meldingen

Het is mogelijk dat voor het realiseren van uw project, naast eventueel een omgevingsvergunning ook nog een melding nodig is. Een melding is een lichtere procedure dan die voor het aanvragen van een vergunning. Als dit voor u project van toepassing is, wordt u bij hierover geïnformeerd. Nu volgt een uitleg over diverse meldingen. U kunt per melding lezen wanneer deze van toepassing is en hoe u deze kunt indienen.

### 3.1. Melding Activiteitenbesluit

Een melding Activiteitenbesluit is verplicht bij het oprichten of wijzigen van een 'type B' of 'type C' bedrijf. Type A-bedrijven hoeven niet te melden. Voor de omschrijving van de typen bedrijven kunt u kijken bij de activiteit milieu.

De melder of een gemachtigde moet de melding aan de gemeente uiterlijk vier weken voor oprichting van het bedrijf doen. Ook bij een verandering van het bedrijf moet deze melding gedaan worden. Dit moet dan binnen 4 weken voordat deze verandering in werking treedt.

Dient u ook een omgevingsvergunningaanvraag voor de activiteit bouw in, dan moet de melding gelijk met deze aanvraag ingediend worden.

De melding Activiteitenbesluit doet u bij de Activiteitenbesluit Internet Module. Het formulier wordt hier automatisch samengesteld. Er is geen standaard 'papieren' meldingsformulier beschikbaar. De website van de Activiteitenbesluit Internet Module is [www.aimonline.nl](http://www.aimonline.nl). Bekijk u deze brochure digitaal, klik dan [hier](#).

### 3.2. Melding sloop Bouwbesluit

Gaat u slopen? Komt u bij het slopen asbest tegen of hebt u meer dan 10 m3 sloopafval. Dan heeft u een Melding sloop Bouwbesluit nodig.

Een melding sloop moet u uiterlijk vier weken voor de aanvang van de sloopwerkzaamheden doen. Deze melding doet u bij het omgevingsloket. Het formulier wordt hier automatisch samengesteld. Er is geen standaard 'papieren' meldingsformulier beschikbaar. De website van het omgevingsloket is [www.omgevingsloket.nl](http://www.omgevingsloket.nl). Bekijk u deze brochure digitaal, klik dan [hier](#).

Bij het indienen van deze melding moet een asbest inventarisatie rapport worden toegevoegd. Dit rapport moet worden opgesteld door een bureau dat gecertificeerd is voor onderzoek naar de aanwezigheid van asbest. Alle gebouwen en gebouwdelen die gesloopt worden moeten onderdeel zijn van deze asbest inventarisatie.

Wanneer u de melding per post naar de gemeente wilt sturen, dan kunt u het formulier ook via het omgevingsloket invullen. Na het invullen kunt u een pdf-bestand downloaden, afdrucken en opsturen naar Gemeente Weert, Postbus 950, 6000 AZ Weert.

### 3.3. Melding brandveilig gebruik

U heeft een melding brandveilig gebruik nodig wanneer u:

- in een gebouw of ander bouwwerk meer dan vijftig personen tegelijk gaat laten verblijven (let op: geldt niet voor woningen en woongebouwen);
- een woning kamergewijs gaat verhuren;
- door een gelijkwaardige oplossing aan de brandveiligheidseisen van het Bouwbesluit 2012 gaat voldoen.

Voorbeeld zijn: middelbare scholen, kantoren, restaurants, sportaccommodaties, winkelcentra en supermarkten. Als u een gebruiksmelding moet doen, mag dit tegelijk worden ingediend met de aanvraag van de omgevingsvergunning voor andere activiteiten, maar het kan ook apart.

Een melding brandveilig gebruik moet u uiterlijk vier weken voor de voorgenomen aanvang van het gebruik doen. Deze melding doet u bij het omgevingsloket. Het formulier wordt hier automatisch samengesteld. Er is geen standaard 'papieren' meldingsformulier beschikbaar. De website van het omgevingsloket is [www.omgevingsloket.nl](http://www.omgevingsloket.nl). Bekijk u deze brochure digitaal, klik dan [hier](#).

Wanneer u de melding per post naar de gemeente wilt sturen, dan kunt u het formulier ook via het omgevingsloket invullen. Na het invullen kunt u een pdf-bestand downloaden, afdrucken en opsturen naar Gemeente Weert, Postbus 950 in 6000 AZ Weert.

Wanneer u de melding per post naar de gemeente wilt sturen, dan kan de melder het formulier ook via de Activiteitenbesluit Internet Module invullen. Na invullen kunt u een pdf-bestand downloaden, afdrucken en opsturen naar Gemeente Weert, Postbus 950, 6000 AZ Weert.

### **3.4. Melding vellen houtopstand**

Voor het kappen van bomen of andere houtopstanden geldt een meldingsplicht.

Hoe kunt u een melding indienen? Door een meldingsformulier van de gemeente Weert in te dienen. Meldingsformulieren zijn:

1. aan te vragen via of op te halen bij de gemeente Weert of
2. te downloaden van de gemeentelijke website: [www.weert.nl](http://www.weert.nl). Bekijk u deze brochure digitaal, klik dan [hier](#).

Als u het formulier volledig ingevuld retourneert inclusief de gevraagde situatietekening, krijgt u zo spoedig mogelijk bericht of er wel of geen omgevingsvergunning nodig is. Als er geen omgevingsvergunning nodig is voor de bomen of houtopstand in kwestie, kunt u direct beginnen met de werkzaamheden.

Het broedseizoen loopt van 15 maart tot 15 juli. In deze periode mag volgens de Flora- en Faunawet geen kap of snoei plaatsvinden.

### **3.5. Melding opslaan roerende zaken**

Wilt u graag een voorwerp op of aan de weg plaatsen (bijvoorbeeld stortcontainer op de straat) dan dient u, als er sprake is van het volgende, een melding in te dienen:

- a. het voorwerp komt **niet** op een plek op de singels in de binnenstad van Weert of binnen die singels, op de Stationsstraat, de Maaspoort of de Driesveldlaan;
- b. het voorwerp zal **niet** langer dan 5 dagen op of boven de weg aanwezig zijn;
- c. het voorwerp komt **niet** op een plek waarop betaald parkeren of vergunning parkeren geldt;
- d. het voorwerp komt direct voor of naast het eigen perceel van aanvrager te staan en **niet** voor of naast het perceel van een ander.

Hoe kunt u een melding indienen? Door een meldingsformulier van de gemeente Weert in te dienen. Dit dient minimaal 10 werkdagen voordat u het voorwerp op of aan de weg wilt gaan plaatsen te doen.

Meldingsformulieren zijn:

1. aan te vragen via of op te halen bij de gemeente Weert of
2. te downloaden van de gemeentelijke website [www.weert.nl](http://www.weert.nl). Bekijk u deze brochure digitaal, klik dan [hier](#).

Let wel op. Houdt rekening met de minimale werkdagen zoals voornoemd. Bij overschrijding zal namelijk door u alsnog een aanvraag om omgevingsvergunning moeten worden ingediend.

### **3.6. Melding uitweg (gemeentelijk)**

Een in- of uitrit is een aansluiting vanuit een perceel op de openbare weg. Voor het aanleggen of laten aanleggen van een in- of uitrit geldt een meldingsplicht.

Hoe kunt u een melding indienen? Door een meldingsformulier van de gemeente Weert in te dienen. Dit dient u minimaal vier weken voorafgaande aan de geplande aanleg van de uitweg te doen.

Meldingsformulieren zijn:

1. aan te vragen via of op te halen bij de gemeente Weert of
2. te downloaden van de gemeentelijke website: [www.weert.nl](http://www.weert.nl). Bekijk u deze brochure digitaal, klik dan [hier](#).

## 4. Vragen

Heeft u nog vragen, neem dan gerust contact op met de afdeling Vergunningen, Toezicht en Handhaving te bereiken via telefoonnummer (0495) 575 000 of 14 0495.



Bezoekadres: Wilhelminasingel 101, Weert  
Postadres: Postbus 950, 6000 AZ Weert  
Telefoon: (0495) 575 000 of 14 0495  
E-mail: [gemeente@weert.nl](mailto:gemeente@weert.nl)  
Website: [www.weert.nl](http://www.weert.nl)  
Twitter: [www.twitter.com/gemeenteweert](http://www.twitter.com/gemeenteweert)

Versie: 2015 - 2.0